

ΕΝΙΑΙΑ  
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ  
ΑΡΧΗ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ  
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Έκθεση Πεπραγμένων

2012



## ΜΗΝΥΜΑ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

Αποτελεί κοινή διαπίστωση ότι μία από τις μεγαλύτερες παθογένειες που επί χρόνια ενδημεί στους κόλπους της ελληνικής δημόσιας διοίκησης είναι η αναποτελεσματική διαχείριση του δημόσιου χρήματος κατά τη σύναψη των δημόσιων συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών και έργων. Το γεγονός ότι οι δημόσιες συμβάσεις αποτελούν σημαντικό μέρος του ακαθάριστου εγχώριου προϊόντος της χώρας, υπογραμμίζει την αναγκαιότητα δημιουργίας μίας ανεξάρτητης αρχής, η οποία εξοπλισμένη με τα εχέγγυα της λειτουργικής ανεξαρτησίας και της μη υπαγωγής στην ιεραρχία του κρατικού μηχανισμού, μπορεί να αποτελέσει τον αξιόπιστο θεματοφύλακα της νομιμότητας και εγγυητή της ορθολογικής αξιοποίησης των δημόσιων πόρων. Η ένταξη της σύστασης, συγκρότησης και λειτουργίας της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων στις υποχρεώσεις της χώρας που απορρέουν από το Μνημόνιο, αντανακλά ακριβώς την πολιτική προτεραιότητα και στρατηγική στόχευση που αποδίδεται σε αυτήν.

Το έργο της Αρχής δομείται σε τρεις κύριους άξονες:

- εκείνον της πρόληψης, μέσω της εκ των προτέρων διατύπωσης γνώμης για διαδικασίες ανάθεσης και για σχέδια νόμων και άλλων κανονιστικών πράξεων,
- εκείνον της εποπτείας, μέσω δειγματοληπτικών ελέγχων, εξέτασης καταγγελιών σε εν εξελίξει διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων και συντονισμού των ελεγκτικών οργάνων και
- εκείνον της καταστολής, μέσω ενός οιονεί εισαγγελικού ρόλου παρέμβασης και διακοπής εν εξελίξει διαγωνιστικής διαδικασίας που λαμβάνει χώρα κατά παράβαση της νομοθεσίας.

Η παρούσα έκθεση πεπραγμένων επιχειρεί την αποτίμηση των δραστηριοτήτων της Αρχής κατά τους πρώτους επτά μήνες λειτουργίας της εντός του 2012, με το στελεχιακό δυναμικό και τους πόρους που είχε στη διάθεσή της. Ήδη κατά την ως άνω περίοδο αναφοράς κατέστησαν ορατά σημαντικά προβλήματα και δυσχέρειες κατά τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όπως η μη ορθή εφαρμογή του εθνικού και κοινοτικού δικαίου. Συγκεκριμένα, προέκυψαν ενδείξεις ότι η κρατική μηχανή σε μεγάλο βαθμό λειτουργεί με τη λογική της προτίμησης στη διαδικασία απευθείας ανάθεσης για τη σύναψη των δημόσιων συμβάσεων και της κατάτμησης δαπανών. Επιπρόσθετα παρατηρήθηκε ότι δεν έχει γίνει συστηματική καταγραφή των δημόσιων συμβάσεων ούτως ώστε να καθίσταται εφικτή η παρακολούθηση των δαπανών και ο έλεγχος εάν οι πόροι που αναλίσκονται αφενός μεν εξυπηρετούν πραγματικές ανάγκες, αφετέρου δε αναλώνονται με το βέλτιστο λόγο κόστους/οφέλους. Επιπλέον, δεν έχει ακόμη εφαρμοστεί ο κεντρικός σχεδιασμός και η συγκεντρωτική προμήθεια αγαθών/υπηρεσιών, η οποία αναμένεται να μειώσει σημαντικά τόσο τη δαπάνη μέσω των οικονομιών κλίμακας που

θα επιτευχθούν, όσο και τη γραφειοκρατία και τους χρόνους ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων.

Δεν πρέπει ωστόσο κανείς να παραγνωρίζει ότι οι όψεις των προβλημάτων αυτών είναι πολυδιάστατες και η επίλυσή τους προϋποθέτει την αгаστή συνεργασία όλων των συναρμόδιων φορέων, την οποία η Αρχή επιδιώκει να εδραιώσει. Υπό το πρίσμα αυτό, η Αρχή έχει ήδη προβεί στον προγραμματισμό των άμεσων προτεραιοτήτων της. Οι παρεμβάσεις αυτές αποτελούν το αναγκαίο βήμα προς την κατεύθυνση του σχεδιασμού και της υλοποίησης των μεταρρυθμίσεων που θα συμβάλουν στον εκσυγχρονισμό της δημόσιας διοίκησης.

Στη σημερινή δυσμενή οικονομική συγκυρία, όπου η ορθολογική αξιοποίηση των δημοσίων δαπανών συνιστά το μέγιστο διακύβευμα, η Αρχή φιλοδοξεί με τη δραστηριότητά της να συμβάλλει στην άρση των στρεβλώσεων κατά τις διαδικασίες ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων και στον εξορθολογισμό των διοικητικών διαδικασιών, συμβάλλοντας εν τέλει στην πρόωθηση της οικονομικής ανάπτυξης.

Θεωρούμε ότι οι καίριες αρμοδιότητες με τις οποίες έχει εξοπλίσει ο νομοθέτης την Αρχή σε έναν από τους πλέον νευραλγικούς τομείς της διοικητικής δράσης, θα την εμπεδώσουν στη συνείδηση των αναθετουσών αρχών ως αξιόπιστο συνεργάτη, όπου στο πλαίσιο της αμοιβαίας συνδρομής θα προασπίζεται η εύρυθμη λειτουργία των σχετικών διαδικασιών. Επιπλέον, φιλοδοξία μας είναι να ενημερωθούν πληρέστερα και οι ιδιωτικοί φορείς για το ρόλο και τη λειτουργία της Αρχής καθώς και για τα οφέλη που θα προκύψουν και για τον ιδιωτικό τομέα, μέσω της καθιέρωσης ενός διαφανούς, ανταγωνιστικού και αξιοκρατικού συστήματος σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Τέλος σημειώνουμε ότι η πλήρης ενεργοποίηση των αρμοδιοτήτων της Αρχής θα καταστεί δυνατή στο εγγύς μέλλον με την αύξηση του στελεχιακού δυναμικού της και την ενίσχυση της υλικοτεχνικής υποδομής, οπότε και θα είναι δυνατή η αντικειμενική συνολική αποτίμηση των αποτελεσμάτων της δράσης της.

Βασίλειος Φλωρίδης

Πρόεδρος Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

Μάιος 2013

# ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	7
1.1.	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΗΣ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.....	7
1.2.	ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.....	8
1.3.	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ.....	10
2.	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ.....	13
2.1.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ - ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ.....	13
2.1.1.	Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.....	14
2.1.2.	ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ - ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ.....	15
2.2.	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ.....	18
3.	ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΕΡΓΟΥ.....	18
3.1.	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΣΧΕΔΙΑ ΝΟΜΩΝ, ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ.....	19
3.1.1.	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΣΧΕΔΙΑ ΝΟΜΩΝ.....	20
3.1.2.	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ.....	20
3.1.3.	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΛΟΙΠΕΣ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ-ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ.....	20
3.2.	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ.....	22
3.2.1.	ΚΑΥΣΙΜΑ.....	38
3.2.2.	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟ ΥΛΙΚΟ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....	39
3.2.3.	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ.....	40
3.2.4.	ΝΕΕΣ/ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ -ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....	41
3.2.5.	ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΚΤΟΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ.....	42
3.3.	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ - ΕΛΕΓΧΟΙ.....	43
3.4.	ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	44
3.5.	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ-ΣΥΝΕΔΡΙΑ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	44
3.6.	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ.....	45
3.7.	ΛΟΙΠΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ.....	45
4.	ΕΥΡΗΜΑΤΑ-ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙΣ.....	47
5.	ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ.....	50
6.	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΣΤΟΧΟΙ.....	52
7.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	54
	ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	54



## 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

### 1.1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΗΣ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Με τον ν. 4013/11 (Α' 204) "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις" συστάθηκε η Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) ως νομοθετικά κατοχυρωμένη ανεξάρτητη διοικητική αρχή, αρμόδια για την εποπτεία και τη διασφάλιση της νομιμότητας κατά την τήρηση και εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων εκ μέρους όλων των δημοσίων αρχών και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των αρμόδιων ελεγκτικών και εποπτικών διοικητικών οργάνων στον τομέα αυτό.

Η θεσμοθέτηση ενός κεντρικού ρυθμιστικού και εποπτικού φορέα στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων υπαγορεύθηκε από τις ανάγκες απλοποίησης και εξορθολογισμού του υπάρχοντος περίπλοκου εσωτερικού νομικού πλαισίου και καθιέρωσης ενός ενιαίου σημείου επικοινωνίας με τα αρμόδια ευρωπαϊκά και διεθνή θεσμικά όργανα.

Τα κοινώς διαπιστωμένα προβλήματα από ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς και κοινωνικούς εταίρους, κατά τη διοικητική πρακτική ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων, σε συνδυασμό με τον άκρατο και αδικαιολόγητο κατακερματισμό κανόνων, οι οποίοι διαφοροποιούνται με βάση τις επιμέρους κατηγορίες δημοσίων συμβάσεων και αναθετουσών αρχών, παγίωσαν το καθεστώς αδιαφάνειας και ανασφάλειας δικαίου, αποτρέποντας τη συμμετοχή ενδιαφερομένων στους διαγωνισμούς και την ανάπτυξη ανταγωνιστικής αγοράς προς όφελος των πολιτών.

Από την άλλη μεριά, οι σχεδιαζόμενες αλλαγές σε επίπεδο ευρωπαϊκής νομοθεσίας, η χρήση νέων διαδικασιών ανάθεσης, τεχνικών αγοράς και μορφών συμβάσεων, η εξέλιξη της τεχνολογίας και οι νέες κοινωνικοοικονομικές ανάγκες δημιουργούν ένα δυναμικό θεσμικό πλαίσιο, υπογραμμίζοντας την αναγκαιότητα ενός ισχυρού μηχανισμού συντονισμού και εποπτείας, ικανού να ενσωματώνει αποτελεσματικά στην εσωτερική έννομη τάξη τους κανόνες του δευτερογενούς ενωσιακού δικαίου και τις συναφείς βέλτιστες πρακτικές, να παρακολουθεί τις εξελίξεις και τις διεργασίες σε ζητήματα που αφορούν τις δημόσιες συμβάσεις σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο και να ανταποκρίνεται με επιτυχία στις ευρωπαϊκές και διεθνείς υποχρεώσεις της χώρας.

Ως βέλτιστο εργαλείο αντιμετώπισης των ανωτέρω προκλήσεων αναδείχθηκε ο ορισμός της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. ως ενιαίας εθνικής αρχής, επιφορτισμένης με την απλούστευση, τον εξορθολογισμό και την ενοποίηση της νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων, τον εξορθολογισμό των σχετικών διοικητικών δομών και διαδικασιών, καθώς και την επιτήρηση, παρακολούθηση και

εποπτεία των διαδικασιών ανάθεσης συμβάσεων και εκτέλεσης αυτών, προκειμένου να διασφαλιστεί η ορθή εφαρμογή των κανόνων στην πράξη.

Ειδικότερα, η αποστολή της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., που θεσμοθετήθηκε με τις διατάξεις του ν. 4013/2011, σύμφωνα και με τις ανειλημμένες εθνικές δεσμεύσεις για τη μεταρρύθμιση του συστήματος των δημοσίων συμβάσεων<sup>1</sup>, είναι:

- Η διασφάλιση ενός διαφανούς, αποτελεσματικού και συνεκτικού συστήματος δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα και με τις αρχές του πρωτογενούς και παράγωγου ενωσιακού δικαίου.
- Η εμπέδωση της διαφάνειας και η συμβολή στην ορθότερη λειτουργία του ανταγωνισμού, καθώς και στη χρηστή διαχείριση και παρακολούθηση της εύρυθμης εκτέλεσης του προϋπολογισμού ως προς το σκέλος των δαπανών που αφορούν τις δημόσιες συμβάσεις, μέσω ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος όπου θα τηρούνται όλα τα σχετικά δεδομένα.
- Η ανάπτυξη και προώθηση της εθνικής στρατηγικής και πολιτικής στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, η βελτίωση και ενοποίηση του συναφούς νομικού πλαισίου, ο συντονισμός και εξορθολογισμός της πρακτικής των αναθετουσών αρχών, καθώς και ο έλεγχος και η παρακολούθηση της τήρησης του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων από όλα τα δημόσια όργανα και όλες τις αναθέτουσες αρχές.

## 1.2. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Οι διατάξεις του ν. 4013/11, όπως τροποποιήθηκε<sup>2</sup> και ισχύει, καθώς και τα κατ' εξουσιοδότηση αυτού προεδρικά διατάγματα 123/12 (Α' 216 – Διορθ. Σφαλμ. στο Α' 254) “Οργανισμός Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)” και 122/12 (Α' 215) “Κανονισμός Λειτουργίας της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)” συνιστούν το νομοθετικό πλαίσιο λειτουργίας της Αρχής.

Ειδικότερα:

Με τη διάταξη του άρθρου 1 του ιδρυτικού νόμου της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. καθορίζεται ο σκοπός της και ορίζεται ότι αυτή απολαμβάνει λειτουργικής ανεξαρτησίας, διοικητικής και οικονομικής

---

1 Στο πλαίσιο του αναθεωρημένου Μνημονίου της 02.08.2010, βλ και ν. 4046/2012 (Α' 28), Παράρτημα V\_2\_ΕΛΛ Μνημόνιο Συνεννόησης στις Συγκεκριμένες Προϋποθέσεις Οικονομικής Πολιτικής και ειδικότερα άρθρο 2.5, υπότιτλος «Αποτελεσματικότητα των διαδικασιών»

2 Οι τροποποιήσεις έλαβαν χώρα με τις διατάξεις των παρ. 1, 2α, 2β, 3, 4, 5 του άρθρου 238 του ν. 4072/12 (Α' 86), παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4051/12 (Α' 40), παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 4038/12 (Α' 14) και του άρθρου 61 του ν. 4146/2013 (Α' 90)



αυτοτέλειας και ότι δεν υπόκειται σε έλεγχο ή εποπτεία από κυβερνητικά όργανα ή άλλη ανεξάρτητη ή διοικητική αρχή.

Σε κάθε περίπτωση, η Αρχή υπόκειται στον έλεγχο της Βουλής των Ελλήνων, σύμφωνα με το άρθρο 138Α του Κανονισμού της Βουλής.

Με τις διατάξεις του άρθρου 2 προσδιορίζονται το πεδίο εφαρμογής και οι αρμοδιότητες της Αρχής. Ειδικότερα, με την παράγραφο 1 ορίζεται ότι το πεδίο εφαρμογής των αρμοδιοτήτων της αφορά όλες τις δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, ανεξαρτήτως εκτιμώμενης οικονομικής αξίας, που εμπíπτουν στην έννοια των π.δ. 59/2007 (Α'63) και 60/2007 (Α'64) (Οδηγίες 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ αντίστοιχα). Στον προαναφερόμενο ορισμό των δημοσίων συμβάσεων συμπεριλαμβάνονται οι συμφωνίες-πλαίσιο, τα δυναμικά συστήματα αγορών και οι συμβάσεις παραχώρησης δημοσίων έργων. Αντίθετα, οι διατάξεις του νόμου αυτού δεν εφαρμόζονται στις συμβάσεις που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.3978/2011 (Α' 137) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Υπηρεσιών και Προμηθειών στους τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2009/81/ΕΚ", στις συμβάσεις που εξαιρούνται από τον ως άνω νόμο σύμφωνα με τα άρθρα 17 και 24 αυτού, καθώς και στις συμβάσεις που συνάπτονται δυνάμει του άρθρου 346 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).

Με τις διατάξεις του άρθρου 3 ορίζεται η διαδικασία συγκρότησης της Αρχής, ο αριθμός των μελών της, τα προσόντα και τα κωλύματα διορισμού τους, η διαδικασία επιλογής τους, η θητεία και οι λόγοι έκπτωσής τους.

Με τις διατάξεις του άρθρου 4 ρυθμίζονται τα θέματα προσωπικής ανεξαρτησίας των μελών της Αρχής, καθώς και ζητήματα οικονομικής διαχείρισης. Επίσης ορίζεται ότι η Αρχή παρίσταται αυτοτελώς σε κάθε είδους δίκες που έχουν ως αντικείμενο εκτελεστές πράξεις ή παραλείψεις της.

Με τις διατάξεις του άρθρου 5 ρυθμίζονται θέματα της διαδικασίας των συνεδριάσεων της Αρχής και του τρόπου λήψης αποφάσεων.

Με τις διατάξεις του άρθρου 6 ρυθμίζονται τα σχετικά με τις αποφάσεις που λαμβάνει η Αρχή για την εκπλήρωση του σκοπού της, ιδίως για θέματα εσωτερικής λειτουργίας και οργάνωσής της. Επίσης προβλέπεται ότι για την υποβοήθηση του έργου της μπορεί να αναθέτει επί μέρους έργα, τα οποία συμβάλλουν στην εκπλήρωση του σκοπού της, σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς με συναφή εξειδίκευση και να επιδιώκει την εν γένει συνεργασία και ανταλλαγή απόψεων σε ζητήματα σχετικά με την ενοποίηση, αναμόρφωση και συμπλήρωση του νομικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων.

Με τις διατάξεις του άρθρου 7 προβλέπεται η θέσπιση Κανονισμού με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας<sup>3</sup>, μετά από γνώμη της Αρχής. Στον Κανονισμό ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα λειτουργίας της, εξειδικεύονται οι αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 2 του νόμου, ορίζονται τα όργανα,

---

3 Ήδη Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων

ο τρόπος και η διαδικασία άσκησης κάθε αρμοδιότητάς της, καθώς και οι συναφείς υποχρεώσεις συνεργασίας των αναθετουσών αρχών και των εμπλεκομένων δημόσιων και ιδιωτικών φορέων.

Με τις διατάξεις του άρθρου 8 ορίζονται οι αρμοδιότητες του Προέδρου της Αρχής αναφορικά με την εκπροσώπηση, τη διοίκηση και τη λειτουργία της.

Με τις διατάξεις του άρθρου 9 ρυθμίζονται τα θέματα στελέχωσης του προσωπικού της Αρχής.

Με τις διατάξεις του άρθρου 10 συνιστάται μία (1) θέση νομικού συμβούλου, καθορίζονται οι αρμοδιότητές του, καθώς και το καθεστώς παροχής των σχετικών υπηρεσιών.

Με τις διατάξεις του άρθρου 11 προβλέπεται η δημιουργία Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με σκοπό τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσίευση στοιχείων που αφορούν τις δημόσιες συμβάσεις, οι οποίες υπάγονται στην αρμοδιότητα της Αρχής, και συνάπτονται μεταξύ των φορέων του δημοσίου τομέα και τρίτων με αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια προϊόντων ή την παροχή υπηρεσιών σε όλα τα στάδια ανάθεσης και εκτέλεσής τους. Περαιτέρω ορίζεται ότι με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα που αφορούν στη λειτουργία και διαχείριση του Μητρώου, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

### 1.3. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Οι βασικές αρμοδιότητες της Αρχής, βάσει του νόμου και του Κανονισμού Λειτουργίας της, είναι οι ακόλουθες:

- Εποπτεύει και συντονίζει τη δράση των φορέων της κεντρικής διοίκησης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι η Αρχή μπορεί να συγκαλεί συσκέψεις συντονισμού με εκπροσώπους των φορέων της κεντρικής διοίκησης και να συγκροτεί ομάδες εργασίας με τη συμμετοχή εκπροσώπων όλων των συναρμόδιων Υπουργείων, ενώ ενημερώνεται με τη διαβίβαση σχετικού πίνακα από τα αρμόδια όργανα της κεντρικής, περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης για τον προγραμματισμό των αναγκών τους σχετικά με την εκτέλεση έργων, μίσθωση υπηρεσιών και προμήθεια αγαθών για το επόμενο έτος.
- Συμβάλλει στη διαμόρφωση της εθνικής στρατηγικής στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και μεριμνά για την τήρηση των αρχών του εθνικού και του ενωσιακού δικαίου. Ειδικότερα εισηγείται ρυθμίσεις προς τα αρμόδια εθνικά όργανα για την προσήκουσα εναρμόνιση της εθνικής έννομης τάξης προς το ευρωπαϊκό δίκαιο, την απλούστευση, συμπλήρωση, αναμόρφωση, κωδικοποίηση και ενοποίηση των σχετικών

νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων του εθνικού δικαίου, καθώς και τον εξορθολογισμό των διοικητικών πρακτικών με σκοπό την ομοιόμορφη, ταχεία και προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος εφαρμογή τους.

- Διατυπώνει γνώμη για τη νομιμότητα κάθε διάταξης σχεδίου νόμου ή κανονιστικής πράξης που αφορά στις δημόσιες συμβάσεις και συμμετέχει στις οικείες νομοπαρασκευαστικές επιτροπές.
- Διατυπώνει σύμφωνη γνώμη σε αιτήματα των αναθετουσών αρχών που αφορούν προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των διατάξεων του άρθρου 25 παρ. 3 π.δ. 59/2007 (άρθρο 40 παρ. 3 της Οδηγίας 2004/17/EK) και των άρθρων 24 και 25 του π.δ. 60/2007 (άρθρα 30 και 31 της Οδηγίας 2004/18/EK αντίστοιχα), εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας.
- Εκδίδει και αναρτά στην ιστοσελίδα της κανονισμούς για ειδικότερα τεχνικά ή λεπτομερειακά θέματα των δημοσίων συμβάσεων, παρέχει κατευθυντήριες οδηγίες προς τις αναθέτουσες αρχές και τους αρμόδιους δημόσιους φορείς, ιδίως σχετικά με την ερμηνεία της σχετικής νομοθεσίας και διαβουλεύεται με αυτούς πριν από την έκδοση σχετικών εγκυκλίων.
- Εκδίδει υποχρεωτικού χαρακτήρα πρότυπα τεύχη δημοπράτησης και σχέδια δημοσίων συμβάσεων και διαμορφώνει κανόνες για την τυποποίηση των τεχνικών προδιαγραφών μετά από διαβούλευση με τους αρμόδιους κατά περίπτωση φορείς, ελέγχοντας την εναρμόνιση αυτών με τις γενικές αρχές του εθνικού και κοινοτικού δικαίου.
- Παρακολουθεί και αξιολογεί την αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητα των δράσεων όλων των δημοσίων φορέων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων των συναρμόδιων Υπουργείων, των αρμόδιων διοικητικών οργάνων άσκησης ελέγχου και εποπτείας, καθώς και των αναθετουσών αρχών, στο πλαίσιο του ισχύοντος εθνικού και ευρωπαϊκού νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου.
- Ασκεί δειγματοληπτικούς ελέγχους, αυτεπαγγέλτως ή μετά από καταγγελία, σχετικά με τις εν εξελίξει διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων. Εξετάζει όλες τις διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που αποτελούν αντικείμενο διερεύνησης εκ μέρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης για φερόμενες παραβάσεις της ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Επίσης, ενημερώνει άμεσα τα αρμόδια όργανα εποπτείας και ελέγχου, προκειμένου αυτά να επιληφθούν για την άσκηση των κατά το νόμο αρμοδιοτήτων τους και, σε περίπτωση παραβίασης του εθνικού και ευρωπαϊκού δικαίου, συντάσσει και αναρτά στην ιστοσελίδα της ειδική έκθεση, η οποία διαβιβάζεται στον Πρόεδρο της Βουλής και κοινοποιείται στα ως άνω αρμόδια όργανα.

- Εποπτεύει και αξιολογεί τα κατά περίπτωση αρμόδια ελεγκτικά όργανα στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, ως προς την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με το ισχύον εθνικό και ευρωπαϊκό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και τις κατευθυντήριες οδηγίες της.
- Μπορεί να υποβάλει παρατηρήσεις σε δίκες, είτε γραπτά είτε προφορικά, με δική της πρωτοβουλία ή ύστερα από αίτημα του αρμόδιου δικαστηρίου, για θέματα δημοσίων συμβάσεων, ιδίως για νομικά ζητήματα ευρύτερης σημασίας ή περιπτώσεις που αφορούν τη συνεπή και ενιαία εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας.
- Τηρεί Εθνική Βάση Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων, ιδίως: α) συλλέγει και δημοσιεύει πληροφορίες σχετικά με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων και τη συναφή νομολογία των ευρωπαϊκών και εθνικών δικαστηρίων, β) παρακολουθεί και αξιολογεί τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσίευση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων δεδομένων στοιχείων από τις αναθέτουσες αρχές και τους αρμόδιους δημόσιους φορείς.
- Παρέχει συμβουλές στις αναθέτουσες αρχές σχετικά με τη νόμιμη διεξαγωγή των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων και την ομοιόμορφη εφαρμογή της σχετικής ευρωπαϊκής και εθνικής νομοθεσίας, ιδίως κατά το στάδιο εκδίκασης ή εξέτασης προδικαστικών προσφυγών.
- Συμμετέχει στα αρμόδια, ευρωπαϊκά ή διεθνή, θεσμικά όργανα ως πρωτεύουσα εθνική αρχή επικοινωνίας, συντονισμού και εκπροσώπησης όσον αφορά θέματα που άπτονται του τομέα των δημοσίων συμβάσεων, στα οποία συμπεριλαμβάνονται και αυτά που αφορούν παραβιάσεις της σχετικής ευρωπαϊκής νομοθεσίας, με την επιφύλαξη τυχόν ειδικών διατάξεων περί δικαστικής εκπροσώπησης της χώρας ενώπιον των ως άνω οργάνων.
- Συντάσσει και υποβάλλει στον Πρόεδρο της Βουλής, μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε ημερολογιακού έτους, ετήσια έκθεση, η οποία δημοσιεύεται στο διαδίκτυο και περιλαμβάνει αποτίμηση των πεπραγμένων της, σύμφωνα με τον σκοπό και τις αρμοδιότητές της, τις προτάσεις βελτίωσης του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου, καθώς και την πρόοδο της συμμόρφωσης των αρμοδίων φορέων και οργάνων με τις εν λόγω προτάσεις.
- Για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της η Αρχή δύναται να συνεργάζεται με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και άλλες αρμόδιες εθνικές αρχές, όπως και με πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, να δημοσιεύει μελέτες με συγκριτικά και συγκριτικά στοιχεία, να απευθύνει συστάσεις και να υποβάλλει προτάσεις στους αρμόδιους δημόσιους φορείς και αναθέτουσες αρχές.

Επισημαίνεται ότι με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από σύμφωνη γνώμη της Αρχής με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, μπορεί να ανατίθενται στην Αρχή και άλλες αρμοδιότητες για την εκπλήρωση του σκοπού της.

## 2. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

Το αυξημένο καθεστώς λειτουργικής ανεξαρτησίας, διοικητικής και οικονομικής αυτοτέλειας με το οποίο περιβάλλεται η Αρχή, εγγυάται ότι αυτή θα είναι σε θέση να λειτουργεί απερίσπαστα και χωρίς παρεμβάσεις, ώστε να παράγει απτά αποτελέσματα και να χαράξει με βάση αντικειμενικά και τεχνοκρατικά κριτήρια τις βασικές κατευθυντήριες γραμμές της εθνικής πολιτικής δημοσίων συμβάσεων.

### 2.1. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ - ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 7 του ιδρυτικού νόμου της Αρχής, εκδόθηκε το π.δ. 122/2012 (Α' 215), με το οποίο εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας της. Με τον τελευταίο ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα εσωτερικής λειτουργίας της Αρχής και εξειδικεύονται οι αρμοδιότητές της, καθώς και ο τρόπος και η διαδικασία άσκησης κάθε μίας από αυτές. Ειδικότερα, ορίζεται η συγκρότησή της και οι αρμοδιότητες του Προέδρου της, η τηρούμενη διαδικασία και διαδικασία στις συνεδριάσεις και στη λήψη των σχετικών αποφάσεων, η τήρηση πρακτικών, οι λόγοι αποκλεισμού των μελών (δηλώσεις αποχής και αιτήσεις εξαίρεσης), η υποχρέωση των μελών, στελεχών και του προσωπικού της για την τήρηση της εμπιστευτικότητας και της εχεμύθειας.

Επίσης, προβλέπεται η υποχρέωση των αναθετουσών αρχών και των εμπλεκόμενων δημόσιων και ιδιωτικών φορέων να συνδράμουν την Αρχή κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και ιδρύεται το Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης.

Επιπλέον, με το π.δ. 123/2012 (Α' 216), εγκρίθηκε ο Οργανισμός της Αρχής, όπου περιγράφεται η διάρθρωσή της σε δύο βασικές οργανικές μονάδες:

α) τις υπηρεσίες του Προέδρου, οι οποίες απαρτίζονται από τα Γραφεία Προέδρου, Διεθνών Σχέσεων και Νομικού Συμβούλου και

β) τη Γενική Δ/ση Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία περιλαμβάνει τις Διευθύνσεις Νομικών Υπηρεσιών, Συντονισμού και Ελέγχου, Βάσεων Δεδομένων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων, Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης, καθώς και το Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης.

Επίσης, αναλυτικά ορίζονται οι αρμοδιότητες της κάθε οργανικής μονάδας, οι κατηγορίες του προσωπικού, τα προσόντα διορισμού, ο τρόπος επιλογής και πρόσληψης για τις θέσεις ευθύνης και η κατανομή του προσωπικού στις οργανικές μονάδες.

Οι λειτουργικές ανάγκες της Αρχής καλύπτονται με την επιβολή κράτησης ύψους 0,10% στις συμβάσεις που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του ιδρυτικού της νόμου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης<sup>4</sup>.

Για τη ρύθμιση των θεμάτων οικονομικής διαχείρισης η Αρχή κατάρτισε σχέδιο προεδρικού διατάγματος για την έγκριση του προβλεπόμενου από τη διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 4013/2011 Ειδικού Κανονισμού, το οποίο μέχρι το τέλος του έτους 2012 βρισκόταν για επεξεργασία στο Συμβούλιο της Επικρατείας<sup>5</sup>.

#### 2.1.1. Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Η Αρχή αποτελεί συλλογικό όργανο, συγκροτούμενο από μέλη που διαθέτουν υψηλή επιστημονική κατάρτιση και εμπειρία στο δίκαιο των δημοσίων συμβάσεων και απολαμβάνουν προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας κατά την άσκηση των καθηκόντων τους. Τα μέλη της επιλέγονται από τη Βουλή κατ' ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 101Α παρ. 2 του Συντάγματος, διορίζονται δε με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Θεσμών και Διαφάνειας της Βουλής. Μέχρι να επέλθει η αναγκαία τροποποίηση του Κανονισμού της Βουλής τα μέλη της επιλέγονται με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής.

Με την υπ. αρ. 3396/2012 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Υ.Ο.Δ.Δ. 94) διορίστηκαν τα μέλη της Αρχής. Συγκεκριμένα:

Α. Για πενταετή θητεία:

- 1) Φλωρίδης Βασίλειος του Διαμαντή, Αντισταθμολογίας Εφετών, ως πρόεδρος και Δετσαρίδης Χρήστος του Παναγιώτη, Επίκουρος Καθηγητής Δημοσίου Δικαίου του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, ως αναπληρωτής του.
- 2) Μπάνος Αναστάσιος του Γεωργίου, Πάρεδρος Ν.Σ.Κ. ως αντιπρόεδρος και Βαρδακαστάνης Κων/νος του Διονυσίου, Πάρεδρος Ν.Σ.Κ., ως αναπληρωτής του.
- 3) Σφακιανάκης Μιχάλης του Ευαγγέλου, Καθηγητής Εφαρμογών Πληροφορικής και Στατιστικής στο Πανεπιστήμιο Πειραιά, ως τακτικό μέλος και Βεργίνης Δημήτριος του Παναγιώτη,

4 βλ. παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 4013/2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 61 παρ. 5 του ν. 4146/2013 (Α' 90)

5 Ο εν λόγω Κανονισμός εγκρίθηκε με το π.δ. 43/2013 (Α' 80)

Διδάκτορας στο Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης στο Πανεπιστήμιο Πειραιά και προϊστάμενος του Τμήματος Ανάπτυξης και Υποστήριξης Εφαρμογών Νομισματικής Πολιτικής και Συστημάτων Πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος, ως αναπληρωτής του.

4) Κοσμίδης Νικόλαος του Σωκράτη, δικηγόρος, ως τακτικό μέλος και Τάσσης Χρυσάνθος του Δημητρίου, πολιτικός επιστήμονας, υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ως αναπληρωτής του.

5) Καραλής Διονύσης του Ιωάννη, δικηγόρος, ως τακτικό μέλος.

Β. Για τετραετή θητεία:

Μπουσουλέγκα Χριστίνα του Νικολάου, Ειδική Επιστήμονας της Επιτροπής Ανταγωνισμού, ως μέλος και Σωτηροπούλου Διονυσία του Νικολάου, δικηγόρος, υπηρετούσα με έμμισθη εντολή στη Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας ως αναπληρώτρια αυτής.

Γ. Για τριετή θητεία:

Βιδάλης Παναγιώτης, δικηγόρος και Κοτζαμάνη Μαργαρίτα, δικηγόρος, ως αναπληρώτρια αυτού.

---

## 2.1.2. ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ - ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Στην Αρχή προβλέπονται<sup>6</sup> ενενήντα πέντε (95) θέσεις μόνιμου προσωπικού, στις οποίες συμπεριλαμβάνεται και αυτή του Γενικού Διευθυντή, καθώς και μία θέση Νομικού Συμβούλου.

Οι ως άνω θέσεις κατανέμονται ως εξής:

Είκοσι εννέα (29) θέσεις διοικητικού προσωπικού και εξήντα πέντε (65) θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού.

Κατά το έτος 2012, εκδόθηκαν οι αρ. πρωτ. 2/21-3-2012 και 1215/30-11-2012 ανακοινώσεις-προσκλήσεις, με σκοπό τη στελέχωση των υπηρεσιών της με αποσπάσεις υπαλλήλων από την ΜΟΔ Α.Ε. καθώς και από φορείς του δημόσιου τομέα, με τριετή διάρκεια.

Μέχρι 31-12-2012 στο προσωπικό της εντάχθηκαν συνολικά δεκαεπτά (17) υπάλληλοι και συγκεκριμένα:

Α. Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό (σύνολο 13):

---

<sup>6</sup> Με τη διάταξη του άρθρου 9 του ν. 4013/2011 προβλέπονταν αρχικά 15 θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού, 7 θέσεις μόνιμου προσωπικού του κλάδου Π.Ε. διοικητικού - οικονομικού και 2 θέσεις γραμματέων. Στη συνέχεια, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 4 παρ. 4 του ως άνω νόμου, με τη διάταξη του άρθρου 13 του π.δ. 123/2012, προστέθηκαν 70 νέες θέσεις, 20 διοικητικού προσωπικού και 50 θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού

επτά (7) νομικοί

δύο (2) μηχανικοί

δύο (2) επιστήμονες πληροφορικής

μία (1) οικονομολόγος και

μία (1) χημικός

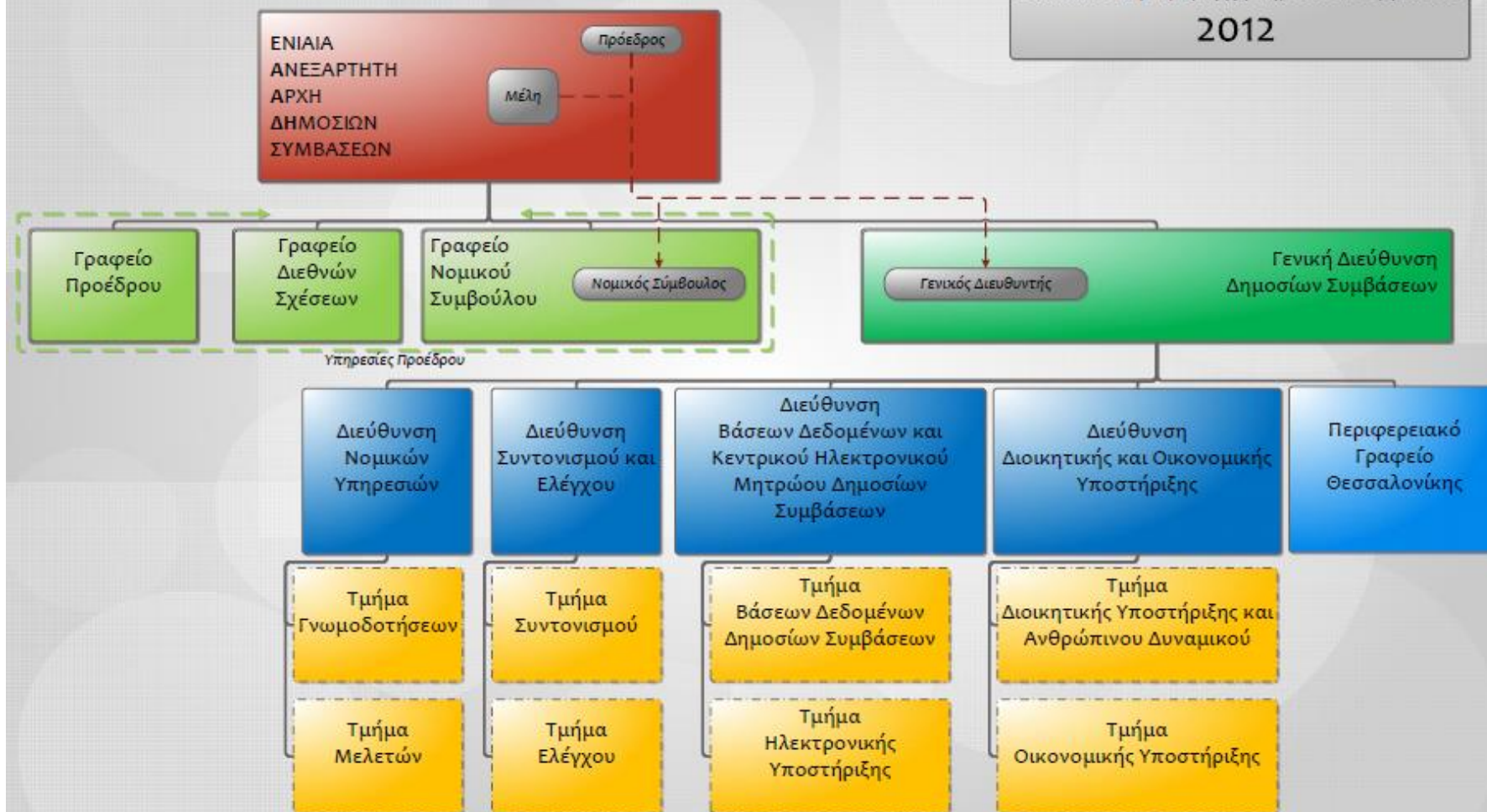
Β. Διοικητικό Προσωπικό (θέσεις Διοικητικού-Οικονομικού): τέσσερις (4) υπάλληλοι Π.Ε.

Για την περαιτέρω στελέχωσή της, δηλαδή για την πλήρωση 37 θέσεων ειδικού επιστημονικού προσωπικού και 19 θέσεων διοικητικού –λοιπού προσωπικού, βάσει της προαναφερόμενης αρ. 1215/30-11-2012 ανακοίνωσης-πρόσκλησης, μέχρι το τέλος του έτους εκκρεμούσε η διαδικασία αξιολόγησης των σχετικών αιτήσεων. Παράλληλα, για την πλήρωση της θέσης του Γενικού Δ/ντή δημοσιεύθηκε η αρ. πρωτ. 1241/3-12-2012 σχετική ανακοίνωση-πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ενώ ταυτόχρονα, για την πρόσληψη του νομικού συμβούλου, προωθήθηκε προς υπογραφή σχέδιο εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006 (Α' 280).



# Οργανόγραμμα

Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων  
2012



## 2.2. ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Αρχικά, για την προσωρινή στέγαση και λειτουργία της Αρχής παραχωρήθηκαν από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων χώροι γραφείων του κτιρίου, όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Υπουργείου, επί της οδού Κάνιγγος αρ. 20. Στη συνέχεια, από 3-8-2012, με βάση τις αρχικά συσταθείσες θέσεις προσωπικού της Αρχής, συμφωνήθηκε η παραχώρηση, από την Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου Α.Ε., δημοσίου κτιρίου επί της οδού Τσακάλωφ 34 και Δημοκρίτου. Μέχρι το τέλος του 2012 ολοκληρώθηκαν οι βασικές εργασίες συντήρησης του κτιρίου (βαφή, αντικατάσταση δαπέδων, τοποθέτηση συστήματος πυρανίχνευσης) καθώς και η προμήθεια του βασικού εξοπλισμού τεχνολογίας πληροφορικής και επικοινωνιών. Κατόπιν συμφωνίας με το Υπουργείο Οικονομικών, διατέθηκαν μεταχειρισμένα έπιπλα και λοιπός συναφής εξοπλισμός γραφείου από τον πρώην Ελληνικό Οργανισμό Μικρών-Μεσαίων Επιχειρήσεων και Χειροτεχνίας (Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ.) και προγραμματίστηκε η μεταφορά και η εγκατάστασή τους στο ως άνω κτίριο το πρώτο δεκαήμερο Ιανουαρίου 2013. Μετά τις απαραίτητες εργασίες αποκατάστασης τεχνικών θεμάτων τεχνολογίας πληροφορικής και επικοινωνιών και σύνδεσης του κτιρίου με τηλεπικοινωνιακά δίκτυα, η μεταφορά των υπηρεσιών της ολοκληρώθηκε τελικά το πρώτο δεκαήμερο του Φεβρουαρίου 2013.

## 3. ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

Η παρούσα έκθεση αποσκοπεί, μεταξύ άλλων, στον συνολικό απολογισμό των δραστηριοτήτων της Αρχής για τους πρώτους μήνες λειτουργίας της εντός του έτους 2012. Λαμβανομένου υπόψη ότι η άσκηση των αρμοδιοτήτων της άρχισε, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4013/2011, την 7η Ιουνίου 2012, η έκθεση έτους 2012 καλύπτει την περίοδο από την 7η Ιουνίου 2012 μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2012. Κατά την ως άνω περίοδο αναφοράς η Αρχή άσκησε άμεσα και με επάρκεια, κατά κύριο λόγο τη γνωμοδοτική της αρμοδιότητα, κατ' άρθρο 2 παρ. 2 περ. γ υποπερ. αα), γγ) και δδ) του ν. 4013/2011, όπως ισχύει. Δεδομένων των ελλείψεων, κυρίως σε ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή, καθώς και του σύντομου χρόνου λειτουργίας της, δεν έχει αναπτύξει πλήρως τις ελεγκτικές της αρμοδιότητες ή αυτές της εποπτείας των δημοσίων φορέων και αναθετουσών αρχών, η άσκηση των οποίων εντάσσεται στον προγραμματισμό του επόμενου έτους. Σε κάθε περίπτωση, τα πλήρη αποτελέσματα του έργου της Αρχής και η αντικειμενική αξιολόγηση αυτών θα καταστεί δυνατή στο προσεχές μέλλον, όταν η Αρχή ενεργοποιήσει πλήρως τις αρμοδιότητες με τις οποίες είναι επιφορτισμένη.

Οι δραστηριότητες της Αρχής κατά το ως άνω χρονικό διάστημα επικεντρώθηκαν κυρίως στους τομείς των: α) γνωμοδοτήσεων, β) του προγραμματισμού σχεδίου δράσης για την αναμόρφωση του νομοθετικού-κανονιστικού και θεσμικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, γ) της επεξεργασίας αναφορών-καταγγελιών.

Τέλος, το προσωπικό της Αρχής δέχτηκε πολλαπλά ερωτήματα δημόσιων και ιδιωτικών φορέων, τα οποία υποβλήθηκαν είτε προφορικά είτε εγγράφως. Σε πολλά από αυτά ανταποκρίθηκε άμεσα, με την παροχή των αναγκαίων πληροφοριών και διευκρινίσεων.

Ακολουθεί συνοπτική παρουσίαση του έργου και της εκπροσώπησης της σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, κατά τη διάρκεια της περιόδου που καλύπτει η παρούσα έκθεση.

### **3.1. ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΣΧΕΔΙΑ ΝΟΜΩΝ, ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ**

Η Αρχή γνωμοδοτεί για τη νομιμότητα κάθε διάταξης σχεδίου νόμου ή κανονιστικής πράξης που αφορά στις δημόσιες συμβάσεις και συμμετέχει στις οικείες νομοπαρασκευαστικές επιτροπές. Τα αρμόδια όργανα οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη την ως άνω γνώμη<sup>7</sup>.

Με αφορμή την υποβολή των σχετικών αιτημάτων, επανειλημμένα επισημάνθηκε ότι στόχος των πάσης φύσεως νομοθετικών πρωτοβουλιών που αναλαμβάνονται στον τομέα αυτό πρέπει να είναι η κατά το δυνατόν ενοποίηση του συναφούς νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου και όχι αποσπασματικές ή εξαιρετικές ρυθμίσεις.

Σημειώνεται μάλιστα ότι, σε κάποιες περιπτώσεις υιοθέτησης ρυθμίσεων σχετικών με δημόσιες συμβάσεις, παρατηρήθηκε η μη τήρηση της ως άνω διαδικασίας από τους αρμόδιους φορείς<sup>8</sup>.

Υποβλήθηκαν συνολικά έξι (6) αιτήματα για την παροχή γνώμης επί σχεδίων νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και λοιπών κανονιστικών πράξεων. Εκδόθηκαν πέντε (5) γνώμες εκ των οποίων οι δύο (2) είναι απλές, οι τρεις (3) σύμφωνες, ενώ σε μία (1) περίπτωση η Αρχή αποφάνθηκε ότι δεν υποβλήθηκε αρμοδίως το σχετικό αίτημα.

---

7 παρ. 2 περ. γ υποπερ. αα), ββ), γγ) του άρθρου 2 του ν. 4013/2011

8 Ενδεικτικά αναφέρεται η περίπτωση της ανάθεσης σύμβασης παροχής υπηρεσιών μεταφοράς μαθητών, με τη διαδικασία του ν. 4089/12 (Α' 206) "Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Μεταφορά Μαθητών για το σχολικό έτος 2012-2013 (Α' 171)» μεταφορά αρμοδιότητας στις Περιφέρειες και άλλες διατάξεις", όπου δε ζητήθηκε η γνώμη της Αρχής

---

### 3.1.1. ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΣΧΕΔΙΑ ΝΟΜΩΝ

Στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς της για τη διατύπωση γνώμης επί των διατάξεων σχεδίων νόμων που αφορούν στις δημόσιες συμβάσεις, πριν από την κατάθεσή τους στη Βουλή<sup>9</sup>, η Αρχή γνωμοδότησε επί του σχεδίου νόμου που προτάθηκε από τον Γενικό Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και αφορούσε:

α) τη συμπλήρωση των διατάξεων του άρθρου 25 του ν. 3614/2007 (Α'267) (που αφορά τις συγχρηματοδοτούμενες πράξεις από το ΕΣΠΑ) και

β) τη συμπλήρωση των διατάξεων του άρθρου 5 του ν.3886/2010 (Α' 173) (για τη δικαστική προστασία)<sup>10</sup>.

---

### 3.1.2. ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς της για τη διατύπωση γνώμης επί σχεδίων προεδρικών διαταγμάτων, πριν από την αποστολή τους στο Συμβούλιο της Επικρατείας για επεξεργασία<sup>11</sup>, η Αρχή γνωμοδότησε για τις διατάξεις που προτάθηκαν από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, σχετικά με την τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 118/07 (Α'150) “Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου”<sup>12</sup>.

---

### 3.1.3. ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΛΟΙΠΕΣ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ-ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ

Στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς της για τη διατύπωση σύμφωνης γνώμης για κανονιστικές πράξεις που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση νόμου, εξαιρουμένων των προκηρύξεων, καθώς και κανονισμούς άλλων δημοσίων οργάνων και αναθετουσών αρχών<sup>13</sup>, η Αρχή γνωμοδότησε :

- για τη διάταξη του σχετικού άρθρου περί προμηθειών (αρ. 50) στο σχέδιο της Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Μεταφορών Υποδομών και Δικτύων, Οικονομικών και Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής

---

9 παρ. 2 περ. γ υποπερ. αα) του άρθρου 2 του ν. 4013/2011

10 Σημειώνεται ότι μέρος των προτεινόμενων ρυθμίσεων υιοθετήθηκαν, με ισχύ από 5-12-2012, με τις διατάξεις των άρθρων 3 και 11 της ΠΝΠ 4/5-12-2012 (Α' 237), των άρθρων 21 και 28 του ν. 4111/13 (Α' 18) και του άρθρου 1 του ν. 4093/12 (Α' 222). Σχετική η αριθμ. 4/6-12-2012 γνώμη της Αρχής

11 παρ. 2 περ. γ υποπερ. ββ) του άρθρου 2 του ν. 4013/2011

12 Σχετική η αριθμ. 3/10-10-2012 γνώμη της Αρχής

13 παρ. 2 περ. γ υποπερ. γγ) του άρθρου 2 του ν. 4013/2011

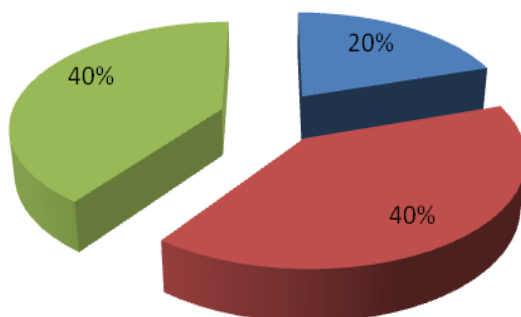
Διακυβέρνησης, με αντικείμενο τον Κανονισμό Λειτουργίας και Διαχείρισης της Επιτροπής Ανταγωνισμού<sup>14</sup>.

- για τις διατάξεις του σχεδίου της προβλεπόμενης από το άρθρο 11 του ν. 4013/2011 κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών, Δημοσίας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Υγείας Ναυτιλίας και Αιγαίου, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, με αντικείμενο τη ρύθμιση ειδικών θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων<sup>15</sup>.

Επίσης, σε σχετικό αίτημα της Ελληνικής Αεροπορικής Βιομηχανίας Α.Ε. (Ε.Α.Β. Α.Ε.) για τη μερική εξαίρεσή της από το ν. 2286/1995 και για τη διατύπωση γνώμης σε σχέδιο κανονισμού σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών και εκπονήσεων, η Αρχή έκρινε<sup>16</sup> ότι δεν νομιμοποιείται για την παροχή σύμφωνης γνώμης επί σχεδίου κανονισμού που υποβάλλεται από όργανο άλλο από αυτό που έχει την αρμοδιότητα έκδοσης της σχετικής απόφασης.

## Αρ. Γνωμοδοτήσεων

■ Προεδρικά Διατάγματα ■ Σχέδια Νόμου ■ Κανονιστικές Πράξεις



Γράφημα 1: Αριθμός γνωμοδοτήσεων επί σχεδίων νομοθετικών ρυθμίσεων

14 Σχετική η αριθμ. 1/4-09-2012 γνώμη της Αρχής. Μετά την ως άνω σύμφωνη γνώμη εκδόθηκε η υπ. αριθμ. 117/2013 Κ.Υ.Α. (Β' 54)

15 Σχετικές οι αριθμ. 2/25-09-2012 και 5/18-12-2012 γνώμες της Αρχής. Μετά την ως άνω σύμφωνη γνώμη εκδόθηκε η αριθμ. Π1/ 2380/12 Κ.Υ.Α. (Β' 3400) "Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων". Σύμφωνα με τη σχετική Κ.Υ.Α. η υποχρέωση καταχώρησης αρχίζει για τα Υπουργεία στις 4 Φεβρουαρίου 2013, για τους υπόλοιπους δημόσιους φορείς στις 2 Απριλίου 2013, ενώ για τους ΟΤΑ στις 2 Μαΐου 2013. Το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο τηρείται στην ιστοσελίδα: [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr)

16 Αριθμ. 1192/27-12-2012 έγγραφο της Αρχής

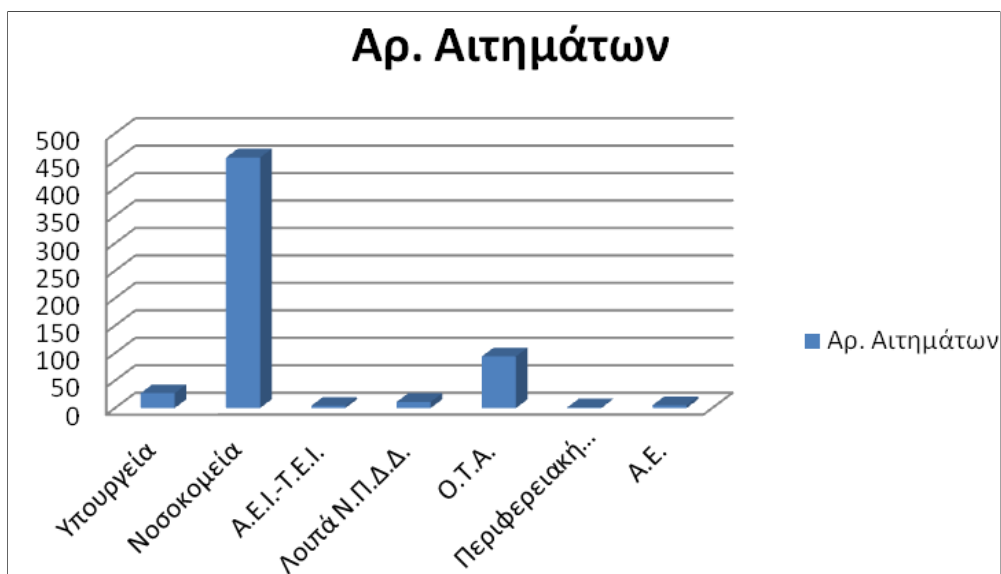
### 3.2. ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

Στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς της για τη διατύπωση σύμφωνης γνώμης σε αιτήματα προσφυγής στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 3 του π.δ. 59/2007 και των άρθρων 24 και 25 του π.δ. 60/2007<sup>17</sup>, υποβλήθηκαν στην Αρχή συνολικά πεντακόσια ενενήντα οκτώ (598) αιτήματα, τα οποία προέρχονται από όλο το φάσμα της δημόσιας διοίκησης:

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΟΥ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ**

ΦΟΡΕΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Υπουργεία	27
Νοσοκομεία	456
ΑΕΙ-ΤΕΙ	4
ΟΤΑ	94
Λοιπά Ν.Π.Δ.Δ.	11
Περιφέρειες	1
Α.Ε. Δημοσίου	5
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ</b>	<b>598</b>

17 παρ. 2 περ. γ υποπερ. δδ) του άρθρου 2 του Ν. 4013/2011

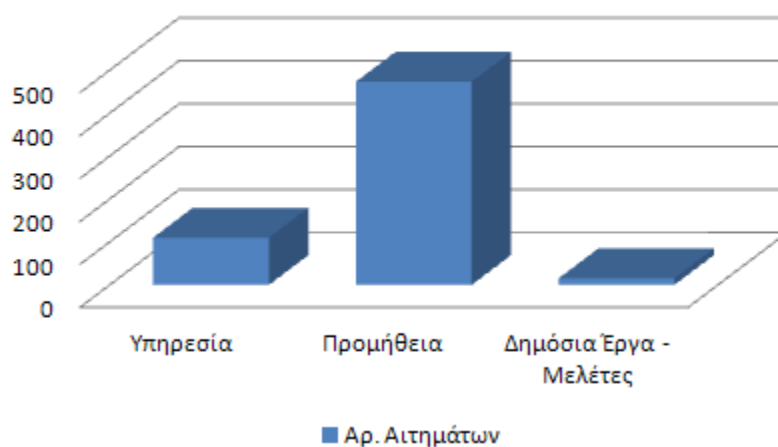


**Γράφημα 2:** Αριθμός αιτημάτων παροχής σύμφωνης γνώμης ανά φορέα

Τα αιτήματα αυτά αφορούσαν στις ακόλουθες κατηγορίες συμβάσεων:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Προμήθειες	473
Υπηρεσίες	110
Δημόσια έργα- Μελέτες	15
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ</b>	<b>598</b>

## Αρ. Αιτημάτων



**Γράφημα 3:** Αιτήματα παροχής σύμφωνης γνώμης ανά κατηγορία σύμβασης

Σε σαράντα τέσσερις (44) από τις ως άνω περιπτώσεις, για τις οποίες δεν προέκυπταν επαρκή στοιχεία για την άσκηση της ως άνω γνωμοδοτικής αρμοδιότητας, η Αρχή ζήτησε εγγράφως από τις αναθέτουσες αρχές διευκρινίσεις και την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων.

Συνολικά η Αρχή εξέδωσε εκατόν σαράντα έξι (146) αποφάσεις- γνώμες, οι οποίες παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί:

Κατηγορία Φορέα	Θέμα	Κατηγορία Σύμβασης	Αριθμός Απόφασης/Γνώμης
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	002/21-06-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	003/27-06-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	004/04-07-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΕΣΤΙΑΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	005/16-07-2012



<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	006/17-07-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	007/18-07-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	008/18-07-2012
<b>Α.Ε. (ΔΗΜΟΣΙΟΥ)</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ Α/Φ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	009/10-07-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	010/31-07-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	011/31-07-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	012/01-08-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΣΙΤΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	013/01-08-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	014/07-08-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΕΝΔΟΦΑΚΟΙ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	015/07-08-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	016/01-08-2012
<b>Α.Ε.</b>	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	017/07-08-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	018/17-08-2012
<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	019/28-08-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	020/28-08-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	021/04-09-2012

<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΛΙΚΑ ΑΡΘΡΟΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΕΜΒΑΣΕΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	022/04-09-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	023/04-09-2012
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ</b>	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΠΡΩΤΟΔΙΚΙΩΝ ΜΕ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΧΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΑΠΟΗΧΟΓΡΑΦΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	024/05-09-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Η/Μ/ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	025/04-09-2012
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	026/11-09-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	027/13-09-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	028/17-09-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	029/27-09-2012
<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΑΜΕΣΗ ΕΠΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΩΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΤΟΥ ΙΚΑ ΕΤΑΜ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	030/27-09-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	031/02-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	032/02-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	033/02-10-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	034/02-10-2012

<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	035/03-10-2012
<b>Α.Ε.</b>	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	035Α/03-10-2012 ΑΙΤΗΣΗ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 17/2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΛΙΚΟ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	036/10-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΟΙ ΦΑΚΟΙ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	037/10-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	038/10-10-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	039/15-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	040/15-10-2012
<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	041/15-10-2012
<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	042/15-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΓΡΟ ΟΞΥΓΟΝΟ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	043/15-10-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	044/15/10/2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	045/15-10-2012
<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	046/15-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	047/17/10/2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	048/17/10/2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	049/17-10-2012
<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	050/17-10-2012

<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	051/17-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	053/23-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	054/23-10-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	055/23-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	056/23-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟ ΥΛΙΚΟ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	057/25-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	058/25-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	059/25/10/2012
<b>Α.Ε.</b>	Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	060/25-10-2012
<b>ΑΕΙ-ΑΤΕΙ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	061/25-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	062/25-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	063/30-10-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	064/30-10-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	065/30/10/2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	066/01-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΟΣΤΕΟΣΥΝΘΕΣΗΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	067/01-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΣΥΡΙΓΓΕΣ ΜΙΑΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	068/01-11-2012

	ΧΡΗΣΗΣ		
<b>ΟΤΑ</b>	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΡΑΜΩΝ ΓΙΑ ΑΜΕΑ&ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΕΣΟΧΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΟ ΕΡΓΟ - ΜΕΛΕΤΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	069/01-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	070/01-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΣΙΤΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	071/01-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΑΝΤΙΔΑΣΤΗΡΙΑ ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΤΕΣΤ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	072/01-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	073/08-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	074/08-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΛΙΚΑ ΑΓΓΕΙΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	075/08-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΑ ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	076/08-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΕΝΔΟΦΑΚΟΙ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	077/08-11-2012
<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	078/08-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	079/08-11-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	080/13-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	081/13-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	082/13-11-2012
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ</b>	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	083/13-11-2012
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ</b>	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	084/15-11-2012

<b>ΟΤΑ</b>	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	085/15-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	086/20-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	087/20-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	088/20-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	089/20-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΦΥΛΑΞΗ-ΕΣΤΙΑΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	090/20-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	091/22-11-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	092/22-11-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	093/22-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥΣ ΒΙΟΧΗΜΙΚΟΥΣ ΑΝΑΛΥΤΕΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	094/22-11-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	095/22-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΟΡΘΟΠΑΙΔΙΚΑ ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	096/26-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΦΙΛΤΡΑ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΝΕΦΡΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	097/26-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	098/26-11-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	099/29-11-2012
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ</b>	ΜΕΛΕΤΗ ΕΡΓΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΛΙΜΕΝΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΔΗΜΟΣΙΟ ΕΡΓΟ - ΜΕΛΕΤΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	100/29-11-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΟΠΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	101/29-11-2012

	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ		
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	102/04-12-2012
ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ	ΥΓΡΟ ΟΞΥΓΟΝΟ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	103/04-12-2012
Α.Ε.	Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	104/04-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	105/04-12-2012
ΟΤΑ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	106/04-12-2012
ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ	ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΑΝΑΠΗΡΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	107/06-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	108/06-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	109/06-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	110/06-12-2012
ΟΤΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	111/06-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	112/06-12-2012
ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ	ΥΔΡΕΥΣΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΔΗΜΟΣΙΟ ΕΡΓΟ - ΜΕΛΕΤΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	113/06-12-2012
ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	114/06-12-2012
ΟΤΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΧΕΤΟΥ	ΔΗΜΟΣΙΟ ΕΡΓΟ - ΜΕΛΕΤΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	115/06-12-2012
ΟΤΑ	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	116/06-12-2012

ΑΕΙ-ΑΤΕΙ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	117/06-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	118/11-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	119/11-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	120/11-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	121/11-12-2012
ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ	ΜΕΛΕΤΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΝΕΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΠΑΡΟΥ	ΔΗΜΟΣΙΟ ΕΡΓΟ - ΜΕΛΕΤΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	122/13-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	123/13-12-2012
ΟΤΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	124/13-12-2012
ΟΤΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	125/18-12-2012
ΟΤΑ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	126/18-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	127/18-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	128/18-12-2012
ΑΕΙ-ΑΤΕΙ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	129/18-12-2012
ΟΤΑ	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	130/18-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	131/18-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	132/18-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	133/18-12-2012
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	134/18-12-2012

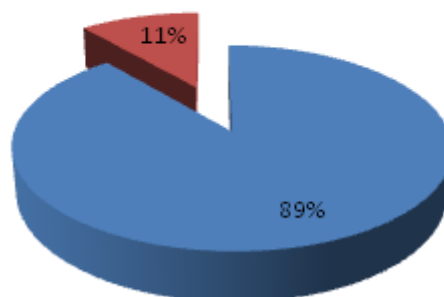


<b>ΟΤΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	135/18-12-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	136/18-12-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	137/18-12-2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	138/18-12-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	139/18-12-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	140/18-12-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΤΡΟΦΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	141/21-12-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ,ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	142/21-12-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	143/21/12/2012
<b>ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ</b>	ΚΑΥΣΙΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	144/21-12-2012
<b>ΔΙΑΦΟΡΑ ΝΠΔΔ</b>	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΦΘΟΡΩΝ-ΒΛΑΒΩΝ ΣΤΙΣ ΓΕΦΥΡΕΣ ΑΞΙΟΥ ΠΟΤΑΜΟΥ	ΔΗΜΟΣΙΟ ΕΡΓΟ - ΜΕΛΕΤΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	145/21-12-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	146/21-12-2012
<b>ΟΤΑ</b>	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΣΦΑΛΤΟΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΟΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	147/21-12-2012

Εκατόν τριάντα (130) από τις ως άνω αποφάσεις εκδόθηκαν κατόπιν υποβολής αιτήματος για την παροχή σύμφωνης γνώμης, ενώ δεκαέξι (16) από αυτές αφορούν κρίσεις επί αιτήσεων θεραπείας επί προηγούμενων απορριπτικών αποφάσεων.

## Αρ. Αποφάσεων

■ Παροχή Σύμφωνης Γνώμης ■ Αίτηση Θεραπείας



**Γράφημα 4:** Αποφάσεις παροχής σύμφωνης γνώμης/ επί αιτήσεων θεραπείας

Ειδικότερα, η νομική βάση με την οποία εξετάστηκαν τα ως άνω αιτήματα για προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, σύμφωνα με τις αποφάσεις που εκδόθηκαν, αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ	ΣΥΝΟΛΟ
Μη κανονικές-απαράδεκτες προσφορές (παρ. 1 περ. α' άρθρου 24 π.δ. 60/2007)	16
Άγονος διαγωνισμός-ακατάλληλες προσφορές (παρ. 1 περ. α' άρθρου 25 π.δ. 60/2007)	44
Τεχνική μοναδικότητα- αποκλειστικά δικαιώματα συγκεκριμένου οικονομικού φορέα (παρ. 1 περ. β' άρθρου 25 π.δ. 60/2007)	7
Απρόβλεπτη και κατεπείγουσα ανάγκη (παρ. 1 περ. γ' άρθρου 25 π.δ. 60/2007)	54

Συμπληρωματικές παραδόσεις προϊόντων από τον αρχικό προμηθευτή (παρ. 2 περ. β' άρθρου 25 π.δ. 60/2007)	1
Συμπληρωματικά έργα ή υπηρεσίες (παρ. 4 περ. α' άρθρου 25 π.δ. 60/2007)	7
Επανάληψη παρόμοιων έργων ή υπηρεσιών από τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης (παρ. 4 περ. β' άρθρου 25 π.δ. 60/2007)	1

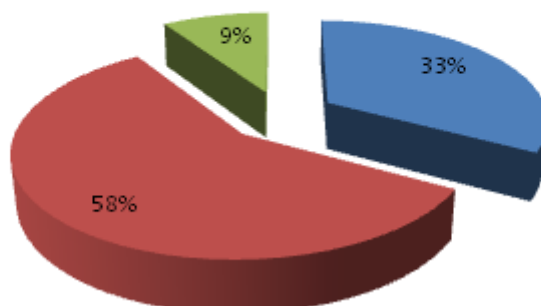


**Γράφημα 5:** Αριθμός Αποφάσεων σύμφωνα με τη νομική βάση εξέτασης

Μετά την εξέταση των ως άνω αιτημάτων, η Αρχή παρέιχε τη σύμφωνη γνώμη της σε σαράντα τρία (43) αιτήματα, απέρριψε εβδομήντα πέντε (75), λόγω μη συνδρομής των προϋποθέσεων του νόμου, ενώ σε δώδεκα (12) αιτήματα αποφάνθηκε ότι ήταν αναρμόδια.

## Αρ. Αποφάσεων

■ Σύμφωνη Γνώμη ■ Μη Σύμφωνη Γνώμη ■ Αναρμοδιότητα

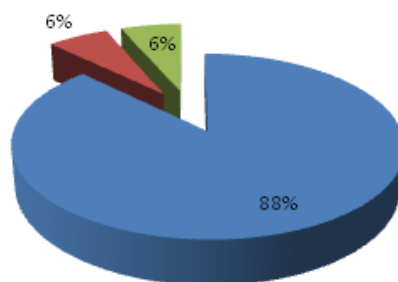


Γράφημα 6: Αποφάσεις αποδοχής ή μη του αιτήματος

Κατά των προαναφερομένων απορριπτικών αποφάσεων κατατέθηκαν δεκαέξι (16) αιτήσεις θεραπείας, δεκατέσσερις (14) από τις οποίες απορρίφθηκαν, μία (1) έγινε δεκτή, ενώ, σε μία (1) από τις ως άνω υποθέσεις, ανακλήθηκε η προσβαλλόμενη απόφαση της Αρχής λόγω αναρμοδιότητας.

## Αρ. Αποφάσεων

■ Απόρριψη Αίτηση Θεραπείας ■ Δεκτή Αίτηση Θεραπείας ■ Αναρμοδιότητα



Γράφημα 7: Αποφάσεις επί αιτήσεων θεραπείας

Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 2, περ. γ (δδ) ν. 4013/2011, η Αρχή επιλαμβάνεται των σχετικών αιτήσεων και ασκεί τη γνωμοδοτική της αρμοδιότητα αφού περιέλθουν σε αυτήν, με επιμέλεια και ευθύνη της αναθέτουσας αρχής, τόσο το σχέδιο της απόφασης όσο και όλα εκείνα τα θεμελιωτικά της προσφυγής στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης στοιχεία.

Η τήρηση της διαδικασίας αυτής συνιστά ουσιώδη τύπο της έκδοσης της σχετικής διοικητικής πράξης (απόφαση περί διενέργειας διαπραγμάτευσης-ανάθεση/σύναψη σύμβασης), η δε έκδοση σύμφωνης γνώμης από την Αρχή προϋποθέτει ότι κατά τον χρόνο υποβολής του σχετικού αιτήματος η αναθέτουσα αρχή δεν έχει προβεί στη λήψη σχετικής απόφασης ή στην ανάθεση της σύμβασης.

Το βασικό συμπέρασμα η συναγωγή του οποίου κατέστη δυνατή ήδη κατά τους πρώτους μήνες άσκησης της εν λόγω γνωμοδοτικής αρμοδιότητας, είναι ότι, παρά το γεγονός ότι η διαδικασία με διαπραγμάτευση έχει εξαιρετικό χαρακτήρα και επιτρέπεται να εφαρμόζεται μόνο στις περιοριστικώς απαριθμούμενες στο νόμο περιπτώσεις, στο βαθμό που συνιστά παρέκκλιση από τους κανόνες που αποσκοπούν στη διασφάλιση γνήσιου και ελεύθερου ανταγωνισμού και επαρκούς διαφάνειας, εντούτοις, αυτή αποτελούσε ευρέως ακολουθούμενη πρακτική των δημοσίων οργάνων και αναθετουσών αρχών<sup>18</sup>.

Τα αίτια του εν λόγω φαινομένου είναι κατά βάση γνωστά και ευδιάκριτα: i) καθυστερήσεις στην έγκριση και εκτέλεση των ενιαίων προγραμμάτων προμηθειών-υπηρεσιών και στην ανάθεση διενέργειας των διαγωνισμών, ii) εμπλοκή των τελευταίων οφειλόμενη σε πλημμέλειες των σχετικών διακηρύξεων και παραλείψεις των οργάνων των διαγωνισμών κατά τα διάφορα στάδια ελέγχου της καταλληλότητας των υποψηφίων και αξιολόγησης των προσφορών, iii) ευρέως διαδεδομένη ανάγκη για επιπλέον ευελιξία, ιδίως στις περιπτώσεις όπου η ανοικτή ή η κλειστή διαδικασία δεν καταλήγει σε ικανοποιητικά αποτελέσματα.

Η Αρχή, κατά την εξέταση των σχετικών αιτημάτων, επεσήμανε επανειλημμένα ότι, λόγω των επιζήμιων επιπτώσεων για τον ανταγωνισμό, οι διαδικασίες με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση διακήρυξης διαγωνισμού θα πρέπει να χρησιμοποιούνται μόνο σε άκρως εξαιρετικές περιστάσεις. Η εξαίρεση αυτή θα πρέπει να περιορίζεται σε περιπτώσεις που είτε η δημοσίευση είναι αδύνατη, για λόγους που περιγράφονται στον νόμο (π.χ. περιπτώσεις απρόβλεπτης και κατεπείγουσας ανάγκης που δεν απορρέουν από ευθύνη της αναθέτουσας αρχής), σύμφωνα με την ισχύουσα νομολογία του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των εθνικών δικαστηρίων, είτε είναι σαφές εξ αρχής ότι η δημοσίευση δεν θα οδηγήσει σε μεγαλύτερο ανταγωνισμό, μεταξύ άλλων και γιατί υπάρχει αντικειμενικά μόνο ένας οικονομικός φορέας που μπορεί να εκτελέσει τη σύμβαση.

Στο σημείο αυτό υπογραμμίζεται ότι στόχος της Αρχής είναι να κατανοήσουν και να ενημερωθούν πληρέστερα όλοι οι δημόσιοι φορείς και αναθέτουσες αρχές για τον ρόλο και τη λειτουργία της, σε πλαίσιο διαφάνειας και αμοιβαίας συνδρομής, δεδομένου ότι δεν ανταποκρίθηκε το σύνολο των υπόχρεων για υποβολή σχετικού αιτήματος για την παροχή σύμφωνης γνώμης.

---

<sup>18</sup> Υπογραμμίζεται ότι στην πλειοψηφία των ανωτέρω αιτημάτων, οι αναθέτουσες αρχές δεν παρέιχαν στην Αρχή πληροφόρηση και στοιχεία αναφορικά με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, ιδίως αν η τελευταία θα συνοδευόταν, σε περίπτωση θετικής σύμφωνης γνώμης, από κατάλληλες διασφαλίσεις, για την τήρηση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας

Ακολουθεί η παρουσίαση, ενδεικτικά, υποθέσεων που απασχόλησαν την Αρχή, κατά τις οποίες αναδείχθηκαν διάφορα ζητήματα σε επιμέρους τομείς της διοικητικής δράσης.

### 3.2.1. ΚΑΥΣΙΜΑ

Στην πλειονότητα των κρινόμενων αιτημάτων, όπως καταδεικνύεται από τα αριθμητικά στοιχεία, οι αναθέτουσες αρχές (κυρίως Δήμοι και Νοσοκομεία) ζήτησαν τη σύμφωνη γνώμη της Αρχής για την ανάθεση σύμβασης προμήθειας καυσίμων και λιπαντικών, με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, λόγω των άγονων διαγωνισμών που προηγήθηκαν, σύμφωνα με τη διάταξη της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 25 του π.δ. 60/2007<sup>19</sup> (και τις παρομοίου περιεχομένου διατάξεις των άρθρων 22 του π.δ. 118/2007, 2 παρ. 13 του ν. 2286/1995 και 3 παρ. 3 γ και 23 της Υ.Α. 11389/93).

Στο σημείο αυτό υπογραμμίζεται ότι η περιορισμένη προσέλευση των οικονομικών φορέων στις εν λόγω τακτικές διαγωνιστικές διαδικασίες, σύμφωνα με τους ισχυρισμούς των αναθετουσών αρχών, οφείλεται στα μικρά περιθώρια κέρδους των προμηθευτών εξαιτίας των σε βάρος τους κρατήσεων, σε συνδυασμό με τις καθυστερήσεις πληρωμών εκ μέρους των αναθετουσών αρχών, λόγω του περιορισμένου προϋπολογισμού τους στην τρέχουσα οικονομική συγκυρία.

Στις ως άνω υποθέσεις που υποβλήθηκαν προς κρίση ενώπιόν της, η Αρχή παρέιχε τη σύμφωνη γνώμη της για την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση διακήρυξης στις περιπτώσεις κατά τις οποίες στην προηγηθείσα διαγωνιστική διαδικασία, η οποία είχε διεξαχθεί νομίμως, δεν είχαν υποβληθεί προσφορές ή οι υποβληθείσες προσφορές δεν ήταν κατάλληλες, υπό την προϋπόθεση της μη ουσιώδους τροποποίησης των όρων της διακήρυξης<sup>20</sup>.

Αντίθετα, δεν παρέιχε τη σύμφωνη γνώμη της σε περιπτώσεις όπου, είτε το υπό κρίση αίτημα αφορούσε προμήθεια ουσιωδώς τροποποιημένη, κατά ποσότητα, χρονική διάρκεια και

---

19 Άρθρο 25 Διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού (άρθρο 31 Οδηγία 2004/18/ΕΚ) “Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να συνάπτουν τις δημόσιες συμβάσεις τους προσφεύγοντας σε διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς να προηγείται δημοσίευση σχετικής προκήρυξης, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1) Προκειμένου για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών:

α) εάν, ύστερα από ανοικτή ή κλειστή διαδικασία, δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά ή καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν κρίνεται κατάλληλη, ή εάν δεν υπάρχει κανείς υποψήφιος, εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί ουσιωδώς οι αρχικοί όροι της σύμβασης και με την προϋπόθεση ότι διαβιβάζεται σχετική έκθεση στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή [...]”

20 Σχετικές οι αριθμ. 66, 73, 86, 92, 93, 99, 110-112, 118, 121, 124,125,130, 135, 136/2012 αποφάσεις της Αρχής

προϋπολογισθείσα δαπάνη, σε σχέση με την αρχική διακήρυξη, είτε διαπιστώθηκαν ουσιώδεις νομικές πλημμέλειες κατά τη διαδικασία κατάρτισης αυτής, οι οποίες, ενδεχομένως, συνέχονταν με το άγνοο αποτέλεσμα του προηγούμενου διαγωνισμού<sup>21</sup>, είτε η απόφαση για προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης είχε ήδη ληφθεί πριν την υποβολή σχετικού αιτήματος στην Αρχή, κατά παράβαση του άρθρου 2 παρ. 2 περ. γ` υποπερ. δδ` του ν. 4013/2011.

### 3.2.2. ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΟ ΥΛΙΚΟ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Στην πλειονότητα των ως άνω περιπτώσεων, σύμφωνα με τα αιτήματα των αναθετουσών αρχών (Νοσοκομείων και Υγειονομικών Περιφερειών), ο λόγος προσφυγής στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς να προηγηθεί δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού ήταν ο κατεπείγων χαρακτήρας των αιτούμενων προμηθειών-υπηρεσιών, εξαιτίας του οποίου δεν ήταν δυνατό να τηρηθούν οι προθεσμίες που απαιτούνται για τις συνήθεις διαγωνιστικές διαδικασίες, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 1, περ. γ` του άρθρου 25 του π.δ. 60/2007<sup>22</sup>.

Αν και, λαμβανομένης υπόψη της φύσης των εν λόγω ειδών-υπηρεσιών, ο κίνδυνος για τη ζωή και την υγεία των ασθενών από την έλλειψή τους είναι, κατά κανόνα, αυταπόδεικτος, στην πλειοψηφία των κρινόμενων αιτημάτων, που απορρίφθηκαν από την Αρχή, προέκυψε ότι αυτά αφορούσαν πάγιες και διαρκείς ανάγκες των αναθετουσών αρχών, οι οποίες, για μεγάλο χρονικό διάστημα, καλύπτονταν με την εξαιρετική διαδικασία της διαπραγμάτευσης-απευθείας ανάθεσης.

Επιπλέον, οι επικαλούμενες από τις αναθέτουσες αρχές περιστάσεις δεν οφείλονταν σε απρόβλεπτα για αυτές γεγονότα, αλλά σε παραλείψεις των ίδιων και συγκεκριμένα στον μη έγκαιρο και ορθό προγραμματισμό των εν λόγω προμηθειών-υπηρεσιών, καθώς και στην υπερβολικά μεγάλη καθυστέρηση προκήρυξης και ολοκλήρωσης των διαγωνιστικών διαδικασιών, ιδίως στην περίπτωση αυτών που διενεργούνταν κεντρικά, είτε από νοσοκομεία που είχαν οριστεί αρμοδίως φορείς διενέργειας ενιαίων διαγωνισμών, είτε από τις υγειονομικές περιφέρειες, είτε από την Επιτροπή Προμηθειών Υγείας, για λογαριασμό των νοσοκομείων αρμοδιότητάς τους.

21 Σχετικές οι αριθμ. 82,119, 144/2012 αποφάσεις της Αρχής

22 Άρθρο 25 Διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού (άρθρο 31 Οδηγία 2004/18/ΕΚ) “Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να συνάπτουν τις δημόσιες συμβάσεις τους προσφεύγοντας σε διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς να προηγείται δημοσίευση σχετικής προκήρυξης, στις ακόλουθες περιπτώσεις: 1) Προκειμένου για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών: ... γ) στο μέτρο που είναι απολύτως απαραίτητο, εάν λόγω κατεπείγουσας ανάγκης, οφειλόμενης σε γεγονότα απρόβλεπτα για τις ενδιαφερόμενες αναθέτουσες αρχές, δεν είναι δυνατή η τήρηση των προθεσμιών που προβλέπονται για τις ανοικτές, κλειστές ή με διαπραγμάτευση διαδικασίες με δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού που αναφέρονται στο άρθρο 24. Οι περιστάσεις που επικαλούνται οι αναθέτουσες αρχές για την αιτιολόγηση της κατεπείγουσας ανάγκης δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να απορρέουν από δική τους ευθύνη. [...]”

Οι προαναφερόμενες καθυστερήσεις δημιούργησαν σοβαρά προβλήματα και δυσλειτουργίες στο σύστημα προμηθειών νοσοκομειακού-υγειονομικού υλικού, γεγονός που επισημάνθηκε και εγγράφως από την Αρχή στο Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης<sup>23</sup>.

### 3.2.3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Στην πλειονότητα των ως άνω υποθέσεων, οι αναθέτουσες αρχές αιτήθηκαν τη σύμφωνη γνώμη της Αρχής για τη διενέργεια διαδικασίας διαπραγμάτευσης, χωρίς δημοσίευση προκήρυξης, για την ανάθεση συμβάσεων είτε προμήθειας εξοπλισμού (hardware), λογισμικού (software), είτε παροχής υπηρεσιών εγκατάστασης, συντήρησης επέκτασης ή/και αναβάθμισης αυτών, είτε μικτών συμβάσεων, δυνάμει των διατάξεων των παραγράφων 1 περ. (β), 2 περ. (β) και 4 περ. (α) και (β) του άρθρου 25 του π.δ. 60/2007<sup>24</sup>. Η Αρχή δεν παρείχε τη σύμφωνη γνώμη

23 Αριθμ. 691/15-10-2012 έγγραφο του Προέδρου της Αρχής προς τον Υπουργό Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης

24 Άρθρο 25 Διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού (άρθρο 31 Οδηγία 2004/18/ΕΚ) «Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να συνάπτουν τις δημόσιες συμβάσεις τους προσφεύγοντας σε διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς να προηγείται δημοσίευση σχετικής προκήρυξης, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1) Προκειμένου για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών: [...] β) εάν, για λόγους τεχνικούς, καλλιτεχνικούς ή σχετικούς με την προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, η σύμβαση μπορεί να ανατεθεί μόνο σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα [...]

2) Προκειμένου για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: [...] β) όταν αφορούν συμπληρωματικές παραδόσεις που πραγματοποιούνται από τον αρχικό προμηθευτή και προορίζονται είτε για τη μερική ανανέωση προμηθειών ή εγκαταστάσεων τρέχουσας χρήσης είτε για την επέκταση υφιστάμενων προμηθειών ή εγκαταστάσεων, εφόσον η αλλαγή προμηθευτή θα υποχρέωνε την αναθέτουσα αρχή να προμηθευτεί υλικό με διαφορετικά τεχνικά χαρακτηριστικά, τα οποία είναι ασυμβίβαστα ή προκαλούν δυσανάλογες τεχνικές δυσχέρειες ως προς τη χρήση και συντήρηση. Η διάρκεια των εν λόγω συμβάσεων καθώς και των ανανεώσιμων συμβάσεων δεν υπερβαίνει τα τρία έτη, εκτός αν συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι, η συνδρομή των οποίων θα πρέπει να αιτιολογείται ειδικώς, [...]

4) Προκειμένου για δημόσιες συμβάσεις έργων και υπηρεσιών: α) όταν αφορούν συμπληρωματικά έργα ή υπηρεσίες που δεν περιλαμβάνονταν στην αρχικώς κατακυρωθείσα μελέτη ούτε στην αρχική σύμβαση και τα οποία, λόγω μη προβλέψιμων περιστάσεων, κατέστησαν αναγκαία για την εκτέλεση των εργασιών ή της υπηρεσίας, όπως περιγράφεται στην αρχική σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι η ανάθεση γίνεται στον οικονομικό φορέα που εκτελεί τις υπηρεσίες αυτές ή την υπηρεσία αυτή, εφόσον τα συμπληρωματικά έργα ή οι υπηρεσίες είτε δεν μπορούν, από τεχνική ή οικονομική άποψη, να διαχωριστούν από την αρχική σύμβαση χωρίς να δημιουργηθούν μείζονα προβλήματα για τις αναθέτουσες αρχές, είτε μπορούν να διαχωριστούν από την εκτέλεση της αρχικής σύμβασης, πλην όμως είναι απόλυτα αναγκαία για την ολοκλήρωσή της. Το σωρευτικό ποσό των συναπτομένων συμβάσεων συμπληρωματικών έργων ή υπηρεσιών δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το 50% του ποσού της αρχικής σύμβασης, β) όταν έχουν ως αντικείμενο νέα έργα ή υπηρεσίες που συνίστανται στην επανάληψη



της στις περιπτώσεις αιτημάτων που δεν τεκμηριώθηκε πλήρως, με την παράθεση συγκεκριμένων στοιχείων και τη ρητή αναφορά σε ειδικά τεχνικά και λειτουργικά στοιχεία της προμήθειας-έργου, ότι συνέτρεχαν οι προϋποθέσεις εφαρμογής των εν λόγω διατάξεων, δηλαδή η επικαλούμενη, από τις αναθέτουσες αρχές, κατά περίπτωση, τεχνική μοναδικότητα (όπως η κατοχή αποκλειστικών τεχνικών μέσων, γνώσεων ή μεθόδων) ή άλλοι λόγοι σχετικοί με την προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων ή η ασυμβατότητα υλικών ή το τεχνικά δυσανάλογο της αλλαγής προμηθευτή, δηλαδή λόγοι που καθιστούσαν απολύτως αναγκαία την ανάθεση της σύμβασης σε συγκεκριμένο πρόσωπο-οικονομικό φορέα<sup>25</sup>. Επισημαίνεται ότι μόνο οι καταστάσεις αντικειμενικής αποκλειστικότητας μπορούν να δικαιολογήσουν τη χρήση της διαδικασίας με διαπραγμάτευση χωρίς δημοσίευση προκήρυξης, εφόσον η κατάσταση αυτή δεν δημιουργήθηκε καταχρηστικά από την ίδια την αναθέτουσα αρχή με στόχο τη μελλοντική ανάθεση σύμβασης και εφόσον δεν υπάρχουν ικανοποιητικές επιλογές υποκατάστασης (χρήση άλλων μέσων ή μεθόδων), των οποίων η διαθεσιμότητα θα πρέπει να αξιολογείται εξαντλητικά.

#### 3.2.4. ΝΕΕΣ/ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ -ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Τα εν λόγω αιτήματα αφορούσαν κυρίως συμπληρωματικά έργα ή υπηρεσίες, με τον ανάδοχο ήδη εκτελούμενου δημοσίου έργου, που δεν περιλαμβάνονταν στην αρχικώς κατακυρωθείσα μελέτη ούτε στην αρχική σύμβαση και τα οποία, λόγω μη προβλέψιμων περιστάσεων, είχαν καταστεί αναγκαία για την εκτέλεση των εργασιών ή των υπηρεσιών, σύμφωνα με τα ειδικώς προβλεπόμενα στην παράγραφο 4 περ. (α) και (β) του άρθρου 25 του π.δ. 60/2007<sup>26</sup>.

Συναφώς επισημαίνεται ότι η κατάρτιση συμπληρωματικών συμβάσεων με τον ανάδοχο ήδη εκτελούμενου δημοσίου έργου αποτελεί εξαιρετική διαδικασία ανάθεσης εκτέλεσης εργασιών και για τον λόγο αυτό εφαρμόζεται μόνο στις περιοριστικά αναφερόμενες στον νόμο περιπτώσεις, στο μέτρο που συνιστά παρέκκλιση από τις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας συμμετοχής στις διαδικασίες για την κατάρτιση δημοσίων συμβάσεων και του ελεύθερου ανταγωνισμού. Ως συμπληρωματικές εργασίες θεωρούνται εκείνες, για τις οποίες συντρέχουν σωρευτικά οι εξής προϋποθέσεις: α) παρουσιάζουν αναγκαία συνάφεια με το έργο και δεν περιλαμβάνονται στην αρχικά συναφθείσα σύμβαση, β) κατέστησαν αναγκαίες κατά την τεχνική εκτέλεση του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στην αρχική σύμβαση, λόγω απρόβλεπτων περιστάσεων και γ) είτε δεν μπορούν τεχνικά ή οικονομικά να διαχωριστούν από

---

παρόμοιων έργων ή υπηρεσιών που ανατέθηκαν στον οικονομικό φορέα ανάδοχο της αρχικής σύμβασης από τις ίδιες αναθέτουσες αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά τα έργα ή οι υπηρεσίες είναι σύμφωνες με μία βασική μελέτη που αποτέλεσε αντικείμενο αρχικής σύμβασης και η οποία έχει συναφθεί σύμφωνα με την ανοικτή ή την κλειστή διαδικασία »

25 Σχετική η αριθμ. 30/2012 απόφαση της Αρχής

26 βλ. ανωτέρω, υποσημείωση 24

την αρχική σύμβαση, χωρίς να δημιουργήσουν μείζονα προβλήματα για την αναθέτουσα αρχή, είτε, παρά τη δυνατότητα διαχωρισμού τους, είναι απόλυτα αναγκαίες για την τελειοποίησή της.

Η Αρχή δεν παρείχε τη σύμφωνη γνώμη της στις περιπτώσεις εκείνες όπου δεν πληρούνταν σωρευτικά οι τασσόμενες από τον νόμο προϋποθέσεις, δηλαδή δεν επρόκειτο για συμπληρωματικές εργασίες-υπηρεσίες οφειλόμενες σε απρόβλεπτες περιστάσεις, αλλά για ανεπίτρεπτη εκ των υστέρων μεταβολή του αντικειμένου του έργου, που δεν ήταν γνωστή στο σύνολο των διαγωνιζομένων κατά την υποβολή της προσφοράς τους και δεν αποτέλεσε τη βάση της διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου<sup>27</sup>.

Επίσης, η Αρχή διαπίστωσε την παράβαση του άρθρου 2 παρ. 2 περ. γ' υποπερ. δδ) του ν. 4013/2011 εκ μέρους των αναθετουσών αρχών, στις περιπτώσεις όπου αυτές είχαν ήδη προβεί, χωρίς την εκ του νόμου απαιτούμενη προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αρχής, στη διενέργεια διαπραγμάτευσης και στην ανάθεση της συμπληρωματικής σύμβασης<sup>28</sup>.

### 3.2.5. ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΚΤΟΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ

Στο πλαίσιο εφαρμογής του άρθρου 2 παρ. 2 περ. γ' υποπερ. δδ) του ν. 4013/2011, η Αρχή διαπίστωσε την έλλειψη αρμοδιότητάς της σε περιπτώσεις που:

- εξαιρούνται ρητά από το πεδίο εφαρμογής του ν. 4013/2011 (σχετική η παρ. 1 του άρθρου 2 του ως άνω νόμου, που οριοθετεί την αρμοδιότητα της Αρχής)<sup>29</sup>
- δεν τυγχάνουν υποχρεωτικής εφαρμογής οι διατάξεις των άρθρων 24 και 25 του π.δ. 60/2007, επειδή οι αιτούμενες υπηρεσίες εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Παραρτήματος ΙΙΒ του π.δ. 60/2007 και της Οδηγίας 18/04<sup>30</sup>, όπως το Παράρτημα αυτής τροποποιήθηκε με το Κανονισμό 213/2008 της Επιτροπής, και επομένως διέπονται από τις διατάξεις των άρθρων 20, 29 παρ. 4 και 53 του π.δ. 60/2007<sup>31</sup>,

27 Σχετική η αριθμ. 145/2012 απόφαση της Αρχής

28 Σχετικές οι αριθμ. 100,113,114,115, 122/2012 αποφάσεις της Αρχής

29 Λ.χ. συμβάσεις με αντικείμενο που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του ν. 3978/2011 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Υπηρεσιών και Προμηθειών στους Τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας κλπ”-Σχετική η αριθμ. 9/2012 απόφαση της Αρχής

30 Ενδεικτικά αναφέρονται οι κατηγορίες 17 «υπηρεσίες ξενοδοχείων και εστιατορίων», CPV 55000000-0, 23, “υπηρεσίες έρευνας και ασφάλειας” CPV: 79700000-1

31 Σχετικές οι αριθμ. 90,105,117,129,138/2012 αποφάσεις της Αρχής

- πληρούνται οι προϋποθέσεις εξαίρεσης της υπό ανάθεση σύμβασης από το πεδίο εφαρμογής του π.δ. 60/2007, βάσει του άρθρου 15 αυτού.<sup>32</sup>
- παρέλκει η εξέταση του σχετικού αιτήματος, αφού ο εθνικός νομοθέτης οριοθέτησε τις διαδικασίες αυτές και τις υπήγαγε με ειδική διάταξη νόμου στο άρθρο 25 του ως άνω π.δ.<sup>33</sup>

### 3.3. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ - ΕΛΕΓΧΟΙ

Στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς της για την άσκηση ελέγχου, σύμφωνα με την παρ. 2 περ. ζ του άρθρου 2 του ν. 4013/2011 και την ταυτάριθμη διάταξη του Κανονισμού Λειτουργίας της, σχετικά με τις εν εξελίξει διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων από τις αναθέτουσες αρχές και τους εμπλεκόμενους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, η Αρχή έγινε αποδέκτης είκοσι δύο (22) έγγραφων καταγγελιών.

Στις ως άνω καταγγελίες, οι οποίες προήλθαν κυρίως από οικονομικούς φορείς, ενδιαφερόμενους-συμμετέχοντες ή μη- σε διαγωνιστικές διαδικασίες, διαλαμβάνονται αιτιάσεις σε βάρος των αναθετουσών αρχών, μεταξύ άλλων, για φωτογραφικές διακηρύξεις, έλλειψη διαφάνειας, κατακερματισμό προμηθειών και διαβλητές διαδικασίες συλλογής προσφορών (ιδίως στην περίπτωση εξωσυμβατικών προμηθειών των νοσοκομείων), καθώς και δημιουργία αδικαιολόγητων εμποδίων στον ανταγωνισμό (κυρίως στον τομέα των δημοσίων έργων).

Στην πλειοψηφία των εν λόγω υποθέσεων η Αρχή ζήτησε στοιχεία και πληροφορίες από τις αναθέτουσες αρχές, με αποτέλεσμα, κατά περίπτωση, είτε την παροχή των σχετικών διευκρινίσεων, είτε την ανάκληση των καταγγελλομένων πράξεων (π.χ. ματαίωση διαγωνισμού, αποδοχή ενστάσεων), είτε την ενημέρωση των αρμοδίων οργάνων εποπτείας και ελέγχου, προκειμένου αυτά να επιληφθούν για την άσκηση των κατά νόμο αρμοδιοτήτων τους<sup>34</sup>.

32 Άρθρο 15 [Συμβάσεις υπηρεσιών που ανατίθενται βάσει αποκλειστικού δικαιώματος- αντίστοιχο άρθρο 18 οδηγίας 2004/18/ΕΚ] : «Το παρόν δεν εφαρμόζεται στις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών που ανατίθενται από μια αναθέτουσα αρχή σε άλλη αναθέτουσα αρχή ή ένωση αναθετουσών αρχών βάσει αποκλειστικού δικαιώματος που τους παρέχεται δυνάμει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, εφόσον οι διατάξεις αυτές δεν αντιβαίνουν στη Συνθήκη της Ευρωπαϊκής Ένωσης». Σχετική η αριθμ. 107/2012 Απόφαση της Αρχής

33 βλ. άρθρο 28 του Ν. 4033/2011 και από 20-3-12 ΠΥΣ (ΦΕΚ Α 61/21-3-12) για θέματα στέγασης, σίτισης, υγιεινής και επιστροφών υπηκόων τρίτων χωρών που εισέρχονται παράνομα στη χώρα-Σχετικό το αριθμ. 355/13-09-2012 έγγραφο του Προέδρου της Αρχής προς το Υπουργείο Δημοσίας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη

34 Ενδεικτικά αναφέρεται το αριθμ. 99/20-06-2012 έγγραφο της Αρχής με το οποίο ζήτησε από το Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας τη διενέργεια ελέγχου και την αποστολή στοιχείων σχετικά με την προμήθεια φαρμακευτικών σκευασμάτων και συναφών προϊόντων από φορείς και υπηρεσίες που εμπíπτουν στο πεδίο της αρμοδιότητάς του

### 3.4. ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για την εκπλήρωση του σκοπού της, ιδίως για τον συντονισμό και την ομοιόμορφη ανάπτυξη και εφαρμογή του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων<sup>35</sup>, η Αρχή, με το με αρ. πρωτ. 1066/14-11-2012 έγγραφο αίτημά της προς αρμόδιους κυβερνητικούς φορείς (Γενική Γραμματεία Εμπορίου, Γενική Γραμματεία Δημοσίων Έργων, Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης και Υπουργείο Εσωτερικών), ζήτησε τον ορισμό εκπροσώπων για τη συγκρότηση ομάδας εργασίας με αντικείμενο τη σύνταξη πρότυπων τευχών δημοπράτησης και σχεδίων συμβάσεων. Το σύνολο των φορέων ανταποκρίθηκε στις αρχές του 2013.

Επίσης, ειδικοί επιστήμονες της Αρχής συμμετείχαν σε ομάδες εργασίας που συγκροτήθηκαν στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου με αντικείμενο την επεξεργασία και σύνταξη σχεδίων νομοθετικών κειμένων και κανονιστικών διατάξεων αναφορικά με: 1) το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (e-procurement) και το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων και 2) τις Κεντρικές Αναθέτουσες Αρχές.

Τέλος, με την αριθμ. 763/22-10-2012 απόφαση του Προέδρου της Αρχής συγκροτήθηκε εντός της υπηρεσίας Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) στο πλαίσιο της εφαρμογής του Προγράμματος “ΔΙΑΥΓΕΙΑ”.

### 3.5. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ-ΣΥΝΕΔΡΙΑ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

Στο πλαίσιο της επιμόρφωσης του προσωπικού και της πρόσφορης ανταλλαγής απόψεων με εμπλεκόμενους φορείς, η Αρχή συμμετείχε με στελέχη της:

- στην ημερίδα που πραγματοποιήθηκε στη Βουλή την 28-11-2012 με θέμα την καταπολέμηση της διαφθοράς
- στο επιμορφωτικό πρόγραμμα του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης με τίτλο “Εφαρμογή του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων “ΑΓΟΡΑ” που πραγματοποιήθηκε από 11-12-2012 μέχρι 13-12-2012.

---

35 παρ. 2 περ. α' και ε' του άρθρου 2 του ν. 4013/2011

### 3.6. ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ

Στο πλαίσιο της ανταλλαγής βέλτιστων πρακτικών και της αξιοποίησης της εμπειρίας ξένων εμπειρογνομώνων, προερχόμενων από άλλα κράτη μέλη, διεθνείς οργανισμούς και ευρωπαϊκά θεσμικά και λοιπά όργανα και οργανισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με απώτερο στόχο την καλύτερη κατανόηση του ισχύοντος νομοθετικού-θεσμικού πλαισίου για τις δημόσιες συμβάσεις<sup>36</sup>, η Αρχή συμμετείχε με στελέχη της:

- την 9η-07-2012 σε συνάντηση εργασίας που διοργανώθηκε από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων, σε συνεργασία με την Ομάδα Δράσης για την Ελλάδα (TASK FORCE FOR GREECE-TFGR), με θέμα “Προκήρυξη, Σύμβαση και Υλοποίηση Συμφωνίας Πλαίσιο για υπηρεσίες πληροφορικής”.
- την 19η-9-2012, μετά από σχετική πρόσκληση της TFGR, σε συνέδριο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παροχή τεχνικής βοήθειας στις ελληνικές αρχές στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.
- την 26η-11-2012 σε συνέδριο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής αναφορικά με το θεσμικό πλαίσιο που αφορά στις διαδικασίες προσφυγής στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και την εφαρμογή του στα κράτη μέλη.

### 3.7. ΛΟΙΠΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Σημειώνεται ότι η Αρχή, στο πλαίσιο των κατά νόμο αρμοδιοτήτων της:

- Παρείχε προφορικά και εγγράφως<sup>37</sup> συμβουλές, απαντήσεις, κατευθύνσεις και οδηγίες στις αναθέτουσες αρχές, με δική της πρωτοβουλία ή κατόπιν αιτημάτων των τελευταίων, σχετικά με τη νόμιμη διεξαγωγή των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων και την ομοιόμορφη εφαρμογή της σχετικής ευρωπαϊκής και εθνικής νομοθεσίας<sup>38</sup>.

36 παρ. 2 περ. ββ άρθρου 2 του ν. 4013/2011

37 Ενδεικτικά αναφέρεται το αριθμ. 1147/12-12-2012 έγγραφο της Αρχής σχετικά με ερώτημα του Εθνικού Δικτύου Έρευνας και Τεχνολογίας για την παροχή σύμφωνης γνώμης επί διαδικασίας πρόσκλησης σε ανταγωνιστικό διάλογο

38 παρ. 2 περ. ια του άρθρου 2 του ν. 4013/2011

- Συνέλεξε πληροφορίες σχετικά με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων και τη συναφή νομολογία των ευρωπαϊκών και εθνικών δικαστηρίων<sup>39</sup>.
- Απηύθυνε ερωτήματα, παρακολούθησε κάποιες από τις δράσεις δημοσίων φορέων<sup>40</sup> στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και, σε ορισμένες περιπτώσεις, ενημέρωσε τα αρμόδια διοικητικά όργανα ελέγχου και εποπτείας, για την άσκηση των κατά το νόμο αρμοδιοτήτων τους<sup>41</sup>.
- Γνωστοποίησε σε φορείς της κεντρικής διοίκησης τις διαπιστώσεις της-με αφορμή την εξέταση αιτημάτων των αναθετουσών αρχών για την προσφυγή σε διαδικασία της διαπραγματεύσεως- σχετικά με τα προβλήματα και τις καθυστερήσεις στην ανάθεση συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών, στους τομείς της αρμοδιότητάς τους<sup>42</sup>.
- Προέβη, δυνάμει της σχετικής πρόβλεψης της παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 4013/2011 για την επιβολή κράτησης 0,10% επί των συμβάσεων που υπάγονται στον εν λόγω νόμο, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής, στις παρακάτω ενέργειες: α) δημιουργία των προβλεπόμενων ΚΑΕ είσπραξης και απόδοσης, για την πληρωμή της κράτησης μέσω των Δ.Ο.Υ<sup>43</sup>, β) ενεργοποίηση του σχετικού λογαριασμού στο όνομα της Ε.Α.Α.Δ.Η.ΣΥ στην Εθνική Τράπεζα, γ) εγγραφή νέου κωδικού αριθμού εσόδου σε ό,τι αφορά τον κώδικα κατάταξης εσόδων και εξόδων του προϋπολογισμού των Ν.Π.Δ.Δ.<sup>44</sup>, δ) παροχή προφορικών και έγγραφων<sup>45</sup> διευκρινίσεων σε ερωτήματα των αναθετουσών αρχών σχετικά με την επιβολή της ως άνω κράτησης.
- Στο πλαίσιο της αρμοδιότητάς της για την παρακολούθηση και αξιολόγηση της συλλογής, επεξεργασίας και δημοσίευσης των καταχωρούμενων από τους υπόχρεους

39 παρ. 2 περ. ι, υποπερ. αα του άρθρου 2 του Ν.4013/2011. Σχετικό το αριθμ. 1086/15-11-2012 έγγραφο της Αρχής με το οποίο ζήτησε ηλεκτρονική πρόσβαση στη νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου

40 Ενδεικτικά αναφέρεται το αριθμ. 1346/11-12-2012 έγγραφο της Αρχής με το οποίο ζήτησε ενημέρωση από την Επιτροπή Προμηθειών Υγείας (Ε.Π.Υ.) για την εξέλιξη διαγωνιστικών διαδικασιών που διενεργούνταν κεντρικά, σε εκτέλεση του Π.Π.Υ.Υ. 2010

41 Με το αριθμ. 99/20-06-2012 έγγραφό της ζήτησε από το Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας τη διενέργεια ελέγχου και την αποστολή στοιχείων σχετικά με την προμήθεια φαρμακευτικών σκευασμάτων και συναφών προϊόντων από φορείς και υπηρεσίες που εμπίπτουν στο πεδίο της αρμοδιότητάς του

42 παρ. 2, περ. α, στ,ια του άρθρου 2 του ν. 4013/2011. Σχετικό το αριθμ 691/15-10-2012 έγγραφο της Αρχής προς τον Υπουργό Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης σχετικά με τις καθυστερήσεις των ενιαίων διαγωνισμών για προμήθειες και υπηρεσίες στον τομέα της υγείας

43 Σχετ. το αρ.πρωτ. Δ30Β 4039828 ΕΞ2012 – 7/12/2012 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Πληροφορικών Συστημάτων

44 Αριθμ. 2/69213-1/10/2012 (ΑΔΑ: Β4ΤΝΗ-461) απόφαση του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους

45 Ενδεικτικά αναφέρεται το αριθμ. 1337/10-12-2012 απαντητικό έγγραφο σε σχετικό ερώτημα της Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής “Επιτροπή Εποπτείας και Ελέγχου Παιγνίων (ΕΕΕΠ)”

φορείς στοιχείων στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων<sup>46</sup> παρείχε τη συνδρομή της για τη ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισής του.

#### 4. ΕΥΡΗΜΑΤΑ-ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙΣ

Η συλλογή, η ανάλυση και η καταγραφή δεδομένων σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων σύναψης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων είναι απαραίτητες για την ορθότερη κατανόηση των προβλημάτων που υφίστανται κατά την εφαρμογή τους. Η Αρχή, στο σύντομο αυτό χρονικό διάστημα λειτουργίας της, έχει ήδη έλθει αντιμέτωπη με τις δομικές αδυναμίες που ενυπάρχουν στο ισχύον σύστημα των δημόσιων συμβάσεων. Τα σχετικά ευρήματα θα χρησιμοποιηθούν ως αφετηρία και εργαλείο γνώσης για την σταδιακή ανάληψη στρατηγικής για το σχεδιασμό και την εφαρμογή των αναγκαίων μεταρρυθμίσεων που θα κατατείνουν στον εξορθολογισμό του συστήματος των δημοσίων συμβάσεων και την βελτιστοποίηση της διοικητικής δράσης.

Οι βασικές αδυναμίες οι οποίες αναδείχτηκαν μέχρι σήμερα συνοψίζονται παρακάτω:

- **Εκτεταμένη διάσπαση και πολυπλοκότητα του θεσμικού πλαισίου.**

Το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων στη χώρα μας χαρακτηρίζεται από ένα σύνθετο, πολυδαίδαλο και κατακερματισμένο πλέγμα νομοθετικών-κανονιστικών διατάξεων, οι οποίες διαφοροποιούνται με βάση τις επιμέρους κατηγορίες δημοσίων συμβάσεων (αγαθά, υπηρεσίες, έργα και τεχνικές μελέτες). Επιπλέον, η κάθε κατηγορία συμβάσεων αποτελεί αντικείμενο αρμοδιότητας και νομοθετικής πρωτοβουλίας διακριτών δημόσιων φορέων. Αποτέλεσμα του εν λόγω διαχωρισμού είναι να παρατηρούνται επικαλυπτόμενες λειτουργίες και συγκρουόμενες αρμοδιότητες αρχών, φορέων και οργανισμών και να μην υφίσταται ένα ενιαίο, συνεκτικό θεσμικό πλαίσιο, το οποίο να ερμηνεύεται και να εφαρμόζεται κατά τρόπο ομοιόμορφο.

- **Περιορισμένο επίπεδο διαφάνειας και ανταγωνισμού σε συγκεκριμένους τομείς της αγοράς.**

Οι συχνά ασαφείς και αντιφατικές ρυθμίσεις, η έλλειψη προσιτών και κατανοητών στον πολίτη ρυθμίσεων δημιουργεί αδιαφάνεια και ανασφάλεια δικαίου στους συμμετέχοντες στους διαγωνισμούς. Η ως άνω αβεβαιότητα, σε συνδυασμό με την ευρεία διακριτική ευχέρεια που σε ορισμένες περιπτώσεις καταλείπεται στις αναθέτουσες αρχές στο στάδιο της ανάθεσης και εκτέλεσης των δημόσιων συμβάσεων, δρουν αποτρεπτικά, αποθαρρύνοντας τη συμμετοχή των οικονομικών φορέων στις διαγωνιστικές διαδικασίες. Το φαινόμενο αυτό επιτείνεται από την

---

46 παρ. 2 περ. ι, υποπερ. ββ του άρθρου 2 του ν. 4013/2011, όπως ισχύει

έλλειψη διαφάνειας στις ως άνω διαδικασίες (π.χ. φωτογραφικοί και περιοριστικοί όροι των σχετικών διακηρύξεων, πλημμελής τήρηση διατυπώσεων δημοσιότητας, ελλιπής αιτιολόγηση των αποφάσεων των αναθετουσών αρχών).

- **Χρονοβόρες διαδικασίες, ιδίως στην περίπτωση δικαστικών εμπλοκών.**

Είναι σύνηθες το φαινόμενο των χρονοβόρων διαδικασιών διενέργειας των διαγωνιστικών διαδικασιών, τόσο κατά το προπαρασκευαστικό στάδιο αυτών όσο και κατά τα διάφορα στάδια αξιολόγησης των συμμετεχόντων, γεγονός που καθυστερεί υπέρμετρα την κατακύρωση των αποτελεσμάτων τους. Δεν είναι λίγες μάλιστα οι περιπτώσεις, όπου σοβαρές παραβάσεις των κανόνων του κοινοτικού ή του εσωτερικού δικαίου δικαιολογούν την υποβολή ενστάσεων/προδικαστικών προσφυγών ενώπιον των αναθετουσών αρχών, καθώς και αιτήσεων παροχής δικαστικής προστασίας, μέτρα που θεωρούνται αναγκαία για να αρθούν τα δυσμενή από την παράβαση αποτελέσματα ή να αποτραπεί η ζημία των συμφερόντων των αιτούντων.

Ωστόσο η υποβολή, σε ορισμένες περιπτώσεις, προφανώς αβάσιμων αιτήσεων στο πλαίσιο της παροχής προσωρινής δικαστικής προστασίας, καθώς και η συχνά παρελκυστική τακτική της άσκησης προσφυγών ή άλλων ένδικων βοηθημάτων κατά των διοικητικών πράξεων στο πλαίσιο των διαγωνιστικών διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, θέτει σε κίνδυνο τόσο την άμεση και αποτελεσματική παροχή δικαστικής προστασίας όσο και την έγκαιρη ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.

- **Χρήση πεπαλαιωμένων τεχνικών αγοράς και ξεπερασμένων μεθόδων σύναψης δημοσίων συμβάσεων.**

Οι οδηγίες 2004/17/EK και 2004/18/EK, όπως ενσωματώθηκαν στην ελληνική έννομη τάξη με τα π.δ. 59/2007 και 60/2007, εισήγαγαν νέα εργαλεία απλούστευσης και εκσυγχρονισμού σύναψης των δημοσίων συμβάσεων, όπως η χρήση της συμφωνίας-πλαίσου, του δυναμικού συστήματος αγορών, του ανταγωνιστικού διαλόγου, των κεντρικών αναθετουσών αρχών, τα οποία δεν έχουν ακόμη τύχει ευρείας εφαρμογής από πλευράς των αναθετουσών αρχών. Επιπρόσθετα, εισήχθησαν νέα μέσα υποστήριξης των διαδικασιών ανάθεσης, όπως η χρησιμοποίηση των ηλεκτρονικών συστημάτων αγορών και των ηλεκτρονικών πλειστηριασμών. Παρόλο που οι ως άνω τεχνικές και μέσα στοχεύουν στη μείωση του διοικητικού κόστους, στην επίτευξη καλύτερης σχέσης ποιότητας-τιμής (value for money), στη μείωση του χρόνου ολοκλήρωσης των διαγωνιστικών διαδικασιών και στην αύξηση του ανταγωνισμού και της διαφάνειας, η χρήση και εφαρμογή τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών κατά τον προγραμματισμό, την έγκριση, τη διαδικασία προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων βρίσκεται ακόμη σε αρχικό στάδιο, ενώ υπάρχει και αντίστοιχη έλλειψη προετοιμασίας και οργάνωσης των οικονομικών φορέων στον τομέα αυτό.

- **Διαφθορά σε κάποιους κρίκους της αλυσίδας σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων.**

Τα συναφή χρηματοοικονομικά συμφέροντα και η στενή αλληλεπίδραση μεταξύ του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα καθιστούν τις δημόσιες συμβάσεις τομέα πιθανού κινδύνου για αθέμιτες επιχειρηματικές πρακτικές. Φαινόμενα όπως συγκρούσεις συμφερόντων, παράνομη



συμπεριφορά υποψηφίων και των προσφερόντων, όπως είναι οι απόπειρες αθέμιτου επηρεασμού της διαδικασίας λήψης αποφάσεων ή η σύναψη συμφωνιών με άλλους συμμετέχοντες για τη χειραγώγηση του αποτελέσματος της διαδικασίας, ευνοιοκρατία και διαφθορά παραβιάζουν βασικές αρχές της Ευρωπαϊκής Ένωσης και μπορούν να συντελέσουν σε σοβαρές στρεβλώσεις του ανταγωνισμού.

- **Δυσανάλογα διοικητικά βάρη και δαπάνες για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό και την υποβολή προσφοράς.**

Ένα σημαντικό εμπόδιο στη συμμετοχή των οικονομικών φορέων σε διαγωνιστικές διαδικασίες είναι ο διοικητικός φόρτος που απορρέει από την ανάγκη προσκόμισης σημαντικού αριθμού πιστοποιητικών, νομιμοποιητικών εγγράφων και δικαιολογητικών, καθώς και η θέση όρων και απαιτήσεων που δυσχερώς μπορούν να ικανοποιηθούν εντός των περιορισμένων χρονικών ορίων μίας συνήθους διαγωνιστικής διαδικασίας. Η συντριπτική πλειοψηφία των ενδιαφερομένων φορέων του ιδιωτικού τομέα τονίζει την ανάγκη να απλουστευθούν οι διαδικασίες και να ενισχυθεί η ευελιξία τους.

- **Έλλειψη προτυποποίησης διαδικασιών**

Κατά τις διαδικασίες ανάθεσης των δημόσιων συμβάσεων παρατηρείται συχνά η αδυναμία θέσης αντικειμενικών κριτηρίων που να εξασφαλίζουν τη συμμόρφωση με τις αρχές της διαφάνειας, της αποφυγής των διακρίσεων και της ίσης μεταχείρισης, με αποτέλεσμα να προκαλείται μεγάλη ανομοιογένεια στη σύνταξη των όρων των προκηρύξεων, των σχετικών τευχών, των τεχνικών προδιαγραφών και των λοιπών εγγράφων του διαγωνισμού για την προμήθεια όμοιων ή ομοειδών αγαθών ή υπηρεσιών (με εξαίρεση τον τομέα των δημοσίων έργων, μελετών και υπηρεσιών, όπου υφίστανται εγκεκριμένα πρότυπα τεύχη, τα οποία ωστόσο χρήζουν επικαιροποίησης). Η έλλειψη προτυποποίησης, έχει επανειλημμένως οδηγήσει σε ακύρωση των διακηρύξεων από τα διοικητικά δικαστήρια λόγω παράβασης των σχετικών κανόνων, ύπαρξης φωτογραφικών διατάξεων, περιοριστικών όρων συμμετοχής που προσβάλλουν τις αρχές του ανταγωνισμού και της ίσης μεταχείρισης, καθώς και σε απόρριψη των σχεδίων συμβάσεων κατά τον προσυμβατικό έλεγχο νομιμότητας από το Ελεγκτικό Συνέδριο, με συνακόλουθο αποτέλεσμα τη δημιουργία προσκομμάτων στην εξυπηρέτηση του δημόσιου συμφέροντος που επιδιώκεται μέσω της σύναψης των δημόσιων συμβάσεων.

- **Έλλειψη εκπαιδευμένου και καταρτισμένου ανθρώπινου δυναμικού**

Σε πολλές περιπτώσεις, λόγω της πολυπλοκότητας των διαδικασιών ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων, οι αναθέτουσες αρχές δεν διαθέτουν προσωπικό με την απαιτούμενη εμπειρία και εξειδικευμένη κατάρτιση ώστε να διεξάγουν με τον προσήκοντα τρόπο όλη τη διαδικασία.

Επιπλέον, οι συμβουλές και κατευθύνσεις στις αναθέτουσες αρχές σήμερα παρέχονται με αποσπασματικό και αναποτελεσματικό τρόπο.

## 5. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Με βάση τις ανωτέρω διαπιστώσεις καθίσταται σαφές ότι η υφιστάμενη εθνική νομοθεσία και πολιτική σχετικά με τις δημόσιες συμβάσεις χρειάζεται να αναθεωρηθεί και να εκσυγχρονιστεί, προκειμένου να καταστεί καταλληλότερη για την αντιμετώπιση του εξελισσόμενου πολιτικού, κοινωνικού και οικονομικού πλαισίου.

Απώτερος στόχος του αναγκαίου εξορθολογισμού-εκσυγχρονισμού είναι να αυξηθεί η αποδοτικότητα των δημόσιων δαπανών για να διασφαλιστούν τα βέλτιστα αποτελέσματα των συμβάσεων από την άποψη της σχέσης ποιότητας/τιμής. Οι ακόλουθες προτάσεις διατυπώνονται με γνώμονα τις αρχές της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και ιδίως με την αρχή της ελεύθερης κυκλοφορίας των εμπορευμάτων, την αρχή της ελευθερίας της εγκατάστασης και της ελεύθερης παροχής υπηρεσιών, καθώς και με τις αρχές που απορρέουν από αυτές, όπως είναι αυτές της ίσης μεταχείρισης, της αποφυγής των διακρίσεων, της αμοιβαίας αναγνώρισης, της αναλογικότητας και της διαφάνειας.

Επίσης, λαμβάνουν υπόψη τις τρέχουσες εξελίξεις για την αναθεώρηση της ευρωπαϊκής νομοθεσίας και πολιτικής για τις δημόσιες συμβάσεις.<sup>47</sup>

Οι πολυεπίπεδες παρεμβάσεις που δύνανται να αναληφθούν από τους συναρμόδιους φορείς ενδείκνυται να εδράζονται στους ακόλουθους πυλώνες:

- Απλοποίηση και εξορθολογισμός των κανόνων ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, αύξηση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς τους.
- Ευρεία δημόσια διαβούλευση σχετικά με τις προτεινόμενες νομοθετικές αλλαγές, διοικητική συνεργασία, ανταλλαγή πληροφοριών και βέλτιστων πρακτικών.
- Συγκέντρωση και χρήση ειδικής εμπειρογνομοσύνης-τεχνογνωσίας.
- Εμπειριστατωμένη ανάλυση κόστους-ωφέλειας των επιλεγμένων δράσεων.
- Μείωση του διοικητικού φόρτου τον οποίο συνεπάγεται η διεξαγωγή της διαδικασίας, τόσο για τις αναθέτουσες αρχές όσο και για τους οικονομικούς φορείς.

---

47 Βλ. Πρόταση Οδηγίας του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις δημόσιες συμβάσεις, COM (2011) 896, τελικό, Βρυξέλλες, 20.12.2011/ Πρόταση Οδηγίας του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις συμβάσεις που συνάπτονται από φορείς που δραστηριοποιούνται στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών, COM (2011) 895 τελικό/ Πρόταση οδηγίας του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την ανάθεση συμβάσεων παραχώρησης, COM(2011) 897/Ανακοίνωση της Επιτροπής στο ΕΚ, το Συμβούλιο, την Ευρωπαϊκή Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή και την Επιτροπή των Περιφερειών, Στρατηγική για τις ηλεκτρονικές δημόσιες συμβάσεις COM(2012)179 τελικό

- Αποσαφήνιση, για την ενίσχυση της ασφάλειας δικαίου, μερικών βασικών εννοιών του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων (για παράδειγμα, των οργανισμών δημοσίου δικαίου, των συμβάσεων δημόσιων έργων και υπηρεσιών, των μικτών συμβάσεων) βάσει της νομολογίας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των εθνικών δικαστηρίων.
- Χρησιμοποίηση νέων τεχνικών και εργαλείων για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων: συμφωνίες-πλαίσια, δυναμικά συστήματα αγορών, ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί, ηλεκτρονικοί κατάλογοι, κεντρικές αρχές προμηθειών και συγκεντρωτικές τεχνικές αγορών.
- Προώθηση των ηλεκτρονικών δημόσιων συμβάσεων: η χρήση ηλεκτρονικών επικοινωνιών και μέσων επεξεργασίας συναλλαγών από τους δημόσιους φορείς και αναθέτουσες αρχές μπορεί να οδηγήσει σε σημαντική εξοικονόμηση πόρων και σε βελτιωμένα αποτελέσματα των δημόσιων συμβάσεων, περιορίζοντας τη σπατάλη και τα σφάλματα.
- Χρήση του ανταγωνιστικού διαλόγου, ιδίως σε περιπτώσεις που οι αναθέτουσες αρχές δεν είναι σε θέση για αντικειμενικούς λόγους να ορίσουν τα μέσα που θα μπορούσαν να ικανοποιήσουν τις ανάγκες τους ή να εκτιμήσουν τι μπορεί να προσφέρει η αγορά από την άποψη τεχνικών, χρηματοδοτικών ή νομικών λύσεων (καινοτόμα έργα, εκτέλεση σημαντικών έργων υποδομής, υλοποίηση μεγάλων δικτύων πληροφορικής ή έργων που απαιτούν περίπλοκη και διαρθρωμένη χρηματοδότηση).
- Εκσυγχρονισμός των διαδικασιών: ευέλικτη και φιλική προς τον χρήστη πρόσβαση στα έγγραφα του διαγωνισμού/μείωση των προθεσμιών συμμετοχής/δυνατότητα πρακτικής ιεράρχησης μεταξύ της επιλογής των προσφερόντων και της ανάθεσης της σύμβασης/λήψη υπόψη της οργάνωσης και της ποιότητας του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης ως κριτήριο ανάθεσης.
- Κατάρτιση υποχρεωτικών εθνικών προτύπων για τη δημοσίευση των προκηρύξεων, όπου αυτό είναι δυνατό, σύμφωνα με το εθνικό και ευρωπαϊκό δίκαιο και τα αντίστοιχα ευρωπαϊκά και διεθνή πρότυπα, η οποία θα έχει ως αποτέλεσμα τη διασφάλιση ομοιόμορφων συνθηκών, τη μείωση των παραβάσεων των κανόνων, τη βελτίωση της ποιότητας των διακηρύξεων και τον περιορισμό του χρόνου που απαιτείται κατά την προπαρασκευή των διαγωνισμών.
- Εξέταση λύσεων για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων περιστάσεων που επιβάλλουν την τροποποίηση μιας δημόσιας σύμβασης κατά τη διάρκειά της, σύμφωνα και με τη σχετική νομολογία.
- Καλύτερη πρόσβαση στην αγορά για μικρές, μεσαίες και νεοσύστατες επιχειρήσεις (μείωση των επιβαρύνσεων, απλοποίηση των υποχρεώσεων ενημέρωσης, υποδιαίρεση των συμβάσεων σε τμήματα, περιορισμός των απαιτήσεων οικονομικής επιφάνειας για την υποβολή προσφοράς).

- Καταπολέμηση της διαφθοράς και της ευνοιοκρατίας, με τον ενδεδειγμένο έλεγχο συμβάσεων μεγάλης οικονομικής αξίας, την ευρεία πρόσβαση των ενδιαφερομένων στα σχετικά έγγραφα, την εφαρμογή μεθόδων αποτίμησης κινδύνου και ελέγχου, με ταυτόχρονη μέριμνα για τη σωστή ισορροπία μεταξύ του τυχόν αυξανόμενου διοικητικού φόρτου και της διασφάλισης μεγαλύτερης διαφάνειας. Καθιέρωση σαφέστερων και πιο συνεκτικών μηχανισμών παρακολούθησης και ελέγχου, ως εργαλεία εντοπισμού και έγκαιρης επίλυσης προβλημάτων.
- Αξιοποίηση των δημοσίων συμβάσεων για την υποστήριξη κοινών κοινωνικών στόχων, όπως είναι η προστασία του περιβάλλοντος, η μεγαλύτερη απόδοση των πόρων και της ενέργειας, η προώθηση της καινοτομίας, της απασχόλησης και της κοινωνικής ένταξης.
- Ανάπτυξη συντονισμένων υποστηρικτικών δομών και μηχανισμών για την παροχή νομικών και οικονομικών συμβουλών και την καθοδήγηση, εκπαίδευση και υποστήριξη στην προετοιμασία και τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων.

Οι ως άνω μεταρρυθμίσεις είναι αναγκαίες, φιλόδοξες και επίπονες, θα επιτρέψουν όμως ουσιώδη κέρδη από πλευράς βαθμού απόδοσης των δημοσίων δαπανών και οικονομικής ανάπτυξης τα επόμενα έτη.

## 6. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ – ΣΤΟΧΟΙ

Με στόχο την προώθηση των ως άνω προτάσεων η Αρχή έχει ήδη εκπονήσει ένα σχέδιο δράσης για τη θέσπιση ενός ενιαίου, ομοιόμορφου και συνεκτικού νομοθετικού-κανονιστικού πλαισίου ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων. Στο εν λόγω σχέδιο καταγράφονται οι παθογένειες του υφιστάμενου συστήματος δημοσίων συμβάσεων, καθορίζονται οι γενικές αρχές και προτεραιότητες της Αρχής και εξειδικεύονται οι επιμέρους δράσεις της, οι εμπλεκόμενοι φορείς, καθώς και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των ως άνω δράσεων για το έτος 2013.

Συγκεκριμένα, οι σχετικές δράσεις περιλαμβάνουν:

1. Αναγνώριση & αποτίμηση υφιστάμενης κατάστασης
2. Αποτίμηση αποτελεσμάτων-καθορισμό πλαισίου και περιεχομένου σχετικής νομοθετικής παρέμβασης
3. Σύνταξη σχεδίων νομοθετικών κειμένων
4. Δημόσια διαβούλευση
5. Οριστικοποίηση προτεινόμενων ρυθμίσεων

Δεδομένου ότι η αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα των υπό αναμόρφωση κανόνων εξαρτώνται κυρίως από τη χρήση και εφαρμογή των κατάλληλων εργαλείων, καθώς και το επίπεδο των γνώσεων και δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού που εμπλέκεται στις ως άνω διαδικασίες, πέραν του παραπάνω, πρωταρχικής σημασίας και άμεσης προτεραιότητας, έργου της Αρχής, ως συμπληρωματικές δράσεις- επιδιώξεις σχεδιάζονται οι εξής:

- Η προτυποποίηση των διαδικασιών μέσω ενιαίων προτύπων διακηρύξεων που θα χρησιμοποιούν ως υπόδειγμα οι αναθέτουσες αρχές και η παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης προς αυτές σε θέματα που άπτονται της εφαρμογής και ερμηνείας των νέων κανόνων, μέσω έντυπων και ηλεκτρονικών πρακτικών εγχειριδίων.
- Η ανάπτυξη και εφαρμογή της Εθνικής Βάσης Δημόσιων Συμβάσεων, και η μέριμνα για την τήρηση σε αυτό όλων των δεδομένων, όπως περιγράφονται στον νόμο και τον Κανονισμό λειτουργίας της Αρχής.
- Η ανάπτυξη ενός συστήματος πληροφόρησης του κοινού και των δημοσίων υπηρεσιών, σχετικά με τη λειτουργία της αγοράς των δημοσίων συμβάσεων στην Ελλάδα, το ισχύον νομοθετικό-κανονιστικό πλαίσιο σε διεθνές και εθνικό επίπεδο, τα εγκεκριμένα πρότυπα καθώς και ο έλεγχος του συνόλου των πληροφοριών αυτών.
- Η αμοιβαία συνδρομή, ενημέρωση και αμφίδρομη επικοινωνία με αναθέτουσες αρχές και οικονομικούς φορείς σχετικά με τις έννοιες, τη χρησιμότητα και τους κανόνες ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, τη λειτουργία και τις αρμοδιότητες της Αρχής.
- Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση ενός εθνικής εμβέλειας ολοκληρωμένου προγράμματος εκπαίδευσης και κατάρτισης του προσωπικού του δημόσιου τομέα σε θέματα νομοθεσίας και βέλτιστων πρακτικών δημοσίων συμβάσεων.
- Η εξαγωγή συμπερασμάτων αναφορικά με την τήρηση του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου εκ μέρους των αναθετουσών αρχών (π.χ. αποφυγή κατατμήσεων) μέσω της παρακολούθησης και αξιολόγησης της συλλογής, επεξεργασίας και δημοσίευσης των καταχωρούμενων στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο στοιχείων για τις δημόσιες συμβάσεις και της συγκριτικής επισκόπησης όλων των διαδικασιών ανάθεσης (διακύμανση των τιμολογήσεων, τεχνικές προδιαγραφές διακηρύξεων, συνολικός αριθμός υποέργων για την υλοποίηση του κυρίου έργου, τελικοί ανάδοχοι κλπ).
- Ο έλεγχος και η αξιολόγηση της προόδου συμμόρφωσης των αρμόδιων φορέων και οργάνων με τις προτάσεις της Αρχής αναφορικά με τη βελτίωση του θεσμικού πλαισίου και των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων.
- Η ενίσχυση του προσωπικού και των μέσων δράσης της Αρχής, ώστε, με τη σειρά τους, να συμβάλλουν στην αύξηση της αποτελεσματικότητάς της και την ποιοτική βελτίωση των εργασιών της.

## 7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

### ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Νόμος 4013 – Α΄204 – 15/9/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

#### ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ  
ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης  
Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων - Σκοπός

Συνιστάται Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (στο εξής Αρχή), η οποία έχει σκοπό την ανάπτυξη και προαγωγή της εθνικής στρατηγικής, πολιτικής και δράσης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, τη διασφάλιση της διαφάνειας, αποτελεσματικότητας, συνοχής και εναρμόνισης των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων προς το εθνικό και ευρωπαϊκό δίκαιο, τη διαρκή βελτίωση του νομικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης του από τα δημόσια όργανα και τις αναθέτουσες αρχές. Η Αρχή απολαύει λειτουργικής ανεξαρτησίας, διοικητικής και οικονομικής αυτοτέλειας και δεν υπόκειται σε έλεγχο ή εποπτεία από κυβερνητικά όργανα ή άλλη ανεξάρτητη ή διοικητική αρχή. Η Αρχή υπόκειται στον έλεγχο της Βουλής των Ελλήνων σύμφωνα με το άρθρο 138Α του Κανονισμού της Βουλής.

## Άρθρο 2

### Πεδίο εφαρμογής - Αρμοδιότητες της Αρχής

1. Για την εφαρμογή του παρόντος νόμου ως δημόσιες συμβάσεις νοούνται οι δημόσιες συμβάσεις που έχουν ως αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια προϊόντων και την παροχή υπηρεσιών, κατά την έννοια των προεδρικών διαταγμάτων 59/2007 (Α` 63) και 60/2007 (Α` 64) (Οδηγίες 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ αντίστοιχα) ανεξαρτήτως όμως της εκτιμώμενης αξίας των συμβάσεων αυτών. Στον παρόντα νόμο υπάγονται και οι συμφωνίες - πλαίσιο, οι συμβάσεις παραχώρησης δημοσίων έργων, καθώς και τα δυναμικά συστήματα αγορών. Οι διατάξεις του παρόντος νόμου δεν εφαρμόζονται στις συμβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 3978/2011 (Α` 137), στις συμβάσεις που εξαιρούνται από το νόμο αυτόν σύμφωνα με τα άρθρα 17 και 24 αυτού, καθώς και στις συμβάσεις που συνάπτονται δυνάμει του άρθρου 346 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).

2. Η Αρχή έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Εποπτεύει και συντονίζει τη δράση των φορέων της κεντρικής διοίκησης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και μπορεί να συμμετέχει σε συλλογικά κυβερνητικά όργανα με αρμοδιότητα επί των δημοσίων συμβάσεων, τα οποία συνιστώνται σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 2 περίπτωση β` του π.δ. 63/2005 (Α` 98). Επίσης, με σκοπό την ενοποίηση και ομοιόμορφη ανάπτυξη και εφαρμογή του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων, η Αρχή μπορεί να συγκαλεί συσκέψεις συντονισμού με εκπροσώπους των φορέων της κεντρικής διοίκησης και να συγκροτεί ομάδες εργασίας με τη συμμετοχή εκπροσώπων όλων των συναρμόδιων Υπουργείων. Με την απόφαση συγκρότησης των ομάδων εργασίας καθορίζονται το έργο κάθε ομάδας, ο χρόνος και ο τρόπος λειτουργίας της. Τα αρμόδια όργανα της κεντρικής, περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης προγραμματίζουν τις ανάγκες τους σχετικά με την εκτέλεση έργων, μίσθωση υπηρεσιών και προμήθεια αγαθών για το επόμενο έτος και διαβιβάζουν σχετικό πίνακα στην Αρχή για ενημέρωση της.

β) Προάγει την εθνική στρατηγική στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και μεριμνά για την τήρηση των κανόνων και αρχών της ευρωπαϊκής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων. Ειδικότερα εισηγείται ρυθμίσεις προς τα αρμόδια εθνικά όργανα για την προσήκουσα εναρμόνιση της εθνικής έννομης τάξης προς το ευρωπαϊκό δίκαιο, την απλούστευση, συμπλήρωση, αναμόρφωση, κωδικοποίηση και ενοποίηση των σχετικών νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων του εθνικού δικαίου, καθώς και τον εξορθολογισμό των διοικητικών πρακτικών με σκοπό την ομοιόμορφη, ταχεία και προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος εφαρμογή αυτών και τη διασφάλιση της τήρησης προσηκουσών διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων.

γ) Γνωμοδοτεί για τη νομιμότητα κάθε διάταξης σχεδίου νόμου ή κανονιστικής πράξης που αφορά στις δημόσιες συμβάσεις και συμμετέχει στις οικείες νομοπαρασκευαστικές επιτροπές. Τα αρμόδια όργανα οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη τη γνώμη της Αρχής. Ειδικότερα:

αα) Η Αρχή γνωμοδοτεί επί των διατάξεων σχεδίων νόμων που αφορούν στις δημόσιες συμβάσεις πριν από την κατάθεση τους στη Βουλή. Αν ο αρμόδιος Υπουργός διαφωνεί με τη γνώμη της Αρχής, η Αρχή δύναται να συγκαλεί συσκέψεις, με τη συμμετοχή εκπροσώπων της και εκπροσώπων όλων των συναρμόδιων Υπουργείων με σκοπό την ανταλλαγή και σύγκλιση των απόψεων. Στις εν λόγω συσκέψεις η Αρχή και κάθε συναρμόδιος Υπουργός μπορούν να ζητούν τη συμμετοχή ανεξάρτητων τρίτων, ειδικών σε θέματα δημοσίων συμβάσεων. Οι συσκέψεις αυτές πραγματοποιούνται σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την περιέλευση της πρόσκλησης της Αρχής στους συμμετέχοντες. Η άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας αυτής δεν κωλύει τη συνέχιση της διαδικασίας ψήφισης του σχεδίου νόμου. Αν δεν αρθεί η διαφωνία μεταξύ του αρμόδιου Υπουργού και της Αρχής, στη γνώμη της Αρχής προσαρτάται έκθεση του Υπουργού στην οποία περιλαμβάνεται και ειδική αιτιολόγηση κάθε απόκλισης από το περιεχόμενο της γνώμης. Τα εν λόγω έγγραφα συνοδεύουν τα σχέδια νόμων κατά την κατάθεση τους στη Βουλή και αναρτώνται με επιμέλεια της Αρχής στην ιστοσελίδα της. Σε περίπτωση απόκλισης του σχεδίου νόμου από τη γνώμη της Αρχής, η αρμόδια επιτροπή της Βουλής δύναται να καλεί, σύμφωνα με τον Κανονισμό της Βουλής, σε ακρόαση τον Πρόεδρο της Αρχής.

ββ) Τα προεδρικά διατάγματα, κατά το μέρος που ρυθμίζουν θέματα δημοσίων συμβάσεων, εκδίδονται μετά από γνώμη της Αρχής. Η γνώμη αυτή συνοδεύει τα σχέδια προεδρικών διαταγμάτων κατά την αποστολή τους προς επεξεργασία στο Συμβούλιο της Επικρατείας και αναρτάται με επιμέλεια της Αρχής στην ιστοσελίδα της.

γγ) Οι λοιπές κανονιστικές πράξεις που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση νόμου, εξαιρουμένων των προκηρύξεων, καθώς και οι κανονισμοί άλλων δημοσίων οργάνων και αναθετουσών αρχών, όπως ιδίως οι κανονισμοί που εκδίδονται δυνάμει του άρθρου 5 παρ. 3 του ν. 2286/1995, συμπεριλαμβανομένων των κανονισμών εσωτερικής λειτουργίας των κατά περίπτωση αρμόδιων ελεγκτικών διοικητικών οργάνων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, κατά το μέρος που οι εν λόγω πράξεις και κανονισμοί ρυθμίζουν θέματα δημοσίων συμβάσεων, εκδίδονται μετά από σύμφωνη γνώμη της Αρχής.

Η γνωμοδοτική αρμοδιότητα της παρούσας περίπτωσης ασκείται μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την περιέλευση των ανωτέρω σχεδίων διατάξεων στην Αρχή, με μέριμνα του οικείου οργάνου. Με την άπρακτη παρέλευση της άνω προθεσμίας τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη της Αρχής.

«δδ) Οι αποφάσεις των αναθετουσών Αρχών που αφορούν προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 3 του π.δ. 59/2007 και των άρθρων 24 και 25 του π.δ. 60/2007, εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας, εκδίδονται μετά από σύμφωνη γνώμη της Αρχής, εφόσον οι συμβάσεις αυτές εμπίπτουν, λόγω της εκτιμώμενης αξίας τους, στο πεδίο εφαρμογής των ανωτέρω προεδρικών διαταγμάτων.

Η εν λόγω αρμοδιότητα ασκείται μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την περιέλευση του σχεδίου απόφασης στην Αρχή, συνοδευόμενου από όλα τα στοιχεία στα οποία



θεμελιώνεται, κατά περίπτωση, η προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, με μέριμνα της αναθέτουσας αρχής. Με την άπρακτη παρέλευση της ως άνω προθεσμίας τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη της Αρχής. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και ιδίως λόγω της πολυπλοκότητας της υπό ανάθεση σύμβασης, η Αρχή δύναται με απόφαση της, η οποία κοινοποιείται στην αιτούσα αναθέτουσα αρχή, να παρατείνει άπαξ την ως άνω προθεσμία για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες. Οι αποφάσεις των αναθετουσών Αρχών που αφορούν προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 3 του π.δ. 59/2007 (Α`63) και των άρθρων 24 και 25 του π.δ. 60/2007 (Α`64) οι οποίες, από την έναρξη ισχύος του ν. 4013/2011 και μέχρι την 31η.12.2012 εκδόθηκαν χωρίς να έχουν υποβληθεί ή πριν να υποβληθούν στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων για παροχή σύμφωνης γνώμης, σύμφωνα με την παρ. 2γ (δδ) του άρθρου 2 του ν. 4013/2011 δεν πάσχουν εξ αυτού του λόγου και παράγουν όλα τα έννομα αποτελέσματα τους.»

\*\*\* Η υποπερίπτωση δδ` της περ. γ` αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 61 παρ.1 Ν.4146/2013,ΦΕΚ Α 90/18.4.2013.

δ) Η Αρχή εκδίδει και αναρτά στην ιστοσελίδα της κανονισμούς για ειδικότερα τεχνικά ή λεπτομερειακά θέματα σχετικά με ζητήματα δημοσίων συμβάσεων που αφορούν ιδίως στην ερμηνεία της σχετικής εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας, λαμβανομένης υπόψη της εθνικής νομολογίας και της νομολογίας των δικαστηρίων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, παρέχει κατευθυντήριες οδηγίες προς τους αρμόδιους δημόσιους φορείς και τις αναθέτουσες αρχές με το ανωτέρω περιεχόμενο και εισηγείται στους αρμόδιους Υπουργούς την έκδοση σχετικών εγκυκλίων. Οι κατευθυντήριες οδηγίες αφορούν ιδίως θέματα ενοποίησης των διαδικασιών ελέγχου στο στάδιο που προηγείται της σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Οι αρμόδιοι δημόσιοι φορείς υποχρεούνται να διαβουλεύονται εγγράφως ή προφορικά με την Αρχή πριν την έκδοση οποιασδήποτε εγκυκλίου ή κατευθυντήριας οδηγίας. Σε περίπτωση διαφωνίας, οι εν λόγω φορείς οφείλουν να λάβουν υπόψη τη γνώμη της Αρχής και να αιτιολογούν εγγράφως τις θέσεις τους.

ε) Η Αρχή εκδίδει πρότυπα τεύχη δημοπράτησης και σχέδια συμβάσεων μετά από διαβούλευση με τους κατά περίπτωση αρμόδιους δημόσιους φορείς. Διατάξεις νόμων που εξουσιοδοτούν άλλα όργανα για την έκδοση πρότυπων τευχών, όπως ιδίως οι διατάξεις των άρθρων 15 παρ. 2 του ν. 3669/2008 (Α` 116) και 11 παρ. 4 του ν. 3316/2005 (Α` 42), παύουν να ισχύουν από το χρόνο που θα ορισθεί με τον Κανονισμό του άρθρου 7. Πρότυπα τεύχη δεσμευτικού χαρακτήρα που τυχόν έχουν εκδοθεί κατ` εξουσιοδότηση των διατάξεων του προηγούμενου εδαφίου, εξακολουθούν να ισχύουν μέχρι την έκδοση νέων προτύπων από την Αρχή. Η Αρχή διαμορφώνει επίσης κανόνες για την τυποποίηση των τεχνικών προδιαγραφών σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και ελέγχει την εναρμόνιση αυτών με τις γενικές αρχές του εθνικού και κοινοτικού δικαίου.

στ) Η Αρχή παρακολουθεί και αξιολογεί την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των δράσεων των δημοσίων φορέων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων των συναρμόδιων Υπουργείων, των αρμόδιων διοικητικών οργάνων άσκησης ελέγχου και

εποπτείας, καθώς και των αναθετουσών αρχών, στο πλαίσιο του ισχύοντος εθνικού και ευρωπαϊκού νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου περί ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και γνώμη της Αρχής, μπορούν να προσδιορίζονται τα όργανα και η διαδικασία παρακολούθησης και αξιολόγησης των ανωτέρω δράσεων.

ζ) Ασκεί δειγματοληπτικούς ελέγχους, αναζητώντας αυτεπαγγέλτως πληροφορίες και στοιχεία σχετικά με τις εν εξελίξει διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων από τις αναθέτουσες αρχές και τους εμπλεκόμενους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και καλεί σε ακρόαση τους εκπροσώπους τους για την παροχή πληροφοριών και στοιχείων.

«Στο πλαίσιο της εν λόγω αρμοδιότητας η Αρχή δύναται να παραγγέλλει στα αρμόδια ελεγκτικά διοικητικά όργανα τη συλλογή στοιχείων και υποβολή πορισμάτων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.»

\*\*\* Το δεύτερο εδάφιο της περ.ζ' προστέθηκε με το άρθρο 61 παρ.2 Ν.4146/ΦΕΚ Α 90/18.4.2013.

Τα αρμόδια δημόσια όργανα και οι αναθέτουσες αρχές οφείλουν να συνεργάζονται με την Αρχή, να παρέχουν σε αυτήν κάθε αναγκαία ή απαραίτητη σχετική πληροφορία και να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις της. Η Αρχή, εφαρμόζοντας μεθόδους αποτίμησης κινδύνων, εξετάζει ιδίως διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, οι οποίες εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής της ευρωπαϊκής νομοθεσίας ή συγχρηματοδοτούνται από ευρωπαϊκά προγράμματα. Εξετάζει επίσης όλες τις διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που αποτελούν αντικείμενο διερεύνησης εκ μέρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης για φερόμενες παραβάσεις της ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Τα πορίσματα της έρευνας της Αρχής επί των κατά τα ανωτέρω ελεγχόμενων διαδικασιών προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων κοινοποιούνται στην οικεία αναθέτουσα αρχή. Αν διαπιστωθεί από την Αρχή παραβίαση του εθνικού ή του ευρωπαϊκού δικαίου επί των δημοσίων συμβάσεων, η πρόοδος των διαδικασιών προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που αποτέλεσαν αντικείμενο έρευνας από την Αρχή διακόπτεται με σχετική απόφαση της και δεν μπορεί να συνεχιστεί χωρίς απόφαση της που να παρέχει την έγγραφη συναίνεση της για την πρόοδο της σχετικής διαδικασίας. Τα εν λόγω πορίσματα μπορεί περαιτέρω να διαβιβάζονται στα αρμόδια δικαστήρια, ύστερα από αίτημα τους, και να παρέχονται, με μέριμνα της αναθέτουσας αρχής, σε κάθε ενδιαφερόμενο που αποδεικνύει έννομο συμφέρον για την άσκηση των νόμιμων δικαιωμάτων του. Επίσης, η Αρχή ενημερώνει άμεσα τα αρμόδια όργανα εποπτείας και ελέγχου, προκειμένου αυτά να επιληφθούν για την άσκηση των κατά το νόμο αρμοδιοτήτων τους και, σε περίπτωση παραβίασης του εθνικού και ευρωπαϊκού δικαίου, συντάσσει και αναρτά στην ιστοσελίδα της ειδική έκθεση, η οποία διαβιβάζεται στον Πρόεδρο της Βουλής και κοινοποιείται στα ως άνω αρμόδια όργανα.

η) Εποπτεύει και αξιολογεί τα, κατά περίπτωση, αρμόδια ελεγκτικά διοικητικά όργανα στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων ως προς την άσκηση των καθηκόντων τους σύμφωνα με το

ισχύον εθνικό και ευρωπαϊκό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Αρχής. Τα εν λόγω όργανα οφείλουν να συμμορφώνονται προς τις οδηγίες της Αρχής. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και γνώμη της Αρχής, μπορούν να προσδιορίζονται τα όργανα και η διαδικασία εποπτείας και αξιολόγησης των ως άνω ελεγκτικών οργάνων.

θ) Μπορεί να υποβάλει παρατηρήσεις για θέματα δημοσίων συμβάσεων, ιδίως δε για την ερμηνεία του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων, είτε γραπτά είτε προφορικά με δική της πρωτοβουλία ή ύστερα από αίτημα των αρμόδιων δικαστηρίων σε δίκες που διεξάγονται ενώπιόν τους. Στην περίπτωση προφορικής διατύπωσης γνώμης την Αρχή εκπροσωπεί ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος, ή κατόπιν εξουσιοδότησης του Προέδρου, μέλος της Αρχής.

Η Αρχή μπορεί να ζητεί, από το κατά περίπτωση αρμόδιο δικαστήριο, κάθε έγγραφο που κρίνεται αναγκαίο για τη διατύπωση της γνώμης της κατά τα προηγούμενα εδάφια.

ι) Τηρεί Εθνική Βάση Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας της. Ιδίως:

αα) συλλέγει και δημοσιεύει πληροφορίες σχετικά με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων και τη συναφή νομολογία των ευρωπαϊκών και εθνικών δικαστηρίων,

ββ) «ββ. Παρακολουθεί και αξιολογεί τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσίευση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων δεδομένων στοιχείων από τις αναθέτουσες αρχές και τους αρμόδιους δημόσιους φορείς, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11.»

Επίσης, μεριμνά για την τήρηση στην Εθνική Βάση Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων όσων άλλων ειδικότερων στοιχείων προβλέπονται από τον Κανονισμό του άρθρου 7 και τις διατάξεις του παρόντος νόμου.

\*\*\* Το πρώτο εδάφιο της περίπτωσης ββ' αντικαταστάθηκε ως άνω με την παράγραφο 1 άρθρου 238 Ν.4072/2012,ΦΕΚ Α 86/11.4.2012.

ια) Παρέχει συμβουλές στις αναθέτουσες αρχές με δική της πρωτοβουλία ή ύστερα από αιτήματα των τελευταίων, ιδίως κατά το στάδιο εκδίκασης ή εξέτασης προδικαστικών προσφυγών, σχετικά με τη νόμιμη διεξαγωγή των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων και την ομοιόμορφη εφαρμογή της ευρωπαϊκής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων.

ιβ) Συμμετέχει στα αρμόδια ευρωπαϊκά θεσμικά όργανα, ως πρωτεύουσα εθνική αρχή επικοινωνίας σχετικά με την ανταλλαγή απόψεων, πληροφοριών και στοιχείων που αφορούν την εθνική στρατηγική, το νομικό πλαίσιο και τις διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων. Επίσης, συμμετέχει στην εκπροσώπηση της χώρας σε διεθνείς οργανισμούς και συναντήσεις στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων. Στο πλαίσιο των παραπάνω αρμοδιοτήτων της αποτελεί το κεντρικό σημείο επικοινωνίας και συντονισμού των

ελληνικών αρχών με τα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σχετικά με φερόμενες παραβάσεις της ευρωπαϊκής νομοθεσίας επί των δημοσίων συμβάσεων, με την επιφύλαξη της αρμοδιότητας της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών περί παραβιάσεων της ευρωπαϊκής νομοθεσίας και δικαστικής εκπροσώπησης της χώρας στα δικαστικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Στην απάντηση των ελληνικών αρχών προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, σχετικά με φερόμενες παραβάσεις της ευρωπαϊκής νομοθεσίας επί των δημοσίων συμβάσεων, προσαρτώνται υποχρεωτικά τα αποτελέσματα έρευνας της Αρχής, σχετικά με την προσήκουσα ερμηνεία, τήρηση και εφαρμογή των εν λόγω κανόνων στο πλαίσιο της προβλεπόμενης στην υπό περίπτωση ζ' αρμοδιότητάς της.

ιγ) Συντάσσει και υποβάλλει στον Πρόεδρο της Βουλής, μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε ημερολογιακού έτους, ετήσια έκθεση η οποία δημοσιεύεται στο διαδίκτυο και περιλαμβάνει αποτίμηση των πεπραγμένων της Αρχής, σύμφωνα με το σκοπό και τις αρμοδιότητες της, τις προτάσεις βελτίωσης του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου και των διαδικασιών προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που έχουν διατυπωθεί προς τους αρμόδιους φορείς και όργανα, καθώς και την πρόοδο της συμμόρφωσης των αρμόδιων φορέων και οργάνων με τις εν λόγω προτάσεις.

3. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από σύμφωνη γνώμη της Αρχής με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, μπορεί να ανατίθενται στην Αρχή και άλλες αρμοδιότητες για την εκπλήρωση του σκοπού της, όπως η εξέταση των προδικαστικών προσφυγών του άρθρου 4 του ν. 3886/2010 (Α' 173).

## Άρθρο 3

### Συγκρότηση της Αρχής

1. Η Αρχή αποτελείται από επτά (7) τακτικά μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά. Τα μέλη της Αρχής επιλέγονται από τη Βουλή κατ' ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 101Α παρ. 2 του Συντάγματος, διορίζονται δε με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας ύστερα από γνώμη της επιτροπής θεσμών και διαφάνειας της Βουλής. Μέχρι να επέλθει η αναγκαία τροποποίηση του Κανονισμού της Βουλής τα μέλη της Αρχής επιλέγονται με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, ύστερα από γνώμη της επιτροπής θεσμών και διαφάνειας της Βουλής. Τα μέλη της Αρχής προτείνονται ως εξής:

α) ένα (1) μέλος, ως Πρόεδρος, με τον αναπληρωτή του, από τον Υπουργό Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας,

β) ένα (1) μέλος, ως Αντιπρόεδρος, με τον αναπληρωτή του, από τον Υπουργό Οικονομικών,

γ) πέντε (5) μέλη με τους αναπληρωτές τους από τους Υπουργούς Οικονομικών, Εσωτερικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, αντίστοιχα.

2. Ως μέλη της Αρχής επιλέγονται πρόσωπα εγνωσμένου κύρους και υψηλής επιστημονικής κατάρτισης, με ακαδημαϊκή ή επαγγελματική εξειδίκευση στο πεδίο των δημοσίων συμβάσεων. Τα αναπληρωματικά μέλη πρέπει να έχουν τα ίδια προσόντα με τα τακτικά μέλη.

3. Μετά την επιλογή τους από τη Διάσκεψη των Προέδρων της Βουλής, τα μέλη της Αρχής διορίζονται για πενταετή θητεία, με την επιφύλαξη των παραγράφων 4 και 5, με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας που εκδίδεται μέσα σε διάστημα τριών (3) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου. Τα μέλη δεν επιτρέπεται να επιλέγονται για περισσότερες από δύο (2) θητείες, διαδοχικές ή μη.

4. Οι παράγραφοι 4 και 6 του άρθρου 3 του ν. 3051/ 2002 (Α` 220) εφαρμόζονται και στα μέλη της Αρχής.

5. Για να διασφαλισθεί η συνέχεια της λειτουργίας της Αρχής κατά την πρώτη εφαρμογή της παραγράφου 3 του άρθρου αυτού, δύο (2) από τα πέντε (5) μέλη κληρώνονται αμέσως μετά τη λήψη της απόφασης επιλογής τους και διορίζονται για θητεία τριών (3) και τεσσάρων (4) ετών αντίστοιχα. Στην κλήρωση αυτή δεν περιλαμβάνεται ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος της Αρχής, που διορίζονται για πλήρη θητεία. Αν ανανεωθεί η θητεία μέλους που σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο διορίστηκε για περιορισμένη θητεία, η ανανέωση χωρεί για πλήρη θητεία πέντε (5) ετών.

«6. Η θητεία των μελών παρατείνεται αυτοδίκαια μέχρι το διορισμό νέων. Ο χρόνος παράτασης της θητείας δεν μπορεί να υπερβεί σε κάθε περίπτωση τους έξι μήνες. Η Αρχή μπορεί να συνεχίσει να λειτουργεί, όχι όμως πέρα από ένα εξάμηνο, εάν κάποια από τα μέλη της εκλείψουν ή αποχωρήσουν για οποιονδήποτε λόγο ή απολέσουν την ιδιότητα βάσει της οποίας ορίστηκαν, εφόσον τα λοιπά μέλη επαρκούν για το σχηματισμό απαρτίας.

7. Τον Πρόεδρο της Αρχής, όταν κωλύεται, απουσιάζει ή ελλείπει, αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Πρόεδρος και σε περίπτωση κωλύματος αυτού, ο Αντιπρόεδρος της Αρχής.»

\*\*\* Οι παράγραφοι 6 και 7 προστέθηκαν με το άρθρο 61 παρ.3 Ν.4146/2013 ΦΕΚ Α 90/18.4.2013.

## Άρθρο 4

### Λειτουργική ανεξαρτησία

1. «1. Τα τακτικά μέλη της Αρχής είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης και, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, δεσμεύονται μόνο από το νόμο και τη συνείδηση τους.»

\*\*\* Το εδάφιο α' αντικαταστάθηκε ως άνω με τη παράγραφο 4 άρθρου 61 Ν.4146/2013 (ΦΕΚ Α 90/18.4.2013) και καταλαμβάνει και όσους φέρουν την ιδιότητα του τακτικού μέλους της Αρχής κατά τη δημοσίευση του αυτού νόμου.

Ο Αντιπρόεδρος και τα λοιπά μέλη της Αρχής δεν επιτρέπεται να ασκούν οποιοδήποτε έμμισθο ή άμισθο δημόσιο λειτούργημα ή οποιαδήποτε άλλη επαγγελματική δραστηριότητα που δεν συμβιβάζεται με την ιδιότητα και τα καθήκοντα μέλους της Αρχής. Ιδίως δεν επιτρέπεται να παρέχουν υπηρεσίες στο πλαίσιο της ελεύθερης άσκησης του επαγγέλματος ή λειτουργήματος τους σε αναθέτουσες αρχές ή σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία συμμετέχουν σε διαγωνισμούς ή συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις. Τα μέλη της Αρχής, τακτικά και αναπληρωματικά, δεν επιτρέπεται, για πέντε (5) έτη μετά τη λήξη της θητείας τους να παρέχουν υπηρεσία με έμμισθη εντολή ή με οποιαδήποτε έννομη σχέση, σε εταιρία ή επιχείρηση επί των υποθέσεων εκείνων, τις οποίες οι ίδιοι χειρίστηκαν ή επί των οποίων είχαν συμμετάσχει στη λήψη απόφασης κατά τη διάρκεια της θητείας τους.

\*\*\* ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Κατά την παράγραφο 2.α. άρθρου 238 Ν.4072/2012,ΦΕΚ Α 86/11.4.2012:

" 2 α. Στην παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 4013/2011 προστίθεται εδάφιο τρίτο ως εξής:

«Με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και μετά από εισήγηση του Προέδρου δύναται να ορίζονται έως τρία από τα τακτικά μέλη ως πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, τα οποία τελούν, για το λόγο αυτό, σε αναστολή άσκησης οποιουδήποτε έμμισθου δημόσιου λειτουργήματος τους.»

Δεν συνιστά ασυμβίβαστο για τον Αντιπρόεδρο και τα λοιπά μέλη της Αρχής η άσκηση διδακτικών καθηκόντων μέλους Δ.Ε.Π. Α.Ε.Ι. με καθεστώς πλήρους ή μερικής απασχόλησης, η άσκηση καθηκόντων μέλους του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, καθώς και η άσκηση «δημοσίου ή» του δικηγορικού λειτουργήματος με την επιφύλαξη των αναφερόμενων στο προηγούμενο εδάφιο περιορισμών.

\*\*\*Οι λέξεις «δημοσίου ή» προστέθηκαν με την παράγραφο 1 άρθρου 7 Ν.4051/2012,ΦΕΚ Α 40/29.2.2012.

2. Οι παράγραφοι 7 και 8 του άρθρου 3 του ν. 3051/2002 εφαρμόζονται και στα μέλη της Αρχής, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 2 του ν. 3833/2010 και του τρίτου άρθρου του ν. 3845/2010.

3 «Ο προϋπολογισμός της Αρχής προσαρτάται στο Γενικό Προϋπολογισμό του Κράτους. Τα θέματα οικονομικής διαχείρισης ρυθμίζονται με τον ειδικό κανονισμό οικονομικής διαχείρισης που καταρτίζεται από την Αρχή και εγκρίνεται με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Οικονομικών.

Μέχρι την έκδοση του εν λόγω προεδρικού διατάγματος, η μισθοδοσία του προσωπικού και οι λειτουργικές δαπάνες της Αρχής θα βαρύνουν τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων. Από την έκδοση του και μέχρι το τέλος του 2013 η Αρχή θα υποστηρίζεται από τις οικονομικές και διοικητικές υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Για τα οικονομικά έτη 2013 και 2014 η Αρχή, για την κάλυψη των αναγκών της, δύναται να επιχορηγηθεί από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Η Αρχή για την ένταξη της στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.), σε ευρωπαϊκά ή συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, όπως στο Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013, δύναται να χρηματοδοτείται μέσω της συλλογικής απόφασης έργου (ΣΑΕ) του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής στις συμβάσεις που υπάγονται στον παρόντα νόμο, ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Τα εν λόγω ποσά καλύπτουν πλήρως το κόστος λειτουργίας της Αρχής.

Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την Αρχή σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ειδικό κανονισμό οικονομικής διαχείρισης. Με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, ύστερα από εισήγηση της Αρχής, μπορούν να ρυθμίζονται θέματα σχετικά με το χρόνο, τον τρόπο και τη διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της κράτησης. Τα έσοδα που προκύπτουν κατά τον ανωτέρω τρόπο κατά το έτος 2011 μπορεί να μεταφέρονται και να αποτελούν έσοδα της Αρχής το 2012 με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Αν από την οικονομική διαχείριση της Αρχής στο τέλος κάθε οικονομικού έτους προκύπτει θετικό Καθαρό Αποτέλεσμα Χρήσης, ποσοστό του οικονομικού αυτού αποτελέσματος έως ογδόντα τοις εκατό (80%) διατίθεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και

Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, ως έσοδο του Κρατικού Προϋπολογισμού. Η ανωτέρω διάταξη ισχύει από το οικονομικό έτος 2015 και εφεξής.»

\*\*\* Η παράγραφος 3,όπως είχε αντικατασταθεί με την παρ.2β άρθρου 238 Ν.4072/2012, ΦΕΚ Α 86,αντικαταστάθηκε ως άνω με τη παρ.5 άρθρου 61 Ν.4146/2013, ΦΕΚ Α 90/18.4.2013.

4. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και μετά από γνώμη της Αρχής, καθορίζονται οι υπηρεσίες της Αρχής, η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες τους, ρυθμίζεται κάθε άλλο θέμα που αφορά την Οργάνωση της Αρχής και μπορεί να συνιστώνται νέες θέσεις προσωπικού.

5. Η Αρχή παρίσταται αυτοτελώς σε κάθε είδους δίκες που έχουν ως αντικείμενο εκτελεστές πράξεις ή παραλείψεις της. Ένδικα βοηθήματα κατά των εκτελεστών πράξεων της Αρχής μπορούν να ασκούν και οι Υπουργοί που αναφέρονται στο άρθρο 3 παράγραφος 1.

«6. Ο Πρόεδρος, τα μέλη, καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη της Αρχής υποβάλλουν κατ' έτος την προβλεπόμενη από το ν. 3213/2003 (Α`309) δήλωση περιουσιακής κατάστασης.»

\*\*\* Η παράγραφος 6 προστέθηκε με τη παρ.6 άρθρου 61 Ν.4146/2013, ΦΕΚ Α 90/18.4.2013.

## Άρθρο 5

### Συνεδριάσεις της Αρχής και λήψη αποφάσεων

1. Τα μέλη της Αρχής συνεδριάζουν τουλάχιστον δύο (2) φορές το μήνα τακτικώς και εκτάκτως όποτε χρειαστεί, μετά από πρόσκληση του Προέδρου της, στην οποία ορίζεται ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης. Στην πρόσκληση περιλαμβάνονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Ο Πρόεδρος της Αρχής υποχρεούται να συγκαλέσει συνεδρίαση εκτάκτως, αν το ζητήσουν τέσσερα (4) μέλη.

2. Η Αρχή συνεδριάζει έγκυρα εφόσον παρίστανται τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη της. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών και, σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του αναπληρωτή του. Στις συνεδριάσεις μπορεί να καλείται μετά από πρόσκληση του Προέδρου και να παρίσταται χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Νομικός Σύμβουλος της Αρχής. Ο Πρόεδρος μπορεί να καλεί να παραστούν κατά τη συζήτηση ειδικών θεμάτων και μέλη του προσωπικού της Αρχής ή τρίτοι, εκπρόσωποι του Δημοσίου ή αλλοδαπών αρχών, δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων και επαγγελματικών οργανώσεων, καθώς και εμπειρογνώμονες. Χρήη γραμματέα ασκεί μέλος του διοικητικού προσωπικού της Αρχής που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου της.



3. Κάθε άλλο ζήτημα που αφορά στη λειτουργία της Αρχής ρυθμίζεται με τον Κανονισμό του άρθρου 7 και, συμπληρωματικά, με τις διατάξεις των άρθρων 13 έως 15 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

«4. Η παρ. 9 του άρθρου 30 του ν. 2324/1995 εφαρμόζεται αναλόγως για τα μέλη της Αρχής τακτικά και αναπληρωματικά καθώς και για το προσωπικό της Αρχής.

5. Τα μέλη της Αρχής τακτικά και αναπληρωματικά, καθώς και το προσωπικό της Αρχής δεν διώκονται και δεν ενάγονται για γνώμη που διατύπωσαν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, εκτός αν ενήργησαν με δόλο ή βαρεία αμέλεια ή παραβίασαν το απόρρητο των πληροφοριών και στοιχείων, που περιήλθαν σε γνώση τους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους ή παρέβησαν το καθήκον εχεμύθειας του άρθρου 26 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007).»

\*\*\* Οι παράγραφοι 4 και 5 προστέθηκαν με την παράγραφο 3 άρθρου 238 Ν.4072/2012,ΦΕΚ Α 86/11.4.2012.

## Άρθρο 6

### Οργάνωση της Αρχής

1. Η Αρχή μεριμνά για την εκπλήρωση του σκοπού της και, με την επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων του Προέδρου της, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 8, αποφασίζει για κάθε θέμα που εμπίπτει στις αρμοδιότητες της, καθώς και για θέματα της εσωτερικής λειτουργίας της, ιδίως:

α) διατυπώνει γνώμη για τον Κανονισμό του άρθρου 7,

β) καταρτίζει τον κανονισμό οικονομικής διαχείρισης του άρθρου 4 παράγραφος 3,

γ) υποβάλλει πρόταση σύστασης θέσεων και οργάνωσης των υπηρεσιών της, σύμφωνα με το άρθρο 4 παράγραφος 4,

δ) μεριμνά για την πρόσληψη του πάσης φύσεως προσωπικού της και του Νομικού Συμβούλου, σύμφωνα με τα άρθρα 9 και 10 παράγραφος 1, αντίστοιχα, και

ε) συνάπτει για τις ανάγκες της δημόσιες συμβάσεις με τρίτους, σύμφωνα με την ισχύουσα ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία και με όσα ορίζονται στον ειδικό κανονισμό οικονομικής διαχείρισης του άρθρου 4 παράγραφος 3.

2. Για την υποβοήθηση του έργου της, η Αρχή δύναται, ιδίως:

α) να αναθέτει την κατάρτιση προσχεδίων διατάξεων, προτύπων τευχών και κατευθυντηρίων οδηγιών για τη βελτίωση του νομικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσίευση πληροφοριών και στοιχείων της εθνικής βάσης δεδομένων δημοσίων συμβάσεων, καθώς και κάθε επί μέρους έργο το οποίο συμβάλλει στην εκπλήρωση του σκοπού της, σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα και ενώσεις προσώπων με συναφή εξειδίκευση, σύμφωνα με την ισχύουσα ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία και όσα ορίζονται στον ειδικό κανονισμό οικονομικής διαχείρισης του άρθρου 4 παράγραφος 3,

β) να θέτει σε δημόσια διαβούλευση, μέσω του διαδικτύου, σχέδια, προτάσεις και ερωτήματα σχετικά με την ενοποίηση, αναμόρφωση και συμπλήρωση του νομικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων,

γ) να επιδιώκει τη συνεργασία για την ανταλλαγή και τη διατύπωση απόψεων σε ζητήματα δημοσίων συμβάσεων εκ μέρους των αναθετουσών αρχών, οικονομικών φορέων και εμπειρογνομώνων.

## Άρθρο 7

### Κανονισμός της Αρχής

1. Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και μετά από γνώμη της Αρχής εγκρίνεται ο Κανονισμός της.

2. Στον Κανονισμό ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα λειτουργίας της Αρχής, εξειδικεύονται οι αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 2 του παρόντος, ορίζονται τα όργανα, ο τρόπος και η διαδικασία άσκησης κάθε αρμοδιότητας της, τα ειδικότερα στοιχεία που θα αποτελούν αντικείμενο συλλογής, επεξεργασίας και δημοσίευσης στην Εθνική Βάση Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων της περίπτωσης ι' της παρ. 2 του άρθρου 2 του παρόντος νόμου, καθώς και οι συναφείς υποχρεώσεις συνεργασίας των αναθετουσών αρχών και των εμπλεκόμενων δημοσίων και ιδιωτικών φορέων. Με τον Κανονισμό δύναται, επίσης, να ιδρύονται αποκεντρωμένες υπηρεσίες της Αρχής.

## Άρθρο 8

### Αρμοδιότητες Προέδρου της Αρχής

1. Ο Πρόεδρος της Αρχής έχει την ευθύνη λειτουργίας της σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και ασκεί όλες τις προς τούτο αρμοδιότητες. Ειδικότερα:

α) Εκπροσωπεί την Αρχή δικαστικώς και εξωδίκως, ενώπιον των δικαστηρίων, κάθε άλλης δημόσιας αρχής και τρίτων. Ο Πρόεδρος της Αρχής μπορεί να αναθέσει κατά περίπτωση την εκπροσώπηση της σε άλλο μέλος της, στον Νομικό Σύμβουλο της Αρχής ή σε μέλος του ειδικού επιστημονικού προσωπικού της.

β) Προΐσταται των υπηρεσιών της Αρχής, συντονίζει και κατευθύνει τη λειτουργία τους.

«γ) Ασκεί την πειθαρχική εξουσία επί του προσωπικού της Αρχής.»

\*\*\* Η περίπτωση β' ΚΑΤΑΡΓΗΘΗΚΕ και η περίπτωση γ' αντικαταστάθηκε ως άνω με την παράγραφο 4 άρθρου 238 Ν.4072/2012,ΦΕΚ Α 86/11.4.2012.

δ) Ορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της.

ε) Μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων της.

2. Ο Πρόεδρος μπορεί με απόφαση του να εξουσιοδοτεί άλλα μέλη ή όργανα της Αρχής να υπογράφουν «με εντολή Προέδρου» έγγραφα ή άλλες πράξεις της αρμοδιότητας του.

## Άρθρο 9

### Προσωπικό της Αρχής

1. Στην Αρχή συνιστώνται δεκαπέντε (15) θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού του άρθρου 2 του π.δ. 50/2001 (Α` 39), με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, από τις οποίες οκτώ (8) είναι θέσεις νομικών, τρεις (3) θέσεις διπλωματούχων μηχανικών, μία (1) χημικού, δύο (2) θέσεις επιστημόνων πληροφορικής και μία (1) θέση οικονομολόγου. Στις θέσεις νομικών μπορούν να προσλαμβάνονται και δικηγόροι. Η άσκηση καθηκόντων ειδικού επιστήμονα της Αρχής είναι ασυμβίβαστη και συνεπάγεται αναστολή της άσκησης του οικείου ελευθέρου επαγγέλματος ή λειτουργήματος. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σπουδαίο λόγο καταγγελίας της σχέσης εργασίας τους εκ μέρους της Αρχής.

2. Στις θέσεις της προηγούμενης παραγράφου προσλαμβάνονται επιστήμονες με τριετή, τουλάχιστον, εμπειρία στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α` 28), όπως ισχύουν, ύστερα από προκήρυξη της Αρχής, στην οποία εξειδικεύονται τα εκάστοτε απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του π.δ. 50/2001. Για την κάλυψη των άμεσων αναγκών της Αρχής σε εξειδικευμένο προσωπικό, η πλήρωση των θέσεων μπορεί, κατά προτεραιότητα, να γίνει με τριετή απόσπαση, η οποία μπορεί να ανανεώνεται μία μόνο φορά, προσωπικού που κατέχει τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα από τη Μονάδα Διαχείρισης του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης Α.Ε. (ΜΟΔ Α.Ε.) (ν. 2372/1996, Α` 29).

«Η πλήρωση των θέσεων μπορεί επίσης να γίνει με απόσπαση αντίστοιχου προσωπικού ίδιας χρονικής διάρκειας ή μετάταξη από τους φορείς της παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 και του άρθρου τρίτου του ν. 2372/1996 (Α`29). Οι αποσπάσεις και οι μετατάξεις των προηγούμενων εδαφίων διενεργούνται, κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης γενικής ή ειδικής διάταξης, με μόνη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, χωρίς να απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας του άρθρου 68 παρ. 1 του ν. 4002/2011 (Α`180).»

\*\*\* Το τρίτο και το τέταρτο εδάφιο της παρ. 2 αντικαταστάθηκαν ως άνω με τη παρ.7 άρθρου 61 Ν.4146/2013, ΦΕΚ Α 90/18.4.2013.

3. Για τη διοικητική υποστήριξη της Αρχής συνιστώνται επτά (7) θέσεις μόνιμου προσωπικού του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, στις οποίες προσλαμβάνεται προσωπικό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α` 28), όπως ισχύουν, ύστερα από προκήρυξη της Αρχής, στην οποία εξειδικεύονται τα εκάστοτε απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα. Για την κάλυψη των άμεσων αναγκών της Αρχής, η πλήρωση των θέσεων μπορεί να γίνει με μετάταξη προσωπικού κατηγορίας ΠΕ από τους φορείς των περιπτώσεων α` και β` της παραγράφου 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982. Η μετάταξη του εν λόγω προσωπικού κατά τον πρώτο χρόνο λειτουργίας της Αρχής γίνεται κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης γενικής ή ειδικής διάταξης, με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, ύστερα από προκήρυξη, στην οποία εξειδικεύονται τα εκάστοτε απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα. Στο εν λόγω προσωπικό καταβάλλονται οι αποδοχές που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις. Το μετατασσόμενο προσωπικό διατηρεί την ίδια σχέση εργασίας, εντάσσεται σε αντίστοιχες κενές θέσεις και εξακολουθεί να ασφαρίζεται στους ίδιους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

Οι ανωτέρω θέσεις μπορούν να καλυφθούν και με τριετή απόσπαση προσωπικού από τους ίδιους ως άνω φορείς, η οποία μπορεί να ανανεώνεται μία μόνο φορά.

Η απόσπαση αυτή κατά τον πρώτο χρόνο λειτουργίας της Αρχής διενεργείται κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης γενικής ή ειδικής διάταξης, με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

4. Για τη γραμματειακή υποστήριξη του Προέδρου και του Αντιπροέδρου της Αρχής συνιστώνται δύο (2) θέσεις γραμματέων, οι οποίες καλύπτονται με τριετή απόσπαση προσωπικού, η οποία μπορεί να ανανεώνεται μία μόνο φορά, από τους φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 14 παρ. 1 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει. Η εν λόγω απόσπαση κατά τον πρώτο χρόνο λειτουργίας της Αρχής πραγματοποιείται κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης γενικής ή ειδικής διάταξης, με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, ύστερα από πρόταση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου αντίστοιχα. Το εν λόγω προσωπικό επανέρχεται αυτοδικαίως στη θέση του ταυτόχρονα με την αποχώρηση, για οποιονδήποτε λόγο, του οικείου οργάνου της Αρχής, χωρίς άλλη διαδικασία. Ομοίως, το εν λόγω προσωπικό επανέρχεται

οποτεδήποτε στη θέση του με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, ύστερα από πρόταση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου κατά περίπτωση.

5. Οι παράγραφοι 2, 3, 5 και 6 του άρθρου 4 του ν. 3051/2002, όπως ισχύει, εφαρμόζονται και στο Προσωπικό της Αρχής.

«Το αποσπώμενο προσωπικό που καταλαμβάνει θέσεις ειδικού επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού λαμβάνει τις αποδοχές του βαθμού και του μισθολογικού του κλιμακίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Σε κάθε περίπτωση, οι συνολικές αποδοχές του δεν μπορεί να είναι μικρότερες από αυτές του φορέα προέλευσης και η μισθοδοσία βαρύνει τον προϋπολογισμό της Αρχής, η δε πληρωμή αυτής διενεργείται από την Αρχή.»

Ο συνολικός χρόνος υπηρεσίας του μετατασσόμενου προσωπικού που έχει διανυθεί στους φορείς προέλευσης και ο χρόνος που αναγνωρίστηκε ως χρόνος προϋπηρεσίας λογίζεται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στην Αρχή για τα θέματα βαθμολογικής και μισθολογικής εξέλιξης και για κάθε άλλη συνέπεια.

\*\*\*Το δεύτερο εδάφιο της παρ.5 αντικαταστάθηκε ως άνω με τη παρ.8 άρθρου 61 Ν.4146/2013, ΦΕΚ Α 90/18.4.2013.

«6. α) Συνιστάται στην Αρχή θέση Γενικού Διευθυντή, ο οποίος ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

αα) προϊστάται των υπηρεσιών της Αρχής και συντονίζει και κατευθύνει τη λειτουργία τους,

ββ) είναι διοικητικός προϊστάμενος του προσωπικού και

γγ) ασκεί τις αρμοδιότητες του Προέδρου, που του ανατίθενται με απόφαση του τελευταίου/Έως το διορισμό του Γενικού Διευθυντή ή αν αυτός ελλείπει, οι αρμοδιότητες που προβλέπονται στις υποπεριπτώσεις αα) και ββ) ασκούνται από τον Πρόεδρο της Αρχής.

β)" Ο Γενικός Διευθυντής θα πρέπει να διαθέτει πενταετή τουλάχιστον εμπειρία σε γνωστικό αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο της Αρχής και διοικητική εμπειρία στο Δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα".

Με την προκήρυξη για την πλήρωση της θέσης, η οποία εκδίδεται από την Αρχή και δημοσιεύεται σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες εφημερίδες, μπορεί να καθορίζονται πρόσθετα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

\*\*\*Το πρώτο εδάφιο της περ.β` αντικαταστάθηκε ως άνω με τη παρ.9 άρθρου 61 Ν.4146/2013, ΦΕΚ Α 90/18.4.2013.

γ) Ο Γενικός Διευθυντής είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης και διορίζεται για πενταετή θητεία, η οποία μπορεί να ανανεωθεί μία φορά με απόφαση της Αρχής. Η θητεία του Γενικού Διευθυντή μπορεί να διακόπτεται πριν από τη λήξη της για λόγους που ανάγονται σε

αδυναμία ή σε πλημμελή εκπλήρωση των καθηκόντων του, με πράξη του Προέδρου, που εκδίδεται ύστερα από ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της Αρχής.

δ) Υποψήφιοι για τη θέση του Γενικού Διευθυντή μπορεί να είναι και δημόσιοι υπάλληλοι ή λειτουργοί ή εργαζόμενοι σε φορείς του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφοι του άρθρου 1B του ν. 2362/ 1995 (Α` 247). Ο Γενικός Διευθυντής επιλέγεται από την Αρχή και διορίζεται με απόφαση του Προέδρου, κατά παρέκκλιση των διατάξεων της Π.Υ.Σ. 33/2006, όπως ισχύει κάθε φορά. Για την επιλογή εισηγείται στην Αρχή τριμελής επιτροπή, η οποία συγκροτείται με απόφαση της και αποτελείται από τον Πρόεδρο της Αρχής, ένα μέλος της και ένα μέλος του Α.Σ.Ε.Π.

ε) Αν ο Γενικός Διευθυντής προέρχεται από φορέα του δημόσιου τομέα, μετά από τη λήξη και τη μη ανανέωση της θητείας του, με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, επιστρέφει, ύστερα από την υποβολή σχετικής αίτησης, στον φορέα προέλευσης και καταλαμβάνει κενή οργανική θέση αντίστοιχη με τη θέση που κατείχε στον ίδιο φορέα ή, αν δεν υπάρχει τέτοια θέση, καταλαμβάνει προσωποπαγή θέση με την ίδια σχέση εργασίας, της ίδιας κατηγορίας και του ίδιου κλάδου ή ειδικότητας, που συνιστάται με την ίδια απόφαση. Η υπηρεσία του στη θέση του Γενικού Διευθυντή της Αρχής αποτελεί πραγματική δημόσια υπηρεσία για όλες τις συνέπειες και λαμβάνεται υπόψη για την περαιτέρω βαθμολογική και μισθολογική του εξέλιξη ως προϋπηρεσία σε θέση προϊσταμένου γενικής διεύθυνσης.

στ) Οι αποδοχές του Γενικού Διευθυντή καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

\*\*\* Η παράγραφος 6 προστέθηκε με την παράγραφο 5 άρθρου 238 Ν.4072/2012, ΦΕΚ Α 86/11.4.2012.

## Άρθρο 10

### Νομικός Σύμβουλος

1. Συνίσταται μία (1) θέση Νομικού Συμβούλου, στην οποία προσλαμβάνεται με πάγια αντιμισθία δικηγόρος παρ` Αρείω Πάγω, ο οποίος διαθέτει δεκαετή τουλάχιστον, εμπειρία και εξειδίκευση στο αντικείμενο του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 1 εδάφιο δεύτερο του ν. 1649/1986 (Α` 149), κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στην οποία θα προσδιορίζονται τα ειδικότερα προσόντα και ο τρόπος απόδειξης του για την κατάληψη της συγκεκριμένης θέσης. Οι παράγραφοι 7 και 8 του άρθρου 3 του ν. 3051/2002 εφαρμόζονται και για το Νομικό Σύμβουλο της Αρχής, με την επιφύλαξη του άρθρου 2 του ν. 3833/2010 και του τρίτου άρθρου του ν. 3845/2010.

2. Ο Νομικός Σύμβουλος της Αρχής έχει ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) τη δικαστική εκπροσώπηση της Αρχής και

β) τη νομική υποστήριξη των ενεργειών και αποφάσεων της Αρχής με νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις.

3. Ο Νομικός Σύμβουλος δεν επιτρέπεται, για όσον χρόνο παρέχει νομικές υπηρεσίες στην Αρχή, να παρέχει αντίστοιχες υπηρεσίες με οποιαδήποτε έννομη σχέση σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σε θέματα δικαίου των δημοσίων συμβάσεων. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής συνιστά λόγο καταγγελίας της έμμισθης εντολής του εκ μέρους της Αρχής.

4. Η Αρχή δύναται, με απόφαση της, να προσφύγει στις υπηρεσίες εξωτερικού δικηγόρου, μετά από εισήγηση του Νομικού Συμβούλου. Με απόφαση της Αρχής ορίζονται οι αμοιβές που καταβάλλονται σε περίπτωση προσφυγής σε υπηρεσίες εξωτερικού δικηγόρου.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

### ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

#### Άρθρο 11

#### Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων

«1. Συνιστάται στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Γενική Γραμματεία Εμπορίου) Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, με σκοπό τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση στοιχείων, που αφορούν στις δημόσιες συμβάσεις οι οποίες συνάπτονται γραπτώς, με ηλεκτρονικό μέσο ή προφορικώς, μεταξύ των φορέων του δημόσιου τομέα, όπως ορίζεται στο άρθρο 1B του ν. 2362/1995 (Α` 247) και τρίτων, με αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών σε όλα τα στάδια ανάθεσης και εκτέλεσης τους ανεξαρτήτως διαδικασίας ανάθεσης. Η σύσταση και η λειτουργία του Μητρώου τελεί υπό την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 2472/1997 (Α` 50). Για την εφαρμογή του παρόντος ως δημόσιες συμβάσεις νοούνται οι δημόσιες συμβάσεις που έχουν ως αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια αγαθών και την παροχή υπηρεσιών, κατά την έννοια των προεδρικών διαταγμάτων 59/2007 (Α` 63) και 60/2007 (Α` 64) (Οδηγίες 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ αντίστοιχα) οι οποίες, όμως, έχουν προϋπολογισμό ύψους ίσου ή μεγαλύτερου των χιλίων (1.000) ευρώ. Το ανωτέρω ποσό μπορεί να μειώνεται με την απόφαση της παραγράφου 5 του παρόντος άρθρου. Στον παρόντα νόμο υπάγονται και οι συμφωνίες - πλαίσιο, οι συμβάσεις παραχώρησης δημοσίων έργων, καθώς και τα δυναμικά συστήματα αγορών. Οι διατάξεις του παρόντος νόμου δεν εφαρμόζονται στις συμβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 3978/2011 (Α` 137), στις συμβάσεις που εξαιρούνται από το νόμο αυτόν

σύμφωνα με τα άρθρα 17 και 24 αυτού, καθώς και στις συμβάσεις που συνάπτονται δυνάμει του άρθρου 346 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).

Κατά παρέκκλιση, για λόγους εθνικής ασφάλειας, τα στοιχεία της παρ. 2 του άρθρου 11, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο οριζόμενο από την κ.υ.α. της παραγράφου 5 του ίδιου άρθρου, που αφορούν στις ένοπλες δυνάμεις, καταχωρίζονται σε εσωτερικό διαβαθμισμένο στρατιωτικό δίκτυο και γνωστοποιούνται στην αρμόδια, για την τήρηση και διαχείριση του Μητρώου, υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου της Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και στην Αρχή του άρθρου 1 του παρόντος νόμου. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Εθνικής Άμυνας, ρυθμίζονται ο χρόνος και ο τρόπος μεταφοράς των στοιχείων, η πρόσβαση σε αυτά, καθώς και κάθε άλλο σχετικό ζήτημα.»

\*\*\* Η παράγραφος 1 αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 10 παρ.1 Ν.4038/2012,ΦΕΚ Α 14/2.2.2012.

2. Το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (στο εξής: Μητρώο) αποτελείται από δύο επί μέρους υποσυστήματα, ήτοι:

α. Το Μητρώο Ηλεκτρονικής Καταχώρισης Αιτημάτων, στο οποίο καταχωρίζονται, μέσω ηλεκτρονικής - διαδικτυακής φόρμας, όλα τα αιτήματα των φορέων του δημοσίου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 1B του ν. 2362/1995, για τη σύναψη συμβάσεων που υπάγονται στον παρόντα νόμο. Η καταχώριση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: (1) το όνομα του φορέα, (2) τον ΑΦΜ του, (3) το είδος της προμήθειας, υπηρεσίας ή δημοσίου έργου, (4) τον προϋπολογισμό, (5) τις τεχνικές προδιαγραφές, (6) τον Αριθμό Ανάληψης Υποχρέωσης, εφόσον η δαπάνη υπάγεται στη διαδικασία του π.δ. 113/2010 (Α' 194), (7) την ένταξη, ειδικά για τις προμήθειες, στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών. Συμπληρωματικά σε οικεία πεδία καταχωρίζονται τα στοιχεία που αφορούν τη διαδικασία ανάθεσης, τον εκτιμώμενο προϋπολογισμό και την προκήρυξη ή πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής.

β. Το Μητρώο Ηλεκτρονικής Καταχώρισης Δημοσίων Συμβάσεων, στο οποίο καταχωρίζονται υποχρεωτικά όλες οι δημόσιες συμβάσεις, με ευθύνη του κατά περίπτωση αρμόδιου οργάνου, μετά τη υπογραφή τους και πάντως πριν την εκτέλεση οποιασδήποτε σχετικής δαπάνης. Η καταχώριση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: 1) τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών, 2) τον ΑΦΜ τους, 3) το είδος της σύμβασης, 4) το αντικείμενο της, με αναφορά της ποσότητας και του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (Common Procurement Vocabulary - CPV) ανά είδος, 5) τον προϋπολογισμό της, 6) τα στοιχεία της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του π.δ. 113/2010, 7) τον τρόπο εκτέλεσης δαπανών και το ύψος της κάθε καταβολής.



### 3. Το Μητρώο διασυνδέεται:

α) Με το «Πρόγραμμα Διαύγεια», προκειμένου, με την καταχώριση των στοιχείων, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 6 του ν. 3861/2010 (Α' 112), να ενημερώνεται ταυτόχρονα με τις βάσεις δεδομένων του «Διαύγεια» και το Μητρώο, σύμφωνα με τον τεχνικό σχεδιασμό του πληροφοριακού συστήματος που θα υποστηρίζει το Μητρώο. Η έκδοση ξεχωριστών Αριθμών Διαδικτυακής Ανάρτησης (ΑΔΑ) αφορά σε όλα τα έγγραφα που θα καταχωρίζονται στο Μητρώο και με βάση αυτούς θα συνδέονται οι σχετικές μεταξύ τους αντίστοιχες πράξεις και

β) με το Μητρώο Δεσμεύσεων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, για την παρακολούθηση της εύρυθμης εκτέλεσης του προϋπολογισμού των φορέων του δημοσίου τομέα, ως προς το σκέλος της έγκρισης και πληρωμής δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων.

4. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ρυθμίζονται θέματα που αφορούν τη διασύνδεση των αναφερομένων στην προηγούμενη παράγραφο μητρώων, καθώς και τη διασύνδεση του Μητρώου με κάθε άλλο μητρώο που τηρείται από τις υπηρεσίες του Δημοσίου για την παρακολούθηση της πορείας ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων για ελεγκτικούς, δημοσιονομικούς και στατιστικούς σκοπούς.

5. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα που αφορούν στη λειτουργία και διαχείριση του Μητρώου, τον δικτυακό τόπο τήρησης του, τη δομή, το περιεχόμενο και την πρόσβαση σε αυτό, τη διαδικασία έκδοσης κωδικών ηλεκτρονικής καταχώρισης, τα κατά περίπτωση καταχωρούμενα στοιχεία σε κάθε υποσύστημα, τον χρόνο καταχώρισης αυτών, τα κατά περίπτωση υπόχρεα πρόσωπα για την καταχώριση και τα αρμόδια όργανα για τον έλεγχο της προσήκουσας τήρησης του, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

6. Η καταχώριση αιτημάτων και δημοσίων συμβάσεων στο Μητρώο, καθώς και η αναφορά του ΑΔΑ αποτελούν στοιχεία της κανονικότητας της δαπάνης κατά την έννοια της παραγράφου 2 του άρθρου 26 του ν. 2362/1995.

7. Η πρόσβαση στα στοιχεία του Μητρώου πραγματοποιείται με την επιφύλαξη των διατάξεων για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τυχόν κρατικών απορρήτων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, των κανόνων πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας, καθώς και εταιρικού ή άλλου απορρήτου που προβλέπεται σε ειδικότερες διατάξεις.

8. Στο Μητρώο Ηλεκτρονικής Καταχώρισης Δημοσίων Συμβάσεων καταχωρίζονται υποχρεωτικά και κατά προτεραιότητα όλες οι εκκρεμείς συμβάσεις κατά την έναρξη ισχύος του

παρόντος νόμου, μέσα σε διάστημα τριών (3) μηνών από την έναρξη λειτουργίας του. Με κοινή απόφαση των υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων ρυθμίζονται τα σχετικά τεχνικά και λειτουργικά θέματα, ιδίως ως προς τα στοιχεία και τον χρόνο καταχώρισης, καθώς και τα υπόχρεα πρόσωπα για την καταχώριση.

[.....]

## Άρθρο 20

### Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του νόμου αυτού αρχίζει από τη δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις επί μέρους διατάξεις του.

«Οι προβλεπόμενες στο άρθρο 2 αρμοδιότητες ασκούνται από την Αρχή μετά την πάροδο τριών μηνών από την έκδοση της απόφασης που προβλέπεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 3 του παρόντος.»

\*\*\* Το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 20 αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 10 παρ.3 Ν.4038/2012,ΦΕΚ Α 14/2.2.2012.

Παραγγέλλουμε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεσή του ως νόμου του Κράτους.

Αθήνα, 13 Σεπτεμβρίου 2011

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΡΕΠΠΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΑΣΤΑΝΙΔΗΣ

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ  
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΕΓΛΙΤΗΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ  
ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ  
ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ,  
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ  
ΣΩΚΡΑΤΗΣ ΞΥΝΙΔΗΣ

ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ  
ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΑΓΚΟΥΣΗΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ  
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΟΒΕΡΔΟΣ

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ  
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους.

Αθήνα, 14 Σεπτεμβρίου 2011

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 4013/2011 (Α' 204) και ιδίως της παραγράφου 4 του άρθρου 4 αυτού, όπως ο νόμος αυτός τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 παρ. 1 του ν. 4051/2012 (Α' 40) και το άρθρο 238 του ν. 4072/2012 (Α' 86) και ισχύει.

β. Του π.δ/τος 50/2001 (Α' 39), όπως αυτό τροποποιήθηκε με το π.δ. 347/2003 (Α' 315) και το π.δ. 44/2005 (Α' 63).

γ. Της παραγράφου 2 άρθρου 1 του ν. 2431/1996 «Διορισμός ή πρόσληψη πολιτών της Ευρωπαϊκής Ένωσης στη Δημόσια Διοίκηση» (Α' 175).

δ. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98).

ε. Της Υ48/9.7.2012 απόφασης του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα» (Β' 2105/2012).

2. Την από 2.8.2012 γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων [Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.].

3. Το γεγονός ότι από την έκδοση του παρόντος διατάγματος προκαλείται σε βάρος του προϋπολογισμού της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ετήσια δαπάνη ύψους 59.000 ευρώ περίπου από την καταβολή επιδομάτων ευθύνης στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής. Πέραν της δαπάνης αυτής ενδέχεται να προκληθεί και πρόσθετη δαπάνη από τη μετάταξη ή απόσπαση προσωπικού για την κάλυψη των εβδομήντα (70) νέων θέσεων.

4. Την 178/2012 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, αποφασίζουμε:

**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ**  
**ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ**

**Άρθρο 1**

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Οι οργανικές μονάδες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων [στο εξής η Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή Αρχή] ορίζονται ως ακολούθως:

1. Υπηρεσίες Προέδρου
2. Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων.

**Άρθρο 2**  
**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

Οι υπηρεσίες Προέδρου απαρτίζονται από τρία (3) Γραφεία που υπάγονται απ' ευθείας στον Πρόεδρο της Αρχής και είναι τα εξής:

α. Γραφείο Προέδρου

β. Γραφείο Διεθνών Σχέσεων και

γ. Γραφείο Νομικού Συμβούλου, οι αρμοδιότητες και η λειτουργία του οποίου προβλέπονται στο άρθρο 10 του ν. 4013/2011.

**Άρθρο 3**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

Στις αρμοδιότητες του Γραφείου αυτού περιλαμβάνονται:

α) Η παροχή γραμματειακής υποστήριξης προς τον Πρόεδρο της Αρχής.

β) Ο σχεδιασμός, η εισήγηση και η υλοποίηση των προγραμμάτων δημοσίων σχέσεων της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και της επικοινωνίας της με άλλους φορείς.

γ) Η παρακολούθηση, επισήμανση και συλλογή ειδήσεων και δημοσιευμάτων, τα οποία αφορούν αρμοδιότητες και δραστηριότητες της Αρχής, η δημιουργία αρχείου δημοσιευμάτων, καθώς και η σχετική ενημέρωση, των υπηρεσιακών μονάδων για θέματα που ανήκουν στις αρμοδιότητες τους.

δ) Η ενημέρωση του κοινού για το έργο και την αποστολή της Αρχής.

ε) Η μέριμνα για την επικοινωνία και τις σχέσεις της Αρχής με τα μέσα μαζικής ενημέρωσης, η πληροφόρησή τους για τις αρμοδιότητες και το έργο της, η οργάνωση συνεντεύξεων τύπου, καθώς και η κατάρτιση και διανομή των δελτίων τύπου και των ενημερωτικών φυλλαδίων.

στ) Η μέριμνα για τη δέουσα δημοσίευση ή με οποιοδήποτε τρόπο εκτέλεση των αποφάσεων, γνωμοδοτήσεων, συστάσεων, οδηγιών, αξιολογήσεων, πορισμάτων και των άλλων εκθέσεων και δράσεων της Αρχής.

ζ) Η επιμέλεια έκδοσης των εκθέσεων και κάθε άλλου πληροφοριακού εντύπου της Αρχής.

η) Η επιμέλεια διοργάνωσης των εκδηλώσεων της Αρχής.

θ) Η συμμετοχή στη σύνταξη της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων και προτάσεων για την βελτίωση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου που υποβάλλει η Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. στον Πρόεδρο της Βουλής, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 περ. ιγ' του ν. 4013/2011.

ι) Κάθε άλλη σχετική αρμοδιότητα που προβλέπεται στον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Λειτουργίας της Αρχής.

**Άρθρο 4**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ**

Στις αρμοδιότητες του Γραφείου αυτού ανήκουν ιδίως:

α) Η προεργασία και ο σχεδιασμός για τη συμμετοχή του Προέδρου, των μελών ή του προσωπικού της Αρχής, κατόπιν εντολής του Προέδρου, στα αρμόδια ενωσιακά θεσμικά όργανα, ως εκπρόσωποι της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., η οποία καθίσταται πρωτεύουσα εθνική αρχή επικοινωνίας, σχετικά με την ανταλλαγή απόψεων, πληροφοριών και στοιχείων που αφορούν

την εθνική στρατηγική, το νομικό πλαίσιο και τις διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων.

β) Η προεργασία και ο σχεδιασμός για τη συμμετοχή του Προέδρου των μελών ή του προσωπικού της Αρχής, κατόπιν εντολής του Προέδρου, στην εκπροσώπηση της χώρας σε διεθνείς οργανισμούς και συναντήσεις στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.

γ) Η επιμέλεια και εν γένει υποστήριξη σε κάθε επαφή με κρατικό ή διεθνή οργανισμό στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.

#### **Άρθρο 5**

##### **ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**

Στις αρμοδιότητες του Νομικού Συμβούλου περιλαμβάνονται:

α) Η δικαστική εκπροσώπηση της Αρχής

β) Η νομική υποστήριξη των ενεργειών και αποφάσεων της Αρχής με νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις.

γ) Ο νομικός έλεγχος των σχεδίων των συμβάσεων που συνάπτει η Αρχή.

δ) Η υποβολή εισηγήσεων στην Αρχή για την προσφυγή στις υπηρεσίες εξωτερικού δικηγόρου.

#### **Άρθρο 6**

##### **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Η Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων (Γ.Δ.Δ.Σ.), απαρτίζεται από τέσσερις (4) Διευθύνσεις:

α. Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών

β. Διεύθυνση Συντονισμού και Ελέγχου

γ. Διεύθυνση Βάσεων Δεδομένων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων

δ. Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης

ε. Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης.

#### **Άρθρο 7**

##### **ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

Ο Γενικός Διευθυντής προϊστάται των Διευθύνσεων και Τμημάτων που υπάγονται στη Γ.Δ.Δ.Σ. και συντονίζει και κατευθύνει το έργο αυτών.

Στις αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή περιλαμβάνονται:

α) Η μέριμνα για την τήρηση του προγραμματισμού, καθώς και για την υλοποίηση των στόχων και των κατευθύνσεων που τίθενται στη Γ.Δ.Δ.Σ. από τον Πρόεδρο και την Αρχή. Προς τον σκοπό αυτό, ο Γενικός Διευθυντής παρακολουθεί τις εργασίες των Διευθύνσεων και των Τμημάτων, συντονίζει και ελέγχει την δραστηριότητα τους.

β) Η κατανομή των εργασιών και των υποθέσεων μεταξύ των Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γ.Δ.Δ.Σ., η περαιτέρω παρακολούθηση και έλεγχος της περαίωσης των εργασιών και υποθέσεων από τους χειριστές τους, καθώς και της σύνταξης των σχετικών εισηγήσεων εντός των προβλεπόμενων ή οριζόμενων προθεσμιών και τέλος η απόφαση για την τηρητέα πορεία επί των υποθέσεων όταν εκδηλώνεται διάσταση απόψεων μεταξύ των συναρμοδίων υπηρεσιών.

γ) Η μέριμνα για την εμπρόθεσμη και ορθή εισαγωγή των υποθέσεων, των εισηγήσεων επί των σχεδίων γνωμοδοτήσεων, επί μέρους διατάξεων, αποφάσεων, συστάσεων, αξιολογήσεων, πορισμάτων της Αρχής και κάθε άλλης δράσης αυτής.

δ) Η εισήγηση προς τον Πρόεδρο της Αρχής για την τοποθέτηση του προσωπικού στις οργανωτικές μονάδες της Γ.Δ.Δ.Σ. και τη μετακίνηση του μεταξύ των μονάδων αυτών.

ε) Ο έλεγχος για την εφαρμογή και την τήρηση από το προσωπικό της Γενικής Διεύθυνσης των νόμων, των κανονισμών και των αποφάσεων που το αφορούν.

στ) Η μέριμνα για τη σύνταξη της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων και προτάσεων για την βελτίωση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου και την συμμόρφωση των αρμόδιων φορέων με τις προτάσεις και τις οδηγίες αυτές που υποβάλλει η Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. στον Πρόεδρο της Βουλής, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 περ. ιγ' του ν. 4013/2011, του προϋπολογισμού της Αρχής, καθώς και των άλλων εκθέσεων και εγγράφων που υποβάλλονται σε κάθε εθνικό και διεθνές όργανο ή Οργανισμό.

η) Με απόφαση του Γενικού Διευθυντή, μπορεί να συγκροτούνται ομάδες εργασίας από υπαλλήλους που ανήκουν σε διαφορετικές Διευθύνσεις, Τμήματα ή Γραφεία, για την αντιμετώπιση και επεξεργασία συγκεκριμένου ζητήματος ή την εκτέλεση διοικητικού έργου ή εργασίας που ανήκει στην αρμοδιότητα οποιασδήποτε υπηρεσιακής μονάδας της Γενικής Διεύθυνσης. Με την ίδια απόφαση ορίζεται ο συντονιστής της ομάδας εργασίας.

## **Άρθρο 8**

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

1. Η Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την προετοιμασία κάθε είδους γνωμοδοτήσεως επί διατάξεων σχεδίων νόμων ή κανονιστικών πράξεων που αφορά τον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, την προεργασία της συμμετοχής της Αρχής στις οικείες νομοπαρασκευαστικές επιτροπές, καθώς επίσης και την προετοιμασία για εισηγήσεις της Αρχής επί ρυθμίσεων ή παρατηρήσεων στο δίκαιο των δημοσίων συμβάσεων.

2. Η Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών συγκροτείται από τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Γνωμοδοτήσεων, στην αρμοδιότητα του οποίου ανατίθενται κυρίως:

αα) Η εισήγηση για τη διατύπωση γνώμης επί των διατάξεων σχεδίων νόμων που αφορούν στις δημόσιες συμβάσεις πριν από την κατάθεση τους στη Βουλή.

ββ) Η προετοιμασία των συσκέψεων με εκπροσώπους όλων των συναρμόδιων Υπουργείων ή και με τρίτους, ειδικούς σε θέματα δημοσίων συμβάσεων για την σύγκλιση δισταμένων απόψεων σε περίπτωση διαφωνίας του Υπουργού με την γνώμη της Αρχής.

γγ) Η εισήγηση για τη διατύπωση γνώμης επί των προεδρικών διαταγμάτων, κατά το μέρος που ρυθμίζουν θέματα δημοσίων συμβάσεων.

δδ) Η προετοιμασία και η εισήγηση για την παροχή ή μη της απαιτούμενης για την έκδοση των λοιπών κανονιστικών πράξεων και των κανονισμών άλλων δημόσιων οργάνων και αναθετουσών αρχών σύμφωνης γνώμης της Αρχής, κατά το μέρος που οι πράξεις αυτές ρυθμίζουν θέματα δημοσίων συμβάσεων.

εε) Η προετοιμασία και η εισήγηση για την παροχή ή μη της απαιτούμενης σύμφωνης γνώμης της Αρχής προκειμένου να εκδοθεί απόφαση αναθέτουσας αρχής που αφορά προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάθεση δημόσιας σύμβασης.

στστ) Η έρευνα, τεκμηρίωση και προεργασία για την παροχή οποιασδήποτε άλλης γνώμης της Αρχής.

β) Τμήμα Μελετών, στην αρμοδιότητα του οποίου ανατίθενται κυρίως:

αα) Η τεκμηρίωση και η εν γένει προετοιμασία των εισηγήσεων της Αρχής προς τα αρμόδια εθνικά όργανα με σκοπό την θεσμοθέτηση ρυθμίσεων για την προσήκουσα εναρμόνιση της εθνικής έννομης τάξης προς το ευρωπαϊκό δίκαιο, την απλούστευση, κωδικοποίηση και ενοποίηση των σχετικών νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων του εθνικού δικαίου, καθώς και τον εξορθολογισμό των διοικητικών πρακτικών και διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων.

ββ) Η προεργασία της σύνταξης και έκδοσης κανονισμών για ειδικότερα τεχνικά ή λεπτομερειακά θέματα σχετικά με ζητήματα δημοσίων συμβάσεων που αφορούν ιδίως στην ερμηνεία της σχετικής εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας, κατόπιν μελέτης και συνεκτίμησης της εθνικής νομολογίας και της νομολογίας των δικαστηρίων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

γγ) Η σύνταξη σχεδίων των κατευθυντήριων οδηγιών και εγκυκλίων προς τους αρμόδιους δημόσιους φορείς και τις αναθέτουσες αρχές με αντικείμενο κυρίως την ενοποίηση των διαδικασιών ελέγχου στο στάδιο που προηγείται της σύναψης δημοσίων συμβάσεων, καθώς επίσης και η εισήγηση προς τους αρμόδιους Υπουργούς της έκδοσης σχετικών εγκυκλίων.

δδ) Η σύνταξη σχεδίων των πρότυπων τευχών δημοπράτησης και σχεδίων συμβάσεων μετά από διαβούλευση με τους κατά περίπτωση αρμόδιους δημόσιους φορείς.

εε) Η έρευνα για την διαμόρφωση κανόνων τυποποίησης των τεχνικών προδιαγραφών σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και ο έλεγχος για την εναρμόνιση αυτών με τις γενικές αρχές του εθνικού και ενωσιακού δικαίου.

στστ) Η συγκέντρωση υλικού και η σχετική τεκμηρίωση για την υποβολή γραπτών ή προφορικών παρατηρήσεων από την Αρχή σχετικά με θέματα δημοσίων συμβάσεων, ιδίως για την ερμηνεία του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων.

ζζ) Η εκπόνηση μελετών σε κλάδους του δικαίου δημοσίων συμβάσεων, με στόχο τον εντοπισμό των αποτελεσματικότερων επιλογών για την εναρμόνιση, απλούστευση και εξορθολογισμό των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων.

ηη) Η επίβλεψη και έλεγχος των μελετών που εκπονούνται από τρίτους.

θθ) Η μέριμνα για την οργάνωση και λειτουργία βιβλιοθήκης με εκδόσεις, ελληνικές και ξενόγλωσσες, σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή, σχετικές με την εφαρμογή της νομοθεσίας των δημοσίων συμβάσεων και με οποιοδήποτε άλλο έντυπο ή ηλεκτρονικό υλικό, που υποβοηθά το έργο της Αρχής.

## Άρθρο 9

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Η Διεύθυνση Συντονισμού και Ελέγχου είναι αρμόδια για την εποπτεία, την παροχή συμβουλών, την αξιολόγηση, τον έλεγχο και τον εν γένει συντονισμό των δράσεων των φορέων της κεντρικής διοίκησης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων.

2. Η Διεύθυνση Συντονισμού και Ελέγχου συγκροτείται από τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Συντονισμού, στην αρμοδιότητα του οποίου ανατίθενται κυρίως:

αα) Η παρακολούθηση των φορέων της κεντρικής διοίκησης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο της εποπτείας και του συντονισμού της δράσης τους.



ββ) Η προετοιμασία της συμμετοχής της Αρχής σε συλλογικά κυβερνητικά όργανα με αρμοδιότητα επί των δημοσίων συμβάσεων.

γγ) Η προετοιμασία συσκέψεων συντονισμού με εκπροσώπους των φορέων της κεντρικής διοίκησης και η συγκρότηση ομάδων εργασίας με τη συμμετοχή εκπροσώπων όλων των συναρμόδιων φορέων με σκοπό την ενοποίηση και ομοιόμορφη ανάπτυξη και εφαρμογή του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων.

δδ) Η παρακολούθηση του ετήσιου προγραμματισμού των αναγκών της κεντρικής και αποκεντρωμένης διοίκησης, καθώς και της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης σχετικά με την εκτέλεση έργων, μίσθωση υπηρεσιών και προμήθεια αγαθών βάσει των σχετικών πινάκων που διαβιβάζονται στην Αρχή.

εε) Η προεργασία για την παροχή οδηγιών σε αναθέτουσες αρχές είτε με πρωτοβουλία της Αρχής ή κατόπιν αιτήματος αυτών, ιδίως κατά το στάδιο εκδίκασης ή εξέτασης προδικαστικών προσφυγών.

στστ) Η σύνταξη, σε συνεργασία με τις λοιπές Διευθύνσεις, της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων και προτάσεων για την βελτίωση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και την συμμόρφωση των αρμόδιων φορέων με τις προτάσεις και τις οδηγίες αυτές που υποβάλλει η Αρχή στον Πρόεδρο της Βουλής, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 περ. ιγ' του ν. 4013/2011.

β) Τμήμα Ελέγχου, στην αρμοδιότητα του οποίου ανατίθενται κυρίως:

αα) Η παρακολούθηση και αξιολόγηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των δράσεων των δημοσίων φορέων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων των συναρμόδιων Υπουργείων, των αρμόδιων διοικητικών οργάνων άσκησης ελέγχου και εποπτείας, καθώς και των αναθετουσών αρχών, στο πλαίσιο του ισχύοντος εθνικού και ενωσιακού νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου περί ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

ββ) Η διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων σε ευρισκόμενες σε εξέλιξη διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων από τις αναθέτουσες αρχές και τους εμπλεκόμενους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς για την διαπίστωση παραβίασης ή μη του εθνικού ή του ενωσιακού-δικαίου.

γγ) Η προετοιμασία-για την έκδοση πορίσματος της Αρχής σχετικά με την έρευνα επί των υπό στοιχείο (ββ) ελεγχόμενων διαδικασιών προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων και η κοινοποίηση τους στην οικεία αναθέτουσα αρχή.

δδ) Η προεργασία και η εισήγηση για την έκδοση απόφασης της Αρχής σχετικά με την διακοπή της προόδου των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιας σύμβασης σε περίπτωση διαπίστωσης παραβίασης του εθνικού ή του ευρωπαϊκού δικαίου ή η εισήγηση για την παροχή έγγραφης συναίνεσης για την συνέχιση αυτών.

εε) Η μέριμνα για την διαβίβαση των ανωτέρω πορισμάτων στα αρμόδια δικαστήρια, κατόπιν αιτήματος τους.

στστ) Η εισήγηση για την αξιολόγηση, στο πλαίσιο της εποπτείας της Αρχής, των αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων ως προς την άσκηση των καθηκόντων τους σύμφωνα με το ισχύον εθνικό και ενωσιακό-νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Αρχής.

**Άρθρο 10**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΑΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

1. Η Διεύθυνση Βάσεων Δεδομένων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων είναι αρμόδια για την τήρηση Εθνικής Βάσης Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων και του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων, καθώς και για οποιαδήποτε περαιτέρω ηλεκτρονική υποστήριξη και στατιστική επεξεργασία.

2. Η Διεύθυνση Βάσεων Δεδομένων και [Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου] Δημοσίων Συμβάσεων συγκροτείται από τα εξής Τμήματα:

α) Τμήμα Βάσεων Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων, στην αρμοδιότητα του οποίου ανατίθενται κυρίως:

αα) Η συλλογή και δημοσίευση πληροφοριών σχετικά με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων και τη συναφή νομολογία των ευρωπαϊκών και εθνικών δικαστηρίων.

ββ) Η παρακολούθηση και αξιολόγηση της συλλογής, επεξεργασίας και δημοσίευσης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων Δεδομένων στοιχείων από τις αναθέτουσες αρχές και τους αρμόδιους δημόσιους φορείς, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 4013/2011.

γγ) Η μέριμνα για την τήρηση στην Εθνική Βάση Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων όσων άλλων ειδικότερων στοιχείων προβλέπονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας της Αρχής και τις διατάξεις του ν. 4013/2011, όπως εκάστοτε ισχύει.

β) Τμήμα ηλεκτρονικής υποστήριξης, στην αρμοδιότητα του οποίου ανατίθενται:

αα) Η συγκρότηση, ανάπτυξη, τήρηση, τροφοδότηση και εν γένει επιμέλεια, σε συνεργασία με το Γενικό Διευθυντή, της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας της Αρχής.

ββ) Η επιμέλεια για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Αρχής των Πράξεων της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο νόμο και τα προβλεπόμενα στις σχετικές αποφάσεις της.

γγ) Η υποβολή προτάσεων, σε συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσιακές μονάδες για θέματα πληροφορικών συστημάτων, η παρακολούθηση της εφαρμογής τους, η αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας τους και η εισήγηση για τις αναγκαίες τροποποιήσεις και προσαρμογές.

δδ) Η εισήγηση για την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών που αφορούν στη χρήση, την επέκταση, την αναβάθμιση και τη βελτίωση των Πληροφοριακών και Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων της Αρχής και η παρακολούθηση των σχετικών διαδικασιών.

εε) Η μέριμνα για την απρόσκοπτη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής και του τηλεφωνικού κέντρου της Αρχής σε σχέση με τον εξοπλισμό, το λειτουργικό σύστημα, τα συστήματα διαχείρισης των Βάσεων Δεδομένων και τα δίκτυα.

στστ) Η ανάπτυξη λογισμικών εφαρμογών σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιακών μονάδων της Αρχής, η μέριμνα για το λογικό σχεδιασμό των εφαρμογών λογισμικού και των Βάσεων Δεδομένων, καθώς και τις αναγκαίες επεκτάσεις και βελτιώσεις των πληροφοριακών συστημάτων της Αρχής.

ζζ) Η βελτίωση των διαδικασιών ασφάλειας των συστημάτων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών.

η) Η παροχή εκπαίδευσης και εν γένει υποστήριξης προς τους χρήστες των πληροφοριακών συστημάτων της Αρχής και η προετοιμασία εισηγήσεων για τον τρόπο εκπαίδευσης τους σε θέματα χειρισμού και αξιοποίησης των συστημάτων αυτών.

\*\*\* Το κείμενο του άρθρου 10 παρατίθεται όπως διορθώθηκε με την διόρθωση σφάλματος που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Α 254/24.12.2012.

## Άρθρο 11

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Η Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης επικουρεί στον σχεδιασμό και την εφαρμογή των οικονομικών, διαχειριστικών και διοικητικών διαδικασιών που απαιτούνται για την λειτουργία της Αρχής, καθώς και στη σύνταξη της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων και προτάσεων που υποβάλλει η Αρχή στον Πρόεδρο της Βουλής, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 περ. ιγ` του ν. 4013/2011.

Η Διεύθυνση Διοικητικής Οικονομικής Υποστήριξης συγκροτείται από τα εξής Τμήματα:

α. Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού

β. Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης,

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης κατανέμονται, μεταξύ των Τμημάτων της, ως εξής:

α) Στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Ανθρώπινου Δυναμικού στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκουν ιδίως:

αα) Η οργάνωση και η τήρηση του πρωτοκόλλου και του αρχείου πρωτοτύπων και εξερχόμενων εγγράφων, η διεκπεραίωση αλληλογραφίας, καθώς και η αρχειοθέτηση, η ταξινόμηση και η φύλαξη του γενικού αρχείου της Γ.Δ.Δ.Σ.

ββ) Η παροχή γραμματειακής υποστήριξης, η διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και η λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου, της τηλεομοιοτυπίας και των λοιπών μέσων επικοινωνίας των υπηρεσιών των μονάδων της Γ.Δ.Δ.Σ.

γγ) Η μέριμνα για την κοινοποίηση και επίδοση κάθε εγγράφου, στα οποία περιλαμβάνονται οι κλήσεις, αποφάσεις, συστάσεις, αξιολογήσεις, πορίσματα και γνωμοδοτήσεις της Αρχής.

δδ) Η βεβαίωση της ακρίβειας αντιγράφων, των φωτοαντιγράφων, των εγγράφων και των δικαιολογητικών, καθώς και η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

εε) Η μέριμνα για την καθαριότητα, τη φύλαξη (ασφάλεια), τη συντήρηση και την επισκευή των κτιριακών εγκαταστάσεων και του λοιπού εξοπλισμού, εκτός από τα πληροφοριακά συστήματα.

στστ) Η μέριμνα για την λειτουργία τηλεφωνικού κέντρου.

ζζ) Η μέριμνα για την κίνηση και τη συντήρηση των οχημάτων της υπηρεσίας.

ηη) Η μέριμνα για την εξυπηρέτηση του κοινού, και την επικοινωνία του με την, κατά περίπτωση, αρμόδια υπηρεσία της Γ.Δ.Δ.Σ.

θθ) Η εισήγηση για το πρόγραμμα αναγκών σε ανθρώπινο δυναμικό της Αρχής σε συνεργασία με τις επιμέρους υπηρεσιακές μονάδες, καθώς και η διενέργεια των απαραίτητων διαδικασιών για τη στελέχωση αυτής και γενικά ο χειρισμός θεμάτων που αφορούν προσλήψεις, αποσπάσεις και μετατάξεις προσωπικού.

ιι) Ο χειρισμός των θεμάτων της υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού της Γ.Δ.Δ.Σ. και η σύνταξη εισηγήσεων προς το Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο των υπαλλήλων της.

- ιαια) Η έκδοση εγκυκλίων και οδηγιών, σχετικών με τη διοίκηση του διοικητικού προσωπικού.
- ιβιβ) Ο χειρισμός των θεμάτων που αφορούν τη χορήγηση των κάθε φύσης αδειών του προσωπικού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις αποφάσεις των, κατά περίπτωση, αρμόδιων οργάνων και η έκδοση των σχετικών πράξεων.
- ιγγ) Η συγκέντρωση, η συμπλήρωση και η διαβίβαση των δικαιολογητικών συνταξιοδότησης και η παρακολούθηση των θεμάτων σύνταξης και ασφάλισης του προσωπικού της Γ.Δ.Δ.Σ.
- ιδιδ) Η τήρηση του Μητρώου του Προσωπικού, με τη συγκέντρωση και καταγραφή των μεταβολών του και η ενημέρωση του Τμήματος Οικονομικής Υποστήριξης με τις απαραίτητες πληροφορίες, για τον προσδιορισμό των τακτικών και έκτακτων αποδοχών του προσωπικού της Γ.Δ.Δ.Σ.
- ιειε) Η μέριμνα για την κατάρτιση προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του προσωπικού της Γ.Δ.Δ.Σ., περιλαμβανομένης και της προετοιμασίας της διοργάνωσης στην Ελλάδα συνεδρίων, σεμιναρίων και άλλων εκδηλώσεων, με στόχο την επιμόρφωση του. Η διατύπωση παρατηρήσεων σχετικά με την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών και η εισήγηση για τις αναγκαίες αναθεωρήσεις και προσαρμογές.
- ισισστ) Η διεκπεραίωση των διαδικασιών που απαιτούνται για τη μετακίνηση υπαλλήλων στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, για εκτέλεση υπηρεσίας και η έκδοση των σχετικών αποφάσεων.
- ιζιζ) Κάθε άλλο θέμα που αφορά την υπηρεσιακή κατάσταση του Προσωπικού της Γ.Δ.Δ.Σ.
- β) Στο Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκουν ιδίως:
- αα) Η οργάνωση, η λειτουργία και η παρακολούθηση του Λογιστηρίου και η τήρηση των προβλεπόμενων από την κείμενη νομοθεσία βιβλίων και στοιχείων.
- ββ) Η έκδοση Χρηματικών Ενταλμάτων, συμψηφιστικών δελτίων και εντολών προς τα Τραπεζικά ιδρύματα.
- γγ) Η μέριμνα για τη σύνταξη, την έγκριση, την εκτέλεση και την παρακολούθηση του Προϋπολογισμού της Αρχής.
- δδ) Η σύνταξη των απολογιστικών οικονομικών καταστάσεων και του ισολογισμού και η υποβολή τους για έγκριση και δημοσίευση τους.
- εε) Ο έλεγχος και η παρακολούθηση της είσπραξης από τις επιχειρήσεις του ειδικού τέλους υπέρ της Αρχής.
- στστ) Η τήρηση του αρχείου προμηθευτών αγαθών και υπηρεσιών της Αρχής.
- ζζ) Η μέριμνα για την απογραφή και την διασφάλιση της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Αρχής, καθώς και για τη συγκέντρωση και διασφάλιση των τίτλων κτήσης της ακίνητης περιουσίας και για την τήρηση Μητρώου παγίων στοιχείων.
- ηη) Η μέριμνα για την εκκαθάριση των αποδοχών, των λοιπών αποζημιώσεων και των εξόδων μετακίνησης του Προέδρου, του Προσωπικού της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων, των Μελών και του Νομικού Συμβούλου της Αρχής, καθώς και για την καταβολή των αμοιβών των εξωτερικών συνεργατών της. Η τήρηση των μισθολογικών Μητρώων και η χορήγηση ατομικών δελτίων μισθοδοσίας και πάσης φύσεως βεβαιώσεων μισθολογικού περιεχομένου.
- θθ) Η μέριμνα για την τήρηση των υποχρεώσεων της Αρχής προς τα ασφαλιστικά ταμεία και την Επιθεώρηση Εργασίας.
- ιι) Η οργάνωση, η λειτουργία και η παρακολούθηση του Ταμείου και η εισήγηση για τη διαχείριση των διαθεσίμων της Αρχής.

ιαια) Η κατάρτιση, η παρακολούθηση και η εκτέλεση του προγράμματος και των συμβάσεων προμηθειών αγαθών, παροχής υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών της Αρχής και η υποστήριξη της διενέργειας των σχετικών διαδικασιών.

ιβιβ) Η παραλαβή των υλικών που προμηθεύεται η Αρχή και η διακίνηση αυτών προς τους αποδέκτες τους.

ιγγ) Η μέριμνα για τη λειτουργία αποθήκης αναλώσιμων και μη υλικών και η μέριμνα για τη συγκέντρωση του παλαιού και άχρηστου υλικού και για την επισκευή του, εκποίηση του ή καταστροφή του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

ιδιδ) Κάθε άλλο θέμα που αφορά την οικονομική διαχείριση της Αρχής.»

\*\*\* Το κείμενο του άρθρου 11 παρατίθεται όπως διορθώθηκε με την διόρθωση σφάλματος που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Α 254/24.12.2012.

## **Άρθρο 12**

### **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

1. Το Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) συνεργάζεται με τις καθ' ύλην αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες της Αρχής από τις οποίες λαμβάνει οδηγίες και κατευθύνσεις για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του και στις οποίες διαβιβάζει τα πορίσματα των ελέγχων που διενεργεί κατόπιν εντολής του Γενικού Διευθυντή και τα στοιχεία και πληροφορίες που εν γένει συλλέγει.

β) Διενεργεί έκτακτους ελέγχους σχετικά με ζητήματα δημοσίων συμβάσεων που αφορούν τις περιφέρειες της Μακεδονίας και της Θράκης, όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι κατόπιν σχετικής εντολής του Γενικού Διευθυντή και ελέγχει τα θέματα σχετικά με ζητήματα δημοσίων συμβάσεων που αφορούν τις περιφέρειες της Μακεδονίας και της Θράκης και συντάσσει σχετικό εισηγητικό σημείωμα προς την αρμόδια Διεύθυνση της Αρχής.

γ) Οι ανωτέρω αρμοδιότητες του Περιφερειακού Γραφείου ασκούνται παράλληλα με τις αρμοδιότητες των κεντρικών υπηρεσιών της Αρχής.

2. Στο Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης κατανέμονται τέσσερις από τις υφιστάμενες ή συνιστώμενες με το παρόν θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού ειδικοτήτων οικονομολόγου ή νομικού, ένας εκ των οποίων θα προΐσταται του Περιφερειακού Γραφείου. Η θέση του Προϊσταμένου του Περιφερειακού Γραφείου Θεσσαλονίκης αντιστοιχεί σε θέση Προϊσταμένου Τμήματος της Αρχής. Στο Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης κατανέμεται και μία υφιστάμενη θέση γραμματέα του Κλάδου ΔΕ Δακτυλογράφων Στενογράφων.

## **ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'**

#### **ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ, ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

## **Άρθρο 13**

### **ΣΥΣΤΑΣΗ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ - ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

1. Εκτός από τις θέσεις προσωπικού που έχουν ήδη συσταθεί με το άρθρο 9 του ν. 4013/2011, στην Αρχή συνιστώνται κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 4 παρ. 4 του νόμου αυτού, εβδομήντα

(70) νέες θέσεις, είκοσι (20) διοικητικού προσωπικού και πενήντα (50) ειδικού επιστημονικού προσωπικού. Η πλήρωση των νέων αυτών θέσεων γίνεται με μετάταξη προσωπικού ή με τριετή απόσπαση, η οποία μπορεί να ανανεώνεται μία μόνο φορά, από τους φορείς των περιπτώσεων α` και β` της παραγράφου 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982.

2. Οι νέες θέσεις που συνιστώνται, μαζί με τις συσταθείσες από το ν. 4013/2011 θέσεις, συμπεριλαμβανομένης της θέσης του Γενικού Διευθυντή, αναβιβάζουν το σύνολο των θέσεων του προσωπικού της Αρχής σε ενενήντα πέντε (95), κατανέμονται δε ως εξής:

Α. Θέσεις μόνιμου προσωπικού: α. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), θέσεις δεκατρείς (13), ως εξής:

Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού: θέσεις δέκα τρεις (13), από τις οποίες επτά (7) έχουν συσταθεί με το άρθρο 9 παρ. 3 ν. 4013/2011 και έξι (6) με το παρόν.

β. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), θέσεις εννέα (9), ως εξής:

Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής: θέσεις τέσσερις (4) που συνιστώνται με το παρόν.

Κλάδος Διοικητικού - Λογιστικού: θέσεις πέντε (5) που συνιστώνται με το παρόν.

γ. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ), θέσεις τρεις (3), ως εξής:

Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων: θέσεις τρεις (3) που συνιστώνται με το παρόν.

δ. Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ), θέσεις δύο (2), ως εξής:

Κλάδος Επιμελητών: θέσεις δύο (2) που συνιστώνται με το παρόν.

Για τις συσταθείσες με το ν. 4013/2011 θέσεις μόνιμου προσωπικού, το προσωπικό αυτό προσλαμβάνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 3,4 και 5 του ν.4013/2011.

Θέσεις μόνιμου προσωπικού που καλύπτονται με τριετή απόσπαση η οποία μπορεί να ανανεώνεται μία μόνο φορά, από τους φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 14 παρ. 1 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει.

Β. Διοικητικοί Γραμματείς: θέσεις δύο (2), που έχουν συσταθεί με το άρθρο 9 παρ. 4 του ν. 4013/2011 και καλύπτονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο αυτό.

Γ. Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

Οι θέσεις του ειδικού επιστημονικού προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, όπως αυτό ορίζεται στο π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ Α` 39), είναι εξήντα πέντε (65) και καλύπτονται από τις παρακάτω ειδικότητες:

α. Νομικοί: θέσεις τριάντα (30) από τις οποίες οκτώ (8) συστάθηκαν με το ν. 4013/2011 και είκοσι δύο (22) με το παρόν.

β. Διπλωματούχοι μηχανικοί: θέσεις έντεκα (11) από τις οποίες τρεις (3) συστάθηκαν με το ν.4013/2011 και οκτώ (8) με το παρόν.

γ. Χημικοί: θέσεις δυο (2), από τις οποίες μία (1) συστάθηκε με το ν. 4013/2011 και μία (1) με το παρόν.

δ. Επιστήμονες πληροφορικής: θέσεις έξη (6), από τις οποίες (2) συστάθηκαν με το ν. 4013/2011 και τέσσερις (4) με το παρόν.

ε. Οικονομολόγοι: θέσεις δέκα (10), από τις οποίες η μία (1) συστάθηκε με το ν. 4013/2011 και εννέα (9) με το παρόν.

στ. Στατιστικολόγοι: θέσεις δύο (2) που συνιστώνται με το παρόν.

ζ. Βιολόγοι - βιοχημικοί: θέσεις δύο (2) που συνιστώνται με το παρόν.

η. Φαρμακοποιοί: θέσεις δύο (2) που συνιστώνται με το παρόν.

Οι ειδικότητες, με τις οποίες καλύπτονται οι ανωτέρω θέσεις, ορίζονται κάθε φορά με την προκήρυξη πλήρωσης τους.

3. Για τις συσταθείσες με το ν. 4013/2011 θέσεις Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, το προσωπικό αυτό προσλαμβάνεται κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 1, 2 και 5 του ν. 4013/2011.

4. Πριν από την έκδοση απόφασης μετάταξης ή απόσπασης προσωπικού για την πλήρωση των θέσεων του μόνιμου και Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού, διεξάγεται αξιολόγηση των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων ενός εκάστου, από οριζόμενη με απόφαση της Αρχής τριμελή επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από μέλη της Αρχής προκειμένου να αξιολογηθεί υποψήφιος για την πλήρωση θέσης του Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού και από δύο (2) μέλη της Αρχής και τον Γενικό Διευθυντή ή Προϊστάμενο της αμέσως υποκείμενης οργανικής μονάδας για την αξιολόγηση των προσόντων διοικητικού προσωπικού.

#### **Άρθρο 14**

#### **ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ**

Τα προσόντα διορισμού στη θέση του Γενικού Διευθυντή είναι τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 9 του ν. 4013/2011. «Επιπλέον απαιτείται άριστη γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας, όπως αυτή αποδεικνύεται κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του π.δ. 50/2001 (Α`39), όπως ισχύει».

\*\*\*Το εντός «» δεύτερο εδάφιο αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.1 του ΠΔ 39/2013 (ΦΕΚ Α 73 20.3.2013)

[Προεδρικό Διάταγμα 122 – Α`215 – 5/11/2012 «Κανονισμός Λειτουργίας της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων \(Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.\)»](#)

#### **Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 7 παρ. 1 και 2 του ν. 4013/2011 (Α' 204). β) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 Α' 98).

2. Την από 2.8.2012 γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).

3. Το γεγονός ότι από την έκδοση του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού.

4. Την υπ' αριθμ. 179/2012 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Μεταφορών, Υποδομών και Δικτύων, αποφασίζουμε:

## **Άρθρο 1** **Αποστολή**

1. Η Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (στο εξής: η Αρχή) σκοπό έχει την υποστήριξη της εθνικής στρατηγικής στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, για τη διασφάλιση της ανάπτυξης, της διαφάνειας, της αποτελεσματικότητας και του υγιούς ανταγωνισμού στο πλαίσιο των ειδικότερων προβλέψεων των άρθρων 1 και 2 του ν. 4013/2011 και των υπερνομοθετικής ισχύος κανόνων και αρχών του Συντάγματος και του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Κατά τη λειτουργία της η Αρχή διέπεται από τις αρχές της διαφάνειας, της αντικειμενικότητας και της αμεροληψίας.
3. Η Αρχή απολαύει λειτουργικής ανεξαρτησίας, διοικητικής και οικονομικής αυτοτέλειας, υποκείμενη στον έλεγχο μόνο της Βουλής των Ελλήνων, σύμφωνα με το άρθρο 138Α του Κανονισμού της Βουλής.

## **Άρθρο 2** **Αρμοδιότητες**

1. Η Αρχή είναι αρμόδια για το σύνολο των κατηγοριών δημοσίων συμβάσεων που αναφέρονται στο άρθρο 2 του ν. 4013/2011, ανεξαρτήτως της εκτιμώμενης αξίας των συμβάσεων αυτών.
2. Ειδικότερα, η Αρχή έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες, τις οποίες ασκεί σύμφωνα με τον νόμο και τον παρόντα Κανονισμό:
  - α) Εποπτεύει και συντονίζει τη δράση των φορέων της κεντρικής διοίκησης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και μπορεί να συμμετέχει σε συλλογικά κυβερνητικά όργανα με αρμοδιότητα επί των δημοσίων συμβάσεων, τα οποία συνιστώνται σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 2 περίπτωση β' του π.δ. 63/2005 (Α' 98). Με σκοπό την ενοποίηση και ομοιόμορφη ανάπτυξη και εφαρμογή του δικαίου των δημοσίων συμβάσεων, η Αρχή μπορεί να συγκαλεί συσκέψεις συντονισμού με εκπροσώπους των φορέων της κεντρικής διοίκησης και να συγκροτεί ομάδες εργασίας με τη συμμετοχή εκπροσώπων όλων των συναρμόδιων Υπουργείων. Με την απόφαση συγκρότησης των ομάδων εργασίας καθορίζονται το έργο κάθε ομάδας, ο χρόνος και ο τρόπος λειτουργίας της. Οι κατά τα ανωτέρω ομάδες εργασίας για τις ανάγκες εκπλήρωσης του έργου τους υπάγονται στην Αρχή και παραδίδουν το έργο τους σε αυτή. Η Αρχή λαμβάνει για ενημέρωση της πίνακα από τα αρμόδια όργανα της κεντρικής, περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης, στον οποίο περιέχεται ο προγραμματισμός των αναγκών τους σχετικά με την εκτέλεση έργων, μίσθωση υπηρεσιών και προμήθεια αγαθών για το επόμενο έτος. Ο ανωτέρω πίνακας πρέπει να κοινοποιείται στην Αρχή το αργότερο στις 31 Οκτωβρίου του προηγούμενου έτους από αυτό το οποίο αφορά ο προγραμματισμός εκτός αν συντρέχουν ιδιαίτερες περιστάσεις που δικαιολογούν την καθυστερημένη αποστολή.
  - β) Συμβάλλει στη διαμόρφωση εθνικής στρατηγικής στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και μεριμνά για την τήρηση των κανόνων και αρχών της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων. Ειδικότερα, εισηγείται ρυθμίσεις προς τα αρμόδια εθνικά όργανα για την προσήκουσα εναρμόνιση της εθνικής έννομης τάξης προς το ενωσιακό δίκαιο, την απλούστευση, συμπλήρωση, αναμόρφωση, κωδικοποίηση και ενοποίηση των σχετικών νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων του εθνικού δικαίου, καθώς και τον εξορθολογισμό



των διοικητικών πρακτικών, με σκοπό την ομοιόμορφη, ταχεία και προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος εφαρμογή αυτών και τη διασφάλιση της τήρησης προσηκουσών διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων.

γ) Διατυπώνει γνώμη για τη νομιμότητα κάθε διάταξης σχεδίου νόμου ή κανονιστικής πράξης που αφορά στις δημόσιες συμβάσεις και συμμετέχει στις οικείες νομοπαρασκευαστικές επιτροπές. Για την άσκηση της ανωτέρω αρμοδιότητας οι αρμόδιοι δημόσιοι φορείς οφείλουν να απευθύνουν πρόσκληση στην Αρχή για συμμετοχή εκπροσώπων της στις οικείες νομοπαρασκευαστικές επιτροπές. Τα αρμόδια όργανα οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη τη γνώμη της Αρχής. Ειδικότερα:

αα) Η Αρχή διατυπώνει γνώμη επί των διατάξεων σχεδίων νόμων που αφορούν στις δημόσιες συμβάσεις πριν από την κατάθεση τους στη Βουλή. Αν ο αρμόδιος Υπουργός διαφωνεί με τη γνώμη της Αρχής, η Αρχή δύναται να συγκαλεί συσκέψεις, με τη συμμετοχή εκπροσώπων της και εκπροσώπων όλων των συναρμόδιων Υπουργείων με σκοπό την ανταλλαγή και σύγκλιση των απόψεων. Στις εν λόγω συσκέψεις η Αρχή και ο εκάστοτε αρμόδιος Υπουργός μπορούν να ζητούν τη συμμετοχή ανεξάρτητων τρίτων, ειδικών σε θέματα δημοσίων συμβάσεων. Οι συσκέψεις αυτές πραγματοποιούνται σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την περιέλευση της

πρόσκλησης της Αρχής στους συμμετέχοντες. Η άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας αυτής δεν κωλύει τη συνέχιση της διαδικασίας ψήφισης του σχεδίου νόμου. Αν δεν αρθεί η διαφωνία μεταξύ του αρμόδιου Υπουργού και της Αρχής, στη γνώμη της Αρχής προσαρτάται έκθεση του Υπουργού στην οποία περιλαμβάνεται και ειδική αιτιολόγηση κάθε απόκλισης από το περιεχόμενο της γνώμης.

Τα εν λόγω έγγραφα συνοδεύουν τα σχέδια νόμων κατά την κατάθεση τους στη Βουλή και αναρτώνται με επιμέλεια της Αρχής στην ιστοσελίδα της. Σε περίπτωση απόκλισης του σχεδίου νόμου από τη γνώμη της Αρχής, η αρμόδια επιτροπή της Βουλής δύναται να καλεί, σύμφωνα με τον Κανονισμό της Βουλής, σε ακρόαση τον Πρόεδρο της Αρχής.

ββ) Τα προεδρικά διατάγματα, κατά το μέρος που ρυθμίζουν θέματα δημοσίων συμβάσεων, εκδίδονται μετά από γνώμη της Αρχής. Ειδικότερα, η γνώμη αυτή συνοδεύει τα σχέδια προεδρικών διαταγμάτων κατά την αποστολή τους προς επεξεργασία στο Συμβούλιο της Επικρατείας και αναρτάται με επιμέλεια της Αρχής στην ιστοσελίδα της.

γγ) Οι λοιπές κανονιστικές πράξεις, εξαιρουμένων των προκηρύξεων, καθώς και οι κανονισμοί άλλων δημοσίων οργάνων και αναθετουσών αρχών, όπως ιδίως οι κανονισμοί που εκδίδονται δυνάμει του άρθρου 5 παρ. 3 του ν. 2286/1995, συμπεριλαμβανομένων των κανονισμών εσωτερικής λειτουργίας των κατά περίπτωση αρμόδιων ελεγκτικών διοικητικών οργάνων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, κατά το μέρος που οι εν λόγω πράξεις και κανονισμοί ρυθμίζουν θέματα δημοσίων συμβάσεων, εκδίδονται μετά από σύμφωνη γνώμη της Αρχής. Η εν λόγω γνωμοδοτική αρμοδιότητα ασκείται μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την περιέλευση των ανωτέρω σχεδίων διατάξεων στην Αρχή, με μέριμνα του οικείου οργάνου. Με την άπρακτη παρέλευση της άνω προθεσμίας τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη της Αρχής.

Στην περίπτωση που η Αρχή κρίνει ότι διάταξη σχεδίου νόμου, προεδρικού διατάγματος, άλλης κανονιστικής πράξης ή κανονισμοί λειτουργίας εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της ανωτέρω παραγράφου, αλλά δεν της έχουν κοινοποιηθεί, δύναται και αυτεπαγγέλτως να ασκήσει την κατά περίπτωση γνωμοδοτική της αρμοδιότητα, ακόμα και αν η σχετική διάταξη, πράξη ή κανονισμός έχει ήδη δημοσιευτεί.

δδ) Οι αποφάσεις των αναθετουσών αρχών που αφορούν προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 3 του π.δ. 59/2007 (άρθρο 40 παρ. 3 της Οδηγίας 2004/17/EK) και των άρθρων 24 και 25 του π.δ. 60/2007 (άρθρα 30 και 31 της Οδηγίας 2004/18/EK αντίστοιχα) εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας, εκδίδονται μετά από σύμφωνη γνώμη της Αρχής. Η εν λόγω αρμοδιότητα ασκείται μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την περιέλευση του σχεδίου απόφασης στην Αρχή, συνοδευόμενου από όλα τα στοιχεία στα οποία θεμελιώνεται, κατά περίπτωση, η προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, με μέριμνα της αναθέτουσας αρχής.

Με την άπρακτη παρέλευση της ως άνω προθεσμίας τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη της Αρχής. Στο πλαίσιο άσκησης δειγματοληπτικών ελέγχων, αν η Αρχή εκτιμά ότι δεν συνέτρεχαν οι προϋποθέσεις ανωτέρας βίας που να δικαιολογούν τη μη τήρηση της πρόβλεψης της παρούσας παραγράφου, με απόφαση της δύναται να ζητάει από την αναθέτουσα αρχή την άμεση περιέλευση του σχεδίου απόφασης περί προσφυγής στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, προκειμένου να ασκήσει τις αρμοδιότητες της. Σχέδια αποφάσεων των αναθετουσών αρχών που αφορούν προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης για λόγους ανωτέρας βίας, αποστέλλονται επίσης στην Αρχή, ώστε να καθίσταται δυνατός και προληπτικός δειγματοληπτικός έλεγχος.

δ) Η Αρχή εκδίδει και αναρτά στην ιστοσελίδα της κανονισμούς για ειδικότερα τεχνικά ή λεπτομερειακά θέματα σχετικά με ζητήματα δημοσίων συμβάσεων που αφορούν ιδίως στην ερμηνεία της σχετικής εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας, λαμβανομένης υπόψη της εθνικής νομολογίας και της νομολογίας των δικαστηρίων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, παρέχει κατευθυντήριες οδηγίες προς τους αρμόδιους δημόσιους φορείς και τις αναθέτουσες αρχές με το ανωτέρω περιεχόμενο και εισηγείται στους αρμόδιους Υπουργούς την έκδοση σχετικών εγκυκλίων. Οι κατευθυντήριες οδηγίες αφορούν ιδίως θέματα ενοποίησης των διαδικασιών ελέγχου στο στάδιο που προηγείται της σύναψης δημοσίων-συμβάσεων. Οι αρμόδιοι δημόσιοι φορείς υποχρεούνται να διαβουλεύονται με την Αρχή πριν την έκδοση οποιασδήποτε εγκυκλίου ή κατευθυντήριας οδηγίας.

Σε περίπτωση διαφωνίας, οι εν λόγω φορείς οφείλουν να λάβουν υπόψη τη γνώμη της Αρχής και να αιτιολογούν εγγράφως τις θέσεις τους. Στο πλαίσιο άσκησης της ανωτέρω αρμοδιότητας της ως προς την έκδοση κατευθυντηρίων γραμμών, η Αρχή δύναται να συνεργάζεται με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και άλλες αρμόδιες εθνικές αρχές, όπως και με πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

ε) Η Αρχή εκδίδει πρότυπα τεύχη δημοπράτησης και σχέδια συμβάσεων μετά από διαβούλευση με τους κατά περίπτωση αρμόδιους δημόσιους φορείς. Η Αρχή διαμορφώνει κανόνες για την τυποποίηση των τεχνικών προδιαγραφών σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και ελέγχει την εναρμόνιση αυτών με τις γενικές αρχές του εθνικού και ενωσιακού δικαίου.

στ) Η Αρχή παρακολουθεί και αξιολογεί την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των δράσεων των δημοσίων φορέων στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων των συναρμόδιων Υπουργείων, των αρμόδιων διοικητικών οργάνων άσκησης ελέγχου και εποπτείας, καθώς και των αναθετουσών αρχών, στο πλαίσιο του ισχύοντος εθνικού και ενωσιακού νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου περί ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

ζ) Ασκήει δειγματοληπτικούς ελέγχους, αναζητώντας με δική της πρωτοβουλία ή/και κατόπιν καταγγελίας πληροφορίες και στοιχεία σχετικά με τις εν εξελίξει διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων από τις αναθέτουσες αρχές και τους εμπλεκόμενους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και καλεί σε ακρόαση τους εκπροσώπους τους για την παροχή πληροφοριών και στοιχείων. Τα πορίσματα της έρευνας της Αρχής επί των κατά τα ανωτέρω ελεγχόμενων διαδικασιών προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων κοινοποιούνται στην οικεία αναθέτουσα αρχή, όπως και στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, στις περιπτώσεις της επόμενης παραγράφου. Τα αρμόδια δημόσια όργανα και οι αναθέτουσες αρχές οφείλουν να συνεργάζονται με την Αρχή, να παρέχουν σε αυτήν κάθε αναγκαία σχετική πληροφορία και να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις της. Αντίστοιχη υποχρέωση υπέχουν και οι οικονομικοί φορείς, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους του άρθρου 15 του παρόντος. Η Αρχή, εφαρμόζοντας μεθόδους αποτίμησης κινδύνων, εξετάζει ιδίως διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, οι οποίες εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής της ενωσιακής νομοθεσίας ή συγχρηματοδοτούνται από ευρωπαϊκά προγράμματα. Εξετάζει επίσης όλες τις διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που αποτελούν αντικείμενο διερεύνησης εκ μέρους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για φερόμενες παραβάσεις της ενωσιακής νομοθεσίας, στην περίπτωση που έχει λάβει σχετική έγγραφη ενημέρωση από την αρμόδια Διεύθυνση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Στο πλαίσιο αυτό, η Αρχή μπορεί είτε με δική της πρωτοβουλία είτε και κατόπιν αιτήματος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής να εξετάζει τη φερόμενη παράβαση, ασκώντας τις αρμοδιότητες που της παρέχει ο νόμος και ο παρών Κανονισμός. Αν διαπιστωθεί από την Αρχή παραβίαση του εθνικού ή του ενωσιακού δικαίου επί των δημοσίων συμβάσεων, η πρόοδος των διαδικασιών προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που αποτέλεσαν αντικείμενο έρευνας διακόπτεται με σχετική απόφαση και δεν μπορεί να συνεχιστεί χωρίς απόφαση της Αρχής που να παρέχει την έγγραφη συναίνεση της για την πρόοδο της σχετικής διαδικασίας. Η δυνατότητα αυτή της Αρχής ισχύει, ανεξαρτήτως αν για την ίδια διαδικασία ανάθεσης έχουν επιληφθεί άλλοι αρμόδιοι εθνικοί φορείς, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή δικαστήρια, εφόσον πάντως δεν συντρέχει περίπτωση προσωρινού ή οριστικού δεδικασμένου.

Τα πορίσματα της Αρχής αναφορικά με τη διαπίστωση παραβάσεων διαβιβάζονται περαιτέρω στα αρμόδια δικαστήρια, ύστερα από αίτημα τους, και παρέχονται, με μέριμνα της αναθέτουσας αρχής, σε κάθε ενδιαφερόμενο που αποδεικνύει έννομο συμφέρον για την άσκηση των νόμιμων δικαιωμάτων του. Επίσης, η Αρχή ενημερώνει άμεσα τα αρμόδια όργανα εποπτείας και ελέγχου, προκειμένου αυτά να επιληφθούν για την άσκηση των κατά το νόμο αρμοδιοτήτων τους και, σε περίπτωση παραβίασης του εθνικού και ενωσιακού δικαίου, συντάσσει και αναρτά στην ιστοσελίδα της ειδική έκθεση, η οποία διαβιβάζεται στον Πρόεδρο της Βουλής και κοινοποιείται στα ως άνω

αρμόδια όργανα.

η) Εποπτεύει και αξιολογεί τα κατά περίπτωση αρμόδια ελεγκτικά διοικητικά όργανα στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων ως προς την άσκηση των καθηκόντων τους σύμφωνα με το ισχύον εθνικό και ενωσιακό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Αρχής. Τα εν λόγω όργανα οφείλουν να συμμορφώνονται προς τις οδηγίες της Αρχής.

θ) Μπορεί να υποβάλει παρατηρήσεις για θέματα δημοσίων συμβάσεων, ιδίως σε περιπτώσεις που εγείρονται ευρύτερης σημασίας νομικά ζητήματα ή περιπτώσεις που αφορούν τη συνεπή και ενιαία εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων, με δική της

πρωτοβουλία ή ύστερα από αίτημα των αρμόδιων δικαστηρίων σε δίκες που διεξάγονται ενώπιόν τους. Η Αρχή μπορεί να ζητάει από το κατά περίπτωση αρμόδιο δικαστήριο κάθε έγγραφο που κρίνεται αναγκαίο για τη διατύπωση της γνώμης της κατά το προηγούμενο εδάφιο, στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας.

ι) Τηρεί Εθνική Βάση Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων. Ιδίως:

αα) συλλέγει και δημοσιεύει πληροφορίες σχετικά με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων και τη συναφή νομολογία των ενωσιακών και εθνικών δικαστηρίων, ββ) παρακολουθεί και αξιολογεί τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσίευση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων δεδομένων στοιχείων από τις αναθέτουσες αρχές και τους αρμόδιους δημόσιους φορείς σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 4013/2011. Επίσης, μεριμνά να τηρούνται στην Εθνική Βάση Δεδομένων Δημοσίων Συμβάσεων τα κατωτέρω στοιχεία: α) οι προκηρύξεις διαγωνισμών και οι προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, β) το αντικείμενο των διαγωνισμών και η διαδικασία που τον διέπει, γ) το προϋπολογισθέν ποσό και η πηγή χρηματοδότησης, δ) τα σχετικά χρονοδιαγράμματα και προθεσμίες, ε) τυχόν συμπληρωματικές συμβάσεις, στ) σχετική νομολογία, ζ) στατιστικά στοιχεία.

ια) Παρέχει συμβουλές στις αναθέτουσες αρχές με δική της πρωτοβουλία ή ύστερα από αιτήματα των τελευταίων, ιδίως κατά το στάδιο εκδίκασης ή εξέτασης προδικαστικών προσφυγών, σχετικά με τη νόμιμη διεξαγωγή των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων και την ομοιόμορφη εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων.

ιβ) Συμμετέχει στα αρμόδια ευρωπαϊκά θεσμικά όργανα, ως πρωτεύουσα εθνική αρχή επικοινωνίας σχετικά με την ανταλλαγή απόψεων, πληροφοριών και στοιχείων που αφορούν την εθνική στρατηγική, το νομικό πλαίσιο και τις διαδικασίες προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων. Συμμετέχει στην εκπροσώπηση της χώρας σε διεθνείς οργανισμούς και σε συναντήσεις που αφορούν τον τομέα των δημοσίων συμβάσεων. Στο πλαίσιο των παραπάνω αρμοδιοτήτων της αποτελείτο κεντρικό σημείο επικοινωνίας και συντονισμού των ελληνικών αρχών με τα όργανα

της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σχετικά με φερόμενες παραβάσεις της ενωσιακής νομοθεσίας περί των δημοσίων συμβάσεων, με την επιφύλαξη της αρμοδιότητας της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών περί παραβιάσεων της ενωσιακής νομοθεσίας και δικαστικής εκπροσώπησης της χώρας στα δικαστικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ειδικότερα, οι εκάστοτε αρμόδιες ελληνικές αρχές και οι εκάστοτε εμπλεκόμενοι δημόσιοι φορείς υποχρεούνται να αποστέλλουν στην Αρχή το σύνολο της σχετικής αλληλογραφίας και του φακέλου κάθε φερόμενης παράβασης, προκειμένου η Αρχή να πραγματοποιήσει την κατά τα κατωτέρω έρευνα της. Στην απάντηση των ελληνικών αρχών προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, σχετικά με φερόμενες παραβάσεις της ενωσιακής νομοθεσίας περί των δημοσίων συμβάσεων, προσαρτώνται υποχρεωτικά τα αποτελέσματα έρευνας της Αρχής, σχετικά με την προσήκουσα ερμηνεία, τήρηση και εφαρμογή των εν λόγω κανόνων στο πλαίσιο της προβλεπόμενης στην υπό περίπτωση ζ αρμοδιότητας της.

ιγ) Συντάσσει και υποβάλλει στον Πρόεδρο της Βουλής, μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε ημερολογιακού έτους, ετήσια έκθεση η οποία δημοσιεύεται στο διαδίκτυο και περιλαμβάνει αποτίμηση των πεπραγμένων της Αρχής, σύμφωνα με το σκοπό και τις αρμοδιότητες της, τις προτάσεις βελτίωσης του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου και των διαδικασιών

προκήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων που έχουν διατυπωθεί προς τους αρμόδιους φορείς και όργανα, καθώς και την πρόοδο της συμμόρφωσης των αρμόδιων φορέων και οργάνων με τις εν λόγω προτάσεις.

κ) Για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της η Αρχή: ι) δύναται να συνεργάζεται με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και άλλες αρμόδιες εθνικές αρχές, όπως και με πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, ü) δύναται να δημοσιεύει μελέτες με συγκεντρωτικά και συγκριτικά στοιχεία, να απευθύνει συστάσεις και να υποβάλλει προτάσεις στους αρμόδιους δημόσιους φορείς και αναθέτουσες αρχές.

### **Άρθρο 3** **Συγκρότηση**

1. Η Αρχή αποτελείται από επτά (7) τακτικά και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου και του Αντιπροέδρου, τα οποία ορίζονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4013/2011, όπως ισχύει.
2. Τα μέλη της Αρχής απολαμβάνουν προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, δεσμευόμενα μόνο από τον νόμο και τη συνείδηση τους. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 4013/2011.
3. Για την εκπλήρωση των σκοπών της, η Αρχή εξυπηρετείται από προσωπικό, κατά τις οικείες διατάξεις των άρθρων 9 και 10 του ν. 4013/2011.

### **Άρθρο 4** **Λειτουργία της Αρχής - Αρμοδιότητες Προέδρου**

1. Η Αρχή διέπεται από το ν. 4013/2011, τον παρόντα Κανονισμό, συμπληρωματικά δε από τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, όπως εκάστοτε ισχύουν.
2. Η Αρχή δεν υπόκειται σε οποιονδήποτε διοικητικό έλεγχο.
3. Ο Πρόεδρος έχει την ευθύνη της λειτουργίας της Αρχής και της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων, καθώς και όλες τις αρμοδιότητες και εξουσίες που του δίνουν ο ν. 4013/2011 και ο παρών Κανονισμός.
4. Των υπηρεσιών της Αρχής προϊστάται ο Γενικός Διευθυντής της.
5. Την πειθαρχική εξουσία επί του προσωπικού της Αρχής και επί του Γενικού Διευθυντή ασκεί ο Πρόεδρος της Αρχής.
6. Τα μέλη της Αρχής κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους ενεργούν συλλογικά, εκτός αν άλλως προβλέπεται από το νόμο και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας.
7. Η Αρχή εκπροσωπείται δικαστικώς και εξωδίκως, ενώπιον των δικαστηρίων, κάθε άλλης δημόσιας αρχής και τρίτων από τον Πρόεδρο της.
8. Ο Πρόεδρος της Αρχής αναθέτει συγκεκριμένη πράξη ή ενέργεια σε άλλο μέλος της, στον Γενικό της Διευθυντή, τον Νομικό της Σύμβουλο ή σε άλλο μέλος του ειδικού επιστημονικού προσωπικού της.

## **Άρθρο 5** **Ατομικοί φάκελοι**

1. Για κάθε μέλος της Αρχής και του προσωπικού της τηρείται στο γραφείο του Προέδρου ατομικός φάκελος, στον οποίο περιλαμβάνονται όλα τα στοιχεία και έγγραφα που αναφέρονται στον διορισμό και την προσωπική υπηρεσιακή του κατάσταση.
2. Δικαίωμα να λάβουν γνώση των παραπάνω φακέλων έχουν μόνο α) ο Πρόεδρος της Αρχής, β) σε περίπτωση άσκησης πειθαρχικής δίωξης, ο Πρόεδρος, τα μέλη της Αρχής και του Πειθαρχικού Συμβουλίου και γ) το μέλος το οποίο αφορά ο φάκελος.

## **Άρθρο 6** **Συνεδριάσεις της Αρχής**

1. Η Αρχή συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον δύο (2) φορές το μήνα και έκτακτα με απόφαση του Προέδρου ή αν το ζητήσουν τέσσερα (4) τουλάχιστον τακτικά μέλη της. Σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, και εφόσον υπάρχει ανάγκη να ληφθεί απόφαση, ο Πρόεδρος της Αρχής συγκαλεί αμέσως την Αρχή.
2. Στις συνεδριάσεις της Αρχής μετέχουν τα τακτικά μέλη της. Οι αναπληρωτές του Προέδρου και των μελών καλούνται, αντ' αυτών, σε περίπτωση προσωρινής απουσίας ή κωλύματος του αντίστοιχου τακτικού.
3. Με απόφαση του Προέδρου, τα αναπληρωματικά μέλη μετέχουν σε συνεδριάσεις της Αρχής, ανεξάρτητα από την παράλληλη παρουσία του τακτικού μέλους χωρίς δικαίωμα ψήφου, εφόσον η παρουσία τους κρίνεται απαραίτητη και εφόσον πρόκειται για συνεδριάσεις που αφορούν την έκδοση κατευθυντήριων γραμμών ή γνωμοδοτήσεων της Αρχής. Στην περίπτωση αυτή τα αναπληρωματικά μέλη μπορούν να μετέχουν και στο τελικό στάδιο της διαλογικής συζήτησης προ της έκδοσης των κατευθυντήριων γραμμών ή γνωμοδοτήσεων. Στις συνεδριάσεις μπορεί να καλείται μετά από πρόσκληση του Προέδρου και να παρίσταται χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Γενικός Διευθυντής ή και ο Νομικός Σύμβουλος της Αρχής. Ο Πρόεδρος μπορεί να καλεί να παραστούν κατά τη συζήτηση ειδικών θεμάτων και μέλη του προσωπικού της Αρχής ή τρίτοι, εκπρόσωποι του Δημοσίου ή αλλοδαπών αρχών, δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων και επαγγελματικών οργανώσεων, καθώς και εμπειρογνώμονες.  
Χρή γραμματέα ασκεί μέλος του διοικητικού προσωπικού της Αρχής που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου της.
4. Οι συνεδριάσεις της Αρχής συγκαλούνται στην έδρα της. Με απόφαση της, η Αρχή μπορεί να συνεδριάσει οπουδήποτε αλλού εντός της Ελληνικής Επικράτειας. Οι συνεδριάσεις της Αρχής είναι μυστικές, εκτός αν άλλως αποφασιστεί από την Αρχή για συγκεκριμένο ζήτημα με αιτιολογημένη απόφαση.
5. Την σχετική πρόσκληση απευθύνει στα μέλη ο Πρόεδρος, 2 ημέρες τουλάχιστον πριν από τη συνεδρίαση. Σε αυτήν αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όπως αυτά καθορίζονται από τον Πρόεδρο ή από τα τακτικά μέλη που ζητούν να συγκληθεί έκτακτη συνεδρίαση κατά την παρ. 1 του παρόντος άρθρου. Στην πρόσκληση για τη συνεδρίαση καθορίζεται και το αν είναι δυνατή η συμμετοχή των μελών με τηλεδιάσκεψη.

6. Το Γραφείο Προέδρου της Αρχής κοινοποιεί την πρόσκληση στα μέλη με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, τηλεομοιοτυπία ή τηλεφώνημα. Μαζί με την πρόσκληση κοινοποιείται και η εισήγηση, εφόσον υπάρχει. Αν τακτικό μέλος της Αρχής κωλύεται να παραστεί στη συνεδρίαση, οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως το Γραφείο Προέδρου της Αρχής με τον ίδιο τρόπο, η οποία στη συνέχεια καλεί τον αναπληρωτή του. Κλήση στα τακτικά μέλη δεν απαιτείται, αν ο Πρόεδρος έχει ορίσει ημέρα και ώρα τακτικής συνεδρίασης της Αρχής. Η ίδια διαδικασία τηρείται και σε περιπτώσεις έκτακτης συνεδρίασης της Αρχής.

7. Κατ' εξαίρεση, εφόσον συντρέχουν έκτακτες περιστάσεις, η πρόσκληση των μελών μπορεί να γίνει τηλεφωνικά, χωρίς τήρηση της ανωτέρω προθεσμίας, με σχετική καταχώρηση σε ειδικό βιβλίο που τηρείται στο Γραφείο Προέδρου της Αρχής.

8. Έλλειψη της πρόσκλησης καθώς και οποιοσδήποτε άλλες πλημμέλειες της θεραπεύονται και η Αρχή συνεδριάζει νόμιμα εάν το μέλος ή τα μέλη που δεν προσκλήθηκαν ή προσκλήθηκαν πλημμελώς παρίστανται και δεν αντιλέγουν στη συνεδρίαση.

9. Εφόσον μέλος της Αρχής έχει δηλώσει εγγράφως κώλυμα συμμετοχής σε συνεδριάσεις που θα διεξαχθούν κατά τη διάρκεια συγκεκριμένης χρονικής περιόδου, δεν απαιτείται πρόσκληση του μέλους αυτού στις συνεδριάσεις της εν λόγω περιόδου.

10. Αν κάποια από τα μέλη της Αρχής εκλείψουν ή αποχωρήσουν για οποιονδήποτε λόγο και εφόσον τα λοιπά μέλη επαρκούν ώστε να υπάρχει απαρτία, η Αρχή μπορεί να λειτουργήσει, όχι όμως για διάστημα μεγαλύτερο του τριμήνου. Η νομιμότητα της σύνθεσης της Αρχής δεν επηρεάζεται από την τυχόν εναλλαγή των μετεχόντων μελών σε διαδοχικές συνεδριάσεις. Αν η συζήτηση της υπόθεσης διαρκεί περισσότερες από μία συνεδριάσεις, η απόφαση λαμβάνεται από τα μέλη που μετέχουν στην τελευταία συνεδρίαση, αφού προηγουμένως, τα μέλη που δεν μετείχαν στις προηγούμενες συνεδριάσεις ενημερωθούν πλήρως ως προς τα ουσιώδη σημεία των κατ' αυτές συζητήσεων. Η ενημέρωση πρέπει να προκύπτει από δήλωση των μελών αυτών, η οποία και καταχωρίζεται στα πρακτικά.

11. Η Αρχή συνεδριάζει νομίμως όταν παρίστανται τέσσερα τουλάχιστον μέλη της, στα οποία συμπεριλαμβάνεται ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του. Παρόν θεωρείται και το μέλος που μετέχει με τηλεδιάσκεψη, εφόσον κατά την κρίση του Προέδρου της Αρχής η φύση της υπόθεσης επιτρέπει την κατά αυτόν τον τρόπο αποτελεσματική συμμετοχή του.

12. Θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης μπορεί να συζητηθεί εάν συμφωνούν τα παριστάμενα μέλη.

13. Η συζήτηση αρχίζει με την ανάγνωση της έκθεσης του εισηγητή, εφόσον υπάρχει. Στη συνέχεια δίδεται ο λόγος στους τυχόν παριστάμενους τρίτους, οι οποίοι κατόπιν αποχωρούν.

## **Άρθρο 7** **Πρακτικά**

1. Με ευθύνη της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων τηρούνται στενογραφημένα ή μαγνητοφωνημένα πρακτικά όλων των συνεδριάσεων της Αρχής. Στα πρακτικά καταχωρίζονται τα θέματα που συζητήθηκαν, η άποψη που πλειοψήφησε και οι γνώμες των μελών που τυχόν μειοψήφησαν. Τα πρακτικά υπογράφονται από τον Πρόεδρο και από τον υπάλληλο που άσκησε καθήκοντα γραμματέα. Εάν δεν κριθεί σκόπιμη η παρουσία γραμματέα, τα πρακτικά υπογράφονται μόνον από τον Πρόεδρο.

2. Τα πρακτικά και οι εισηγήσεις καταχωρούνται σε βιβλίο. Με απόφαση της Αρχής μπορεί να χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικά τμήματα των πρακτικών ή των εισηγήσεων εφόσον, κατά την αιτιολογημένη κρίση της, θίγονται επιχειρηματικά συμφέροντα ή παραβιάζεται ο υγιής ανταγωνισμός ή συντρέχουν λόγοι που προβλέπονται στο ν. 2690/1999.

### **Άρθρο 8** **Λόγοι αποκλεισμού Μέλους**

1. Τα μέλη της Αρχής αποκλείονται από την άσκηση των καθηκόντων τους σε υπόθεση α) από την έκβαση της οποίας έχουν άμεσο ή έμμεσο συμφέρον ή β) στην οποία έχουν αναμιχθεί αυτοπροσώπως ή δια παρένθετου προσώπου με οποιονδήποτε τρόπο, όπως με την ιδιότητα του πληρεξουσίου, αντιπροσώπου, εκπροσώπου, συμβούλου, μάρτυρα, πραγματογνώμονα ή νομικού παραστάτη.
2. Τα μέλη αποκλείονται επίσης από την άσκηση των καθηκόντων τους, εφόσον ένα από τα μέρη ή άλλο συνδεόμενο με την υπόθεση πρόσωπο α) έχει την ιδιότητα του συζύγου ή συγγενούς τους εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθείαν μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε μέχρι και τετάρτου βαθμού, ή β) είναι πρόσωπο με το οποίο έχουν ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιαίζουσα σχέση ή εχθρότητα.
3. Για τον αποκλεισμό μέλους, τηρείται η διαδικασία του επομένου άρθρου.

### **Άρθρο 9** **Διατάξεις για τις δηλώσεις αποχής και τις αιτήσεις εξαίρεσης**

1. Τα μέλη της Αρχής οφείλουν να απέχουν από κάθε ενέργεια ή διαδικασία που συνιστά συμμετοχή σε λήψη απόφασης ή διατύπωση γνώμης ή πρότασης εφόσον: α) η ικανοποίηση προσωπικού συμφέροντος τους συνδέεται με την έκβαση της υπόθεσης, ή β) είναι σύζυγοι ή συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού, με κάποιον από τους ενδιαφερομένους, ή γ) έχουν ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιαίζουσα σχέση ή εχθρότητα με τους ενδιαφερομένους.
2. Μέλος το οποίο κρίνει ότι συντρέχει στο πρόσωπο του λόγος που επιβάλλει την αποχή του, οφείλει να το δηλώσει αμέσως στην Αρχή ή στον Πρόεδρο ή τον εκάστοτε προεδρεύοντα και να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια. Στις περιπτώσεις αυτές, η Αρχή αποφαινεται το ταχύτερο δυνατόν.
3. Αίτηση εξαίρεσης μέλους της Αρχής μπορούν να υποβάλουν οι ενδιαφερόμενοι σε όλα τα στάδια της διαδικασίας. Η αίτηση υποβάλλεται στην Αρχή ή στον Πρόεδρο ή τον εκάστοτε προεδρεύοντα. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται και στην περίπτωση αυτή τα οριζόμενα στην τελευταία περίοδο της προηγούμενης παραγράφου.
4. Η εξαίρεση μπορεί να διατάσσεται και αυτεπαγγέλτως από την Αρχή.
5. Τα οριζόμενα στις προηγούμενες παραγράφους δεν εφαρμόζονται σε περίπτωση που δηλώνεται αποχή, ή ζητείται η εξαίρεση, τόσων μελών ώστε τα απομένοντα να μη σχηματίζουν απαρτία.



## **Άρθρο 10**

### **Προδικασία**

1. Ο Πρόεδρος της Αρχής για την αποτελεσματικότερη προετοιμασία απόφασης, γνωμοδότησης ή άλλης ενέργειας της Αρχής, ορίζει εισηγητή ένα ή περισσότερα από τα τακτικά μέλη της, πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, ή άλλο από τα μέλη της ή τον Γενικό Διευθυντή ή μέλος του ειδικού επιστημονικού προσωπικού, τάσσοντας και τη σχετική προθεσμία υποβολής της εισήγησης. Ο εισηγητής έχει την ευθύνη κατάρτισης του σχετικού φακέλου της υπόθεσης. Για την εκτέλεση της αποστολής του, επικουρείται από τις αρμόδιες Διευθύνσεις. Η προθεσμία που χορηγείται στον εισηγητή μπορεί να παρατείνεται με απόφαση του Προέδρου της Αρχής.
2. Σε δυσχερείς ή γενικότερου ενδιαφέροντος περιπτώσεις και ιδίως όταν πρόκειται για έκδοση κανονιστικών αποφάσεων της Αρχής, ο Πρόεδρος μπορεί να συγκροτήσει ομάδα εργασίας, στην οποία μετέχουν ένα ή περισσότερα μέλη της Αρχής ή και του ειδικού επιστημονικού προσωπικού ή και ανεξάρτητοι εμπειρογνώμονες, για την υποβολή εισήγησης.

## **Άρθρο 11**

### **Διαδικασία ακρόασης**

1. Όταν κρίνεται αναγκαίο, η Αρχή δύναται: α) να καλεί τα εξουσιοδοτημένα πρόσωπα δημοσίων φορέων και αναθετουσών αρχών σε ακρόαση για την παροχή διευκρινίσεων επί ζητημάτων που άπτονται των αρμοδιοτήτων της, β) να καλεί ιδιωτικούς οικονομικούς φορείς σε ακρόαση για την παροχή διευκρινίσεων επί ζητημάτων που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Αρχής και σχετίζονται με την άσκηση των καθηκόντων της Αρχής στο πλαίσιο ελέγχου συγκεκριμένης δημόσιας σύμβασης, στην οποία άμεσα ή έμμεσα έχουν μετάσχει οι εν λόγω οικονομικοί φορείς.
2. Η κατά τα ανωτέρω προθεσμία κλήτευσης δεν μπορεί να είναι μικρότερη των πέντε (5) εργάσιμων ημερών, εκτός αν συντρέχουν λόγοι κατεπείγοντος, οπότε και η προθεσμία μπορεί να συντμηθεί σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες.
3. Η Αρχή μπορεί, κατά περίπτωση, να καλεί τα παραπάνω πρόσωπα ή τον εκπρόσωπο τους να υποβάλλουν μέσα σε τακτή προθεσμία και γραπτό υπόμνημα.
4. Η κλήση για ακρόαση διατάσσεται με επιμέλεια του Γενικού Διευθυντή ή εξουσιοδοτημένου από τον Πρόεδρο της Αρχής υπαλλήλου και ενεργείται από αρμόδιο υπάλληλο της Αρχής ή άλλο δημόσιο όργανο, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας.
5. Υπόμνημα δύναται να υποβάλλουν και μετά την ακρόαση, εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών, δημόσιοι φορείς, αναθέτουσες αρχές, οικονομικοί φορείς και άλλα πρόσωπα τα οποία κλήθηκαν και συμμετείχαν στην ακρόαση.

## **Άρθρο 12** **Λήψη αποφάσεων**

1. Η διάσκεψη για τη λήψη αποφάσεων γίνεται είτε αμέσως μετά τη συζήτηση, είτε σε χρόνο που ορίζει ο Πρόεδρος.
2. Οι αποφάσεις της Αρχής λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του αναπληρωτή του.
3. Τα αναπληρωματικά μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου, εφόσον παρίστανται τα αντίστοιχα τακτικά.
4. Η ψηφοφορία είναι φανερή, εκτός από περιπτώσεις αποφάσεων που αφορούν κωλύματα ή ασυμβίβαστα μελών της Αρχής, οπότε είναι μυστική. Εάν διατυπώνονται περισσότερες από δύο γνώμες και δεν μπορεί να ληφθεί απόφαση, η ασθενέστερη μειοψηφία οφείλει να προσχωρήσει σε μια από τις δύο επικρατέστερες γνώμες.
5. Αν πρόκειται για συνεδρίαση της Αρχής προς διατύπωση απλής γνώμης, στο οικείο πρακτικό καταχωρίζονται υποχρεωτικώς όλες οι επί μέρους γνώμες που διατυπώθηκαν και τέθηκαν σε ψηφοφορία.

## **Άρθρο 13** **Αποφάσεις - Γνωμοδοτήσεις**

1. Οι αποφάσεις της Αρχής είναι ειδικά αιτιολογημένες.  
Τυχόν γνώμη της μειοψηφίας αναφέρεται στην απόφαση με μνεία των μελών που μειοψήφησαν.
2. Οι αποφάσεις της Αρχής υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, από τον συντάκτη της απόφασης και από τον υπάλληλο που άσκησε καθήκοντα γραμματέα. Στη συνέχεια καταχωρούνται στο Βιβλίο Αποφάσεων της Αρχής κατά αύξοντα αριθμό, ο οποίος αποτελεί και τον αριθμό της απόφασης.
3. Οι αποφάσεις της Αρχής κοινοποιούνται στα εκάστοτε ενδιαφερόμενα μέρη και τις εκάστοτε αναθέτουσες αρχές.
4. Στην περίπτωση κοινοποίησης αποφάσεων και δημοσίευσης αυτών, η Αρχή, με πράξη του Προέδρου της, κατόπιν προτάσεως του ορισθέντος εισηγητή ή, σε περίπτωση μη ορισμού εισηγητή, κατόπιν προτάσεως της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων, παραλείπει από το προς κοινοποίηση ή και δημοσίευση κείμενο τα στοιχεία εκείνα που κρίνεται ότι αποτελούν είτε απόρρητο που αφορά την εθνική ασφάλεια και δημόσια τάξη είτε επιχειρηματικό ή εμπορικό απόρρητο για τα ενδιαφερόμενα μέρη.
5. Η Αρχή τηρεί ειδικό Βιβλίο Γνωμοδοτήσεων, όπου καταχωρούνται κατά αύξοντα αριθμό οι γνωμοδοτήσεις της. Οι γνωμοδοτήσεις της Αρχής αναρτώνται στην ιστοσελίδα της, υπό την επιφύλαξη των εξαιρέσεων της ανωτέρω παραγράφου.

## Άρθρο 14

### Υποχρέωση συνδρομής των δημοσίων οργάνων και αναθετουσών αρχών

Τα αρμόδια δημόσια όργανα και οι αναθέτουσες αρχές οφείλουν να συνεργάζονται με την Αρχή, να παρέχουν σε αυτήν κάθε αναγκαία σχετική πληροφορία και να τηρούν τις υποδείξεις της, στο πλαίσιο της άσκησης των αρμοδιοτήτων της. Ειδικότερα, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο, η Αρχή διά του Προέδρου της, δια του Γενικού Διευθυντή της ή διά εξουσιοδοτημένου από τον Πρόεδρο της προσώπου μπορεί με επιστολή της να ζητεί κατά προτεραιότητα την παροχή πληροφοριών και τη χορήγηση εγγράφων που σχετίζονται με την άσκηση των καθηκόντων της Αρχής, τάσσοντας σχετική προθεσμία.

Αριθ. 3396/2012 Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΥΟΔΔ 94) «Διορισμός μελών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων»

### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α 98).
- 2) τις διατάξεις του Π.Δ. 397/88(ΦΕΚ.185/Α/88) «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εμπορίου».
- 3) τις διατάξεις του Π.Δ. 59/96 (ΦΕΚ 51/Α/96) «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της».
- 4) τις διατάξεις του Π.Δ. 185/09 (ΦΕΚ 213/Α/09) Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας».
- 5) τις διατάξεις του Π.Δ. 189/09 (ΦΕΚ 221/Α/2009) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων», και των Π.Δ. 28/10 (ΦΕΚ. 64/Α/10) και Π.Δ. 50/10 (ΦΕΚ. 89/Α/10) «Ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων και τροποποιήσεις του Π.Δ. 189/2009».
- 6) τις διατάξεις του Π.Δ. 96/2010 (ΦΕΚ 170/Α/28-9-10) «Σύσταση Υπουργείου Θαλασσιών Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».
- 7) τις διατάξεις του Π.Δ. 65/2011 (ΦΕΚ 147/Α/27-6-2011) «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωση και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία:  
α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση των Υπουργείων Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και μεταφορά στον Πρωθυπουργό των Γενικών Γραμματειών Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και στο Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς».
- 8) τις διατάξεις του Π.Δ. 110/2011 (ΦΕΚ 243/Α/11-11-2011) «Διορισμός Αντιπροέδρων της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

- 9) τις διατάξεις των άρθρων 3 και 4 παράγραφος 1 του ν. 4013/2011 (Α 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- 10) το από 16-2-2012 προεδρικό διάταγμα (ΦΕΚ Γ΄ 212/28-2-2012), με το οποίο γίνεται δεκτή η παραίτηση του Αντεισαγγελέα Εφετών Θεσσαλονίκης Βασιλείου Φλωρίδη.
- 11) τις από 16-1-2012, 17-11-2011, 7-12-2011 και 8-12-2011 Επιστολές-Προτάσεις των Υπουργών Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων Μαυρουδή Βορίδη, Εσωτερικών Τάσου Γιαννίτση και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Ανδρέα Λοβέρδου, αντίστοιχα.
- 12) την από 2-2-2012 επιστολή της Αθηνάς Δημοπούλου, περί μη αποδοχής του διορισμού της ως αναπληρώτριας του μέλους Διονυσίου Καραλή, που προτάθηκε από τον Υπουργό Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων Μαυρουδή Βορίδη.
- 13) την από 27-1-2012 Έκθεση της Ειδικής Μόνιμης Επιτροπής Θεσμών και Διαφάνειας της Βουλής, που μας διαβιβάσθηκε με την 149/27-1-2012 Επιστολή του Προέδρου αυτής.
- 14) την υπ' αριθ. 8/28.2.2012 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου
- 15) το από 2-3-2012 πρακτικό κληρώσεως για το ορισμό της θητείας δύο εκ των μελών της Αρχής, αποφασίζουμε:

Διορίζουμε τα κατωτέρω πρόσωπα ως μέλη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων του Ν.4013/2011:

Α. Για πενταετή θητεία:

- 1) Φλωρίδη Βασίλειο του Διαμαντή, τέως Αντεισαγγελέα Εφετών, με Α.Δ.Τ. ΑΑ 277430, ως πρόεδρο και Δετσαρίδη Χρήστο του Παναγιώτη, Λέκτορα Δημοσίου Δικαίου του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, με Α.Δ.Τ. Π 474322, ως αναπληρωτή του.
- 2) Μπάνο Αναστάσιο του Γεωργίου, Πάρεδρο Ν.Σ.Κ. ως αντιπρόεδρο, με Α.Δ.Τ. ΑΖ 627699 και Βαρδακαστάνη Κων/νο του Διονυσίου, Πάρεδρο Ν.Σ.Κ. με Α.Δ.Τ. ΑΚο88008, ως αναπληρωτή του.
- 3) Σφακιανάκη Μιχάλη Ευαγγέλου, Καθηγητή Εφαρμογών Πληροφορικής και Στατιστικής στο Πανεπιστήμιο Πειραιά, με Α.Δ.Τ. Ρ 659250, ως τακτικό μέλος και Βεργίνη Δημήτριο του Παναγιώτη, Διδάκτορα στο Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης στο Πανεπιστήμιο Πειραιά και προϊστάμενο του Τμήματος Ανάπτυξης και Υποστήριξης Εφαρμογών Νοσημιατικής Πολιτικής και Συστημάτων Πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος, με Α.Δ.Τ. Χ 082272, ως αναπληρωτή του.
- 4) Κοσμίδη Νικόλαο του Σωκράτη, δικηγόρο, με Α.Δ.Τ. Ρ 125229, ως τακτικό μέλος, και Τάσση Χρύσανθο του Δημητρίου, πολιτικό επιστήμονα, υπάλληλο της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με Α.Δ.Τ. Χ 198618, ως αναπληρωτή του.
- 5) Καραλή Διονύση του Ιωάννη, δικηγόρο, με Α.Δ.Τ. Φ 122469, ως τακτικό μέλος.

Β. Για τετραετή θητεία:

Μπουσουλέγκα Χριστίνα του Νικολάου, Ειδική Επιστήμονα Επιτροπής Ανταγωνισμού, ως μέλος με Α.Δ.Τ. ΑΒ 281752 και Σωτηροπούλου Διονυσία του Νικολάου, δικηγόρο, υπηρετούσα με έμμισθη εντολή στη Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας με Α.Δ.Τ. ΑΖ 096963 ως αναπληρώτρια αυτής.

Γ. Για τριετή θητεία:

Βιδάλη Παναγιώτη, δικηγόρο, με Α.Δ.Τ. Σ 545783 και Κοτζαμάνη Μαργαρίτα, δικηγόρο, με Α.Δ.Τ. Ζ 545783 ως αναπληρώτρια αυτού.

Άρθρο 2

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Μαρτίου 2012

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ**

Κοινή Υπουργική Απόφαση Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ Β/3400/20.12.2012): «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ - ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ - ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- 1.1. Του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98)
- 1.2. Της υποπερίπτωσης ββ, της περίπτωσης ι, της παρ. 2, του άρθρου 2 του Ν. 4013/2011 (Α' 204), όπως αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 1 του άρθρου 238 του Ν. 4072/2012 (Α' 86)
- 1.3. Του άρθρου 11 του Ν. 4013/2011 (Α' 204), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν.4038/2012 (Α' 14)
- 1.4. Του Π.Δ. 397/1988 "Οργανισμός του Υπουργείου Εμπορίου" (ΦΕΚ Α' 185), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει
- 1.5. Του Π.Δ. 195/95 (ΦΕΚ Α' 102) «Οργανισμός της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών Υπουργείου Εμπορίου»
- 1.6. Του Π.Δ. 59/1996 "Σύσταση Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της" (ΦΕΚ Α' 51)
- 1.7. Του Π.Δ. 27/1996 "Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου, στο Υπουργείο Ανάπτυξης" (ΦΕΚ Α' 19)
- 1.8. Του Π.Δ. 185/2009 "Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε «Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας» (ΦΕΚ Α' 213)".
- 1.9. Του Π.Δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση των Υπουργείων Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και μεταφορά στον Πρωθυπουργό των Γενικών Γραμματειών Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και στο Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς.» (ΦΕΚ Α' 147)
- 1.10. Του Π.Δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (ΦΕΚ Α' 141), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- 1.11. Του Π.Δ. 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών». (ΦΕΚ Α' 141)
- 1.12. Του Π.Δ. 90/2012 «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργών». (ΦΕΚ Α' 144)
- 1.13. Την με αριθμ. 30376/Δ106721/5-7-2012 (Β' 2094) απόφαση «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων Αθανάσιο Σκορδά»

1.14. Την με αριθμ. Υ43/5-7-2012/05-07-2012 (Β' 2094) απόφαση «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων Σταύρου Καλογιάννη»

1.15. Την με αριθμ. 30377/Δ106 722/5-7-2012 (Β' 2094) απόφαση «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων Παναγιώτη Μηταράκη»

2. Την αρ. 2/2012 γνώμη και την αρ. 5/2012 γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων [υποπερ. γγ, περ. γ', παρ. 2, άρθρο 2 του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204)]

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί η ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία και διαχείριση του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (Γενική Γραμματεία Εμπορίου) και ιδία τη δομή, το περιεχόμενο και την πρόσβαση σε αυτό, τα κατά περίπτωση καταχωρούμενα στοιχεία σε κάθε υποσύστημα, τον χρόνο καταχώρισης, τα κατά περίπτωση υπόχρεα πρόσωπα για την καταχώριση, τα αρμόδια όργανα για τον έλεγχο της προσήκουσας τήρησης του, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 4 του άρθρου 3 της παρούσης, με σκοπό την επίτευξη της μέγιστης δυνατής δημοσιότητας αυτών.

#### Άρθρο 2 Πεδίο εφαρμογής

Οι ρυθμίσεις της παρούσας κοινής υπουργικής απόφασης εφαρμόζονται σε όλες τις δημόσιες συμβάσεις που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής της παραγράφου 1 του άρθρου 11 του Ν.4013/2011, όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 10 του Ν. 4038/2012 (Α' 14) οι οποίες έχουν προϋπολογισμό ύψους ίσου ή μεγαλύτερου των χιλίων (1.000) ευρώ και συνάπτονται γραπτώς, με ηλεκτρονικό μέσο ή προφορικώς μεταξύ των φορέων του δημοσίου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 1β του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) και τρίτων, με αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών σε όλα τα στάδια ανάθεσης και εκτέλεσης τους, και ανεξαρτήτως διαδικασίας ανάθεσης, με την επιφύλαξη των οριζομένων στην παράγραφο 7 του άρθρου 11 του Ν. 4013/2011 και της παρ. 4 του άρθρου 3 της παρούσης.

#### Άρθρο 3 Καταχωρούμενα στοιχεία

1. Το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (στο εξής Μητρώο) αποτελείται από δύο επιμέρους υποσυστήματα:

- α) Το Μητρώο Ηλεκτρονικής Καταχώρισης Αιτημάτων και
- β) Το Μητρώο Ηλεκτρονικής Καταχώρισης Δημοσίων Συμβάσεων

στα οποία καταχωρίζονται μέσω ηλεκτρονικής διαδικτυακής φόρμας ή διασύνδεσης πληροφοριακών συστημάτων τα ακόλουθα, ως εξής:

2. Στο υποσύστημα Μητρώο Ηλεκτρονικής Καταχώρισης Αιτημάτων καταχωρίζονται:

2.1 Τα Πρωτογενή Αιτήματα, ήτοι όλα τα αιτήματα των υπηρεσιών των Φορέων του δημοσίου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 1β του ν. 2362/1995, με τα οποία ζητείται η προμήθεια αγαθών ή η παροχή υπηρεσιών ή η εκτέλεση δημοσίων έργων για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

Στην περίπτωση των συμβάσεων δημοσίων έργων ή μελετών του ν. 3316/2005 (ΦΕΚ Α` 42), τα οποία εντάσσονται σε πρόγραμμα, ως πρωτογενές αίτημα καταχωρίζεται το δημόσιο έγγραφο από το οποίο με οποιοδήποτε τρόπο προκύπτει η πρωτοβουλία για την υλοποίηση ή διερεύνηση υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου.

Στην περίπτωση προγραμματισμένων ή περιοδικά επαναλαμβανόμενων αιτημάτων σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων ή παροχής υπηρεσιών ή προμήθειας αγαθών όπως είναι ιδίως η προγραμματισμένη συντήρηση δημοσίου έργου, ο καθαρισμός κτιρίου και η ετήσια προμήθεια πετρελαίου θέρμανσης, πρωτογενές αίτημα θεωρείται το έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας με το οποίο δηλώνεται η πρόθεση της για τη σύναψη σχετικής σύμβασης.

2.2 Τα Εγκεκριμένα Αιτήματα, ήτοι όλα τα αιτήματα για τα οποία έχει εγκριθεί η αντίστοιχη δαπάνη είτε με τον Αριθμό Ανάληψης Υποχρέωσης, εφόσον η δαπάνη υπάγεται στη διαδικασία του Π.Δ.113/2010 (Α` 194), είτε με την ένταξη τους σε αντίστοιχο προϋπολογισμό (άρθρο 8 Π.Δ. 113/2010) ή ΣΑΕ ή ανάλογη διαδικασία.

2.3 Προκήρυξη ή και πρόσκληση, ήτοι το πλήρες κείμενο διακηρύξεων ή προσκλήσεων που αφορούν σε εγκεκριμένα αιτήματα ανάλογα με την ακολουθητέα διαδικασία. Οι παραπάνω καταχωρίσεις περιλαμβάνουν, κατά περίπτωση, τα στοιχεία της παραγράφου 2 περίπτωση α` του άρθρου 11 του ν. 4013/2011.

3. Στο υποσύστημα Μητρώο Ηλεκτρονικής Καταχώρισης Δημοσίων Συμβάσεων καταχωρίζονται:

3.1 Οι δημόσιες συμβάσεις προμήθειας αγαθών, παροχής υπηρεσιών και δημοσίων έργων.

3.2 Οι Εντολές Πληρωμών, ήτοι όλες οι εντολές για ενταλματοποίηση ή οι εντολές πληρωμής καθώς και τα στοιχεία των σχετικών τιμολογίων (ιδίως αριθμός τιμολογίου, ημερομηνία, ποσό, εκδών οικονομικός φορέας). Οι παραπάνω καταχωρίσεις περιλαμβάνουν, κατά περίπτωση, τα στοιχεία της παραγράφου 2 περίπτωση β` του άρθρου 11 του ν. 4013/2011.

4. Κατά παρέκκλιση, για λόγους εθνικής ασφάλειας, τα στοιχεία της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν.4013/2011, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο οριζόμενο από την παρούσα, που αφορούν στις ένοπλες δυνάμεις, καταχωρίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του ιδίου άρθρου, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 4038/2012.

5. Από την καταχώρηση στο διαδικτυακό τόπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων εξαιρούνται οι δαπάνες του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής που αφορούν:

α) Προμήθειες, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 5 εδάφιο ΙΙ του Ν. 2286/1995 (Α` 19), 11 του Π.Δ. 60/2007 (Α` 64) και της κοινής υπουργικής απόφασης Α 1300.4β/55/2011 (Β` 1818), οι οποίες διαζευκτικά:

i. Χαρακτηρίζονται ως απόρρητες ή απρόβλεπτες.

ii. Επιβάλλονται για την προστασία ουσιαστών συμφερόντων της χώρας.

iii. Η σύναψη και εκτέλεση τους πρέπει να συνοδεύονται από ιδιαίτερα μέτρα ασφάλειας.

β) Έκτακτα έξοδα δημόσιας ασφάλειας.



γ) Πάσης φύσης μετακινήσεις προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής στο εσωτερικό και εξωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας και εκπαιδεύσεις.

δ) Προμήθειες καυσίμων και δαπάνες υγειονομικής περίθαλψης του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής.

6. Η υποχρέωση καταχώρισης των στοιχείων της παρ. 1 του παρόντος άρθρου στο Μητρώο δεν υποκαθιστά το σύστημα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς και οποιαδήποτε άλλη μορφή δημοσιότητας που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

7. Το Μητρώο επιτρέπει την αυτόματη αναδημοσίευση των καταχωρημένων στοιχείων στον οικείο δικτυακό τόπο του κάθε Φορέα.

8. Στα καταχωρούμενα στοιχεία που αφορούν στα έγγραφα που αναρτώνται περιλαμβάνονται και τα ελάχιστα απαραίτητα μεταδεδομένα που προσιδιάζουν με σαφήνεια την ταυτότητα του εγγράφου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 (ΦΕΚ 1301 Β'12-4-2010) «Κύρωση Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».

9. Το Μητρώο παρέχει τις απαραίτητες διεπαφές για την αυτόματη άντληση και αξιοποίηση του συνόλου των στοιχείων του από άλλα πληροφοριακά συστήματα.

#### Άρθρο 4

Χρόνος καταχώρισης - Υπόχρεα για την καταχώριση πρόσωπα - Έλεγχος της προσήκουσας τήρησης του Μητρώου.

1. Οι καταχωρίσεις που αναφέρονται στα υποσυστήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 3 της παρούσας αναρτώνται αμελλητί στο δικτυακό τόπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων αντίστοιχα, ως εξής:

α) Τα πρωτογενή αιτήματα καταχωρίζονται με μέριμνα του εισηγητή / συντάκτη του αιτήματος του φορέα ο οποίος υποβάλλει το συγκεκριμένο αίτημα.

β) Τα εγκεκριμένα αιτήματα καταχωρίζονται αμέσως μετά την έγκριση της σχετικής ανάληψης δαπάνης, με μέριμνα του εισηγητή / συντάκτη της οικείας πράξης έγκρισης του αιτήματος ή της απαιτούμενης ανάλογης ενέργειας.

γ) Οι διακηρύξεις ή προσκλήσεις καταχωρίζονται αμέσως μετά τη δημοσίευσή τους στο ΦΕΚ και την ανάρτησή στη Διαύγεια με μέριμνα του εισηγητή / συντάκτη αυτών. Οι διακηρύξεις ή προσκλήσεις που δεν δημοσιεύονται καταχωρίζονται μετά την ανάρτησή τους στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ ή την υπογραφή τους κατά περίπτωση με μέριμνα του εισηγητή / συντάκτη αυτών.

δ) Οι συμβάσεις καταχωρίζονται αμέσως μετά την υπογραφή τους, με μέριμνα του εισηγητή / συντάκτη αυτών πριν την εκτέλεση οποιασδήποτε δαπάνης.

ε) Οι εντολές πληρωμών ή οι εντολές για ενταλματοποίηση καταχωρίζονται με μέριμνα του εισηγητή / συντάκτη αυτών.

2. Η παρακολούθηση και αξιολόγηση του Μητρώου γίνεται από την Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).

3. Κατά την καταχώριση λαμβάνεται μέριμνα ώστε να εξασφαλίζεται η πλήρης και ορθή συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων με σκοπό να είναι δυνατή η αναζήτηση πληροφοριών και να είναι όλα τα στοιχεία των αναρτημένων εγγράφων ευχερώς προσβάσιμα στο μέσο χρήστη.

4. Οι αρμόδιοι για την ανάρτηση φορείς λαμβάνουν όλα τα αναγκαία και κατάλληλα τεχνικά, διαδικαστικά και οργανωτικά μέτρα για να εξασφαλίζεται η ορθότητα, προσβασιμότητα, ακεραιότητα και διαθεσιμότητα των στοιχείων που αναρτώνται.

#### Άρθρο 5

##### Συντονισμός και υποστήριξη του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων

1. Στο Υπουργείο Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων συνιστάται συντονιστική Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), αποτελούμενη από έναν υπάλληλο της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, κατηγορίας ΠΕ, ως τακτικό μέλος, με τον αναπληρωτή του, έναν υπάλληλο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων, ως τακτικό μέλος, με τον αναπληρωτή του, και έναν υπάλληλο της ΕΑΑΔΗΣΥ, κατηγορίας ΠΕ Πληροφορικής, με τον αναπληρωτή του. Έργο της Συντονιστικής ΟΔΕ του Μητρώου είναι:

Α. Η υποστήριξη σε κεντρικό επίπεδο κατά τις διατάξεις της παρούσης των υπόχρεων Φορέων σε τεχνικά, οργανωτικά και διαδικαστικά θέματα μέσω διαδικτυακής υπηρεσίας (on line) άμεσης υποβολής αιτημάτων υποστήριξης των ως άνω φορέων, η διαχείριση των οποίων πραγματοποιείται από την υποομάδα υποστήριξης φορέων (help desk) καθώς και τις υπόλοιπες υποομάδες της Συντονιστικής ΟΔΕ.

Β. Η συνεργασία με τη συντονιστική ΟΔΕ του Προγράμματος Διαύγεια για το σχεδιασμό και την υλοποίηση διαδικασιών, παρεμβάσεων που προκύπτουν από τις συνέργειες των δύο δράσεων σε συνεργασία και με τις οικείες υποομάδες κατά την παράγραφο 2 του άρθρου 5 της παρούσης που θα καθορίζονται από τη συντονιστική ΟΔΕ.

Γ. Η συμμετοχή στο σχεδιασμό συνεργείων με νέες δράσεις και η εισήγηση για τον ανασχεδιασμό του Μητρώου όπου απαιτείται, μετά από σύμφωνη γνώμη της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Δ. Οι εισηγήσεις για το σχεδιασμό και την υποστήριξη ελεγκτικών μηχανισμών εφαρμογής του νόμου.

Ε. Ο ποιοτικός έλεγχος των αναρτημένων πράξεων και της διαδικασίας καθώς και η εξασφάλιση της ένταξης του συνόλου των υπόχρεων φορέων.

ΣΤ. Συνεργασία με την ΕΑΑΔΗΣΥ για τροποποιήσεις που τυχόν απαιτούνται στο Μητρώο για την αποτελεσματικότερη λειτουργία του συστήματος και αξιοποίηση των δεδομένων του από την ΕΑΑΔΗΣΥ.

Ζ. Η σύνταξη ετήσιας έκθεσης λαμβανομένων υπόψη και των επιμέρους εκθέσεων που συντάσσονται και γνωστοποιούνται σε αυτή σε ετήσια βάση από τις υποομάδες και η υποβολή αυτής στην ΕΑΑΔΗΣΥ. Η τελευταία δύναται να ζητάει από την Συντονιστική ΟΔΕ και πρόσθετα στοιχεία, για τα οποία η ΟΔΕ υποβάλλει σχετική έκτακτη έκθεση.

Οι ανωτέρω εκθέσεις υποβάλλονται και στον Υπουργό Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

2. Η συντονιστική ΟΔΕ συντονίζει τις κατωτέρω υποομάδες οι οποίες είναι υπεύθυνες για την προσήκουσα τήρηση του Μητρώου ανάλογα με τις αρμοδιότητες εκάστης. Ειδικότερα συστήνονται οι εξής υποομάδες για το σύνολο των ενταγμένων φορέων με τις κατωτέρω αρμοδιότητες:

Α. Υποομάδα δημοσίων συμβάσεων έργων και μελετών του Ν. 3316/2005 (ΦΕΚ Α` 42) με αρμοδιότητα την υποστήριξη σε θέματα δημοσίων συμβάσεων έργων και μελετών του Ν.3316/2005, αποτελούμενη από τρεις υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ της Γενικής Γραμματείας

Δημοσίων Έργων, ως τακτικά μέλη, εκ των οποίων ο ένας κατά προτίμηση με πτυχίο νομικής, με τους αναπληρωτές τους.

Β. Υποομάδα δημοσίων συμβάσεων προμήθειας αγαθών με αρμοδιότητα την υποστήριξη σε θέματα δημοσίων συμβάσεων προμήθειας αγαθών αποτελούμενη από δύο υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, έναν υπάλληλο του Υπουργείου Εσωτερικών και έναν υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας, κατηγορίας ΠΕ, ως τακτικά μέλη, εκ των οποίων ο ένας κατά προτίμηση με πτυχίο νομικής, με τους αναπληρωτές τους.

Γ. Υποομάδα δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών με αρμοδιότητα την υποστήριξη σε θέματα δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών αποτελούμενη από δύο υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και έναν υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας, κατηγορίας ΠΕ, ως τακτικά μέλη, εκ των οποίων ο ένας κατά προτίμηση με πτυχίο νομικής, με τους αναπληρωτές τους.

Δ. Υποομάδα επιχειρησιακής διαχείρισης εφαρμογής του Προγράμματος, με αρμοδιότητα την ανάλυση και τον ανασχεδιασμό διαδικασιών και εφαρμογών και την επιμέλεια και έκδοση ενημερωτικού ηλεκτρονικού περιοδικού (newsletter), αποτελούμενη από έναν υπάλληλο της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου κατηγορίας ΠΕ ως τακτικό μέλος, με τον αναπληρωτή του, και έναν υπάλληλο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων κατηγορίας ΠΕ ως τακτικό μέλος, με τον αναπληρωτή του.

Ε. Υποομάδα νομικής υποστήριξης με αρμοδιότητα την υποστήριξη των λοιπών υποομάδων σε νομικά θέματα που της υποβάλλονται από αυτές, αποτελούμενη από δύο υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου κατηγορίας ΠΕ, με πτυχίο νομικής, και έναν υπάλληλο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων κατηγορίας ΠΕ, με πτυχίο νομικής, ως τακτικά μέλη, με τους αναπληρωτές τους.

ΣΤ. Υποομάδα υποστήριξης φορέων σε θέματα δημοσίων συμβάσεων έργων και μελετών του Ν. 3316/2005, προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών (Helpdesk, περιεχόμενο δικτυακού τόπου κ.α.) με αρμοδιότητα την υποστήριξη των φορέων που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του Μητρώου σε θέματα δημοσίων συμβάσεων έργων και μελετών του Ν. 3316/2005, προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών, αποτελούμενη από δύο υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, έναν υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και έναν υπάλληλο του Υπουργείου Εσωτερικών, ως τακτικά μέλη, με τους αναπληρωτές τους για θέματα προμήθειας αγαθών, έναν υπάλληλο της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, έναν υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και έναν υπάλληλο του Υπουργείου Εσωτερικών, ως τακτικά μέλη, με τους αναπληρωτές τους για θέματα παροχής υπηρεσιών και τρεις υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων για θέματα δημοσίων συμβάσεων έργων και μελετών του Ν. 3316/2005, ως τακτικά μέλη, με τους αναπληρωτές τους.

Ζ. Υποομάδα Τεχνικής Υποστήριξης με αρμοδιότητα την τεχνική και επιχειρησιακή υποστήριξη του Μητρώου αποτελούμενη από τρεις υπαλλήλους, κατηγορίας ΠΕ, του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, του Δημόσιου ή του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα με τους αναπληρωτές τους.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω υποομάδες δύναται το ένα εκ των τακτικών μελών με τον αναπληρωτή του να ορίζεται ως επικεφαλής με την προβλεπόμενη από την παρ. 6 του παρόντος απόφαση.

3. Αρμοδιότητα των υποομάδων αποτελεί και:

A. Η επικοινωνία με τους διαχειριστές των υποστηρικτικών εφαρμογών και των διαδικτυακών τόπων για επίλυση προβλημάτων και πληροφόρηση, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο και η γνωστοποίηση των σχετικών αποτελεσμάτων στη συντονιστική ΟΔΕ.

B. Η επικαιροποίηση της λίστας οδηγιών και συχνών ερωτήσεων που βρίσκεται στη σχετική διεύθυνση στο διαδίκτυο για θέματα επιχειρησιακά, διαδικαστικά και τεχνικά και η γνωστοποίηση των σχετικών αποτελεσμάτων πριν τη δημοσίευση τους στη συντονιστική ΟΔΕ.

4. Κάθε εποπτεύων φορέας έχει την ευθύνη για το συντονισμό, υποστήριξη και ενημέρωση όλων των εποπτευόμενων φορέων του σχετικά με την εφαρμογή των τεχνικών λεπτομερειών της ανάρτησης από τον εκάστοτε εισηγητή / συντάκτη.

5. Η υποστήριξη των εισηγητών / συντακτών των στοιχείων του Μητρώου γίνεται σε πρώτο επίπεδο από τον φορέα τους και σε δεύτερο επίπεδο από τις αρμόδιες υπηρεσίες του εποπτεύοντος φορέα αυτών εφόσον αυτός υπάρχει. Σε περίπτωση που απαιτηθεί περαιτέρω υποστήριξη, τα αιτήματα υποβάλλονται μέσω ηλεκτρονικής φόρμας επικοινωνίας στην υποομάδα υποστήριξης φορέων. Όσα αιτήματα δεν απαντώνται από την υποομάδα υποστήριξης φορέων προωθούνται

στις λοιπές υποομάδες της ΟΔΕ ανάλογα με το αντικείμενο και σε τελικό στάδιο στην συντονιστική

ΟΔΕ.

6. Τα μέλη της συντονιστικής ΟΔΕ και των υποομάδων προτείνονται και ορίζονται με απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

## Άρθρο 6

### Διαδικασία καταχώρισης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων

1. Τα πρωτογενή αιτήματα, τα εγκεκριμένα αιτήματα, οι προκηρύξεις ή προσκλήσεις, οι συμβάσεις και οι εντολές πληρωμών, αναρτώνται στον οικείο δικτυακό τόπο του Μητρώου. Για το σκοπό αυτό, αναγράφεται επί του σχετικού σχεδίου εγγράφου ο χαρακτηρισμός «αναρτητέο στο Μητρώο».

Σε οποιαδήποτε καταχώριση απαιτείται η επισύναψη του σχετικού ηλεκτρονικού αρχείου με την επιφύλαξη των διατάξεων της παραγράφου 7 του άρθρου 11 του Ν. 4013/2011.

Σε περίπτωση που τα καταχωρούμενα στο Μητρώο ηλεκτρονικά αρχεία διατίθενται σε επεξεργάσιμη μορφή, τότε αναρτώνται ιδίως σύμφωνα με τα πρότυπα που προβλέπονται στην παρ.2 περ. ΙΙΙ, του άρθρου 3 της ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 (ΦΕΚ 1317 Β΄).

2. Η πρόσβαση στο Μητρώο γίνεται με τα ίδια στοιχεία πρόσβασης που χρησιμοποιούνται και στο Πρόγραμμα Διαύγεια. Ο ορισμός των χρηστών και η διαχείριση των στοιχείων κάθε φορέα θα γίνεται από τους αρμόδιους - ανά φορέα - διαχειριστές του Προγράμματος Διαύγεια.

3. Σε περίπτωση λανθασμένης καταχώρισης και εφόσον απαιτείται τροποποίηση ή διαγραφή των σχετικών στοιχείων που συμπληρώνονται στα πεδία της ηλεκτρονικής φόρμας ή του συνημμένου αρχείου, η τροποποίηση ή η διαγραφή δύναται να γίνει με μέριμνα του εισηγητή - συντάκτη του καταχωρούμενου στοιχείου / αρχείου εντός χρονικού διαστήματος εβδομήντα δύο (72) ωρών από την καταχώριση. Μετά την παρέλευση των εβδομήντα δύο (72) ωρών η εν λόγω διαδικασία γίνεται από την υποομάδα Υποστήριξης φορέων, μετά από αιτιολογημένο

αίτημα του συντάκτη. Σε κάθε περίπτωση ακολουθούνται τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 5 της παρούσας.

4. Μετά την ολοκλήρωση κάθε καταχώρισης, και τροποποίησης, το σύστημα αποστέλλει αυτόματα ηλεκτρονικό μήνυμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση του συντάκτη που έχει δηλωθεί κατά τη διάρκεια της καταχώρισης. Στο μήνυμα αναφέρονται τα βασικά στοιχεία και ο μοναδικός αριθμός διαδικτυακής ανάρτησης (ΑΔΑ). Ο ΑΔΑ οφείλει να αναγράφεται πάνω στο σχέδιο του κάθε εγγράφου (πρωτογενές αίτημα, εγκεκριμένο αίτημα, προκήρυξη, σύμβαση, εντολή πληρωμής ή εντολή ενταλματοποίησης) καθώς και στα ακριβή αντίγραφα, και αποτελεί στοιχείο κανονικότητας της δαπάνης κατά την έννοια του άρθρου 26 του Ν. 2362/1995. Ο δικτυακός τόπος τήρησης του Μητρώου είναι [eprocurement.gov.gr](http://eprocurement.gov.gr).

Σε περίπτωση ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων, το Μητρώο επιτρέπει την καταχώριση του ΑΔΑ στο σύστημα διαχείρισης εγγράφων / πρωτόκολλο που διαθέτει ο φορέας, καθώς και στα ακριβή αντίγραφα των ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων.

#### Άρθρο 7

##### Ισχύς των πράξεων

1. Οι πράξεις που αναφέρονται στο άρθρο 3 της παρούσης, όταν είναι κατά νόμο δημοσιευτές στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ισχύουν από τη δημοσίευσή τους σε αυτήν, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε ειδικές επί μέρους διατάξεις. Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η έκδοση Αριθμού Διαδικτυακής Ανάρτησης (ΑΔΑ).
2. Με εξαίρεση τις πράξεις της προηγούμενης παραγράφου, για τις λοιπές πράξεις που κατά την παρούσα καταχωρίζονται στο Μητρώο, δεν εκτελείται οποιαδήποτε σχετική δαπάνη, εάν δεν έχει προηγηθεί η καταχώριση τους και η έκδοση Αριθμού Διαδικτυακής Ανάρτησης κατά τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση.
3. Οι ρυθμίσεις της παραγράφου 2 του παρόντος δεν θίγουν τις σχετικές δικονομικές ρυθμίσεις ως προς την άσκηση ενδίκων βοηθημάτων και μέσων, ούτε τις ρυθμίσεις που ισχύουν για τις διοικητικές προσφυγές.
4. Αν το κείμενο της κατά νόμο δημοσιευμένης πράξης δεν ταυτίζεται με το αντίστοιχο κείμενο που είναι καταχωρημένο στο Μητρώο, ισχύει το κείμενο που έχει δημοσιευτεί. Ως προς τις πράξεις που δεν δημοσιεύονται καθ' οποιονδήποτε άλλον τρόπο, εάν υπάρχει διαφορά μεταξύ του κειμένου που καταχωρήθηκε και του κειμένου της πράξης ισχύει το τελευταίο.

#### Άρθρο 8

##### Έναρξη ισχύος

1. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις επί μέρους διατάξεις της.
2. Ειδικότερα, όσον αφορά στην υποχρέωση των φορέων για καταχώριση, ισχύουν τα εξής:
  - A) Η καταχώριση για τα Υπουργεία αρχίζει την 4η Φεβρουαρίου 2013.
  - B) Η καταχώριση για τους λοιπούς φορείς του άρθρου 1B του ν. 2362/1995, πλην των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, αρχίζει την 2α Απριλίου 2013.
  - Γ) Η καταχώριση για τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης αρχίζει την 2α Μαΐου 2013.

3. Το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων θα υποστηρίζεται με τις ανωτέρω προδιαγραφές μέχρι να ολοκληρωθεί και τεθεί σε λειτουργία το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, οπότε και θα γίνουν οι κατάλληλες πληροφορικές προσαρμογές, έτσι ώστε να υποστηρίζεται από το τελευταίο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Δεκεμβρίου 2012

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΟΥΡΝΑΡΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΕΥΡΙΠΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ,  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ  
ΣΤΑΥΡΟΣ ΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ,  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ  
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΡΔΑΣ

ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ  
ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ  
ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΠΑΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΤΑΚΗΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ,  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ  
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΗΤΑΡΑΚΗΣ

ΥΓΕΙΑΣ  
ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΥΚΟΥΡΕΝΤΖΟΣ

ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ  
ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΣΟΥΡΟΥΛΗΣ