


17PROC006093082 2017-04-24

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΕΝΙΑΙΑ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ		ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΕΝΙΑΙΑ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΑΑΔΗΣΥ)
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ		ΣΥΜΒΑΣΗ :	<i>«Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός ΤΠΕ και Λογισμικό»</i>
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ		CPV (κυριώτερα) :	30213300-8 : Επιτραπέζιοι ηλεκτρονικοί υπολογιστές 30213100-6 : Φορητοί επιτραπέζιοι μικροϋπολογιστές 48517000-5 : Πακέτα λογισμικού τεχνολογίας των πληροφοριών 30232000-4 : Περιφερειακός Εξοπλισμός 30121100-4 : Φωτοαντιγραφικά 48773000-7 : Βοηθητικά προγράμματα εκτύπωσης
ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΑΡΧΗΣ		ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	100.000,00 € (χωρίς τον ΦΠΑ 24%) 124.000,00 € (με τον ΦΠΑ 24%) 110.000,00 € (με το δικαίωμα προαίρεσης)
Ταχ. Δ/ση: Λεωφόρος Κηφισίας 7 Τ.Κ. – Πόλη: 115 23 Αμπελόκηποι – ΑΘΗΝΑ Πληροφορίες: Αντώνιος Νίκας Κωνσταντ/νος Γιαννικόπουλος Τηλέφωνο: 213 2124 742 213 2124 783 eMail: a.nikas@eaadhsy.gr k.giannikopoulos@eaadhsy.gr Τηλ. Κέντρο: 213 2124 700 Fax: 213 2124 777 Ιστότοπος: www.hsppa.gr	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ :	Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΕΑΑΔΗΣΥ, από τους ΚΑΕ 7123, 7124	
		ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ (αρ. πρωτ.) :	2572
		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :	13/04/2017
ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 27 ΤΟΥ Ν.4412/2017 ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΥΛΗΣ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΛΙΣΜΟΥ ΤΠΕ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΕΑΑΔΗΣΥ			
ΑΘΗΝΑ ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2017			

17PROC006093082 2017-04-24

**Διακήρυξη Ηλεκτρονικού
Διαγωνισμού για την ανάθεση
της σύμβασης**

**«Κεντρικός και Περιφερειακός
Εξοπλισμός ΤΠΕ και Λογισμικό»**

17PROC006093082 2017-04-24

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	11
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	12
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	12
Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας	12
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	13
2.1.4 Γλώσσα	14
2.1.5. Εγγυήσεις.....	14
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	15
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	15
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	19
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	19
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	19
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	20
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	23
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	23
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	23
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	23
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	23
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	24
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	25
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	26
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	26
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	28
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	28
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	29
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	31
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	31
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	32
4.1.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ.....	32
4.1.2 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας	32
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	33
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	33
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	33

17PROC006093082 2017-04-24

4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	34
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	34
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	35
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	36
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
5.4	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	36
5.5	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
5.6	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΧΡΟΝΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
	ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	
	<u>ΕΝΟΤΗΤΑ Α. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ</u>	
	A.1. Υφιστάμενη κατάσταση	42
	A.1.1. Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Αρχής	42
	A.1.2. Οργανωτική δομή της Αρχής	42
	A.1.3. Συνοπτική περιγραφή της υφιστάμενης υποδομής της Αρχής.	42
	A.1.3.1. Υποδομή Διαδικτυακής Παρουσίας (www.eaadhsy.gr)	43
	A.1.3.2. Υποδομή Υποστήριξης Εσωτερικών Λειτουργιών της Αρχής	43
	<u>ΕΝΟΤΗΤΑ Β. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΠΕ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ</u>	
	B.1. Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου	44
	B.2. Αναλυτική περιγραφή Αντικειμένου	44
	<u>ΕΝΟΤΗΤΑ Γ. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	
	Γ.1. Απαιτήσεις αντικειμένου της Σύμβασης	45
	Γ.2. Υπηρεσίες Προετοιμασίας Σύμβασης	45
	Γ.3. Προμήθεια και εγκατάσταση κεντρικού και περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού	45
	Γ.4. Εκπαίδευση Διαχειριστών	47
	Γ.5. Πλήρης Δοκιμαστική Λειτουργία	47
	Γ.6. Υπηρεσίες Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού	48
	ΜΕΡΟΣ Β – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	
	<u>ΕΝΟΤΗΤΑ Δ. ΑΣΦΑΛΕΙΑ.</u>	48
	<u>ΕΝΟΤΗΤΑ Ε. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	48
	<u>ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ. ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.</u>	49
	ΦΑΣΗ 1 (Φ1) : Προετοιμασία Σύμβασης.....	49
	ΦΑΣΗ 2 (Φ2) : Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού.....	50
	ΦΑΣΗ 3 (Φ3) : Εκπαίδευση Διαχειριστών.....	50
	ΦΑΣΗ 4 (Φ4) : Πλήρης δοκιμαστική λειτουργία.....	50
	<u>ΕΝΟΤΗΤΑ Ζ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ</u>	51
	<u>ΕΝΟΤΗΤΑ Η. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	54
	H1. ΟΜΑΔΑ Υλοποίησης Σύμβασης / Σχήμα Διοίκησης Υλοποίησης Σύμβασης.....	54
	H2. Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας Σύμβασης	54
	H3. Κατάρτιση, Έλεγχος και Αποδοχή των Παραδοτέων	55
	H4. Τρόπος Υλοποίησης της Σύμβασης	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	57
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΕΕΕΣ	92

17PROC006093082 2017-04-24

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

1.1.1 Επωνυμία και Λοιπά Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)

Ο τίτλος και τα λοιπά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα αναφερόμενα στον ακόλουθο ΠΙΝΑΚΑ 1 :

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Επωνυμία	Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λ. Κηφισίας 7 - Αμπελόκηποι
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11523
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR300
Τηλέφωνο	2132124700
Φαξ	2132124777
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	eaadhsy@eaadhsy.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αντώνιος Νίκας, Κωνσταντίνος Γιαννικόπουλος
Τηλέφωνα	2132124742, 2132124783
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο	www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο	www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr

1.1.2 Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή και κύριος του αντικειμένου της σύμβασης είναι η Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), εφεξής Αρχή. Η Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) ανήκει στην Κεντρική Διοίκηση και συστάθηκε με τον ν. 4013/2011 (Α 204), όπως ισχύει. Η λειτουργία της διέπεται κατά κύριο λόγο από τον νόμο αυτό, καθώς και από τις διατάξεις των π.δ. 122/2012 (Α 215), 123/2012 (Α 216) και 43/2013 (Α 80)

1.1.3 Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η Αρχή έχει σκοπό την ανάπτυξη και προαγωγή της εθνικής στρατηγικής, πολιτικής και δράσης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, την διασφάλιση της διαφάνειας, αποτελεσματικότητας, συνοχής και εναρμόνισης των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων προς το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, την διαρκή βελτίωση του νομικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και τον έλεγχο της τήρησής του από τα δημόσια όργανα και τις αναθέτουσες αρχές.

1.1.4 Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr.

Επιπλέον, οι πληροφορίες αυτές είναι διαθέσιμες και από την διεύθυνση της Αρχής στο διαδίκτυο: www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr

β) Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. στη διεύθυνση <https://ebs.eprocurement.gov.gr/>

17PROC006093082 2017-04-24

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

1.2.1 Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

1.2.2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από πόρους της Αρχής και συγκεκριμένα από τους ΚΑΕ 7123 : “Προμήθεια Η/Υ, λογισμικού και λοιπού συναφούς εξοπλισμού” και ΚΑΕ 7124 : “Προμήθεια εκτυπωτικών μηχανημάτων”.

Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια βαρύνει την σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017 της Αρχής.

1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Ο τίτλος της υπό ανάθεση σύμβασης είναι “Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός ΤΠΕ και Λογισμικό”. Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η προμήθεια εξοπλισμού σε υλικά ΤΠΕ και του λογισμικού που είναι απαραίτητα για την υποστήριξη των εσωτερικών λειτουργιών της Αρχής.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV)¹, όπως παρουσιάζονται στον ΠΙΝΑΚΑ 2 που ακολουθεί:

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

A/A ΤΜΗΜΑΤΟΣ : 1	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ Η/Υ, ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ			
Κωδικός Είδους CPV	Περιγραφή Είδους CPV	Περιγραφή Εξοπλισμού	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητες
30211200-3	Εξοπλισμός κεντρικού ηλεκτρονικού Υπολογιστή	Αναβάθμιση υφιστάμενου κεντρικού εξοπλισμού, ήτοι: - Μνήμη για τον εξυπηρετητή HP DL380 Gen8 - Σκληροί δίσκοι για τον εξυπηρετητή HP DL380 Gen8	Απροσδιόριστο	1
48621000-7	Πακέτα λογισμικού λειτουργικών συστημάτων κεντρικής μονάδας	Λογισμικό Λειτουργικών Συστημάτων	Τεμάχιο	1
30213300-8	Επιτραπέζιοι ηλεκτρονικοί υπολογιστές	Προσωπικοί Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	Σετ	40
30213100-6	Φορητοί επιτραπέζιοι μικρο-υπολογιστές	Φορητοί Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	Σετ	2
48517000-5	Πακέτα λογισμικού τεχνολογίας των πληροφοριών	Συσκευή Ψηφιακών Υπογραφών	Τεμάχιο	100
30232000-4	Περιφερειακός Εξοπλισμός	Αναβάθμιση υφιστάμενου περιφερειακού εξοπλισμού, όπως αναλύεται στις επόμενες	Απροσδιόριστο	1

¹ Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007.

17PROC006093082 2017-04-24

A/A ΤΜΗΜΑΤΟΣ : 1	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ Η/Υ, ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ			
		10 γραμμές		
		Σκληρός δίσκος για προσωπικό υπολογιστή	Τεμάχιο	4
		Πληκτρολόγιο προσωπικού υπολογιστή	Τεμάχιο	20
		Ποντίκι προσωπικού υπολογιστή	Τεμάχιο	20
		Μνήμη RAM για προσωπικούς υπολογιστές	Σετ	50
		Διαδικτυακή Κάμερα (webcamera)	Τεμάχιο	1
		Οθόνη σταθμού εργασίας	Τεμάχιο	8
		Εξωτερικός σκληρός δίσκος	Τεμάχιο	4
		Καλώδια UTP τοπικού δικτύου υπολογιστών	Σετ	1
48315000-9	Πακέτα λογισμικού για επιτραπέζιες εκδόσεις	Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου	Τεμάχιο	92
48317000-3	Πακέτα λογισμικού επεξεργασίας κειμένου	Λογισμικό επεξεργασίας αρχείων PDF	Τεμάχιο	5
48331000-7	Πακέτα λογισμικού διαχείρισης έργου	Λογισμικό Διαχείρισης Έργων	Τεμάχιο	3
48324000-5	Πακέτα λογισμικού δημιουργίας διαγραμμάτων	Λογισμικό επεξεργασίας διαγραμμάτων	Τεμάχιο	3
72211000-7	Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικών συστήματος και χρήστη	Υπηρεσίες εγκατάστασης και εκπαίδευσης στη χρήση του εξοπλισμού	Απροσ-διόριστο	1
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 1		ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ : 88.000,00 ΕΥΡΩ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 ΜΕ ΦΠΑ 24% : 109.120,00 ΕΥΡΩ	
A/A ΤΜΗΜΑΤΟΣ : 2	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ			
48773000-7	Βοηθητικά προγράμματα εκτύπωσης	Λογισμικό διαχείρισης εκτυπώσεων	Τεμάχιο	1
30121100-4	Φωτοαντιγραφικά	Πολυλειτουργικοί εκτυπωτές	Σετ	2
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2		ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ : 12.000,00 ΕΥΡΩ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 ΜΕ ΦΠΑ 24% : 14.880,00 ΕΥΡΩ	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ : 100.000,00 ΕΥΡΩ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% : 124.000,00 ΕΥΡΩ		

17PROC006093082 2017-04-24

Προσφορές υποβάλλονται είτε για ένα είτε και για τα δύο ως άνω τμήματα. Σε κάθε περίπτωση προσφοράς, το ύψος της εγγυητικής επιστολής διαμορφώνεται αναλόγως.

Προσφορά για τμήμα που δεν περιέχει όλα τα ζητούμενα είδη και εξοπλισμούς και στις απαιτούμενες ποσότητες του ως άνω ΠΙΝΑΚΑ 2, απορρίπτεται.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **εκατό χιλιάδων ευρώ** χωρίς ΦΠΑ (ή στο ποσό των 124.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%).

Η Αρχή διατηρεί το μονομερές δικαίωμα (δικαίωμα προαίρεσης) να αναθέσει στον ανάδοχο τμήματος / τμημάτων της παρούσας, επιπλέον ποσότητες που αντιστοιχούν σε αξία μέχρι το 10% της εκτιμώμενης αξίας του αντίστοιχου τμήματος / τμημάτων του ως άνω ΠΙΝΑΚΑ 2, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 παρ 1 περ α, του ν.4412/2016.

Σημειώνεται ότι η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό που καθορίζεται στην παράγραφο 3.2 της παρούσας.

Η διάρκεια (ο χρόνος υλοποίησης) της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της.

Γενική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης, ενώ αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών δίδονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της Διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως από τις διατάξεις :

1. του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά στην αναθεώρηση του CPV,
2. του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»,
3. του ν. 4314/2014 (Α' 265) «*Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις*» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «*Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013*», όπως ισχύει και του κατ' εξουσιοδότηση του ως άνω νόμου κανονιστικού πλαισίου,
4. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
5. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις*», και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
6. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
7. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*»,
8. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «*Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση*»,

17PROC006093082 2017-04-24

9. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
10. του ν. 3886/2010 (Α' 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)»,
11. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
12. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
13. του ν. 3469/2006 (Α' 131) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις»,
14. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
15. του ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», άρθρο 64 «Συντελεστές παρακράτησης φόρου»,
16. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
17. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
18. του άρθρου 88 του ν. 1892/1990 «Υποχρεώσεις αναδόχων πληροφορικής» (ΦΕΚ 101/Α'/1990),
19. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
20. του π.δ 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
21. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»,
22. της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
23. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
24. του π.δ. 43/2013 «Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)» (ΦΕΚ 80/Α'/2013). του π.δ. 123/2012 «Οργανισμός Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)» (ΦΕΚ 216/Α'/2012 – Διόρθ. Σφάλμ. ΦΕΚ 254/Α'/2012), όπως ισχύει. του π.δ. 122/2012 «Κανονισμός Λειτουργίας της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)» (ΦΕΚ 215/Α'/2012),
25. της υπ' αριθμ. 87288/24.8.2016 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με θέμα «Διορισμός Προέδρου στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 454/26.8.2016),
26. του με αριθμό ΑΔΑΜ : 17REQ005826982 πρωτογενούς αιτήματος της Διεύθυνσης Βάσεων Δεδομένων και ΚΗΜΔΗΣ,
27. των με αριθ. 17REQ005828679 & 17REQ005828741 αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης στους ΚΑΕ 7123, 7124 αντίστοιχα για πιστώσεις έτους 2017,

17PROC006093082 2017-04-24

28. της με αριθμό 57ΕΣ/28-12-2016 Απόφασης της Αρχής με θέμα “Έγκριση Διενέργειας Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού προμήθειας εξοπλισμού στα πλαίσια του έργου «Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός ΤΠΕ και Λογισμικό» για τις ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων”,
29. της με αριθμό 9ΣΕ/2017 Απόφασης της Αρχής για έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και των λοιπών όρων της διακήρυξης με τίτλο : «Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός ΤΠΕ και Λογισμικό» για τις ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
30. της με αρ πρωτ 1537/3-3-2017 (ΑΔΑ : 6ΛΒΤΟΞΤΒ-ΟΥΧ) Απόφασης της Αρχής περί συγκρότησης επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού για την σύμβαση : «Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός ΤΠΕ και Λογισμικό»

1.5 Προθεσμία παραλαβής των προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής (ηλεκτρονικής υποβολής) των προσφορών είναι η **18/05/2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 14.00.**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω Συστήματος, την ημερομηνία και ώρα που ορίζονται στο άρθρο 3.1 της παρούσας διακήρυξης (ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **13/04/2017** ημέρα Πέμπτη, στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπου έλαβε αριθμό δημοσίευσης **2017/S 075-144701.**

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

- Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), όπου έλαβε αριθμό ΑΔΑΜ.

- Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. www.promitheus.gov.gr, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό : **40894**

- Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύτηκε στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, όπου έλαβε Αρ. Φύλλου (Τεύχος Δ.Δ.Σ) **189/21-4-2017.**

- Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα άρθρα 66, 377 παρ 1 περιπτώσεις 35 και 59 και 379 παρ 10 και 12 του Ν. 4412/2016, στις εφημερίδες :

**ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ και
ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ.**

- Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ), όπου έλαβε αριθμό ΑΔΑ : **ΩΨΤΤΟΞΤΒ-4ΘΙ.**

- Η Διακήρυξη καταχωρείται και στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αρχής, στη διεύθυνση: www.eaadhsy.gr στο μενού : “Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.” / “ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ” .

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης βαρύνει την Ε.Ε. Η αντίστοιχη δαπάνη των δημοσιεύσεων στον εθνικό τύπο βαρύνει τον Ανάδοχο.

17PROC006093082 2017-04-24

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

1.7.1. Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι :

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δε θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

17PROC006093082 2017-04-24

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης για τον παρόντα διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα:

- η με αρ. Δημοσίευσης **2017/S 075-144701** Προκήρυξη Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκή Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω Συστήματος.

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης :

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές πληροφορίες και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αρχής.

Ειδικότερα:

- 1.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές περιβάλλον πληροφοριών, ώστε ουδείς τρίτος προς την Αρχή – υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτής – να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική του συναίνεση.
- 2.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.
- 3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε περίπτωση σύγκρουσης των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στην Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση της σύμβασης καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο της σύμβασης από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν στη σύμβαση.
- 4.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία αντικειμένου της σύμβασης, ακόμη και μετά τη λήξη της σύμβασης, να επιτρέπει στην Αρχή και στα άτομα που ορίζονται από αυτή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων

17PROC006093082 2017-04-24

προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσής της σύμβασης με βάση τα αναφερόμενα σε αυτή.

5. Ο ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/συνεργάτες/υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αρχή ποινική ρήτρα ίση με την αξία της σύμβασης. Επίσης, η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

6. Η Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον ανάδοχο, εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αρχή έναντι των αρχών του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ως προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της κείμενης ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας

7. Η Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.

8. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του άρθρου πρώτου του π.δ. 28/2015 (Α'34).

Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας

Κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν από τον ανάδοχο με δαπάνες της σύμβασης, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αρχής, η οποία θα έχει τη δυνατότητα να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας

Τα σχετικά στοιχεία θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης, τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, τα οποία θα παραχθούν κατά την εκτέλεσή της, μεταβιβάζονται από τον ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αρχή, η οποία θα είναι πλέον αποκλειστικός δικαιούχος των δικαιωμάτων αυτών και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτά, όπως ιδίως, την εξουσία οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του αναδόχου, η οποία, σε κάθε περίπτωση, παρέχεται ανέκκλητα με την υπογραφή της σύμβασης.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι και **Δευτέρα 08/05/2017 και ώρα 23:59** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο Σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο². Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

² Πρβλ την με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)"

17PROC006093082 2017-04-24

Η Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αρχής (www.eadhsy.gr ή www.hsppa.gr).

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Σε κάθε περίπτωση η Αρχή έχει την διακριτική ευχέρεια να ζητήσει την μετάφραση στην ελληνική οποιουδήποτε τεχνικού στοιχείου από τα άνω, εντός ορισμένου διαστήματος, με μέριμνα και δαπάνες του προσφέροντος.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και

17PROC006093082 2017-04-24

Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι : αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος / τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Οι προσφέροντες δύνανται να υποβάλουν είτε μία εγγυητική επιστολή συμμετοχής για το σύνολο των τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται προσφορά, είτε διακριτές, ανά τμήμα, όπως στον ακόλουθο ΠΙΝΑΚΑ 3 :

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

17PROC006093082 2017-04-24

	Εκτιμώμενη Αξία χωρίς ΦΠΑ (ευρώ)	Ποσοστό Εγγυητικής Συμμετοχής	Ποσό Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (ευρώ)
Τμήμα 1	88.000,00	2%	1760,00
Τμήμα 2	12.000,00	2%	240,00

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για **τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **18/12/2017** άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά :

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2.2.9.2 της παρούσας δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου

17PROC006093082 2017-04-24

της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία

ή/και

η Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας :

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016³

(β) εάν τελεί υπό **πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία **εξυγίανσης** ή **ειδικής εκκαθάρισης** ή τελεί υπό **αναγκαστική διαχείριση** από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία **πτωχευτικού συμβιβασμού** ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου·

³ Πρβλ. άρθρο 18 παρ. 2 ν. 4412/2016: «Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους». Πρβλ ακόμα και άρθρο 18 παρ 4 ν.4412/2016.

17PROC006093082 2017-04-24

Η Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 3.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

2.2.3.6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

17PROC006093082 2017-04-24

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς :

Πρέπει να διαθέτουν μέσο γενικό κύκλο εργασιών για τα τρία (3) τελευταία οικονομικά έτη⁴ (2014, 2015 και 2016) τουλάχιστον ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Σε περίπτωση που ο προσφέρων δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Ως “εκτιμώμενη αξίας της σύμβασης”, για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, νοείται η αξία του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας υποβάλλει προσφορά.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται :

α) ως προς το Τμήμα 1 να έχουν εκτελέσει, κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών, τουλάχιστον μια σύμβαση με δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα, με αντικείμενο την προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και υποστήριξη εξοπλισμού ΤΠΕ, αξίας τουλάχιστον 88.000,00 € χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση συμμετοχής σε ένωση ή κοινοπραξία, το μέρος της σύμβασης που έχει εκτελέσει ο προσφέρων πρέπει να αντιστοιχεί τουλάχιστον στο ποσό των 88.000,00 € χωρίς ΦΠΑ.

β) να διαθέτουν κατάλληλη δομή για τη Διαχείριση και την Υποστήριξη Εξοπλισμού ΤΠΕ με αρμοδιότητες που υποστηρίζουν τις παραπάνω διεργασίες υλοποίησης του κύκλου ζωής μιας σύμβασης προμήθειας εξοπλισμού ΤΠΕ και λογισμικού.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (του άρθρου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (του άρθρου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς⁵. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων⁶.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

α) Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες : α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των άρθρων 2.2.5, 2.2.6 και της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες σύμφωνα με

⁴ (Πρβ Παράρτημα XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016)

⁵ Πρβλ άρθρο 78 παρ.1 του ν. 4412/2016. Δύναται, επίσης, να στηρίζεται και στις ικανότητες του / των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθεται να αναθέσει την εκτέλεση τμήματος / τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης

⁶ Πρβλ τελευταίο εδάφιο παρ. 1 άρθρου 78 ν. 4412/2016.

17PROC006093082 2017-04-24

τις οδηγίες του Παράρτηματος 1 του εν λόγω Κανονισμού και τις οδηγίες της ΓΓΕ & ΕΠ που έχουν αναρτηθεί στην σχετική ηλεκτρονική διεύθυνση.⁷

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα⁸

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στα άρθρα 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου, και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016⁹.

Στην περίπτωση που προσφέρων ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο προσφέρων ή ένωση αυτών, υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής (άρθρα 2.2.5-2.2.7)¹⁰.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά¹¹:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του

⁷ Στην ηλεκτρονική διεύθυνση http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf, μπορείτε να βρείτε οδηγίες για την ηλεκτρονική συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και Συμβουλές σχετικά με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ.

⁸ Πρβ. Άρθρο 80 ν. 4412/2016

⁹ Πρβλ άρθρο 104 παρ. 1 ν. 4412/2016

¹⁰ Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016

¹¹ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 3.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

17PROC006093082 2017-04-24

κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β', πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

γ) για την περίπτωση α' της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνουν ότι δεν έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στις εν λόγω περιπτώσεις λόγοι αποκλεισμού.

Β.3. Για την απόδειξη της πλήρωσης των απαιτήσεων οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2014, 2015 και 2016) σε περίπτωση που η δημοσίευση αυτών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα ή δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται σε δημοσίευση οικονομικών καταστάσεων. Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλουν αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων ή δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα.

Εάν οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.¹²

Β.4. Για την απόδειξη της πλήρωσης των απαιτήσεων τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τα στοιχεία τεκμηρίωσης του ΠΙΝΑΚΑ 4 που ακολουθεί:

ΠΙΝΑΚΑΣ 4

1	κατάλογο των κυριότερων παραδόσεων που εκτέλεσε ή στις οποίες συμμετείχε ως μέλος ένωσης κατά τα τρία (3) τελευταία έτη και είναι συναφείς με το αντικείμενο της σύμβασης. Ο κατάλογος των κυριότερων παραδόσεων πρέπει να συνταχθεί με τη μορφή πίνακα, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:					
	A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

¹² Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Αρχής (πρβ άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016).

17PROC006093082 2017-04-24

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (από – έως)	(ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΝΩΣΗ, ΝΑ ΔΗΛΩΘΕΙ Η ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΕΝΩΣΗ)	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΩΣΗΣ)	ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (τύπος & ημ/νία)
2	αναλυτική αναφορά του τεχνικού προσωπικού, των τεχνικών υπηρεσιών (οργανόγραμμα, επιχειρηματική δομή, συνεργασίες κλπ) με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν την συγκεκριμένη απαίτηση.				
3	περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που έχει λάβει για την διασφάλιση της ποιότητας των προσφερόμενων ειδών/παρεχόμενων υπηρεσιών, όσον αφορά στους τομείς της διαχείρισης έργων πληροφορικής, υλοποίησης ή/και ολοκλήρωσης λύσεων πληροφορικής, εγκατάστασης λογισμικού και υλικού και εκπαίδευσης των διαχειριστών κεντρικών συστημάτων.				
4	αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας.				

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε. κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να **στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων**, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.¹³

¹³ Πρβλ. άρθρο 78 παρ. 1 / άρθρο 80 παρ. 1 ν. 4412/2016. Η λέξη "ιδίως" σημαίνει ενδεικτική αναφορά, κατά συνέπεια ο οικονομικός φορέας μπορεί να προσκομίζει οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο για την απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται.

17PROC006093082 2017-04-24

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ** της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας ανά τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

Χρόνος και τρόπος υποβολής Προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*»

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Οικονομική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης

17PROC006093082 2017-04-24

τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος. Στην συνέχεια το Σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille).

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν :

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό έντυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV).

Το εν λόγω έντυπο υποβάλλεται, σύμφωνα με τις Οδηγίες- ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης “Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)”, οι οποίες έχουν αναρτηθεί στην ακόλουθη διαδρομή : http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3486624636403629#%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61]

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

17PROC006093082 2017-04-24

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αρχή στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II** της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική καταλληλότητα των προσφερόμενων αγαθών/παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. **Το απαιτούμενο περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III της παρούσης.**

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου. Τα τεχνικά φυλλάδια δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται στην παράγραφο 2.3.1.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο τύπου pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Αρχή μπορεί να καλεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ τους προσφέροντες να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα έγγραφα που έχουν υποβάλλει. Διευκρινίσεις δίδονται μονάχα όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή, διαφορετικά δεν λαμβάνονται υπόψιν.

Οι διευκρινίσεις των προσφερόντων πρέπει να δίνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, εφόσον ζητηθούν, σε προθεσμία που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή και η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) μέρες.

Τιμές

Η τιμή των προς προμήθεια υλικών ή των παρεχόμενων υπηρεσιών δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

17PROC006093082 2017-04-24

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των ειδών (υλικών) και την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα, καθώς επίσης και το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής, θα υπολογίζεται αυτόματα από το Σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες : **α)** δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, **β)** δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και **γ)** η τιμή υπερβαίνει την εκτιμώμενη αξία της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την Αρχή¹⁴ στο άρθρο 1.3 της παρούσας Διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στο άρθρο 5.1 της παρούσας Διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία παραλαβής (ηλεκτρονικής υποβολής) των προσφορών, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 1.5 της παρούσας Διακήρυξης.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της Προσφοράς δύναται να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αρχή πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και το άρθρο 2.2.2.1 της παρούσας, για έξι μήνες ακόμα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Ο χρόνος ισχύος προσφοράς δηλώνεται με σχετική δήλωση του προσφέροντα μέσα στον φάκελλο "Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά".

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης),

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας ,

¹⁴ Βλ . παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

17PROC006093082 2017-04-24

- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε **αυτοτελώς** είτε ως μέλη ενώσεων.
- ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Σύμβασης.

17PROC006093082 2017-04-24

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή την **24/05/2017 ημέρα Τετάρτη και ώρα 12.00 το μεσημέρι.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αρχή με σχετική πρόσκλησή της που θα αποσταλεί με ηλεκτρονικό μήνυμα σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει παραδεκτή προσφορά.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αρχή με σχετική πρόσκλησή της που θα αποσταλεί με ηλεκτρονικό μήνυμα σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει παραδεκτή προσφορά.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο, αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η Αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου ¹⁵.

β) Στη συνέχεια η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση τους όρους των εγγράφων της Σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 3.4 της παρούσας.

δ) Η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

¹⁵ Πρβλ και το άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016 "Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους"

17PROC006093082 2017-04-24

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016¹⁶.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης¹⁷ - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του Συστήματος στον προσφέροντα/στους προσφέροντες, στον οποίο/στους οποίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον/τους καλεί να υποβάλει/ουν εντός προθεσμίας, δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ως άνω ηλεκτρονικής πρόσκλησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο άρθρο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 2.2.3, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 2.2.5 - 2.2.8.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείων .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», και προσκομίζονται κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΓΓΕ¹⁸ από αυτόν (ή τους προσφέροντες) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα στον προσωρινό ανάδοχο.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η Αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

¹⁶ Πρβλ και Dumping – εξαγωγικές επιδοτήσεις

α- Η προσφορά απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

β- Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης με την ΕΕ, οφείλουν εγγράφως να δηλώσουν με την προσφορά τους, ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.

γ- Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη-μέλη της ΕΕ, τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ, την Ιαπωνία, τον Καναδά την Αυστραλία, το Ισραήλ και τη Τουρκία καθώς και από κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει στον χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω Πρωτόκολλα της Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την Ε.Ε. στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης.

¹⁷ Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016

¹⁸ Βλέπε στον ιστότοπο <http://www.eprocurement.gov.gr>, στο link : Συχνές ερωτήσεις, την παράγραφο : **A.9. Οδηγίες κατάρτισης Διακηρύξεων Διαγωνισμών**, σελ 5.

17PROC006093082 2017-04-24

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας εάν :

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.5 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαίνόμενο όργανο της Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μεγαλύτερη ποσότητα κατά ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 15% και μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού του τμήματος ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 50%.¹⁹ Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και η εισήγηση της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη Σύμβασης

Η Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της Σύμβασης σύμφωνα με το επόμενο άρθρο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της Σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 3.4 της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της ως άνω παραγράφου 3.2, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

¹⁹ Βλέπε άρθρο 104 παρ 1 ν.4412/2016

17PROC006093082 2017-04-24

Η Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, γίνεται με την ίδια διαδικασία, στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της Αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της διακήρυξης, δικαιούται να ασκήσει ενώπιον της Αρχής προδικαστική προσφυγή, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 3886/2010 (Α'/147). Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση της ειδικής φόρμας του Συστήματος και την επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης.

Η Αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων-προδικαστικών προσφυγών, σύμφωνα με το πιο πάνω άρθρο, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψή της.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής μέσω της λειτουργίας του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ με τίτλο "Επικοινωνία".

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής είναι υποχρεωτική για την υποβολή αίτησης ασφαλιστικών μέτρων του άρθρου 5 του ν. 3886/2010.

Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής και η προθεσμία για την άσκησή της, η άσκηση αυτής και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεμοιοτυπία, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την ως άνω προσωρινή διαταγή, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 5 του Ν. 3886/2010 όπως ισχύει.

Διαφορές που αναφέρονται από πράξεις ή παραλείψεις οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται μετά την έναρξη ισχύος των διατάξεων του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 374) του ν. 4412/2016, διέπονται από τις διατάξεις αυτές.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

17PROC006093082 2017-04-24

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

4.1.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής²⁰

Για την υπογραφή της Σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της Σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής Σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αρχής έναντι του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της Σύμβασης κατά το άρθρο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης, προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με το άρθρο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.1.2 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού της Σύμβασης κατά την Περίοδο Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού, σύμφωνα με την ΕΝΟΤΗΤΑ Ζ “Περίοδος Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού” του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας Διακήρυξης. Κατά την ίδια περίοδο οφείλει να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο ανάλογα με τα όσα περιγράφονται στην εν λόγω ΕΝΟΤΗΤΑ Ζ. Κατά την ως άνω περίοδο εγγύησης, ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει στη συντήρηση των ειδών και στην αποκατάσταση των ελαττωμάτων που τυχόν ανακύψουν ή των ζημιών που τυχόν προκληθούν από ενδεχόμενη δυσλειτουργία των ειδών με τον τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της Διακήρυξης. Μετά την παράδοση των ειδών και για την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της παραγράφου 4.1.1 άνω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να

²⁰ Οι εγγυητικές επιστολές της παρούσας διακήρυξης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. **Οι αναθέτουσες αρχές οφείλουν να αποδέχονται τα εν λόγω γραμμάτια του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με τη μορφή που εκδίδονται, εφόσον εκδίδονται δυνάμει του άρθρου 4 του ΠΔ της 30 Δεκεμβρίου 1926/ Ιανουαρίου 1927 (“Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείων Παρακαταθηκών και Δανείων”) ακόμα και αν δεν διαθέτουν τα ελάχιστα στοιχεία των εγγυητικών επιστολών που παρατίθενται στην παράγραφο 2.1.5**

17PROC006093082 2017-04-24

καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.5 της παρούσας Διακήρυξης.

Το ύψος της ζητούμενης εγγύησης Καλής Λειτουργίας έχει ως ακολούθως :

- Για το **ΤΜΗΜΑ 1** του Πίνακα 2 του άρθρου 1.3 της παρούσας : **3520,00 ευρώ**

- Για το **ΤΜΗΜΑ 2** του Πίνακα 2 του άρθρου 1.3 της παρούσας : **480,00 ευρώ**

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού της ΕΝΟΤΗΤΑΣ Ζ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας, ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 215 του ν. 4412/2016.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της Σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της Σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της Σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά / δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο / υπεργολάβους της Σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος / των τμημάτων της Σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια – τεχνική ικανότητα, και συντρέχουν στο πρόσωπό του τελευταίου οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3 της παρούσας, τότε υποχρεούται να τον αντικαταστήσει.

4.4.3. Η Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παρ. 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε

17PROC006093082 2017-04-24

τρίτους, υπερβαίνει(νουν) σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της Σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, η Αρχή δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της Σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην παρ. 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου^{21 22}

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης²³

4.6.1. Η Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 2.2.3 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης,

γ) η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

²¹ Πρβλ. άρθρο 201 ν. 4412/2016

²² Δυνατότητα της αναθέτουσας αρχής να προβλέψει στη διακήρυξη ρήτρες αναθεώρησης / προαιρέσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον πρόκειται για σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες αναθεώρησης, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται και ρήτρες αναθεώρησης τιμών ή προαιρέσεις, επιτρέπεται η τροποποίηση της σύμβασης χωρίς νέα διαδικασία σύναψης, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας της τροποποίησης. Οι ρήτρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Δεν μπορεί η αναθέτουσα αρχή να προβλέπει τροποποιήσεις ή προαιρέσεις που ενδέχεται να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 132 παρ. 1 α/ 337 παρ. 1α). Η περίπτωση α προστίθεται στη διακήρυξη μόνο αν η αναθέτουσα αρχή έχει προβλέψει σχετική ρήτρα αναθεώρησης / προαίρεση.

²³ βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016, Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

17PROC006093082 2017-04-24

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του Αναδόχου

5.1.1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

α) Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών/των υπηρεσιών ή

β) Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και του άρθρου 4.1.1 της παρούσας, και την καταβολή του υπολοίπου μετά την οριστική παραλαβή.

Σε περίπτωση που στην Οικονομική Προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής, λογίζεται ο πρώτος (α) τρόπος, ο οποίος θα είναι και ο συμβατικός τρόπος πληρωμής.

Η παραπάνω προκαταβολή της επιλογής β) θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Η απόσβεση της προκαταβολής και η επιστροφή της εγγύησης προκαταβολής πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν. 4412/2016

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικειμένου του αντίστοιχου τμήματος / τμημάτων της Σύμβασης και μετά την κατάθεση της εγγυητικής επιστολής Καλής Λειτουργίας, κατά περίπτωση.

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του αντικειμένου της Σύμβασης στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει). Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης καθώς και επί κάθε είδους δικαιώματος προαίρεσης, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ 3 Ν.4412/2016 όπως ισχύει και ΚΥΑ αριθμ 1191, ΦΕΚ 969Β/22-3-2017). Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

γ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού, άρθρο 64 ν.4172/2013.

17PROC006093082 2017-04-24

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά ή δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος από τη Σύμβαση και κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή και ταυτόχρονα επιβάλλονται οι σε βάρος αυτού προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία και τη Σύμβαση κυρώσεις, αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αρχής, που είναι σύμφωνες με την Σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, καθώς και τα άρθρα 203 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου), 206 (Χρόνος παράδοσης υλικών), 207 (Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας), 213 (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση) του ν. 4412/2016.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του Αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ανωτέρω νόμου.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων της Σύμβασης καθώς και των άρθρων 203 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου), 206 (Χρόνος παράδοσης υλικών), 207 (Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας), 213 (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση) του ν. 4412/2016 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

5.4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

5.4.1. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών (πρόγραμμα υλοποίησης της Σύμβασης) στην Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης προκύπτουν αλλαγές στο πρόγραμμα υλοποίησης της Σύμβασης τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει το πρόγραμμα υλοποίησης της Σύμβασης μέχρι το τέλος της πρώτης φάσης αυτής (Φάση Φ1, Ενότητα ΣΤ, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας).

5.4.2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης

5.4.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στην Σύμβαση (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

5.4.4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από το προσωπικό που θα ασχοληθεί ή θα παράσχει οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

5.4.5. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων.

17PROC006093082 2017-04-24

5.4.6. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αρχής.

5.4.7. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τις απαιτήσεις της Σύμβασης σε οποιοδήποτε τρίτο, εκτός από την περίπτωση της εκχώρησης του τιμήματος εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα. Σε περίπτωση μερικής ή ολικής απομείωσης του τιμήματος, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της Σύμβασης, διακοπή Σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Η υποκατάσταση Αναδόχου απαγορεύεται με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

5.4.8. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.

5.4.9. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

5.4.10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται. Επισημαίνεται ότι τόσο ο Ανάδοχος όσο και η Αρχή θα πρέπει να τηρούν τις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ν. 2472/1997, ΦΕΚ Α' 50) και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών (ν. 3471/2006, ΦΕΚ Α' 133).

5.4.11. Η Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της Σύμβασης. Η Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

5.4.12. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του.

5.4.13. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

5.4.14. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

5.4.15. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η Σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των

17PROC006093082 2017-04-24

ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

5.4.16. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στο πλαίσιο υλοποίησης της Σύμβασης.

5.5 Χρόνος και τόπος παράδοσης του αντικειμένου της Σύμβασης

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το αντικείμενο της Σύμβασης σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής της, όπως περιγράφεται στην ΕΝΟΤΗΤΑ Ε στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του αντικειμένου της Σύμβασης μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του αντικειμένου της Σύμβασης από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθούν τα υλικά ή/και οι υπηρεσίες της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. **Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται το άρθρο 207 του ν. 4412/2016.**

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία τα αντίστοιχα δελτία αποστολής, θεωρημένα από την Αρχή, στα οποία αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της Σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

4. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού και λογισμικού στα νέα γραφεία της Αρχής, στην διεύθυνση Κεφαλληνίας 45 και Κόμνου στην Κυψέλη – Αθήνα και στους χώρους της Αρχής όπως αυτό θα προσδιοριστεί στη φάση προετοιμασίας της σύμβασης (ΦΑΣΗ Φ1, ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας Διακήρυξης).

5.6 Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης - Χρόνος και τρόπος παραλαβής του αντικειμένου της Σύμβασης

1. Η παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης γίνεται από την αρμόδια επιτροπή, που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16. Η εν λόγω Επιτροπή θα είναι αρμόδια για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης, την τμηματική και την οριστική παραλαβή της παρούσας Σύμβασης. Κατά την διαδικασία παραλαβής του αντικειμένου της Σύμβασης διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο Ανάδοχος. Ο έλεγχος του αντικειμένου γίνεται με τον/τους ακόλουθο/ους τρόπο/ους :

α) με έλεγχο παραδοτέου για την Φάση Φ1

β) με μακροσκοπική εξέταση και έλεγχο συνθεσής υλικού και διαμόρφωσης λογισμικού κατά περίπτωση, για την Φάση Φ2

γ) με έλεγχο παραδοτέου για την Φάση Φ3.

δ) με την επιτυχή ολοκλήρωση της δοκιμαστική λειτουργία ς για την Φάση Φ4,

βλέπε σχετικά **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**, ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ.

17PROC006093082 2017-04-24

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους, συντάσσει πρωτόκολλα σύμφωνα με τα άρθρα 208 και 219, κατά περίπτωση, του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.

2. Είδη που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του προμηθευτή ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν. 4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν τον προμηθευτή, εφόσον τα είδη απορριφθούν οριστικά ή παραληφθούν με έκπτωση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάζει αναλυτικά σε ανοικτή συνεδρίαση, τα κρίσιμα παραδοτέα καθώς και τα αποτελέσματα κάθε Φάσης της Σύμβασης. Στην αναλυτική παρουσίαση μπορούν να συμμετέχουν όλες οι δομές του Σχήματος Διοίκησης Υλοποίησης Σύμβασης καθώς και άλλοι εμπλεκόμενοι που θα ορίζει η Αρχή.

Στο τέλος εκάστης των ανωτέρω Φάσεων Φ1 έως Φ4, πραγματοποιείται τμηματική παραλαβή από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και συντάσσεται το σχετικό πρωτόκολλο.

3. Η οριστική παραλαβή του συνολικού αντικειμένου της Σύμβασης και η έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής πραγματοποιείται εντός ενός μηνός μετά το πέρας της δοκιμαστικής λειτουργίας, δηλ της Φάσης Φ4 της ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι της παρούσας .

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΑΑΔΗΣΥ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΤΑΠΟΔΗΣ

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Α. Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Αρχής

A.1. Υφιστάμενη κατάσταση

A.1.1. Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Αρχής

Η Αρχή έχει σκοπό την ανάπτυξη και προαγωγή της εθνικής στρατηγικής, πολιτικής και δράσης στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, τη διασφάλιση της διαφάνειας, αποτελεσματικότητας, συνοχής και εναρμόνισης των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων προς το εθνικό και ευρωπαϊκό δίκαιο, τη διαρκή βελτίωση του νομικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και τον έλεγχο της τήρησής του από τα δημόσια όργανα και τις αναθέτουσες αρχές, άρθρο 1 του ν.4013/2011.

A.1.2. Οργανωτική δομή της Αρχής

Οι οργανικές μονάδες της Αρχής έχουν οριστεί με το ΠΔ 123/2012, ως ακολούθως :

1. Υπηρεσίες Προέδρου

2. Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων

Οι **Υπηρεσίες Προέδρου** απαρτίζονται από τρία (3) Γραφεία που υπάγονται απ' ευθείας στον Πρόεδρο της Αρχής και είναι τα εξής:

α. Γραφείο Προέδρου

β. Γραφείο Διεθνών Σχέσεων και

γ. Γραφείο Νομικού Συμβούλου,

Η **Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων (Γ.Δ.Δ.Σ.)**, απαρτίζεται από τέσσερις (4) Διευθύνσεις :

α. Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών

β. Διεύθυνση Συντονισμού και Ελέγχου

γ. Διεύθυνση Βάσεων Δεδομένων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων

δ. Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης

ε. Περιφερειακό Γραφείο Θεσσαλονίκης.

A.1.3. Συνοπτική περιγραφή της υφιστάμενης υποδομής της Αρχής

Η Αρχή διαθέτει βασικές δομές δικτύων και συστημάτων, όμως, οι διάφορες πηγές πληροφοριών της, όπως αρχεία, βάσεις δεδομένων, συστήματα και λοιπά στοιχεία τηρούνται σε διάφορους αποθηκευτικούς χώρους με αποτέλεσμα η αναζήτηση στοιχείων που αφορούν υποθέσεις αναθετουσών αρχών ή οικονομικών φορέων που συναλλάσσονται με την Αρχή να μη γίνεται με το βέλτιστο δυνατό τρόπο.

Στις επόμενες παραγράφους περιγράφεται η υφιστάμενη κατάσταση της Αρχής αναφορικά με τις υποδομές ΤΠΕ.

17PROC006093082 2017-04-24

A.1.3.1. Υποδομή Διαδικτυακής Παρουσίας (www.eaadhsy.gr)

Ο ιστότοπος της Αρχής περιλαμβάνει :

- Πληροφοριακό υλικό προς τους φορείς - αναθέτουσες αρχές, και συγκεκριμένα οδηγίες για την κράτηση υπέρ Αρχής, πρότυπα τεύχη και σχετικές οδηγίες, συχνές ερωτήσεις – απαντήσεις,
- Το νομικό πλαίσιο που αφορά στη σύσταση και λειτουργία της Αρχής.
- Πληροφορίες για την Αρχή, όπως Οργανόγραμμα Διευθύνσεων και Γραφείων, αναλυτικό τηλεφωνικό κατάλογο των υπαλλήλων ανά οργανική μονάδα, στοιχεία-τρόποι επικοινωνίας με την Αρχή.
- Τις Γνώμες της Αρχής για σχέδια νόμων, π.δ. και λοιπών κανονιστικών πράξεων.
- Τις Αποφάσεις της Αρχής επί αιτημάτων αναθετουσών Αρχών για έγκριση προσφυγής στην εξαιρετική διαδικασία διαπραγμάτευσης για την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων.
- Πληροφόρηση προς τους Πολίτες (Σελίδες παρουσίασης της δομής και του έργου της Αρχής, της Νομοθεσίας για τις Δημόσιες Συμβάσεις, Ετήσιες Εκθέσεις, Δελτία Τύπου, Ανακοινώσεις, κ.α.)

Προς το παρόν, ο ιστότοπος έχει απλά πληροφοριακό χαρακτήρα, και δεν περιλαμβάνει στατιστικά στοιχεία και ηλεκτρονικές φόρμες επικοινωνίας, ενώ παράλληλα δεν παρέχεται η δυνατότητα :

- διαβούλευσης φορέων-αναθετουσών αρχών με την Αρχή
- ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων (καταγγελίας, παροχής στοιχείων κ.λ.π.)
- εφαρμογής helpdesk
- διασύνδεσης με υφιστάμενα συστήματα και άντλησης στατιστικών στοιχείων δημοσίων συμβάσεων, προκειμένου να δημιουργηθεί η Εθνική Βάση Δεδομένων, όπως περιγράφεται στο ν. 4013/2011
- διασυνδεσιμότητας με άλλες εφαρμογές που πρόκειται να εγκατασταθούν στην Αρχή (ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου και διαχείρισης εγγράφων κλπ.) στο πλαίσιο του προτεινόμενου έργου.

Κατά συνέπεια, σχεδιάζεται η αντικατάσταση του απλού ιστοτόπου, από διαδικτυακή πύλη πληροφοριών και υπηρεσιών, που θα υλοποιηθεί ως μέρος της ευρύτερης δράσης και δεν αποτελεί αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

A.1.3.2. Υποδομή Υποστήριξης Εσωτερικών Λειτουργιών της Αρχής

Η υφιστάμενη τηλεπικοινωνιακή και πληροφοριακή υποδομή της Αρχής αποτελείται ουσιαστικά από τον εξοπλισμό που περιγράφεται στη συνέχεια.

Στην Αρχή λειτουργεί ένας (1) HP Proliant DL380Gen8 εξυπηρετητής με Microsoft Windows Server 2012R2 Standard Edition και ένας (1) Turbo-X εξυπηρετητής με Microsoft Windows 2011 Small Business Server (SBS) Standard Edition οι οποίοι παρέχουν υπηρεσίες Active Directory Domain Services και File Services. Ο δεύτερος λειτουργεί και ως εξυπηρετητής εφεδρικών αντιγράφων αρχείων των χρηστών (File Backup Server).

Κρίνεται αναγκαία και απαραίτητη η ορθή και συνεχής συνεργασία του ως άνω πρώτου εξυπηρετητή με την υπό προμήθεια υποδομή όπως προδιαγράφεται στη συνέχεια.

Η δρομολόγηση των τηλεφωνικών κλήσεων λαμβάνει χώρα μέσω των λογισμικών ανοικτού κώδικα asterisk και elastix που έχουν εγκατασταθεί και λειτουργούν σε έναν IBM XSeries 226 εξυπηρετητή.

Επιπρόσθετα, ένας εξυπηρετητής DELL PowerEdge R210II φιλοξενεί τις εφαρμογές Μισθοδοσίας / Διαχείρισης Προσωπικού/Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου της Αρχής. Οι εφαρμογές πελάτη – εξυπηρετητή (client – server) που χρησιμοποιούνται είναι η Οικονομική Διαχείριση, η Γενική Αναλυτική Λογιστική και η Μισθοδοσία / Διαχείριση Προσωπικού της εταιρείας NeuroPublic A.E. Τα δεδομένα τους αποθηκεύονται σε βάση δεδομένων Oracle Database 10g.

Οι προσωπικοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές (Η/Υ) των χρηστών έχουν ως λειτουργικό σύστημα Windows 8.1 Professional Greek Edition (ποσοστό 72%) και Windows 7 Professional Greek Edition (ποσοστό 28%). Για την προστασία από ιούς (antivirus) χρησιμοποιούνται τα λογισμικά προστασίας Avast! και K7. Τα στελέχη της Αρχής χρησιμοποιούν για εφαρμογές γραφείου (office automation) εκείνες του LibreOffice.

17PROC006093082 2017-04-24

Επίσης, έχουν εγκατασταθεί και λειτουργούν δύο (2) πολυλειτουργικοί εκτυπωτές Konica Minolta Bizhub 36, ένας (1) πολυλειτουργικός εκτυπωτής Konica Minolta Bizhub 283 και ένας (1) πολυλειτουργικός εκτυπωτής Hewlett Packard HP LaserJet Pro M475DW, καθώς και τρεις (3) εκτυπωτές laser Konica Minolta Bizhub 3300P.

Στο κτίριο της Αρχής επί της Λεωφόρου Κηφισίας 7, υπάρχουν έξι (6) Switches CISCO (2xSG300PoE, 3xSG500 και 1xCatalyst 2960SPoE) τα οποία χρησιμοποιούνται για τη σύνδεση των εξυπηρετητών / διακομιστών, των προσωπικών ηλεκτρονικών υπολογιστών (H/Y) των χρηστών και των τηλεφωνικών συσκευών VoIP (Snom 300) σε υποδομή δομημένης καλωδίωσης Cat 6A. Η σύνδεση με το Διαδίκτυο (Internet) παρέχεται μέσω του ΣΥΖΕΥΞΙΣ με οπτική ίνα (Fiber Optic, FO) και διαμοιράζεται μέσω ενός δρομολογητή (router) Cisco Series 3845.

Η κεντρική υποδομή φιλοξενείται σε ειδικά διαμορφωμένο computer room.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β. Προμήθεια Κεντρικού και Περιφερειακού Εξοπλισμού ΤΠΕ και Λογισμικού

B.1. Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου

Αντικείμενο της προμήθειας Κεντρικού και Περιφερειακού Εξοπλισμού ΤΠΕ και Λογισμικού αποτελεί ο εξοπλισμός σε υλικό ΤΠΕ και το λογισμικό που είναι απαραίτητα για την υποστήριξη των εσωτερικών λειτουργιών της Αρχής.

Η προμήθεια αυτή θα γίνει σε τμήματα όπως παρουσιάζονται στον Πίνακα 1 του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης.

B.2. Αναλυτική περιγραφή Αντικειμένου

Το φυσικό αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνει:

1. προμήθεια και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού αναβάθμισης του υφιστάμενου κεντρικού εξοπλισμού ΤΠΕ (Τμήμα 1, άρθρου 1.3 της Διακήρυξης)
2. προμήθεια και εγκατάσταση του περιφερειακού εξοπλισμού ΤΠΕ και λογισμικού στο χώρο που θα διατεθεί (Τμήμα 1)
3. υπηρεσίες εκπαίδευσης διαχειριστών, δοκιμαστικής λειτουργίας, εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού (Τμήμα 1)
4. προμήθεια και ρύθμιση πολυλειτουργικών εκτυπωτών και λογισμικού διαχείρισης εκτυπώσεων, συνοδευόμενα από υπηρεσίες εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού (Τμήμα 2, άρθρου 1.3 της Διακήρυξης)

Ο κεντρικός και περιφερειακός εξοπλισμός και το σχετικό λογισμικό που αναφέρονται παραπάνω, θα εγκατασταθούν σε χώρο που θα διατεθεί στα νέα γραφεία της Αρχής, επί της οδού Κεφαλληνίας 45, στην Κυψέλη - Αθήνα.

Για την επέκταση και την αναβάθμιση των υφιστάμενων υποδομών θα απαιτηθεί προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού και λογισμικού, καθώς και παροχή υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει :

1) Κεντρικό εξοπλισμό / λογισμικό συστήματος

- Αναβάθμιση υπάρχοντος κεντρικού εξοπλισμού
- Λογισμικό Λειτουργικών Συστημάτων

2) Περιφερειακό εξοπλισμό και λογισμικό

- Προσωπικούς Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές
- Φορητούς Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές
- Συσκευές ψηφιακών υπογραφών
- Πολυλειτουργικούς εκτυπωτές
- Αναβάθμιση υπάρχοντος περιφερειακού εξοπλισμού

17PROC006093082 2017-04-24

- Λογισμικό αυτοματισμού γραφείου
- Λογισμικό επεξεργασίας αρχείων PDF
- Λογισμικό επεξεργασίας διαγραμμάτων
- Λογισμικό διαχείρισης έργων

3) Υπηρεσίες πριν την οριστική παραλαβή της Σύμβασης

- Προετοιμασίας της Σύμβασης
- Εγκατάστασης και παραμετροποίησης του εξοπλισμού και λογισμικού
- Εκπαίδευσης των διαχειριστών της υποδομής
- Υποστήριξης δοκιμαστικής λειτουργίας

4) Υπηρεσίες μετά την οριστική παραλαβή της Σύμβασης

- Εγγύησης του εξοπλισμού και του λογισμικού

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ. Αντικείμενο της Σύμβασης

Στις επόμενες παραγράφους παρουσιάζεται αναλυτικότερα το αντικείμενο της Σύμβασης που αναφέρθηκε στην παράγραφο Β.2 άνω.

Γ.1. Απαιτήσεις αντικειμένου της Σύμβασης

Οι απαιτήσεις και οι Τεχνικές Προδιαγραφές ανά αντικείμενο της παρούσας προμήθειας παρουσιάζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ .

Γ.2. Υπηρεσίες Προετοιμασίας της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος οφείλει να σχεδιάσει και να οργανώσει τις εργασίες εγκατάστασης και ελέγχου του εξοπλισμού και του λογισμικού, να παραδώσει τη σχηματική αναπαράσταση της αρχιτεκτονικής (σε φυσικό και σε λογικό επίπεδο), να προετοιμάσει τα σενάρια ελέγχου - δοκιμών και το πλάνο εκπαίδευσης. Βασική απαίτηση της εγκατάστασης και λειτουργίας της νέας υποδομής αποτελεί η μη διατάραξη της ομαλής λειτουργίας της Αρχής.

Γ.3. Προμήθεια και εγκατάσταση κεντρικού και περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού

Η προμήθεια και η εγκατάσταση του κεντρικού και περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού θα ακολουθεί τις απαιτήσεις που προδιαγράφονται στις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές και απαιτούνται για τη λειτουργία του εσωτερικού δικτύου της Αρχής. Συγκεκριμένα, η προμήθεια θα περιλαμβάνει τα κάτωθι :

1. Κεντρικός Εξοπλισμός

- **Αναβάθμιση υφιστάμενου κεντρικού εξοπλισμού**

Για τις ανάγκες της Αρχής θα γίνει προμήθεια εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί για την αναβάθμιση του υπάρχοντος κεντρικού εξοπλισμού και συγκεκριμένα θα γίνει προμήθεια μνήμης και σκληρών δίσκων για τον εξυπηρετητή HP DL380 Gen8.

2. Λογισμικό για τον Κεντρικό Εξοπλισμό

- **Λογισμικό λειτουργικών συστημάτων**

Θα γίνει προμήθεια του λειτουργικού συστήματος MS Windows Server 2012 R2 Datacenter Edition (ή νεώτερου) ή ισοδύναμου για τον εξυπηρετητή HP DL380 Gen8 ώστε να υπάρχει η δυνατότητα για εγκατάσταση απεριόριστου αριθμού εικονικών μηχανών με λειτουργικό σύστημα Windows Server σε αυτόν.

3. Περιφερειακός Εξοπλισμός

- **Προσωπικοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές**

17PROC006093082 2017-04-24

Ζητείται η προμήθεια σαράντα (40) προσωπικών ηλεκτρονικών υπολογιστών για την κάλυψη των αναγκών των υπαλλήλων της Αρχής. Οι υπολογιστές θα συνοδεύονται από πληκτρολόγιο, ποντίκι και οθόνη και θα έχουν προεγκατεστημένο, πέρα από το λειτουργικό σύστημα, το λογισμικό LibreOffice. Οι υπολογιστές θα εγκατασταθούν στο χώρο της Αρχής και θα παραμετροποιηθούν από τον Ανάδοχο.

- **Φορητοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές**

Ζητείται η προμήθεια δύο (2) φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών για την κάλυψη των αναγκών της Αρχής. Οι υπολογιστές θα εγκατασταθούν στο χώρο της Αρχής και θα παραμετροποιηθούν από τον Ανάδοχο. Θα συνοδεύονται από εξωτερικά ηχεία και μικρόφωνο, καθώς και τσάντα μεταφοράς. Θα έχουν προεγκατεστημένο το λογισμικό LibreOffice.

- **Συσκευή plug and play (usb) με εγκατεστημένο λογισμικό ψηφιακών υπογραφών**

Η ανάγκη της πλήρους ψηφιοποίησης των εγγράφων της Υπηρεσίας και διακίνησής τους αποκλειστικά με ηλεκτρονικά μέσα, επιτάσσει το σύνολο του προσωπικού, να χρησιμοποιεί ΑΔΔΥ (Συσκευή USB Token Ασφαλής Διάταξις Δημιουργίας Υπογραφής) ως φορείς «δεδομένων δημιουργίας ηλεκτρονικής υπογραφής» (ιδιωτικά κρυπτογραφικά κλειδιά) και ψηφιακών πιστοποιητικών για τα «δεδομένα επαλήθευσης ηλεκτρονικής υπογραφής» τους. Οι ΑΔΔΥ παρέχουν τη δυνατότητα παραγωγής και αποθήκευσης των ψηφιακών πιστοποιητικών των χρηστών σε ασφαλές προστατευμένο χώρο.

Οι υπό προμήθεια εκατό (100) συσκευές απαιτείται να είναι της μορφής USB Tokens, ώστε να προσφέρουν τα πλεονεκτήματα της ευκολίας μεταφοράς και εγκατάστασής τους σε κάθε προσωπικό η/υ, περιλαμβάνοντας ενσωματωμένο όλο το απαραίτητο λογισμικό, οδηγούς κλπ. Οι προσφερόμενες συσκευές πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα χαρακτηριστικά ασφαλείας τόσο σε φυσικό όσο και λογικό επίπεδο και να υποστηρίζουν πολλαπλές μεθόδους αυθεντικοποίησης (PIN, PUK).

- **Πολυλειτουργικοί εκτυπωτές**

Για τις αρχικές εκτυπωτικές ανάγκες της Αρχής είχε πραγματοποιηθεί προμήθεια πολυλειτουργικών εκτυπωτών (multifunction printers – MFPs) και εκτυπωτών (printers), και συγκεκριμένα, σύμφωνα με τα εκτιθέμενα στον κάτωθι ΠΙΝΑΚΑ 5:

ΠΙΝΑΚΑΣ 5

A/A	Μοντέλο	Μοναδικός Αριθμός	Τμχ	Τύπος	Συνολικός αριθμός εκτυπωμένων σελίδων έως τις 30/12/2016	Τέλος εγγύησης
1	Konica Minolta Bizhub 36	A45X021006956 A45X021006915	2	black/white A4 MFP	580.000 κατά μέσο όρο έκαστο	31/12/ 2015
2	Konica Minolta Bizhub 283	A1UF021105645	1	black/white A4 MFP fax	620.000	31/12/2015
3	Hewlett Packard HP M475DW	CN88DBHV6Y	1	color A4 MFP fax	20.000	31/12/ 2015
4	Konica Minolta 3300	SA63P021011205 SA63P021011207 SA63P021011211	3	black/white A4 printer	40.000 36.000 34.000	3/12/ 2016

Για τις ανάγκες του αυξημένου προσωπικού της Αρχής στα κεντρικά γραφεία της Αθήνας απαιτείται η προμήθεια δύο (2) πρόσθετων πολυλειτουργικών εκτυπωτών A3, ενός μονόχρωμου και ενός έγχρωμου.

Επιπρόσθετα, η εμπειρία των πρώτων τριών χρόνων λειτουργίας και διαχείρισης της υπάρχουσας υποδομής σε πολυλειτουργικούς εκτυπωτές στην Υπηρεσία μας, προβάλει επιτακτική την ανάγκη υλοποίησης κεντρικής εφαρμογής διαχείρισης των εκτυπώσεων και των χρηστών σε επίπεδο λογισμικού (υπηρεσίες “print server”).

- **Αναβάθμιση υφιστάμενου περιφερειακού εξοπλισμού**

Στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού θα γίνει προμήθεια υλικού για την επιδιόρθωση και επαύξηση του υπάρχοντος περιφερειακού εξοπλισμού. Συγκεκριμένα, ζητούνται σκληροί δίσκοι για προσωπικούς

17PROC006093082 2017-04-24

υπολογιστές, πληκτρολόγια, ποντίκια και μνήμη RAM προσωπικών υπολογιστών, διαδικτυακές κάμερες, θρόνες σταθμών εργασίας, εξωτερικοί σκληροί δίσκοι και καλώδια UTP τοπικού δικτύου υπολογιστών.

4. Λογισμικό για τον Περιφερειακό Εξοπλισμό

- **Λογισμικό αυτοματισμού γραφείου**

Για κάλυψη των αναγκών των επιτραπέζιων και φορητών υπολογιστών που ζητούνται με την παρούσα σύμβαση, καθώς και για την κάλυψη αναγκών υπαρχόντων επιτραπέζιων υπολογιστών και διακομιστών της Υπηρεσίας, απαιτείται η προμήθεια ογδόντα επτά (87) αδειών λογισμικού αυτοματισμού γραφείου **Microsoft Office Standard 2016** (ή νεώτερου) ή ισοδύναμου και πέντε (5) αδειών λογισμικού αυτοματισμού γραφείου **Microsoft Office Professional Plus 2016** (ή νεώτερου) ή ισοδύναμου (ως αυτόνομου λογισμικού και όχι ως υπηρεσία). Οι 5 άδειες του λογισμικού Microsoft Office Professional Plus 2016 θα εγκατασταθούν στους 2 φορητούς και σε 3 επιτραπέζιους ηλεκτρονικούς υπολογιστές.

- **Λοιπό Λογισμικό**

Απαιτείται η προμήθεια πέντε (5) αδειών χρήσης λογισμικού δημιουργίας και επεξεργασίας αρχείων PDF, τριών (3) αδειών χρήσης λογισμικού επεξεργασίας διαγραμμάτων και τριών (3) αδειών χρήσης λογισμικού διαχείρισης έργων. Το προσφερόμενο λογισμικό διαχείρισης έργων θα πρέπει να παρέχει έναν ευέλικτο και εύχρηστο τρόπο οργάνωσης και παρακολούθησης έργων και δημιουργίας δυναμικών χρονοδιαγραμμάτων. Επιπλέον, πρέπει να παρέχει κατάλληλα templates για τη δημιουργία πλάνων και αναφορών, σε πλήρη συμβατότητα με το προσφερόμενο λογισμικό αυτοματοποίησης γραφείου. Οι ηλεκτρονικοί υπολογιστές στους οποίους θα εγκατασταθούν οι συγκεκριμένες άδειες θα υποδειχθούν στον Ανάδοχο κατά την υλοποίηση της Σύμβασης.

Οι αναλυτικές απαιτήσεις του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών παρατίθενται στους αντίστοιχους πίνακες τεχνικών προδιαγραφών (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της Διακήρυξης).

Γ.4. Εκπαίδευση Διαχειριστών

Μετά την εγκατάσταση του εξοπλισμού και λογισμικού, θα γίνει εκπαίδευση των διαχειριστών – στελεχών της Αρχής. Στόχος της εκπαίδευσης είναι η μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αρχή ώστε να είναι δυνατή η πλήρης εκμετάλλευση των δυνατοτήτων του εξοπλισμού και του λογισμικού συστήματος. Σε ότι αφορά την εκπαίδευση των Διαχειριστών, ο στόχος θα καλύπτει την δυνατότητα αυτόνομης συντήρησης του κεντρικού και περιφερειακού εξοπλισμού και του λογισμικού από το προσωπικό της Αρχής εκτός των περιπτώσεων που η μεταφορά τεχνογνωσίας παρεμποδίζεται από τη νομοθεσία για την προστασία πνευματικών δικαιωμάτων.

Μέσω της εκπαίδευσης θα πρέπει να καλυφθούν τα διδακτικά αντικείμενα που αφορούν στην ομαλή λειτουργία του εξοπλισμού (λειτουργία, ασφάλεια, λήψη και διαχείριση δεδομένων, κλπ.). Θα γίνει εκπαίδευση τουλάχιστον 5 Διαχειριστών στο θεματικό αντικείμενο που θα περιγραφεί αναλυτικά στο σχέδιο εκπαίδευσης (όπως αναφέρεται στην ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ, Φάση (Φ3) του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι), και θα καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες διαχείρισης της υποδομής. Οι Διαχειριστές, οι οποίοι θα εκπαιδευτούν στη συντήρηση - διαχείριση της υποδομής, θα πρέπει να λάβουν εκπαίδευση 30 ωρών ανά θεματικό αντικείμενο έκαστος, ενδεικτικά στα εξής αντικείμενα:

- Διαχείριση περιβάλλοντος Windows Server (active directory, file services κλπ.)

Κατά τη φάση εγκατάστασης και ανάπτυξης θα υπάρχει ομάδα Διαχειριστών από την πλευρά της Αρχής, με τα απαραίτητα προσόντα που θα παρακολουθεί τη διαδικασία ώστε να είναι σε θέση, με τη βοήθεια και των απαραίτητων τεχνικών εγχειριδίων να αναλάβει τη συντήρηση των συστημάτων. Το πλαίσιο συνεργασίας της ομάδας Διαχειριστών της Αρχής με τον ανάδοχο θα προκύψει με κοινή συμφωνία Αναδόχου και Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής (on the job training).

Γ.5. Πλήρης Δοκιμαστική Λειτουργία

Μετά το πέρας της εκπαίδευσης ο εξοπλισμός θα τεθεί σε πλήρη δοκιμαστική λειτουργία για χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός. Ο Ανάδοχος θα διαθέσει ικανό προσωπικό για να παράσχει επιτόπια υποστήριξη

17PROC006093082 2017-04-24

προς τους εκπαιδευμένους Διαχειριστές και για την αντιμετώπιση τυχόν ζητημάτων που θα προκύψουν σε αυτό το χρονικό διάστημα. Ειδικότερα, κατά τη δοκιμαστική λειτουργία της υποδομής, θα υποστηριχθεί επί τόπου (on site) η Αρχή, στην προσαρμογή όλων των παραμέτρων του συστήματος, τη λειτουργία του εξοπλισμού και την τελική και λειτουργική αξιοποίησή του.

Γ.6. Υπηρεσίες Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει υπηρεσίες Εγγύησης σύμφωνα με τα απαιτούμενα της ΕΝΟΤΗΤΑΣ Ζ του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι για την ελάχιστη ζητούμενη χρονική περίοδο των τριών (3) ετών.

ΜΕΡΟΣ Β – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ. Ασφάλεια

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:

- το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει σε εθνικό και κοινοτικό επίπεδο (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν. 2472/97, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν. 2774/99) καθώς και τις σύγχρονες εξελίξεις στις ΤΠΕ
- την υφιστάμενη Πολιτική Ασφαλείας της Αρχής με κατά το δυνατό ελαχιστοποίηση των αλλαγών της
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφαλείας στις ΤΠΕ (best practices)
- τα επαρκέστερα προϊόντα λογισμικού και υλικού
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001)

Επισημαίνεται ότι η υλοποίηση των παραπάνω θα πρέπει να γίνει με την ελάχιστη δυνατή παρεμπόδιση της λειτουργίας της Αρχής και θα πρέπει να επιφέρει τις ελάχιστες δυνατές τροποποιήσεις στις εφαρμογές και τα υπόλοιπα υποσυστήματα της Αρχής.

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε. Χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης

Ο χρόνος υλοποίησης της Σύμβασης ορίζεται έως τρεις (3) μήνες, συμπεριλαμβανομένης της περιόδου δοκιμαστικής λειτουργίας. Ειδικότερα η περιγραφή της Σύμβασης ανά Φάση έχει ως παρουσιάζεται στον ακόλουθο ΠΙΝΑΚΑ 6 :

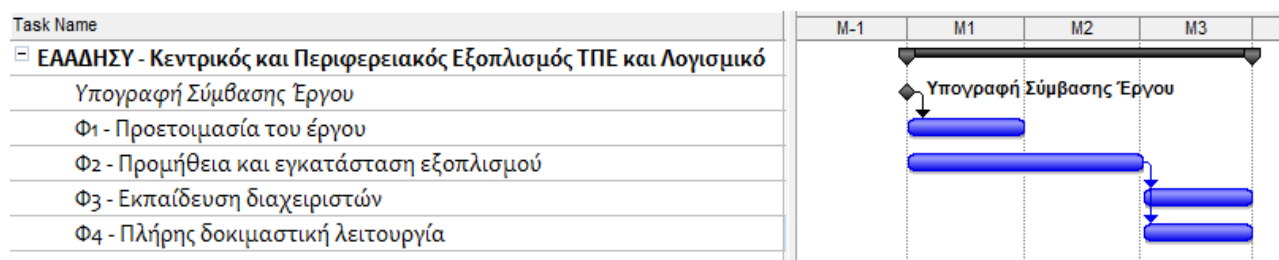
ΠΙΝΑΚΑΣ 6

<u>Φάση</u>	<u>Διάρκεια υλοποίησης Φάσης</u>	<u>Τίτλος Φάσης</u>	<u>Προϋπόθεση έναρξης – διάρκεια Φάσης</u>
<u>Φ1</u>	<u>1 μήνας</u>	<u>Προετοιμασία Σύμβασης</u>	<u>Έναρξη με την επομένη της υπογραφής της Σύμβασης</u>
<u>Φ2</u>	<u>έως 2 μήνες</u>	<u>Προμήθεια και εγκατάσταση κεντρικού και περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού</u>	<u>Έναρξη με την επομένη της υπογραφής της Σύμβασης</u>
<u>Φ3</u>	<u>1 μήνας</u>	<u>Εκπαίδευση διαχειριστών</u>	<u>Έναρξη με την λήξη της Φάσης 2</u>
<u>Φ4</u>	<u>1 μήνας</u>	<u>Πλήρης δοκιμαστική λειτουργία</u>	<u>Έναρξη με την λήξη της Φάσης 2</u>

17PROC006093082 2017-04-24

Στη συνέχεια παρατίθεται το συνοπτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Σύμβασης σε μορφή Gantt chart, ΠΙΝΑΚΑΣ 7 :

ΠΙΝΑΚΑΣ 7



ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ. Φάσεις Υλοποίησης Σύμβασης

ΦΑΣΗ 1 (Φ1) : Προετοιμασία Σύμβασης

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει και να παραδώσει το Πλάνο Υλοποίησης της Σύμβασης, το οποίο θα αποτελέσει τον επικαιροποιημένο αναλυτικό οδηγό υλοποίησης όλων των απαραίτητων ενεργειών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

Αναμενόμενα Παραδοτέα / Αποτελέσματα:

Έκθεση με το Πλάνο Υλοποίησης της Σύμβασης, το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

1. Σχεδιασμό Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture & Conceptual Design) : Σχηματική αποτύπωση και τεκμηρίωση της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής προσέγγισης του Αναδόχου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Σύμβασης, την ευρύτερη στρατηγική πληροφορικής της Αρχής και βέλτιστες διεθνείς πρακτικές και τυποποιήσεις. Ο σχεδιασμός της αρχιτεκτονικής λύσης θα περιλαμβάνει επίσης και πρόταση αξιοποίησης του υφιστάμενου εξοπλισμού και λογισμικού.
2. Επικαιροποιημένο κατάλογο του προτεινόμενου εξοπλισμού και λογισμικού.
3. Ενημερωμένο και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Σύμβασης.
4. Ειδικά για το Τμήμα 1, μεθοδολογία και προγραμματισμό εγκατάστασης του κεντρικού και περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού.
5. Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου : Πλήρης οδηγός για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών της Σύμβασης. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση:
 - αυτοματοποιημένων δοκιμών μονάδων (unit tests)
 - δοκιμών σε επίπεδο λογισμικού (system tests)
 - δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests)
 - δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests).
 - δοκιμών χρηστικότητας και προσβασιμότητας λογισμικού
6. Πλάνο Ενεργειών για την Ασφάλεια της Υποδομής
7. Πολιτική ασφάλειας : Περιλαμβάνει τα προτεινόμενα μέτρα και πολιτικές για την ασφάλεια των συστημάτων.
8. Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης των Διαχειριστών της Αρχής : Πλήρες τεύχος οργάνωσης της διαδικασίας εκπαίδευσης, κατάρτιση του προγράμματος εκπαίδευσης, του υλικού που θα δημιουργηθεί, της μεθοδολογίας με βάση την οποία θα γίνει η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης και της διαδικασίας πιστοποίησης.
9. Ομάδα Υλοποίησης Σύμβασης / Σχήμα Διοίκησης Υλοποίησης Σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο Η.1 της ΕΝΟΤΗΤΑΣ Η του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.
10. Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας έργου, σύμφωνα με την παράγραφο Η.2 της ΕΝΟΤΗΤΑΣ Η του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.

17PROC006093082 2017-04-24

ΦΑΣΗ 2 (Φ2) : Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού

Η Φάση 2 περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση (ποσοτική & ποιοτική παραλαβή) του προσφερόμενου από τον Ανάδοχο κεντρικού και περιφερειακού εξοπλισμού και λογισμικού (λογισμικό 'υποδομών' π.χ. λογισμικό εικονικών μηχανών, λειτουργικό σύστημα εξυπηρετητών, λογισμικό backup), την ολοκλήρωση (integration) του συνόλου του εξοπλισμού στο υφιστάμενο δίκτυο και τον έλεγχο για την αυτόνομη λειτουργία του εξοπλισμού. Η διαδικασία της εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού στο χώρο της Αρχής θα ξεκινήσει μετά την ενσωμάτωση τυχόν παρατηρήσεων της Αρχής στο παραδοτέο της Φάσης 1 του Αναδόχου.

Αναμενόμενα Παραδοτέα / Αποτελέσματα:

1. *Εγκατεστημένος και παραμετροποιημένος εξοπλισμός και λογισμικό, σε λειτουργική ετοιμότητα: παραληφθείς ποσοτικά & ποιοτικά κεντρικός και περιφερειακός εξοπλισμός και λογισμικό, ελεγμένος σε λειτουργία βάσει των όρων της Διακήρυξης και της προσφοράς του Αναδόχου.*
2. *Εγχειρίδια κατασκευαστών εξοπλισμού και λογισμικού*

ΦΑΣΗ 3 (Φ3) : Εκπαίδευση Διαχειριστών

Ο Ανάδοχος του Τμήματος 1 θα παρέχει υπηρεσίες κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών της Αρχής με βάση το ρόλο τους στην Σύμβαση κατά τη διάρκεια της υλοποίησης αυτής. Η συγκεκριμένη φάση δημιουργεί την υποδομή του ανθρώπινου δυναμικού η οποία θα διασφαλίσει την αξιοποίηση, βιωσιμότητα και επέκτασή του. Ειδικότερα στο πλαίσιο της εκπαίδευσης προβλέπεται:

1. *Εκπαίδευση τουλάχιστον 5 Διαχειριστών - στελεχών της Αρχής στη χρήση και συντήρηση του εξοπλισμού και του λογισμικού, τουλάχιστον 30 ωρών για τον καθένα*
2. *Αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης / κατάρτισης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος.*
3. *Διενέργεια πιστοποίησης των μαθησιακών στόχων (γνώσεις και δεξιότητες) που έχουν περιγραφεί στο πρόγραμμα εκπαίδευσης.*

Αναμενόμενα Παραδοτέα / Αποτελέσματα:

1. *Οριστικοποιημένο πλάνο εκπαίδευσης: Μεθοδολογία, λεπτομερές πρόγραμμα και αναλυτικό υλικό εκπαίδευσης των στελεχών της Αρχής*
2. *Υπηρεσίες εκπαίδευσης*
3. *Εκπαιδευτικό υλικό*
4. *Πιστοποιητικά παρακολούθησης της εκπαίδευσης*
5. *Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης: τεκμηριωμένη αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος.*

ΦΑΣΗ 4 (Φ4) : Πλήρης δοκιμαστική λειτουργία

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα εκπονηθούν οι δοκιμές ελέγχου και το σύστημα θα λειτουργήσει δοκιμαστικά, με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία του συνόλου των συνιστωσών του. Επιπλέον, θα αντιμετωπιστούν τυχόν προβλήματα και θα επικαιροποιηθεί το υλικό τεκμηρίωσης.

Αναμενόμενα Παραδοτέα / Αποτελέσματα:

1. *Αναλυτική αναφορά αποτελεσμάτων δοκιμών ελέγχου*
2. *Πλήρως ελεγμένος εξοπλισμός και λογισμικό σε συνθήκες λειτουργίας που προσομοιώνουν τις πραγματικές (εκμετάλλευση πλήρους λειτουργικότητας από κρίσιμη κοινότητα χρηστών, χρησιμοποιώντας πραγματικά δεδομένα), έτοιμος να μπει σε Παραγωγική Λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών : Τελικό περιβάλλον σε εντατική χρήση και εξαντλητικό έλεγχο από επιλεγμένη κοινότητα πλήρως εκπαιδευμένων χρηστών*

17PROC006093082 2017-04-24

3. Τεύχος αποτελεσμάτων Δοκιμαστικής Λειτουργίας, με τεκμηριωμένη (συνοπτική) εισήγηση για την επιχειρησιακή ετοιμότητα του συστήματος, προς έγκριση από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Περιλαμβάνει τεκμηρίωση αναφορικά με:
 - a. Καταγραφή παρατηρήσεων σχετικά με τη λειτουργικότητα του εξοπλισμού και του λογισμικού
 - b. Καταγραφή των συμβάντων ενεργειών υποστήριξης
 - c. Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών σε λογισμικό και εξοπλισμό
 - d. Τεκμηρίωση σφαλμάτων (Λειτουργική & Υποστηρικτική)
 - e. Επικαιροποιημένα εγχειρίδια διαχειριστών
 - f. Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων
4. Επικαιροποιημένο τεκμηριωτικό υλικό και εγχειρίδια
 - a. επικαιροποιημένο τεκμηριωτικό υλικό για λογισμικό και εξοπλισμό
 - b. επικαιροποιημένο εκπαιδευτικό υλικό
5. Τεκμηρίωση ολοκλήρωσης της Σύμβασης

ΕΝΟΤΗΤΑ Ζ. Περίοδος Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού

Ως Περίοδος Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού και ορίζεται η συνολική περίοδος εγγύησης και υποστήριξης, με έναρξη την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής του αντικειμένου της Σύμβασης και με χρονική διάρκεια που αναλύεται ως εξής:

Η **ελάχιστη ζητούμενη** Περίοδος Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού είναι **τρία (3) έτη** από την Οριστική Παραλαβή της Σύμβασης.

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού αφορούν στο σύνολο της Σύμβασης, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (Service Level Agreement, βλ. επόμενη παράγραφο 2 : Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (**SLA**) – Ρήτρες).

Κατά την Περίοδο Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού θα πρέπει να παρέχονται οι εξής υπηρεσίες :

1. Τεχνική Υποστήριξη

- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω επικοινωνίας με το αντίστοιχο Helpdesk
- On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου

2. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (Service Level Agreement, SLA) - Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το σύνολο του συστήματος παρέχοντας παράλληλα τις απαιτούμενες υπηρεσίες εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού, ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια διαθεσιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια. Επειδή ο περισσότερος εξοπλισμός και λογισμικό ζητείται να καλύπτεται από υπηρεσίες εγγύησης του κατασκευαστή, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει οι υπηρεσίες αυτές να παρασχεθούν με τους όρους που παρουσιάζονται στη συνέχεια. Τονίζεται ότι οι όροι που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο ισχύουν για την Περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας (ΦΑΣΗ Φ4, ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤ) καθώς και για την Περίοδο Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού.

Ορισμοί:

- **Κατηγορία Α:** Κεντρικός Εξοπλισμός – Λογισμικό: ορίζεται ως το σύνολο των διακριτών μονάδων εξοπλισμού και λογισμικού, η εύρυθμη λειτουργία των οποίων στηρίζει τη λειτουργικότητα του συστήματος, δηλ. στοιχεία της κεντρικής υποδομής και λειτουργικά συστήματα εξυπηρετητών.
- **Κατηγορία Β:** Περιφερειακός Εξοπλισμός – Λογισμικό: ορίζεται ως το σύνολο των διακριτών μονάδων εξοπλισμού ή/και λογισμικού η δυσλειτουργία των οποίων δεν επηρεάζει τη λειτουργία της Αρχής, δηλ. οι Η/Υ των θέσεων εργασίας, το έτοιμο λογισμικό αυτών καθώς και ο λοιπός περιφερειακός εξοπλισμός.
- **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 09:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
- **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης) : Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.

Τα ως άνω δίδονται σχηματικά στον ακόλουθο ΠΙΝΑΚΑ 8 :

ΕΝΙΑΙΑ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΩΝ

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΙΝΑΚΑΣ 8

Α/Α	Είδος Εξοπλισμού	Μέγιστος Χρόνος Απόκρισης (Από την αναγγελία βλάβης)	Μέγιστος Χρόνος Αποκατάστασης Βλαβών (Από την στιγμή της απόκρισης)	
			Λογισμικό (Software)	Υλικό (Hardware)
1	Κατηγορία Α	Εντός 4 ωρών εφόσον η βλάβη αναγγέλλεται έως τις 13:00	Εντός 48 ωρών	Εντός 48 ωρών
2	Κατηγορία Β	Εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας	Εντός 48 ωρών	Εντός 48 ωρών

Μη διαθεσιμότητα Μονάδας Κατηγορίας Α – Ρήτρες:

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης/δυσλειτουργίας, η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το:

- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/μέρους αυτής που είναι εκτός λειτουργίας για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι:

- Ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
- Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (εξοπλισμός, λογισμικό) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και η μη διαθεσιμότητα των τελευταίων συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας.
- Σε περίπτωση που στοιχείο εξοπλισμού κεντρικής υποδομής βρίσκεται σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και η βλάβη / δυσλειτουργία του δεν επηρεάζει τη λειτουργικότητα του Συστήματος (ή μέρος αυτής) και την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών, τότε αυτό λογίζεται ως μονάδα της Κατηγορίας Β.

Μη διαθεσιμότητα Μονάδας Κατηγορίας Β – Ρήτρες :

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας, η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το :

- 0,025% επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας που είναι εκτός λειτουργίας για κάθε επιπλέον ημέρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι:

- Ως μονάδα στη συγκεκριμένη περίπτωση ορίζεται το σύνολο εξοπλισμού και λογισμικού που καλύπτουν μια συγκεκριμένη λειτουργικότητα (ενδεικτικά αναφέρεται ότι το σύστημα Η/Υ με λειτουργικό σύστημα, λογισμικό αυτοματισμού γραφείου κλπ. θεωρείται ως μια αδιαίρετη μονάδα).

Επιπρόσθετες ρήτρες ανεξάρτητα Κατηγορίας της Μονάδας

Αν μια μονάδα είναι μη διαθέσιμη (σε βλάβη ή δυσλειτουργία) για δεκαπέντε (15) συνεχείς ημέρες ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει μέσα σε ένα μήνα, με δικό του κόστος, τον εξοπλισμό που προκαλεί βλάβη με ισοδύναμο και σύγχρονο εξοπλισμό, ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση της Αρχής, με τη σύμφωνη γνώμη της.

3. Παρακολούθηση Λειτουργίας, Αποκατάσταση Προβλημάτων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τις απαραίτητες υποδομές από την ημερομηνία έναρξης της Περιόδου Δοκιμαστικής Λειτουργίας μέχρι το πέρας της Περιόδου Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού για την τεχνική υποστήριξη του αντικειμένου της Σύμβασης, ώστε να επιτυγχάνονται οι προβλεπόμενοι χρόνοι απόκρισης και αποκατάστασης προβλημάτων. Παράλληλα, ο Ανάδοχος θα διαθέτει τηλεφωνικό

17PROC006093082 2017-04-24

κέντρο καθώς και την κατάλληλη υποδομή για λήψη και αποστολή FAX και μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Οι τηλεφωνητές του Κέντρου θα προωθούν κάθε αναγγελία προβλήματος ή άλλου αιτήματος στο αρμόδιο προσωπικό του Αναδόχου.

Το Κέντρο αυτό, θα είναι το σημείο αναφοράς όλων των προβλημάτων ή/και δυσλειτουργιών. Θα δέχεται τηλεφωνήματα από το εξουσιοδοτημένο προσωπικό της Αρχής.

Όταν το εξουσιοδοτημένο προσωπικό της Αρχής αντιλαμβάνεται ένα πρόβλημα θα ενημερώνει άμεσα το Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης. Στην αρχή της κλήσης ο χρήστης θα παρέχει τα στοιχεία του για την ταυτοποίησή του, τον αριθμό τηλεφώνου του, και την τοποθεσία στην οποία βρίσκεται ο ίδιος. Εφόσον του ζητηθεί, οφείλει να δώσει και μια σύντομη περιγραφή του προβλήματος. Με βάση τα αρχικά αυτά στοιχεία το Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης θα δημιουργεί μια νέα εγγραφή στη μηχανογραφική εφαρμογή παρακολούθησης προβλημάτων και θα γνωστοποιεί στο προσωπικό της Αρχής έναν αριθμό ο οποίος θα προσδιορίζει μοναδικά το συμβάν (Ticket ID) και στη συνέχεια το πρόβλημα θα παραπέμπεται στον αρμόδιο τεχνικό.

Ακολούθως ο αρμόδιος τεχνικός εντός του προβλεπόμενου μέγιστου χρόνου απόκρισης, θα επικοινωνεί με το προσωπικό της Αρχής το οποίο ανακοίνωσε το πρόβλημα προκειμένου να του γνωστοποιηθούν τυχόν πρόσθετες πληροφορίες και ενέργειες που έγιναν ήδη για την αποκατάσταση του προβλήματος ή την παράκαμψή του. Ο τεχνικός μπορεί να ζητήσει από τον χρήστη να κάνει συγκεκριμένες ενέργειες και να παράξει πρόσθετες πληροφορίες για την απόκριση κάποιας μονάδας εξοπλισμού ώστε να γίνει κατά το δυνατόν πλήρης διάγνωση του προβλήματος ή και αποκατάστασή του. Τυχόν προβλήματα που θα προκύψουν από ενέργειες του προσωπικού της Αρχής οι οποίες έγιναν κατόπιν υποδείξεων του προσωπικού του Αναδόχου δεν θεωρείται ότι οφείλονται σε κακή χρήση του εξοπλισμού από το προσωπικό της Αρχής.

Επίσης ο αρμόδιος τεχνικός του Αναδόχου μπορεί κατά την κρίση του να επιχειρήσει να αποκαταστήσει τη βλάβη μέσω δικτύου (remote).

Επίσης τονίζεται ότι τυχόν αδυναμία επικοινωνίας του προσωπικού του Αναδόχου με το αρμόδιο προσωπικό της Αρχής μετά την παρέλευση του καθορισμένου μέγιστου χρόνου απόκρισης, δεν συνιστά παραβίαση των όρων της διασφάλισης της καλής λειτουργίας του εξοπλισμού από την πλευρά της Αρχής.

Αν από την παραπάνω διαδικασία δεν επιτευχθεί η αποκατάσταση του προβλήματος, ο Ανάδοχος ενημερώνει τα αρμόδια στελέχη της Αρχής για τα στοιχεία των τεχνικών οι οποίοι θα επισκεφθούν το χώρο της Αρχής ώστε να εξασφαλιστεί η πρόσβαση σε αυτούς και να επιληφθούν για την οριστική επίλυση του προβλήματος.

Η Αρχή υποχρεούται να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό του Αναδόχου θα μπορεί να εισέρχεται στις διάφορες τοποθεσίες και θα έχει πρόσβαση σε όλους τους χώρους όπου υπάρχουν μονάδες εξοπλισμού έτσι ώστε να μπορέσουν να προβούν στην πραγματοποίηση των απαραίτητων εργασιών.

Μετά την οριστική αποκατάσταση του προβλήματος η σχετική αναφορά εκτυπώνεται σε δύο (2) αντίτυπα τα οποία υπογράφονται τόσο από τον αρμόδιο τεχνικό του Αναδόχου όσο και από τον υπεύθυνο της Αρχής ο οποίος διαπίστωσε την αποκατάσταση του προβλήματος. Από τα δύο αντίτυπα το ένα κρατείται στην Αρχή και το δεύτερο με μέριμνα του τεχνικού του Αναδόχου παραδίδεται στο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης του Αναδόχου για αρχειοθέτηση.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες κατά την εκτίμηση των τεχνικών του Αναδόχου το πρόβλημα δεν οφείλεται σε βλάβη του εξοπλισμού αλλά σε άλλη αιτία, με μέριμνα του προσωπικού του Κέντρου Τεχνικής Υποστήριξης, θα γίνεται άμεση προφορική ενημέρωση του αρμοδίου προσωπικού της Αρχής (κέντρο διαχείρισης του συστήματος) το οποίο θα επιληφθεί για τις περαιτέρω ενέργειες.

Ειδικά για τις περιπτώσεις που το πρόβλημα οφείλεται σε διακοπή ή πλημμελή λειτουργία των υπηρεσιών σύνδεσης και πρόσβασης στο δίκτυο της Αρχής ή το διαδίκτυο, οι αναφορές των προβλημάτων υπογράφονται και αρχειοθετούνται σύμφωνα με την αντίστοιχη διαδικασία που αναφέρεται ανωτέρω.

Τα απαραίτητα για όλες τις περιπτώσεις υλικά και ανταλλακτικά θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Τα μηχανικά και ηλεκτρονικά μέρη των μονάδων (π.χ. δίσκων) δεν θεωρούνται αναλώσιμα υλικά αλλά ανταλλακτικά. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αντικατάσταση κάθε μονάδας εξοπλισμού ή τμήματος αυτής

17PROC006093082 2017-04-24

στις περιπτώσεις που η επισκευή τους δεν είναι τεχνικά εφικτή. Η αποκατάσταση των προβλημάτων γίνεται με μετάβαση τεχνικών του Αναδόχου στους χώρους όπου είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός (on site). Επίσης είναι αποδεκτή από την Αρχή ή επισκευή βλαβών λογισμικού μέσω δικτύου (remote) υπό την προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν επιπτώσεις στην ασφάλεια του Συστήματος.

Ειδικά για την αποκατάσταση βλαβών στους Η/Υ και τα παρακολουθήματά τους (τροφοδοτικά, κλπ.), το εξουσιοδοτημένο προσωπικό της Αρχής κατόπιν συνεννόησης με το προσωπικό του Αναδόχου θα αποστέλλει σε κατάλληλη συσκευασία τις ελαττωματικές μονάδες στις εγκαταστάσεις του ή σε οποιοδήποτε άλλο σημείο τυχόν του υποδειχθεί, μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών. Τα έξοδα μεταφοράς και ασφάλισης του εξοπλισμού κατά τη μεταφορά του βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα καταβάλλονται απ' αυτόν. Μετά την αποκατάσταση της βλάβης ο εξοπλισμός με μέριμνα και δαπάνη του Αναδόχου θα αποστέλλεται στον αντίστοιχο χρήστη του εξοπλισμού. Ο χρόνος εκτός λειτουργίας υπολογίζεται από τις 12.00 της ημερομηνίας παράδοσης των Η/Υ από το προσωπικό της Αρχής στην εταιρεία ταχυμεταφορών μέχρι τις 12.00 της ημερομηνίας παράδοσής τους στον αρχικό αποστολέα (Υπηρεσία της Αρχής). Επισημαίνεται ότι είναι στην ευχέρεια του Αναδόχου αντί της τήρησης της διαδικασίας αυτής, να αποστείλει αρμόδιο προσωπικό το οποίο είτε θα παραλάβει τις ελαττωματικές μονάδες είτε θα αποκαταστήσει άμεσα το πρόβλημα.

Διευκρινίζεται ότι δεν θεωρείται κακή χρήση του εξοπλισμού η εγκατάσταση πρόσθετου λογισμικού ή/και η αλλαγή στις αρχικές ρυθμίσεις του λογισμικού το οποίο θα είναι εγκατεστημένο (από τον Ανάδοχο) κατά την ημερομηνία οριστικής παραλαβής της Σύμβασης. Επίσης δεν θεωρείται κακή χρήση του εξοπλισμού η τυχόν προσβολή οποιασδήποτε μονάδας από ιούς ή άλλης μορφής κακόβουλο λογισμικό (worm, Trojan, κλπ.). Ειδικά για το λογισμικό των προσωπικών & φορητών Η/Υ, η αποκατάσταση προβλημάτων ή/και δυσλειτουργιών συνίσταται στην επαναφορά του συστήματος στην κατάσταση στην οποία ήταν κατά την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του, (π.χ. μέσω recovery disk) ή/και την επαναφορά αρχείων από υφιστάμενα αντίγραφα ασφαλείας (back up files).

Στις προσφορές των προσφερόντων θα περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- *Ρητή δέσμευση αποδοχής όλων των όρων της παραγράφου Ζ3 "Παρακολούθηση Λειτουργίας, Αποκατάσταση Προβλημάτων" της παρούσας ΕΝΟΤΗΤΑΣ Ζ, οι οποίοι θα συμπεριληφθούν στη σύμβαση έργου.*
- *Η χρονική διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης Εξοπλισμού και Λογισμικού*

με συμπλήρωση του αντίστοιχου πεδίου των πινάκων των τεχνικών προδιαγραφών.

ΕΝΟΤΗΤΑ Η. Μεθοδολογία υλοποίησης Σύμβασης

H1. Ομάδα Υλοποίησης Σύμβασης / Σχήμα Διοίκησης Υλοποίησης Σύμβασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Έκθεση με το Πλάνο Υλοποίησης της Σύμβασης (ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ, ΦΑΣΗ 1 (Φ1) του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι) ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, το προσωπικό (αριθμό, ειδικότητες, προσωπικά στοιχεία) που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση της Σύμβασης, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος Διαχείρισης και η Ομάδα Υλοποίησης Σύμβασης, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση της Σύμβασης.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής. Η Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης της Σύμβασης, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης της Σύμβασης θα την έχει ο Ανάδοχος.

H2. Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας Σύμβασης

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει στην Έκθεση με το Πλάνο Υλοποίησης της Σύμβασης ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ, ΦΑΣΗ 1 (Φ1) του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι), λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους

17PROC006093082 2017-04-24

υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες υλοποίησης Σύμβασης) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα της Σύμβασης.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης της Σύμβασης, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Περαιτέρω και ανεξαρτήτως της διαδικασίας παραλαβής, θα διεξάγονται σε δεκαπενθήμερη βάση τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής για την πρόοδο της Σύμβασης.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Υλοποίησης Σύμβασης του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου της Σύμβασης, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο. Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο της Σύμβασης και θα τα αποστέλλει στην Αρχή για έλεγχο και οριστικοποίηση.

H3. Κατάρτιση, Έλεγχος και Αποδοχή των Παραδοτέων

Το καθένα από τα έντυπα παραδοτέα της σύμβασης θα παραδοθεί σε τρία (3) αντίτυπα και σε ένα (1) οπτικό δίσκο, εκτός από τα τεχνικά εγχειρίδια και το εκπαιδευτικό υλικό, των οποίων ο αριθμός προβλέπεται στις σχετικές παραγράφους.

H4. Τρόπος υλοποίησης της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους της Αρχής για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A/A Συστήματος: 40894

**Αριθμός Διακήρυξης: 2572/13-4-2017 Κεντρικός και Περιφερειακός
Εξοπλισμός ΤΠΕ και Λογισμικό**

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ			
Ο Υποψήφιος Οικονομικός Φορέας συμπληρώνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές που αφορούν τον εξοπλισμό ΤΠΕ του / των τμήματος / τμημάτων στα οποία προτίθεται να υποβάλλει προσφορά. Στις υπόλοιπες Τεχνικές Προδιαγραφές συμπληρώνει στο πεδίο "Απάντηση": "ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ".			
C.3.1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ			
g 1 Γενικά			
g 1.1 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει τα επιμέρους τμήματα του έργου σύμφωνα με τις αρχές των κεφαλαίων Α.2 και Α.3	Ναι		
g 2 Εξοπλισμός			
g 2.1 Το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού θα πρέπει να είναι σύγχρονο, να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης / απόσυρσης του από τον κατασκευαστή, καθώς και να βρίσκεται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τη χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς	Ναι		
g 2.2 Το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού θα συνοδεύεται από τα εγχειρίδια χρήσης των επιμέρους συσκευών και του λογισμικού του (σε ηλεκτρονική ή/και έντυπη μορφή)	Ναι		
g 2.3 Για το σύνολο του εξοπλισμού θα προσφερθούν οι απαιτούμενοι οδηγοί εγκατάστασης (drivers)	Ναι		
g 2.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει για το σύνολο του εξοπλισμού όλα τα παρελκόμενα (καλώδια τροφοδοσίας, δικτύου, κλπ.) για την εγκατάσταση του εξοπλισμού και την ενσωμάτωση αυτού στην υφιστάμενη πληροφοριακή υποδομή της Αναθέτουσας Αρχής	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

g 2.5 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παράδοση και εγκατάσταση του συνόλου του εξοπλισμού στους χώρους που θα του υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή	Ναι		
g 2.6 Ο εξοπλισμός θα φέρει τις απαραίτητες πιστοποιήσεις που επιβάλλει η ελληνική και η κοινοτική νομοθεσία	Ναι		
g 3 Λογισμικό			
g 3.1 Τα προσφερόμενα λογισμικά θα συνοδεύονται από επίσημη άδεια χρήσης με σαφή αναφορά στον τρόπο αδειοδότησης (π.χ. unlimited use, per server, per cpu, per named user, κλπ.) η οποία να παρέχει το δικαίωμα μεταφοράς/χρήσης του σε οποιοδήποτε υπολογιστικό σύστημα της Αναθέτουσας Αρχής (όπου εφαρμόζεται). Οι άδειες αυτές θα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, αλλά και την προσφερόμενη λύση.	Ναι		
g 3.2 Το σύνολο του λογισμικού θα πρέπει να παραδοθεί σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας, δηλαδή εγκατεστημένο στα συστήματα τα οποία θα το φιλοξενούν και κατάλληλα διαμορφωμένο για τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής	Ναι		
g 3.3 Τα προσφερόμενα λογισμικά θα συνοδεύονται από όλα τα αναγκαία μέσα εγκατάστασης καθώς και από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών (administration ή reference manuals) σε ψηφιακή μορφή και προαιρετικά σε έντυπη μορφή ώστε να είναι δυνατή η διαχείριση των συστημάτων από προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής. Αυτό ισχύει στις περιπτώσεις που δεν υπάρχει εμπόδιο σχετικά με την προστασία πνευματικών δικαιωμάτων. Τα πνευματικά δικαιώματα του λογισμικού που τυχόν θα παραχθεί για την κάλυψη των απαιτήσεων της Αναθέτουσας Αρχής, θα ανήκουν αυτοδίκαια σ' αυτήν μετά την παραλαβή του.	Ναι		
g 3.4 Θα προσφερθεί το σύνολο των απαιτούμενων αδειών σύμφωνα με τον εξοπλισμό που θα παραδοθεί στο πλαίσιο του έργου	Ναι		
C.3.2.1 Αναβάθμιση υφιστάμενου κεντρικού εξοπλισμού			
src 1 Μνήμη για τον εξυπηρετητή HP DL380 Gen8			
src 1.1 Η προσφερόμενη ποσότητα να είναι τουλάχιστον δώδεκα (12) DIMMs σύμφωνα με την προδιαγραφή src 2.2	Ναι		
src 1.2 Ο τύπος και το μέγεθος της μνήμης να είναι HP 16GB (1 x 16GB) Dual Rank x4 PC3L-12800R (DDR3-1600) Registered CAS-11 Low Voltage Memory Kit, συμβατές με servers HP Proliant DL380p GEN8	Ναι		
src 2 Σκληροί δίσκοι για τον εξυπηρετητή HP DL380 Gen8			

17PROC006093082 2017-04-24

spc 2.1 Η προσφερόμενη ποσότητα να είναι τουλάχιστον έξι (6) δίσκοι	Ναι		
spc 2.2 Οι δίσκοι να είναι τύπου SAS 10k rpm SFF (2.5 inch) SC Dual Port, συμβατοί με servers HP Proliant DL380p GEN8	Ναι		
spc 2.3 Η χωρητικότητα σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον 900GB	Ναι		
spc 2.4 Η ταχύτητα περιστροφής του κάθε σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον 10.000 rpm	Ναι		
spc 2.5 Το μέγεθος του σκληρού δίσκου να είναι 2.5"	Ναι		
spc 2.6 Να προσφερθεί ο κατάλληλος ελεγκτής (controller) για τη διασύνδεση των σκληρών δίσκων στον εξυπηρετητή	Ναι		
spc 2.7 Η εγγύηση του κατασκευαστή να είναι τουλάχιστον τρία (>=3) έτη	Ναι		
C.3.3.1 Λογισμικό λειτουργικών συστημάτων			
os 1 Γενικά			
os 1.1 Θα προσφερθεί Λειτουργικό Σύστημα Εξυπηρετητών MS Windows Server 2012 R2 Datacenter Edition ή νεώτερο	Ναι		
os 1.2 Θα πρέπει να παραδοθεί η τελευταία έκδοση του προϊόντος η οποία θα είναι διαθέσιμη τη χρονική στιγμή της υπογραφής της σύμβασης από τον ανάδοχο	Ναι		
os 1.3 Οι άδειες χρήσης θα δοθούν σύμφωνα με την τιμολογιακή πολιτική της Microsoft για κυβερνητικούς οργανισμούς	Ναι		
os 1.4 Στα πλαίσια της παρούσας προμήθειας απαιτείται μία (1) άδεια χρήσης	Ναι		
os 2 Εγγύηση και υποστήριξη			
os 2.1 Το ζητούμενο διάστημα εγγύησης και υποστήριξης να είναι τουλάχιστον τρία έτη (>=3)	Ναι		
os 2.2 Η παρεχόμενη εγγύηση και υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα 3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
os 2.3 Οι υπηρεσίες εγγύησης θα παρέχονται μέσω συμβολαίου υποστήριξης ή επίσημης υπηρεσίας υποστήριξης από τον κατασκευαστή του λειτουργικού συστήματος	Ναι		
C.3.4.1 Προσωπικοί Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές			

17PROC006093082 2017-04-24

pc 1 Γενικά χαρακτηριστικά			
pc 1.1 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής, το μοντέλο και ο χρόνος ανακοίνωσης του μοντέλου	Ναι		
pc 1.2 Η απαιτούμενη ποσότητα είναι τουλάχιστον σαράντα (40)	Ναι		
pc 1.3 Το προσφερόμενο μοντέλο να διαθέτει πιστοποίηση CE από αναγνωρισμένο φορέα. Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο.	Ναι		
pc 1.4 Ο κατασκευαστής του συστήματος θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 14001 ή ισοδύναμο. Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο.	Ναι		
pc 1.5 Να υπάρχει δυνατότητα αυτοματοποιημένης επαναφοράς / επανεγκατάστασης του λειτουργικού συστήματος με το συνοδευτικό λογισμικό (σε περίπτωση δυσλειτουργίας του λειτουργικού συστήματος) καθώς και επιλογή επαναφοράς του σταθμού εργασίας στην αρχική του μορφή (σε περίπτωση βλάβης και αντικατάστασης του σκληρού δίσκου). Να περιγραφεί η διαδικασία.	Ναι		
pc 1.6 Οι βασικές διακριτές συνιστώσες του συστήματος (πληκτρολόγιο - ποντίκι - κεντρική μονάδα) θα πρέπει να είναι του ίδιου κατασκευαστή και να καλύπτονται από τους ίδιους όρους εγγύησης	Ναι		
pc 1.7 Το προσφερόμενο μοντέλο να είναι φιλικό προς το περιβάλλον. Να επισυναφθεί έγγραφο πιστοποίησης EPEAT ή ισοδύναμο.	Ναι		
pc 1.8 Το προσφερόμενο μοντέλο να διαθέτει πιστοποίηση Energy Star >= 5.0 ή ισοδύναμο. Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο.	Ναι		
pc 1.9 Το προσφερόμενο μοντέλο να διαθέτει πιστοποίηση κατά RoHS (Restriction of Hazardous Substances, 2002/95/EC). Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο.	Ναι		
pc 1.10 Πιστοποίηση κατά WEEE (Waste Electrical and Electronic Equipment, 2002/96/EC). Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο.	Ναι		
pc 1.11 Το προσφερόμενο μοντέλο πρέπει να βρίσκεται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τη χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς. Δεν πρέπει να έχει ανακοινωθεί παύση της παραγωγής του ή κατάσταση End Of Life	Ναι		
pc 2 Κεντρική μονάδα			
pc 2.1 Τύπος κουτιού mini ή midi	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

pc 2.2 Να αναφερθούν οι εξωτερικές διαστάσεις της κεντρικής μονάδας	Ναι		
pc 2.3 Να αναφερθεί ο τύπος επεξεργαστή (συνοπτική περιγραφή της αρχιτεκτονικής του επεξεργαστή)	Ναι		
pc 2.4 Ο αριθμός πυρήνων του επεξεργαστή να είναι τουλάχιστον τέσσερα (>=4)	Ναι		
pc 2.5 Υποστήριξη instruction set 64 bit	Ναι		
pc 2.6 Η κλίμακα ολοκλήρωσης (Semiconductor Device Fabrication) να είναι μικρότερη των 32 nm	Ναι		
pc 2.7 Να αναφερθεί το όνομα του μοντέλου του επεξεργαστή	Ναι		
pc 2.8 Να αναφερθεί η συχνότητα πυρήνα (ταχύτητα) του επεξεργαστή	Ναι		
pc 2.9 Να αναφερθεί το μέγεθος μνήμης cache του επεξεργαστή	Ναι		
pc 2.10 Να αναφερθεί η συχνότητα διαύλου	Ναι		
pc 2.11 Το πλήθος των USB θυρών να είναι τουλάχιστον έξι (6). Τουλάχιστον 2 από αυτές τις θύρες να είναι τύπου USB 3.0.	Ναι		
pc 2.12 Να παρέχονται τουλάχιστον 2 από τις προαναφερθείσες usb θύρες στο μπροστινό μέρος της κεντρικής μονάδας	Ναι		
pc 2.13 Η κεντρική μονάδα να διαθέτει θύρα εξόδου HDMI ή DVI	Ναι		
pc 2.14 Ο τύπος της υποστηριζόμενης μνήμης RAM να είναι DDR3	Ναι		
pc 2.15 Να διαθέτει κάρτα δικτύου τουλάχιστον 1000 Mbps	Ναι		
pc 2.16 Να διαθέτει κάρτα ήχου	Ναι		
pc 2.17 Να υποστηρίζονται δίσκοι τύπου SATA 3	Ναι		
pc 2.18 Να αναφερθεί ο αριθμός θυρών τύπου SATA	Ναι		
pc 2.19 Να αναφερθεί το μοντέλο της μητρικής πλακέτας	Ναι		
pc 2.20 Να αναφερθεί η μέγιστη μνήμη RAM που υποστηρίζεται	Ναι		
pc 2.21 Να αναφερθεί ο τύπος (dedicated ή integrated) του υποσυστήματος γραφικών	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

pc 2.22 Να αναφερθεί η μέγιστη ποσότητα μνήμης γραφικών	Ναι		
pc 2.23 Υποστήριξη ανάλυσης Full HD του υποσυστήματος γραφικών	Ναι		
pc 2.24 Η προσφερόμενη μνήμη RAM να είναι τουλάχιστον 8 GB και επεκτάσιμη στα 16 GB	Ναι		
pc 2.25 Ο τύπος της προσφερόμενης μνήμης RAM να είναι DDR3	Ναι		
pc 2.26 Η ταχύτητα διαύλου μνήμης της προσφερόμενης μνήμης RAM να είναι τουλάχιστον 1333 MHz	Ναι		
pc 2.27 Η χωρητικότητα του προσφερόμενου σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον 500 GB	Ναι		
pc 2.28 Ο τύπος σύνδεσης του προσφερόμενου σκληρού δίσκου να είναι SATA3	Ναι		
pc 2.29 Η ταχύτητα περιστροφής του προσφερόμενου σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον 7200 rpm	Ναι		
pc 2.30 Ο προσφερόμενος οπτικός οδηγός να υποστηρίζει οπτικά μέσα CD/DVD±RW DL	Ναι		
pc 2.31 Ο τύπος σύνδεσης του προσφερόμενου οπτικού οδηγού να είναι SATA	Ναι		
pc 2.32 Να αναφερθούν οι ταχύτητες ανάγνωσης και εγγραφής του προσφερόμενου οπτικού οδηγού	Ναι		
pc 2.33 Το προσφερόμενο πληκτρολόγιο να είναι πλήρες, συμβατό με το πρότυπο ΕΛΟΤ-928, με μόνιμη αποτύπωση ελληνικών και λατινικών χαρακτήρων και με ενσωματωμένο αριθμητικό πληκτρολόγιο	Ναι		
pc 2.34 Ο τύπος σύνδεσης του προσφερόμενου πληκτρολογίου να είναι USB	Ναι		
pc 2.35 Το προσφερόμενο ποντίκι να είναι τύπου laser, 3 πλήκτρων, κατάλληλο για δεξιόχειρες και αριστερόχειρες.	Ναι		
pc 2.36 Ο τύπος σύνδεσης του προσφερόμενου ποντικιού να είναι USB	Ναι		
pc 2.37 Το προσφερόμενο τροφοδοτικό να υποστηρίζει τάση λειτουργίας Ελληνικού ηλεκτρικού συστήματος (220-240V, 50Hz)	Ναι		
pc 2.38 Να αναφερθεί η ονομαστική ισχύς του προσφερόμενου τροφοδοτικού	Ναι		
pc 2.39 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

του προσφερόμενου τροφοδοτικού			
pc 3 Οθόνη			
pc 3.1 Η διαγώνιος της οθόνης να είναι τουλάχιστον 21,5 ίντσες	Ναι		
pc 3.2 Τύπος Οθόνης LED	Ναι		
pc 3.3 Να αναφερθεί η μέγιστη ανάλυση (pixel)	Ναι		
pc 3.4 Γωνία θέασης (οριζόντια) >= 160 μοίρες	Ναι		
pc 3.5 Οθόνη ευρείας θέασης (widescreen)	Ναι		
pc 3.6 Χρόνος απόκρισης <= 5 ms	Ναι		
pc 3.7 Φωτεινότητα >= 250 cd/m ²	Ναι		
pc 3.8 Να διαθέτει θύρα HDMI ή DVI	Ναι		
pc 3.9 Να διαθέτει ενσωματωμένα ή προσαρτημένα ηχεία	Ναι		
pc 3.10 Να διαθέτει πιστοποίηση RoHS ? WEEE	Ναι		
pc 3.11 Να διαθέτει πιστοποίηση Energy Star ή ισοδύναμη	Ναι		
pc 4 Λειτουργικό Σύστημα			
pc 4.1 Στο προσφερόμενο σύστημα θα εγκατασταθεί από λειτουργικό σύστημα σε Ελληνικό γραφικό περιβάλλον που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του και το επίσημο CD εγκατάστασης	Ναι		
pc 4.2 Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να είναι τελευταίας σταθερής έκδοσης, αρχιτεκτονικής 64bit	Ναι		
pc 4.3 Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να έχει εκτενή κείμενα ενσωματωμένης βοήθειας στην Ελληνική γλώσσα που να καλύπτουν όλη τη λειτουργικότητα του συστήματος	Ναι		
pc 4.4 Στο λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να υπάρχει διαθέσιμη ευρεία ποικιλία βοηθητικών συσκευών / προγραμμάτων ειδικών για χρήση από ΑΜΕΑ, καλύπτοντας άτομα με κινητικά προβλήματα, με προβλήματα όρασης & ακοής, καθώς και μαθησιακά / νοητικά προβλήματα	Ναι		
pc 4.5 Άδεια χρήσης και ενιαίο κλειδί εγκατάστασης και τα αντίστοιχα μέσα εγκατάστασης και οδηγών (σε οπτικό οδηγό ή σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο στο δίσκο)	Ναι		
pc 4.6 Επίσημα δημοσιευμένο από τον κατασκευαστή χρονοδιάγραμμα πλήρους υποστήριξης του λειτουργικού συστήματος για διάστημα που θα καλύπτει τουλάχιστον το	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

διάστημα 2017-2020, με αναλυτική περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών υποστήριξης (product lifecycle support). Στις παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να περιλαμβάνεται για το διάστημα αυτό χωρίς χρέωση υπηρεσία επιδιόρθωσης προβλημάτων ασφαλείας (security updates)			
pc 4.7 Το προσφερόμενο σύστημα θα έχει προεγκατεστημένη την τελευταία έκδοση του λογισμικού LibreOffice	Ναι		
pc 5 Απόδοση Συστήματος			
pc 5.1 Να κατατεθεί πίνακας αποτελεσμάτων μέτρησης της απόδοσης του συστήματος προσωπικού υπολογιστή σύμφωνα με το μετρο-πρόγραμμα BAPCo SYSmark 2014 σε περιβάλλον Windows 8.1 Pro (Performance Rating σε Office Productivity Workload) ή ισοδύναμο. Το σύστημα να σημειώνει επιδόσεις με τιμή μεγαλύτερη του 1200	Ναι		
pc 6 Εγγύηση			
pc 6.1 Το ζητούμενο διάστημα εγγύησης και υποστήριξης είναι τουλάχιστον τρία (3) έτη	Ναι		
pc 6.2 Η παρεχόμενη εγγύηση και υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
pc 6.3 Οι υπηρεσίες εγγύησης θα παρέχονται μέσω συμβολαίου υποστήριξης ή επίσημης υπηρεσίας υποστήριξης από τον κατασκευαστή του συστήματος	Ναι		
pc 7 Συνοδευτικά			
pc 7.1 Να προσφερθούν τα απαραίτητα καλώδια σύνδεσης: 1) για παροχή ρεύματος κάθε κεντρικής μονάδας και οθόνης με αντίστοιχη πρίζα ρεύματος, 2) για παροχή σήματος video σε κάθε οθόνη από την αντίστοιχη κεντρική μονάδα	Ναι		
pc 7.2 Να προσφερθεί καλώδιο δικτύου UTP χρώματος γκρι ή λευκού, τύπου CAT 6 patch cord για την σύνδεση κάθε κεντρικής μονάδας επιτραπέζιου υπολογιστή με πρίζα δικτύου, μήκους 1,5 m	Ναι		
C.3.4.2 Υπερφορητοί Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές			
ub 1 Σύστημα Φορητού Προσωπικού υπολογιστή			
ub 1.1 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής, το μοντέλο και ο χρόνος ανακοίνωσης του μοντέλου	Ναι		
ub 1.2 Η απαιτούμενη ποσότητα είναι τουλάχιστον δύο (>=2)	Ναι		
ub 1.3 Το προσφερόμενο μοντέλο να διαθέτει	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

πιστοποίηση CE από αναγνωρισμένο φορέα. Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο			
ub 1.4 Ο κατασκευαστής του συστήματος θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 14001 ή ισοδύναμο. Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο	Ναι		
ub 1.5 Να υπάρχει δυνατότητα αυτοματοποιημένης επαναφοράς/επανεγκατάστασης του λειτουργικού συστήματος με το συνοδευτικό λογισμικό (σε περίπτωση δυσλειτουργίας του λειτουργικού συστήματος) καθώς και επιλογή επαναφοράς του σταθμού εργασίας στην αρχική του μορφή (σε περίπτωση βλάβης και αντικατάστασης του σκληρού δίσκου). Να περιγραφεί η διαδικασία	Ναι		
ub 1.6 Ο προσφερόμενος Η/Υ πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης ή απόσυρσης του.	Ναι		
ub 1.7 Να αναφερθούν οι εξωτερικές διαστάσεις του μοντέλου	Ναι		
ub 1.8 Το βάρος του μοντέλου (με τη βασική μπαταρία) να είναι μικρότερο από 3,0 kg	Ναι		
ub 1.9 Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να μπορεί να λειτουργήσει στην τάση του Ελληνικού ηλεκτρικού συστήματος (220-240V, 50Hz)	Ναι		
ub 1.10 Το προσφερόμενο σύστημα να είναι φιλικό προς το περιβάλλον. Να επισυναφθεί έγγραφο πιστοποίησης EPEAT GOLD ή ισοδύναμο.	Ναι		
ub 1.11 Το προσφερόμενο σύστημα να διαθέτει πιστοποίηση Energy Star >= 5.0 ή ισοδύναμη. Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο.	Ναι		
ub 1.12 Πιστοποίηση κατά RoHS (Restriction of Hazardous Substances, 2002/95/EC). Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο.	Ναι		
ub 1.13 Πιστοποίηση κατά WEEE (Waste Electrical and Electronic Equipment, 2002/96/EC). Να επισυναφθεί το σχετικό έγγραφο.	Ναι		
ub 1.14 Το προσφερόμενο μοντέλο πρέπει να βρίσκεται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή την χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς. Δεν πρέπει να έχει ανακοινωθεί παύση της παραγωγής του ή κατάσταση End Of Life.	Ναι		
ub 1.15 Να αναφερθεί ο τύπος επεξεργαστή (συνοπτική περιγραφή της αρχιτεκτονικής του επεξεργαστή)	Ναι		
ub 1.16 Ο αριθμός των πυρήνων να είναι τουλάχιστον δύο (2)	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

ub 1.17 Υποστήριξη instruction set 64 bit	Ναι		
ub 1.18 Η κλίμακα ολοκλήρωσης (Semiconductor Device Fabrication) να είναι μικρότερη των 32 nm	Ναι		
ub 1.19 Να αναφερθεί το όνομα του μοντέλου του επεξεργαστή	Ναι		
ub 1.20 Να αναφερθεί η συχνότητα πυρήνα (ταχύτητα) του επεξεργαστή	Ναι		
ub 1.21 Να αναφερθεί το μέγεθος μνήμης cache του επεξεργαστή	Ναι		
ub 1.22 Να αναφερθεί η συχνότητα διαύλου	Ναι		
ub 1.23 Να αναφερθεί ο τύπος του υποσυστήματος γραφικών (dedicated ή integrated)	Ναι		
ub 1.24 Να αναφερθεί η ποσότητα μνήμης γραφικών	Ναι		
ub 1.25 Η προσφερόμενη μνήμη RAM να είναι τουλάχιστον οκτώ (>=8) GB	Ναι		
ub 1.26 Ο τύπος της προσφερόμενης μνήμης RAM να είναι DDR3	Ναι		
ub 1.27 Η ταχύτητα του διαύλου μνήμης της προσφερόμενης μνήμης RAM να είναι τουλάχιστον 1333 MHz	Ναι		
ub 1.28 Το πλήθος των USB θυρών να είναι τουλάχιστον τρεις (3). Τουλάχιστον μία (1) από αυτές να είναι τύπου USB 3.0	Ναι		
ub 1.29 Το σύστημα να διαθέτει τουλάχιστον μία θύρα εξόδου HDMI	Ναι		
ub 1.30 Να διαθέτει κάρτα ήχου (ενσωματωμένη), με είσοδο μικροφώνου και έξοδο ακουστικών	Ναι		
ub 1.31 Να αναφερθεί η μέγιστη μνήμη RAM που υποστηρίζεται	Ναι		
ub 1.32 Να διαθέτει θύρα ethernet (θύρα άμεσης σύνδεσης RJ45) τουλάχιστον 1000 Mbps	Ναι		
ub 1.33 Να διαθέτει το κατάλληλο υλικό για σύνδεση σε ασύρματο δίκτυο WiFi (802.11 b/g/n)	Ναι		
ub 1.34 Να υποστηρίζει συνδέσεις Bluetooth	Ναι		
ub 1.35 Η χωρητικότητα (unformatted) του σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον (>=) 500 GB	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

ub 1.36 Ο τύπος σύνδεσης του προσφερόμενου σκληρού δίσκου να είναι SATA3	Ναι		
ub 1.37 Η ταχύτητα περιστροφής του προσφερόμενου σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον 5.400 rpm	Ναι		
ub 1.38 Να διαθέτει οπτικό μέσο DVD-RW (Εξωτερικό ή Εσωτερικό)	Ναι		
ub 1.39 Να αναφερθούν οι ταχύτητες ανάγνωσης και εγγραφής του προσφερόμενου οπτικού μέσου	Ναι		
ub 1.40 Η διαγώνιος της οθόνης να είναι μεγαλύτερη ή ίση από 15 ίντσες	Ναι		
ub 1.41 Η οθόνη να είναι τύπου LED	Ναι		
ub 1.42 Να αναφερθεί η μέγιστη ανάλυση (pixel) της οθόνης	Ναι		
ub 1.43 Η οθόνη να είναι ευρείας θέασης (widescreen)	Ναι		
ub 1.44 Πληκτρολόγιο συμβατό με το πρότυπο ΕΛΟΤ-928, με μόνιμη αποτύπωση ελληνικών και λατινικών χαρακτήρων	Ναι		
ub 1.45 Πλοήγηση Touchpad	Ναι		
ub 1.46 Να διαθέτει ενσωματωμένη web camera	Ναι		
ub 1.47 Να προσφερθεί εξωτερικό notebook mouse τύπου laser, 3 πλήκτρων, κατάλληλο για δεξιόχειρες και αριστερόχειρες (με σύνδεση τύπου bluetooth)	Ναι		
ub 1.48 Να συνοδεύεται από εξωτερικό τροφοδοτικό AC	Ναι		
ub 1.49 Να διαθέτει μπαταρία τεχνολογίας ιόντων λιθίου (Lithium-ion) ή άλλη τουλάχιστον ισοδύναμης απόδοσης	Ναι		
ub 1.50 Να αναφερθεί το μέγεθος της μπαταρίας (cells)	Ναι		
ub 1.51 Να αναφερθεί η χωρητικότητα μπαταρίας (σε mAh)	Ναι		
ub 1.52 Να αναφερθεί η τυπική αυτονομία μπαταρίας	Ναι		
ub 1.53 Να διαθέτει ενσωματωμένο αναγνώστη καρτών μνήμης (Card Reader)	Ναι		
ub 1.54 Να αναφερθούν οι συμβατοί τύποι καρτών μνήμης	Ναι		
ub 2 Πρόσθετα εξωτερικά ηχεία και μικρόφωνο			
ub 2.1 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο για	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

τα πρόσθετα εξωτερικά ηχεία			
ub 2.2 Λειτουργία PnP (Plug and Play)	Ναι		
ub 2.3 Να αναφερθούν οι δυνατές εισοδοί ήχου	Ναι		
ub 2.4 Ο αριθμός των ηχείων για κάθε σύστημα φορητού ηλεκτρονικού υπολογιστή να είναι τουλάχιστον δύο (≥ 2)	Ναι		
ub 2.5 Να διαθέτουν μαγνητική θωράκιση	Ναι		
ub 2.6 Η συνολική ονομαστική ισχύς εξόδου (nominal output power) να είναι τουλάχιστον 10 Watt (≥ 10 Watt)	Ναι		
ub 2.7 Να διαθέτουν ενσωματωμένο ενισχυτή ήχου	Ναι		
ub 2.8 Συμβατότητα με το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα	Ναι		
ub 2.9 Να αναφερθούν λοιπά συμβατά λειτουργικά συστήματα	Ναι		
ub 2.10 Τροφοδοσία ρεύματος από θύρα USB	Ναι		
ub 2.11 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο για το εξωτερικό μικρόφωνο	Ναι		
ub 2.12 Να διαθέτει audio jack 3,5 mm	Ναι		
ub 2.13 Να λειτουργεί στις συχνότητες 30Hz ? 16 KHz	Ναι		
ub 3 Λειτουργικό Σύστημα			
ub 3.1 Ο Η/Υ θα πρέπει να έχει προεγκατεστημένο Λειτουργικό Σύστημα σε Ελληνικό γραφικό περιβάλλον που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του και το επίσημο CD εγκατάστασης. Να αναγραφεί	Ναι		
ub 3.2 Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να είναι τελευταίας σταθερής έκδοσης, αρχιτεκτονικής 64bit.	Ναι		
ub 3.3 Το λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να έχει εκτενή κείμενα ενσωματωμένης βοήθειας στην Ελληνική γλώσσα που να καλύπτουν όλη την λειτουργικότητα του συστήματος	Ναι		
ub 3.4 Στο λειτουργικό σύστημα θα πρέπει να υπάρχει διαθέσιμη ευρεία ποικιλία βοηθητικών συσκευών / προγραμμάτων ειδικών για χρήση από ΑΜΕΑ, καλύπτοντας άτομα με κινητικά προβλήματα, με προβλήματα όρασης & ακοής, καθώς και μαθησιακά / νοητικά προβλήματα	Ναι		
ub 3.5 Άδεια χρήσης και ενιαίο κλειδί εγκατάστασης και τα αντίστοιχα μέσα εγκατάστασης και οδηγών (σε οπτικό οδηγό ή σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο στο δίσκο)	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

ub 3.6 Επίσημα δημοσιευμένο από τον κατασκευαστή χρονοδιάγραμμα πλήρους υποστήριξης του λειτουργικού συστήματος για διάστημα που θα καλύπτει τουλάχιστον την πενταετία 2015-2019, με αναλυτική περιγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών υποστήριξης (product lifecycle support). Στις παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να περιλαμβάνεται για το διάστημα αυτό χωρίς χρέωση υπηρεσία επιδιόρθωσης προβλημάτων ασφαλείας (security updates).	Ναι		
ub 3.7 Το προσφερόμενο σύστημα θα έχει προεγκατεστημένη την τελευταία έκδοση του λογισμικού LibreOffice	Ναι		
ub 4 Απόδοση Συστήματος			
ub 4.1 Να κατατεθούν οι πίνακες αποτελεσμάτων μέτρησης της απόδοσης του συστήματος προσωπικού υπολογιστή για τα παρακάτω μετροπρογράμματα:			
ub 4.2 Το σύστημα θα σημειώνει επιδόσεις όταν τροφοδοτείται αποκλειστικά από την μπαταρία του σύμφωνα με το μετροπρόγραμμα BAPCo MOBILEMARK 2012 σε Windows 8.1 Pro (Performance Rating σε Office Productivity Workload), ή ισοδύναμο με τιμή ≥ 120 (επιδόσεις με μπαταρία)	Ναι		
ub 4.3 Το σύστημα θα σημειώνει τις παραπάνω επιδόσεις όταν τροφοδοτείται αποκλειστικά από την μπαταρία του σύμφωνα με το μετροπρόγραμμα BAPCo MOBILEMARK 2012 σε Windows 8.1 Pro, ή ισοδύναμο και θα επιτυγχάνει αυτονομία (Battery Life σε Office Productivity Workload) με τιμή ≥ 350 (αυτονομία με μπαταρία)	Ναι		
ub 5 Εγγύηση			
ub 5.1 Το ζητούμενο διάστημα εγγύησης και υποστήριξης είναι τουλάχιστον τρία (≥ 3) έτη	Ναι		
ub 5.2 Η παρεχόμενη εγγύηση και υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
ub 5.3 Οι υπηρεσίες εγγύησης θα παρέχονται μέσω συμβολαίου υποστήριξης ή επίσημης υπηρεσίας υποστήριξης από τον κατασκευαστή του συστήματος	Ναι		
ub 6 Συνοδευτικά			
ub 6.1 Να προσκομιστούν εγχειρίδια, δελτία προδιαγραφών κλπ, όλων των επιμέρους υποσυστημάτων.	Ναι		
ub 6.2 Να προσφερθεί για κάθε σύστημα καλώδιο δικτύου UTP χρώματος γκρι, τύπου cat 6 patch cord, μήκους τουλάχιστον τριών (≥ 3) μέτρων.	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

ub 6.3 Να προσφερθεί για κάθε σύστημα καλώδιο HDMI-to-VGA για σύνδεση σε βιντεοπροβολέα και αν το σύστημα διαθέτει έξοδο VGA τότε να προσφερθεί και καλώδιο VGA-to-VGA	Ναι		
ub 6.4 Να προσφερθεί τσάντα μεταφοράς, κατάλληλη για το συγκεκριμένο μοντέλο.	Ναι		
C.3.4.3 Συσκευή plug and play (usb) με εγκατεστημένο λογισμικό ψηφιακών υπογραφών			
usb 1 Γενικές Απαιτήσεις			
usb 1.1 Να αναφερθεί το μοντέλο για τον προσφερόμενο τύπο USB Token	Ναι		
usb 1.2 Ο αριθμός των προσφερόμενων USB Tokens να είναι εκατό (100)	Ναι		
usb 1.3 Να διαθέτουν λειτουργικό σύστημα usb tokens Java card για να υποστηρίζεται η λειτουργία πολλαπλών ανεξάρτητων εφαρμογών	Ναι		
usb 1.4 Chip - Πιστοποίηση ασφάλειας CC EAL 4+ ή ανώτερο	Ναι		
usb 1.5 Card Operating System - Πιστοποίηση ασφάλειας CCEAL 4+ / PP SSCD ή ανώτερο	Ναι		
usb 1.6 Η υποστήριξη PKCS #11 εφαρμογής διαχείρισης να είναι τουλάχιστον έκδοσης 2.01 (? v. 2.01)	Ναι		
usb 1.7 Συμβατό με USB έκδοσης τουλάχιστον 2 (>= 2.0)	Ναι		
usb 1.8 Συμβατό με την υπάρχουσα υποδομή δημοσίου κλειδιού της πύλης ΕΡΜΗΣ (VSP Verisign)	Ναι		
usb 1.9 Να περιγραφεί η υποστήριξη των κρυπτογραφικών λειτουργιών:			
usb 1.9.1 Δημιουργία ζευγών κλειδιών RSA μήκους τουλάχιστον 2048 ή ανώτερο με γεννήτορα πραγματικών τυχαίων αριθμών	Ναι		
usb 1.9.2 Ψηφιακές υπογραφές RSA με μήκος κλειδας μέχρι 2048 bits	Ναι		
usb 1.9.3 Κρυπτογράφηση/ αποκρυπτογράφηση με τον αλγόριθμο DES, 3DES και AES256	Ναι		
usb 1.9.4 Υποστήριξη του αλγορίθμου SHA-1 και SHA-256	Ναι		
usb 1.9.5 Δημιουργία κλειδιού (On board), υπογραφή δεδομένων, κρυπτογράφηση (On-card) 1024-2048 RSA, (On-card) 128-168 ή 128-256 3DES/AES	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

usb 1.10 EEPROM μεγέθους τουλάχιστον εξήντα τεσσάρων KB (>= 64 KB)	Ναι		
usb 1.11 Υποστήριξη κωδικού Χρήστη (PIN) και κωδικού διαχειριστή (PUK/ Admin PIN)	Ναι		
usb 1.12 Εγγύηση υλικού τουλάχιστον τρία (3) έτη	Ναι		
usb 2 Συνοδευτικό Λογισμικό			
usb 2.1 Να περιγραφεί το προσφερόμενο λογισμικό και ο τρόπος διάθεσης	Ναι		
usb 2.2 Το προσφερόμενο λογισμικό απαιτείται να είναι συμβατό με τα κάτωθι λειτουργικά συστήματα :			
usb 2.2.1 Συμβατό με λειτουργικό σύστημα MS Windows 7/8.1/10	Ναι		
usb 2.2.2 Συμβατό με λειτουργικό σύστημα Linux	Ναι		
usb 2.2.3 Συμβατό με λειτουργικό σύστημα MAC-OS	Ναι		
usb 2.3 Το προσφερόμενο λογισμικό απαιτείται να είναι συμβατό με τα κάτωθι πακέτα λογισμικού:			
usb 2.3.1 MS Office 2007 ή νεώτερο	Ναι		
usb 2.3.2 Adobe Reader 10 ή νεώτερο	Ναι		
usb 2.3.3 LibreOffice 4 ή νεώτερο	Ναι		
usb 2.3.4 Mozilla Thunderbird 24 ή νεώτερο	Ναι		
usb 2.4 Να περιγραφούν οι υπηρεσίες υποστήριξης που παρέχονται για το προσφερόμενο λογισμικό (νεότερες εκδόσεις, bug fixes, κ.α.)	Ναι		
usb 2.5 Διάρκεια υποστήριξης λογισμικού τουλάχιστον τρία (>=3) έτη	Ναι		
C.3.4.4.1 Πολυλειτουργικοί εκτυπωτές - Μονόχρωμος Πολυλειτουργικός εκτυπωτής A4 και A3			
mfr 1 Γενικά χαρακτηριστικά			
mfr 1.1 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το προσφερόμενο μοντέλο	Ναι		
mfr 1.2 Η ποσότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού θα είναι τουλάχιστον ένας (1)	Ναι		
mfr 1.3 Ο προσφερόμενος MFP θα πρέπει να λειτουργεί σε απ'ευθείας σύνδεση με το δίκτυο της ΔΕΗ (230V, 50Hz) με τις προβλεπόμενες διακυμάνσεις τάσης/συχνότητας	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

μφρ 1.4 Η ταχύτητα εκτύπωσης για μέγεθος A4 να είναι τουλάχιστον είκοσι πέντε (25) σελ/λεπτό	Ναι		
μφρ 1.5 Να υποστηρίζεται μονόχρωμη εκτύπωση	Ναι		
μφρ 1.6 Να αναφερθεί ο τύπος του συστήματος εκτύπωσης	Ναι		
μφρ 1.7 Ο συνιστώμενος μηνιαίος όγκος παραγωγής χαρτιού από τον κατασκευαστή να είναι τουλάχιστον 30.000 σελίδες	Ναι		
μφρ 1.8 Να αναφερθεί ο χρόνος προθέρμανσης της συσκευής	Ναι		
μφρ 1.9 Να αναφερθεί η μνήμη της συσκευής (σε MB) και πώς αυτή κατανέμεται στα διάφορα υποσυστήματά της	Ναι		
μφρ 1.10 Η συσκευή θα πρέπει να διαθέτει οθόνη χειρισμού, με δυνατότητα ελληνικού μενού	Ναι		
μφρ 1.11 Να προσφερθούν τα σχετικά εγχειρίδια χρήστη, διαχειριστή και σέρβις της συσκευής (κατά προτίμηση σε ηλεκτρονική μορφή)	Ναι		
μφρ 2 Τροφοδότης Χαρτιού			
μφρ 2.1 Η συσκευή θα πρέπει να υποστηρίζει συνολική χωρητικότητα χαρτιού τουλάχιστον 1000 σελίδων	Ναι		
μφρ 2.2 Η συσκευή θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) κασέτες χαρτιού	Ναι		
μφρ 2.3 Να αναφερθεί το συμβατό βάρος χαρτιού που χειρίζεται	Ναι		
μφρ 2.4 Να αναφερθεί η διαμόρφωση κασετών αποθήκευσης χαρτιού / ανάγκη ύπαρξης κατάλληλης τροχήλατης ντουλάπας κλπ.	Ναι		
μφρ 2.5 Να προσφερθεί κατάλληλη τροχήλατη ντουλάπα-βάση στήριξης του μηχανήματος	Ναι		
μφρ 3 Υποσύστημα Φωτοαντιγράφων			
μφρ 3.1 Η συσκευή θα πρέπει να διαθέτει Αυτόματο Τροφοδότη Εγγράφων Διπλής Όψης (τύπου RADF ή DADF)	Ναι		
μφρ 3.2 Οι διαστάσεις χαρτιού τροφοδότη να είναι από A5 έως A3	Ναι		
μφρ 3.3 Να υποστηρίζεται τροφοδότηση σελίδων ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	Ναι		
μφρ 3.4 Να αναφερθεί η χωρητικότητα του τροφοδότη	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

mfr 3.5 Να υποστηρίζεται εκτύπωση σε διπλή όψη	Ναι		
mfr 3.6 Να αναφερθεί το εύρος ρύθμισης αριθμού φωτοαντιγράφων	Ναι		
mfr 3.7 Να αναφερθεί το εύρος σμίκρυνσης/μεγέθυνσης	Ναι		
mfr 3.8 Ο χρόνος του 1ου αντιγράφου A4 θα πρέπει να είναι μικρότερος ή ίσος των οκτώ (<=8) δευτερολέπτων	Ναι		
mfr 3.9 Να αναφερθεί η χωρητικότητα του σκληρού δίσκου εφόσον απαιτείται για την ικανοποίηση των γενικότερων λειτουργικών απαιτήσεων της λύσης	Ναι		
mfr 3.10 Να αναφερθεί η ανάλυση του σαρωτή	Ναι		
mfr 3.11 Να υποστηρίζεται η αυτόματη επιλογή χαρτιού	Ναι		
mfr 3.12 Να υποστηρίζεται η αυτόματη εναλλαγή κασετών χαρτιού	Ναι		
mfr 4 Υποσύστημα Εκτυπωτή			
mfr 4.1 Να αναφερθεί η ταχύτητα του επεξεργαστή	Ναι		
mfr 4.2 Η ανάλυση εκτύπωσης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 600 x 600 dpi	Ναι		
mfr 4.3 Να αναφερθούν τα υποστηριζόμενα πρωτόκολλα εκτύπωσης	Ναι		
mfr 4.4 Να αναφερθούν οι τρόποι σύνδεσης στον εκτυπωτή	Ναι		
mfr 4.5 Συμβατά Λειτουργικά Συστήματα MS Windows 7/8/8.1/10/Server 2012 R2/Server 2016	Ναι		
mfr 4.6 Δυνατότητα εξ' αποστάσεως εκτύπωσης, μέσω web/δικτύου. Να αναφερθεί ο μηχανισμός	Ναι		
mfr 5 Υποσύστημα Σαρωτή			
mfr 5.1 Να υποστηρίζεται ασπρόμαυρη και έγχρωμη σάρωση μέσω LAN	Ναι		
mfr 5.2 Να αναφερθεί με ποιον τρόπο παρέχεται η δυνατότητα σάρωσης & αποστολής σε PC μέσω τοπικού δικτύου	Ναι		
mfr 5.3 Δυνατότητα σάρωσης & αποστολής σε e-mail	Ναι		
mfr 5.4 Παραγόμενος τύπος ηλ. αρχείου PDF, (Multi-) TIF	Ναι		
mfr 5.5 Η υποστηριζόμενη ανάλυση να είναι τουλάχιστον εξακόσια επί εξακόσια κουκκίδες ανά ίντσα (>= 600 x 600	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

dpi)			
μηρ 5.6 Η ταχύτητα σάρωσης να είναι τουλάχιστον 30ppm στα 200 dpi σε A4	Ναι		
μηρ 5.7 Τα υποστηριζόμενα μεγέθη σελίδας για σάρωση να είναι έως A3	Ναι		
μηρ 6 Εγγύηση			
μηρ 6.1 Το ζητούμενο διάστημα εγγύησης και υποστήριξης είναι τουλάχιστον τρία σε έτη (>=3)	Ναι		
μηρ 6.2 Η παρεχόμενη εγγύηση και υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
μηρ 6.3 Οι υπηρεσίες εγγύησης θα παρέχονται μέσω συμβολαίου υποστήριξης ή επίσημης υπηρεσίας υποστήριξης από τον κατασκευαστή του συστήματος	Ναι		
μηρ 7 Αναλώσιμα			
μηρ 7.1 Η υπηρεσία υποστήριξης θα προβλέπει την επιθεώρηση, ρύθμιση, συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών με σκοπό την καλή λειτουργία του μηχανήματος, γενομένη κατά τις εργάσιμες ημέρες της Εταιρείας (Δευτέρα-Παρασκευή, πλην αργιών) και την παροχή των αναγκαίων ανταλλακτικών, απάντων σε άριστη κατάσταση για την καλή λειτουργία των προσφερόμενων εκτυπωτών καθώς και την παροχή των αναγκαίων αναλωσίμων υλικών, εκτός του χαρτιού και των συρραπτικών για την πλήρη κάλυψη παραγωγής 300.000 σελίδων A4 για κάθε έναν από τους προσφερόμενους εκτυπωτές. Η παραπάνω παραγωγή σελίδων θα αντιστοιχεί σε τουλάχιστον 5% κάλυψης μαύρου σε κάθε σελίδα.	Ναι		
C.3.4.4.2 Πολυλειτουργικοί εκτυπωτές - Έγχρωμος Πολυλειτουργικός εκτυπωτής A4 και A3			
μηρc 1 Γενικά χαρακτηριστικά			
μηρc 1.1 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το προσφερόμενο μοντέλο	Ναι		
μηρc 1.2 Η ποσότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού θα είναι τουλάχιστον ένας (1)	Ναι		
μηρc 1.3 Ο προσφερόμενος MFP θα πρέπει να λειτουργεί σε απ'ευθείας σύνδεση με το δίκτυο της ΔΕΗ (230V, 50Hz) με τις προβλεπόμενες διακυμάνσεις τάσης/συχνότητας	Ναι		
μηρc 1.4 Η ταχύτητα εκτύπωσης για μέγεθος A4 να είναι τουλάχιστον είκοσι πέντε (25) σελ/λεπτό	Ναι		
μηρc 1.5 Να υποστηρίζεται έγχρωμη εκτύπωση	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

mfrc 1.6 Να αναφερθεί ο τύπος του συστήματος εκτύπωσης	Ναι		
mfrc 1.7 Ο συνιστώμενος μηνιαίος όγκος παραγωγής χαρτιού από τον κατασκευαστή να είναι τουλάχιστον 30.000 σελίδες	Ναι		
mfrc 1.8 Να αναφερθεί ο χρόνος προθέρμανσης της συσκευής	Ναι		
mfrc 1.9 Να αναφερθεί η μνήμη της συσκευής (σε MB) και πώς αυτή κατανέμεται στα διάφορα υποσυστήματά της	Ναι		
mfrc 1.10 Η συσκευή θα πρέπει να διαθέτει οθόνη χειρισμού, με δυνατότητα ελληνικού μενού	Ναι		
mfrc 1.11 Να προσφερθούν τα σχετικά εγχειρίδια χρήστη, διαχειριστή και σέρβις της συσκευής (κατά προτίμηση σε ηλεκτρονική μορφή)	Ναι		
mfrc 2 Τροφοδότης Χαρτιού			
mfrc 2.1 Η συσκευή θα πρέπει να υποστηρίζει συνολική χωρητικότητα χαρτιού τουλάχιστον 1000 σελίδων	Ναι		
mfrc 2.2 Η συσκευή θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) κασέτες χαρτιού	Ναι		
mfrc 2.3 Να αναφερθεί το συμβατό βάρος χαρτιού που χειρίζεται	Ναι		
mfrc 2.4 Να αναφερθεί η διαμόρφωση κασετών αποθήκευσης χαρτιού / ανάγκη ύπαρξης κατάλληλης τροχήλατης ντουλάπας κλπ.	Ναι		
mfrc 2.5 Να προσφερθεί κατάλληλη τροχήλατη ντουλάπα-βάση στήριξης του μηχανήματος	Ναι		
mfrc 3 Υποσύστημα Φωτοαντιγράφων			
mfrc 3.1 Η συσκευή θα πρέπει να διαθέτει Αυτόματο Τροφοδότη Εγγράφων Διπλής Όψης (τύπου RADF ή DADF)	Ναι		
mfrc 3.2 Οι διαστάσεις χαρτιού τροφοδότη να είναι από A5 έως A3	Ναι		
mfrc 3.3 Να υποστηρίζεται τροφοδότηση σελίδων ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	Ναι		
mfrc 3.4 Να αναφερθεί η χωρητικότητα του τροφοδότη	Ναι		
mfrc 3.5 Να υποστηρίζεται εκτύπωση σε διπλή όψη	Ναι		
mfrc 3.6 Να αναφερθεί το εύρος ρύθμισης αριθμού φωτοαντιγράφων	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

μήρς 3.7 Να αναφερθεί το εύρος σμίκρυνσης / μεγέθυνσης	Ναι		
μήρς 3.8 Ο χρόνος του 1ου αντιγράφου A4 θα πρέπει να είναι μικρότερος ή ίσος των οκτώ (<=8) δευτερολέπτων	Ναι		
μήρς 3.9 Να αναφερθεί η χωρητικότητα του σκληρού δίσκου εφόσον απαιτείται για την ικανοποίηση των γενικότερων λειτουργικών απαιτήσεων της λύσης	Ναι		
μήρς 3.10 Να αναφερθεί η ανάλυση του σαρωτή	Ναι		
μήρς 3.11 Να υποστηρίζεται η αυτόματη επιλογή χαρτιού	Ναι		
μήρς 3.12 Να υποστηρίζεται η αυτόματη εναλλαγή κασετών χαρτιού	Ναι		
μήρς 4 Υποσύστημα Εκτυπωτή			
μήρς 4.1 Να αναφερθεί η ταχύτητα του επεξεργαστή	Ναι		
μήρς 4.2 Η ανάλυση εκτύπωσης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 600 x 600 dpi	Ναι		
μήρς 4.3 Να αναφερθούν τα υποστηριζόμενα πρωτόκολλα εκτύπωσης	Ναι		
μήρς 4.4 Να αναφερθούν οι τρόποι σύνδεσης στον εκτυπωτή	Ναι		
μήρς 4.5 Συμβατά Λειτουργικά Συστήματα MS Windows 7/8/8.1/10/Server 2012 R2/Server 2016	Ναι		
μήρς 4.6 Δυνατότητα εξ' αποστάσεως εκτύπωσης, μέσω web/δικτύου. Να αναφερθεί ο μηχανισμός	Ναι		
μήρς 5 Υποσύστημα Σαρωτή	Ναι		
μήρς 5.1 Να υποστηρίζεται ασπρόμαυρη και έγχρωμη σάρωση μέσω LAN	Ναι		
μήρς 5.2 Να αναφερθεί με ποιον τρόπο παρέχεται η δυνατότητα σάρωσης & αποστολής σε PC μέσω τοπικού δικτύου	Ναι		
μήρς 5.3 Δυνατότητα σάρωσης & αποστολής σε e-mail	Ναι		
μήρς 5.4 Παραγόμενος τύπος ηλ. αρχείου PDF, (Multi-) TIF	Ναι		
μήρς 5.5 Η υποστηριζόμενη ανάλυση να είναι τουλάχιστον εξακόσια επί εξακόσια κουκκίδες ανά ίντσα (>= 600 x 600 dpi)	Ναι		
μήρς 5.6 Η ταχύτητα σάρωσης να είναι τουλάχιστον	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

30ppm στα 200 dpi σε A4			
mfrs 5.7 Τα υποστηριζόμενα μεγέθη σελίδας για σάρωση να είναι έως A3	Ναι		
mfrs 6 Εγγύηση			
mfrs 6.1 Το ζητούμενο διάστημα εγγύησης και υποστήριξης είναι τουλάχιστον τρία σε έτη (>=3)	Ναι		
mfrs 6.2 Η παρεχόμενη εγγύηση και υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
mfrs 6.3 Οι υπηρεσίες εγγύησης θα παρέχονται μέσω συμβολαίου υποστήριξης ή επίσημης υπηρεσίας υποστήριξης από τον κατασκευαστή του συστήματος	Ναι		
mfrs 7 Υπηρεσία υποστήριξης			
mfrs 7.1 Η υπηρεσία υποστήριξης θα προβλέπει την επιθεώρηση, ρύθμιση, συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών με σκοπό την καλή λειτουργία του μηχανήματος, γενομένη κατά τις εργάσιμες ημέρες της Εταιρείας (Δευτέρα-Παρασκευή, πλην αργιών) και την παροχή των αναγκαίων ανταλλακτικών, απάντων σε άριστη κατάσταση για την καλή λειτουργία των προσφερόμενων εκτυπωτών καθώς και την παροχή των αναγκαίων αναλωσίμων υλικών, εκτός του χαρτιού και των συρραπτικών για την πλήρη κάλυψη παραγωγής 300.000 σελίδων A4 για κάθε έναν από τους προσφερόμενους εκτυπωτές. Η παραπάνω παραγωγή σελίδων θα αντιστοιχεί σε τουλάχιστον 5% κάλυψης μαύρου σε κάθε σελίδα.	Ναι		
C.3.4.4.3 Πολυλειτουργικοί εκτυπωτές - Προδιαγραφές λογισμικού κεντρικής διαχείρισης εκτυπώσεων			
ps-mfr 1 Γενικά χαρακτηριστικά			
ps-mfr 1.1 Το λογισμικό διαχείρισης να διαχειρίζεται τους προσφερόμενους εκτυπωτές	Ναι		
ps-mfr 1.2 Το λογισμικό θα συνεργάζεται με την υπηρεσία Active Directory της Αρχής όσο αφορά τους χρήστες και τα δικαιώματά τους	Ναι		
ps-mfr 1.3 Θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα Follow-Me έτσι ώστε οι χρήστες να μπορούν να εκτυπώσουν και να χρησιμοποιήσουν οποιοδήποτε πολυμηχάνημα (mfr), με την πληκτρολόγηση ενός μοναδικού και προσωπικού αριθμού pin	Ναι		
ps-mfr 1.4 Να παρέχει καταγραφή πλήθους εκτυπώσεων ανά χρήστη (billing)	Ναι		
ps-mfr 1.5 Να μπορεί να εξάγει αναφορές (reports) ανά χρήστη, ανά τμήμα, ανά πολυμηχάνημα που είναι	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

ενταγμένα στην υπηρεσία 'Follow-Me'			
ps-mfr 1.6 Στην περίπτωση που οι συσκευές mfr δεν υποστηρίζουν τη δυνατότητα ταυτοποίησης των χρηστών, τότε να προσφερθούν και να εγκατασταθούν όπου χρειάζεται τερματικές συσκευές ταυτοποίησης χρήστη με δυνατότητα πληκτρολόγησης μοναδικού αριθμού pin	Ναι		
ps-mfr 1.7 Να παρέχεται η δυνατότητα remote care από τον ανάδοχο, δηλαδή η παρακολούθηση της κατάστασης μηχανήματος σε βλάβες, αναλώσιμα κλπ.	Ναι		
ps-mfr 1.8 Να διαθέτει κεντρική διαχείριση, όπου ο διαχειριστής του συστήματος να μπορεί σε πραγματικό χρόνο να ελέγχει όλες τις εκτυπώσεις και αντιγραφές των χρηστών	Ναι		
ps-mfr 1.9 Το λογισμικό να υποστηρίζει τη δυνατότητα έγκρισης ή απόρριψης (enable or deny) της έγχρωμης εκτύπωσης σε συγκεκριμένους χρήστες	Ναι		
ps-mfr 1.10 Το λογισμικό θα εγκατασταθεί σε εξυπηρετητή της Αναθέτουσας Αρχής και θα παραμετροποιηθεί κατάλληλα από τον ανάδοχο	Ναι		
ps-mfr 2 Εγγύηση			
ps-mfr 2.1 Το ζητούμενο διάστημα εγγύησης και υποστήριξης είναι τουλάχιστον τρία (3) έτη	Ναι		
ps-mfr 2.2 Η παρεχόμενη εγγύηση και υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
C.3.4.5 Αναβάθμιση υφιστάμενου περιφερειακού εξοπλισμού			
ees 1 Σκληρός δίσκος για προσωπικό υπολογιστή			
ees 1.1 Η προσφερόμενη ποσότητα να είναι τουλάχιστον τέσσερις (>=4)	Ναι		
ees 1.2 Ο δίσκος να είναι τύπου SATA3	Ναι		
ees 1.3 Η χωρητικότητα σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον δύο (>=2) TB	Ναι		
ees 1.4 Η ταχύτητα περιστροφής του σκληρού δίσκου να είναι τουλάχιστον 7.200 rpm	Ναι		
ees 1.5 Το μέγεθος του σκληρού δίσκου να είναι 3.5"	Ναι		
ees 2 Πληκτρολόγιο προσωπικού υπολογιστή			
ees 2.1 Η προσφερόμενη ποσότητα να είναι τουλάχιστον είκοσι (>=20)	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

ees 2.2 Το πληκτρολόγιο να είναι πλήρες, συμβατό με το πρότυπο ΕΛΟΤ-928, με μόνιμη αποτύπωση ελληνικών και λατινικών χαρακτήρων, με ενσωματωμένο αριθμητικό πληκτρολόγιο.	Ναι		
ees 2.3 Ο τύπος σύνδεσης του πληκτρολογίου να είναι USB	Ναι		
ees 2.4 Να διαθέτει ρυθμιζόμενο ύψος	Ναι		
ees 3 Ποντίκι προσωπικού υπολογιστή			
ees 3.1 Η προσφερόμενη ποσότητα να είναι τουλάχιστον είκοσι (>=20)	Ναι		
ees 3.2 Να είναι τύπου laser (optical), 3 πλήκτρων, κατάλληλο για δεξιόχειρες και αριστερόχειρες	Ναι		
ees 3.3 Ο τύπος σύνδεσης του ποντικιού να είναι USB	Ναι		
ees 4 Μνήμη RAM για προσωπικούς υπολογιστές			
ees 4.1 Ζητούνται είκοσι τρία (23) σετ RAM DDR3 των 2x2GB PC-10700 (667MHz), για αναβάθμιση των υφιστάμενων σταθμών τύπου TurboX Flexwork	Ναι		
ees 4.2 Ζητούνται είκοσι επτά (27) σετ RAM DDR3 των 1x4GB PC3-12800 (800MHz), για αναβάθμιση των υφιστάμενων σταθμών τύπου HP ProDesk 600 G1	Ναι		
ees 6 Οθόνη σταθμού εργασίας			
ees 6.1 Η προσφερόμενη ποσότητα των πρόσθετων οθονών, να είναι τουλάχιστον οκτώ (8)	Ναι		
ees 6.2 Η διαγώνιος της οθόνης να είναι τουλάχιστον 24 ίντσες	Ναι		
ees 6.3 Ο τύπος της οθόνης να είναι LED	Ναι		
ees 6.4 Να αναφερθεί η μέγιστη ανάλυση (pixel)	Ναι		
ees 6.5 Η γωνία θέασης (οριζόντια) να είναι τουλάχιστον 160 μοίρες	Ναι		
ees 6.6 Η οθόνη να είναι ευρείας θέασης (widescreen)	Ναι		
ees 6.7 Ο χρόνος απόκρισης να είναι μικρότερος η ίσος από 5 ms	Ναι		
ees 6.8 Η φωτεινότητα να είναι τουλάχιστον 250 cd/m2	Ναι		
ees 6.9 Να διαθέτει τις εξής θύρες εισόδου: 1) HDMI ή DVI και 2) D-Sub 15 pin	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

ees 6.10 Να διαθέτει ενσωματωμένα ή προσαρτημένα ηχεία	Ναι		
ees 6.11 Να διαθέτει πιστοποίηση RoHS - WEEE	Ναι		
ees 6.12 Να διαθέτει πιστοποίηση Energy Star	Ναι		
ees 7 Εξωτερικός σκληρός δίσκος			
ees 7.1 Η προσφερόμενη ποσότητα να είναι τουλάχιστον τέσσερα (4)	Ναι		
ees 7.2 Η χωρητικότητα του κάθε ενός δίσκου να είναι τουλάχιστον 2 TB	Ναι		
ees 7.3 Ο τύπος σύνδεσης να είναι USB 3.0	Ναι		
ees 7.4 Το μέγεθος να είναι 2,5 ιντσών	Ναι		
ees 7.5 Ο τύπος του δίσκου να είναι HDD	Ναι		
ees 7.6 Η τροφοδοσία του δίσκου να γίνεται μέσω του καλωδίου USB	Ναι		
ees 7.7 Να παρέχεται το σχετικό καλώδιο USB	Ναι		
ees 8 Καλώδια UTP τοπικού δικτύου υπολογιστών			
ees 8.1 Τα καλώδια UTP να είναι κατηγορίας CAT 6e	Ναι		
ees 8.2 Η συνδεσιμότητα των καλωδίων να είναι RJ45	Ναι		
ees 8.3 Να διαθέτουν πιστοποίηση CE, RoHS, SGS	Ναι		
ees 8.4 Οι ποσότητες των καλωδίων να είναι οι παρακάτω: α. καλώδιο 0,5m=60, β. καλώδιο 1m=120, γ. καλώδιο 1,5m=40, δ. καλώδιο 2m=100	Ναι		
ees 11 Εγγύηση και Υποστήριξη			
ees 11.1 Το ζητούμενο διάστημα για τις υπηρεσίες εγγύησης και υποστήριξης του εξοπλισμού που περιλαμβάνεται σε αυτόν τον πίνακα είναι τουλάχιστον τρία έτη (>=3)	Ναι		
ees 11.2 Η παρεχόμενη εγγύηση και υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
C.3.5.1 Λογισμικό αυτοματισμού γραφείου και λογισμικό αυτοματισμού γραφείου πρόσθετων δυνατοτήτων			
of 1 Να αναφερθούν το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού αυτοματισμού γραφείου και του λογισμικού αυτοματισμού γραφείου πρόσθετων δυνατοτήτων καθώς και τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα. Ζητείται να	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

προσφερθούν το Microsoft Office Standard 2016 (ή νεώτερο) ή ισοδύναμο και το Microsoft Office Professional Plus 2016 (ή νεώτερο) ή ισοδύναμο (ως αυτόνομο λογισμικό και όχι ως υπηρεσία).			
of 2 Το λογισμικό θα πρέπει να προσφερθεί σε μορφή συνολικής άδειας στο όνομα του Φορέα με δυνατότητα μεταφοράς του σε οποιοδήποτε παλιό ή νέο υπολογιστικό σύστημα του Φορέα και με δυνατότητα εγκατάστασης και χρήσης προηγούμενων εκδόσεών του	Ναι		
of 3 Η ποσότητα των προσφερόμενων αδειών λογισμικού αυτοματισμού γραφείου Microsoft Office Standard 2016 (ή νεότερου) ή ισοδύναμου, για την κάλυψη αναγκών υπαρχόντων επιτραπέζιων υπολογιστών της υπηρεσίας, να είναι τουλάχιστον πενήντα (50)	Ναι		
of 4 Η ποσότητα των προσφερόμενων αδειών λογισμικού αυτοματισμού γραφείου Microsoft Office Standard 2016 (ή νεότερου) ή ισοδύναμου, για την κάλυψη αναγκών μέρους των επιτραπέζιων υπολογιστών της παρούσας προκήρυξης, να είναι τουλάχιστον τριάντα επτά (37)	Ναι		
of 5 Η ποσότητα των προσφερόμενων αδειών λογισμικού αυτοματισμού γραφείου Microsoft Office Professional 2016 (ή νεότερου) ή ισοδύναμου, για την κάλυψη αναγκών μέρους των επιτραπέζιων υπολογιστών και του συνόλου των φορητών υπολογιστών της παρούσας προκήρυξης, να είναι τουλάχιστον πέντε (5)	Ναι		
of 6 Το ζητούμενο διάστημα για τις υπηρεσίες υποστήριξης του λογισμικού είναι τουλάχιστον τρία έτη (>=3)	Ναι		
of 7 Η παρεχόμενη υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
C.3.5.2 Λογισμικό επεξεργασίας αρχείων pdf (pdf editor)			
pdf 1 Να αναφερθούν το όνομα, η έκδοση, και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού επεξεργασίας αρχείων PDF καθώς και τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα	Ναι		
pdf 2 Το πλήθος των προσφερόμενων αδειών χρήσης λογισμικού επεξεργασίας PDF αρχείων να είναι τουλάχιστον πέντε (5)	Ναι		
pdf 3 Να διαθέτει περιβάλλον προβολής και επεξεργασίας PDF αρχείων	Ναι		
pdf 4 Να υποστηρίζει την επεξεργασία οποιουδήποτε τύπου αρχείου PDF	Ναι		
pdf 5 Να διαθέτει εργαλεία πλοήγησης μέσα στο αρχείο, μεγέθυνσης, σμίκρυνσης και fit-to-width	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

pdf 6 Να υποστηρίζει δημιουργία PDF αρχείων από:			
pdf 6.1 Microsoft Word 97-2003/2007-2016 Document (DOC, DOCX, RTF)	Ναι		
pdf 6.2 Microsoft Excel 97-2003/2007-2016 Worksheet (XLS, XLSX)	Ναι		
pdf 6.3 Microsoft PowerPoint 97-2003/2007-2016 Presentation (PPT, PPTX)	Ναι		
pdf 6.4 Microsoft Visio 97-2003/2007-2016 Document (VSD, VSDX)	Ναι		
pdf 6.5 HTML	Ναι		
pdf 6.6 BMP, JPEG, JPEG2000, JBIG2	Ναι		
pdf 6.7 PNG, TIFF, GIF	Ναι		
pdf 6.8 Οποιαδήποτε εφαρμογής μέσω της λειτουργίας εκτύπωσης	Ναι		
pdf 7 Να υποστηρίζει τη μετατροπή PDF αρχείων σε επεξεργάσιμες μορφές αρχείων:			
pdf 7.1 Microsoft Word 97-2003/2007-2016 Document (DOC, DOCX)	Ναι		
pdf 7.2 Microsoft Excel 97-2003/2007-2016 Worksheet (XLS, XLSX)	Ναι		
pdf 7.3 Microsoft PowerPoint 97-2003/2007-2016 Presentation	Ναι		
pdf 7.4 Rich Text Format (RTF)	Ναι		
pdf 7.5 Searchable PDF/A (κείμενο κάτω από την εικόνα της σελίδας)	Ναι		
pdf 7.6 Searchable PDF (κείμενο κάτω από την εικόνα της σελίδας)	Ναι		
pdf 7.7 TXT	Ναι		
pdf 7.8 HTML	Ναι		
pdf 7.9 CSV	Ναι		
pdf 7.10 ODT	Ναι		
pdf 8 Να παρέχει τη δυνατότητα προσθήκης σχολίων και σημειώσεων, υπογραμμίσεων του κειμένου	Ναι		
pdf 9 Να επιτρέπει αναζήτηση λέξης ή φράσης μέσα στο	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

κείμενο, στα σχόλια και στα μετα-δεδομένα			
pdf 10 Χρήση «Αναζήτησης και Σήμανσης» για να βρεθούν και να σημανθούν όλες οι εμφανίσεις μιας λέξης σε ένα έγγραφο	Ναι		
pdf 11 Εισαγωγή κειμένου και εικόνων σε συγκεκριμένες θέσεις. Ρύθμιση της γραμματοσειράς κειμένου και του χρώματος του φόντου των πλαισίων κειμένου για να ταιριάζει με το αρχικό στυλ του εγγράφου.	Ναι		
pdf 12 Αφαίρεση κειμένου ή εικόνων από τα αρχεία PDF μέσω κατάλληλων λειτουργιών	Ναι		
pdf 13 Τακτοποίηση των σελίδων στα PDF έγγραφα (αναδιάταξη, προσθήκη, διαγραφή, αντικατάσταση, προσανατολισμός των σελίδων αριστερόστροφα ή δεξιόστροφα, δημιουργία κενής σελίδας)	Ναι		
pdf 14 Δυνατότητα δημιουργίας Πλαισίου κειμένου(Text Box) για συμπλήρωση PDF φορμών	Ναι		
pdf 15 Να διαθέτει τεχνολογία OCR για σάρωση έντυπων εγγράφων και δημιουργία PDF αρχείων που να είναι εύκολα επαναχρησιμοποιήσιμα ή προσβάσιμα μέσω της αναζήτησης	Ναι		
pdf 16 Η OCR τεχνολογία να υποστηρίζει την ελληνική γλώσσα	Ναι		
pdf 17 Να παρέχει τη δυνατότητα προστασίας των αρχείων PDF με κωδικό πρόσβασης και ρύθμισης των δικαιωμάτων πρόσβασης	Ναι		
pdf 18 Συγχώνευση εγγράφων από διαφορετικές μορφές αρχείων σε ένα ενιαίο αρχείο PDF	Ναι		
pdf 19 Αντιγραφή και επικόλληση κειμένου από ένα αρχείο PDF σε οποιαδήποτε εφαρμογή, χωρίς την απώλεια της αρχικής μορφοποίησης	Ναι		
pdf 20 Να παρέχει τη δυνατότητα να υπογράφεται ηλεκτρονικά το έγγραφο με ψηφιακή υπογραφή ώστε να εξασφαλιστεί η αυθεντικότητα και η ακεραιότητα του περιεχομένου του	Ναι		
pdf 21 Σύγκριση δύο pdf αρχείων και υπογράμμιση των διαφορών	Ναι		
pdf 22 Δυνατότητα αναζήτησης και μόνιμης διαγραφής ευαίσθητων δεδομένων και εικόνων από το έγγραφο	Ναι		
pdf 23 Το ζητούμενο διάστημα για τις υπηρεσίες υποστήριξης του λογισμικού είναι τουλάχιστον τρία έτη (>=3)	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

pdf 24 Η παρεχόμενη υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
C.3.5.3 Λογισμικό επεξεργασίας διαγραμμάτων			
dg 1 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής του προσφερόμενου λογισμικού, η τρέχουσα έκδοσή του καθώς και η χρονολογία τελευταίας έκδοσης	Ναι		
dg 2 Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης να είναι τουλάχιστον τρεις (3)	Ναι		
dg 3 Να διαθέτει εξελληνισμένο περιβάλλον διεπαφής χρήστη καθώς και σύστημα βοήθειας	Ναι		
dg 4 Να υποστηρίζει γρήγορη δημιουργία επαγγελματικών διαγραμμάτων με διαθέσιμα σχήματα, επιλογές και εργαλεία μορφοποίησης	Ναι		
dg 5 Να υποστηρίζει εύκολη προσαρμογή διαγραμμάτων βάσει προτύπων και οδηγιών	Ναι		
dg 6 Να υποστηρίζει αλλαγή της μορφής του διαγράμματος με νέα εφέ και θέματα	Ναι		
dg 7 Να διαθέτει ενσωματωμένα πρότυπα για:			
dg 7.1 Να διαθέτει γενικά διαγράμματα, όπως βασικά διαγράμματα και διαγράμματα τμημάτων	Ναι		
dg 7.2 Να διαθέτει επαγγελματικά διαγράμματα, όπως διαγράμματα ελέγχου, καταϊσισμού ιδεών, μάρκετινγκ και οργανογράμματα	Ναι		
dg 7.3 Να διαθέτει διαγράμματα ροής, όπως βασικές, διαλειτουργικές και απλές ροές εργασιών	Ναι		
dg 7.4 Να διαθέτει χάρτες και κατόψεις	Ναι		
dg 7.5 Να διαθέτει βασικά σχήματα δικτύου δεδομένων και υπολογιστικού εξοπλισμού	Ναι		
dg 8 Να διαθέτει προεπισκόπηση εκτύπωσης	Ναι		
dg 9 Να διαθέτει γρήγορη εκτέλεση συνηθισμένων εργασιών	Ναι		
dg 10 Να επιτρέπει μαζική εισαγωγή εικόνων	Ναι		
dg 11 Να διαθέτει επιλογές διάταξης	Ναι		
dg 12 Να είναι πλήρες συμβατό με το προσφερόμενο λογισμικό αυτοματισμού γραφείου	Ναι		
dg 13 Το ζητούμενο διάστημα για τις υπηρεσίες υποστήριξης του λογισμικού είναι τουλάχιστον τρία έτη	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

(>=3)			
dg 14 Η παρεχόμενη υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
C.3.5.4 Λογισμικό Διαχείρισης Έργων			
rms 1 Γενικά χαρακτηριστικά			
rms 1.1 Να αναφερθεί ο κατασκευαστής του προσφερόμενου λογισμικού, η τρέχουσα έκδοσή του καθώς και η χρονολογία της τελευταίας έκδοσης	Ναι		
rms 1.2 Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης να είναι τουλάχιστον τρεις (3)	Ναι		
rms 1.3 Να διαθέτει εξελληνισμένο περιβάλλον διεπαφής χρήστη καθώς και σύστημα βοήθειας	Ναι		
rms 2 Δημιουργία και οργάνωση έργων			
rms 2.1 Να υποστηρίζει διαχείριση απόδοσης όλων των τύπων έργων	Ναι		
rms 2.2 Να διαθέτει υποστήριξη πολλαπλών υποέργων	Ναι		
rms 2.3 Να υποστηρίζει χρήση προτύπων έργων	Ναι		
rms 2.4 Να υποστηρίζει δημιουργία αντικειμένων και αυτοματοποιημένη δημιουργία Gantt charts	Ναι		
rms 2.5 Να υποστηρίζει διαχείριση πόρων	Ναι		
rms 2.6 Να είναι πλήρες συμβατό με το προσφερόμενο λογισμικό αυτοματισμού γραφείου	Ναι		
rms 2.7 Να παρέχει προ ? μορφοποιημένα templates για τη δημιουργία πλάνων και αναφορών	Ναι		
rms 2.8 Να υποστηρίζει παρακολούθηση της προόδου του έργου και της εκχώρησης πόρων	Ναι		
rms 2.9 Να υποστηρίζει εκχώρηση κόστους στους πόρους και αυτόματο υπολογισμό κόστους έργου	Ναι		
rms 2.10 Να διαθέτει ορισμό και διαχείριση ημερολογίου	Ναι		
rms 2.11 Να υποστηρίζει παραγωγή διαγραμμάτων και γραφημάτων	Ναι		
rms 2.12 Να υποστηρίζει εισαγωγή και εξαγωγή δεδομένων τουλάχιστον σε txt, csv, xml μορφή	Ναι		
rms 3 Εγγύηση και υποστήριξη			
rms 3.1 Το ζητούμενο διάστημα για τις υπηρεσίες	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

υποστήριξης του λογισμικού είναι τουλάχιστον τρία έτη (>=3)			
ρμς 3.2 Η παρεχόμενη υποστήριξη θα είναι σύμφωνη με τον Πίνακα C.3.6 - Υπηρεσίες	Ναι		
C.3.6 Υπηρεσίες			
s 1 Προετοιμασία Έργου			
s 1.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να σχεδιάσει και να οργανώσει τις εργασίες εγκατάστασης και ελέγχου του εξοπλισμού και του λογισμικού, προετοιμάζοντας τα σενάρια ελέγχου ? δοκιμών και το πλάνο εκπαίδευσης.	Ναι		
s 2 Εγκατάσταση Εξοπλισμού και Λογισμικού			
s 2.1 Ο Ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες εγκατάστασης του κεντρικού και περιφερειακού εξοπλισμού καθώς και του αντίστοιχου λογισμικού που προδιαγράφονται στους πίνακες τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας και απαιτούνται για τη λειτουργία του εσωτερικού δικτύου της Αναθέτουσας Αρχής.	Ναι		
s 3 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης			
s 3.1 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης σύμφωνα με τους όρους της Φάσης 3 της Ενότητας ΣΤ του Παραρτήματος Ι	Ναι		
s 3.2 Εκπαίδευση 5 διαχειριστών / στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής στη χρήση και συντήρηση του εξοπλισμού και του λογισμικού, για τουλάχιστον 30 ώρες για τον καθένα	Ναι		
s 3.3 Η διάρκεια της εκπαίδευσης θα είναι τουλάχιστον 30 ώρες ανά θεματικό αντικείμενο. Το αντικείμενο που θα καλυφθεί είναι το εξής: 1) Διαχείριση περιβάλλοντος Windows Server (active directory, file services κλπ.)	Ναι		
s 4 Πλήρης δοκιμαστική λειτουργία			
s 4.1 Κατά τη δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος, θα υποστηριχθεί επί τόπου η Αναθέτουσα Αρχή, στην προσαρμογή όλων των παραμέτρων του συστήματος, τη λειτουργία του εξοπλισμού και την τελική και λειτουργική αξιοποίησή του.	Ναι		
s 5 Εγγύηση - Υποστήριξη			
s 5.1 Γενικές Απαιτήσεις			
s 5.1.1 Η Περίοδος Εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τα αναφερόμενα στην ενότητα Ζ του Παραρτήματος Ι, και απαιτείται πλήρης συμμόρφωση στις απαιτήσεις της ενότητας αυτής	Ναι		

17PROC006093082 2017-04-24

<p>§ 5.1.2 Το χρονικό διάστημα Εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού θα είναι τουλάχιστον τρία (>=3) έτη</p>	<p>Ναι</p>		
<p>§ 5.1.3 Η παροχή των Υπηρεσιών Εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού θα γίνει σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Ενότητα Ζ του Παραρτήματος Ι και με τα επίπεδα Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών που αναφέρονται σε αυτήν</p>	<p>Ναι</p>		
<p>§ 5.2 Διαθεσιμότητα Ανταλλακτικών</p>			
<p>§ 5.2.1 Ο Ανάδοχος για όλη την περίοδο της Εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού εξασφαλίζει επαρκή και έγκαιρο ανεφοδιασμό με ανταλλακτικά, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάλληλη συντήρηση του εξοπλισμού που αυτός θα παράσχει για το Έργο</p>	<p>Ναι</p>		
<p>§ 5.2.2 Σε περίπτωση που κάποιος εξοπλισμός δεν υποστηρίζεται πια από τον κατασκευαστή του, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως εντός τριάντα (30) ημερών από την επίσημη ανακοίνωση του κατασκευαστή. Το γεγονός αυτό δε διαφοροποιεί καθόλου τις υποχρεώσεις του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα ανταλλακτικών.</p>	<p>Ναι</p>		
<p>§ 5.2.3 Αν κατά τη χρονική περίοδο της Εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού ο Ανάδοχος δεν είναι σε θέση να προσφέρει επαρκή αριθμό ανταλλακτικών για οποιοδήποτε λόγο, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει άμεσα την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως και να προβεί σε πλήρη αντικατάσταση του παραδοθέντος εξοπλισμού με νεότερο ισοδύναμο εξοπλισμό με δικό του κόστος, μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Η αντικατάσταση αυτή θα γίνεται το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση. Κατά τη διάρκεια των 60 αυτών ημερών, ισχύουν οι γενικοί όροι περί μη διαθεσιμότητας.</p>	<p>Ναι</p>		
<p>§ 5.2.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τις απαραίτητες υποδομές από την ημερομηνία έναρξης της περιόδου δοκιμαστικής λειτουργίας μέχρι το πέρας της περιόδου εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού για την τεχνική υποστήριξη του έργου, ώστε να επιτυγχάνονται οι προβλεπόμενοι χρόνοι απόκρισης και αποκατάστασης προβλημάτων. Απαιτείται πλήρης συμμόρφωση στις απαιτήσεις της ενότητας Ζ του Παραρτήματος Ι</p>	<p>Ναι</p>		

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει τα παρακάτω σε σειρά:

A/A	Τίτλος Ενότητας
1	Γενικές Αρχές Σχεδιασμού - Αρχιτεκτονική (φυσική και λογική) Προσφερόμενης Λύσης
2	Εξοπλισμός
2.1	<i>Κεντρικός Εξοπλισμός</i>
2.2	<i>Περιφερειακός Εξοπλισμός</i>
3	Λογισμικό
3.1	<i>Λογισμικό για τον Κεντρικό Εξοπλισμό</i>
3.2	<i>Λογισμικό για τον Περιφερειακό Εξοπλισμό</i>
4	Υπηρεσίες
4.1	<i>Προετοιμασία έργου</i>
4.2	<i>Εγκατάσταση εξοπλισμού και λογισμικού</i>
4.3	<i>Εκπαίδευση διαχειριστών</i>
4.4	<i>Υπηρεσίες πλήρους δοκιμαστικής λειτουργίας</i>
4.5	<i>Υπηρεσίες Εγγύησης εξοπλισμού και λογισμικού</i>
5	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης φάσεων
6	Αρχείο ΕΣΗΔΗΣ με τις απαντήσεις στις τεχνικές προδιαγραφές
7	Πίνακας ποσοτήτων προσφερόμενου υλικού, λογισμικού και υπηρεσιών, ο οποίος να εξειδικεύεται σε επίπεδο κωδικού προϊόντος

Η εμφάνιση τιμής / τιμών στην «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Επίσης η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει:

- στοιχεία τεκμηρίωσης για τον εξοπλισμό και το λογισμικό (εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κ.λπ.)
- οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του προσφέροντος και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στους όρους των εγγράφων της Σύμβασης

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΥΣΕΩΝ / ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ / ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι

17PROC006093082 2017-04-24

υποχρεωτική για τον προσφέροντα, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του προσφέροντος που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη απαίτηση).

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του προσφέροντος τεκμηριώνουν τα στοιχεία των απαντήσεων στις τεχνικές προδιαγραφές. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ. θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή την υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη τεχνική προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλες τις τεχνικές προδιαγραφές και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

17PROC006093082 2017-04-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) ²⁴

²⁴ [Για συμβάσεις άνω των ορίων : Οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η ΕΕ (βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016), το πρότυπο eΕΕΕΣ που θα ανταποκρίνεται: α] στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή, με βάση τα έγγραφα της σύμβασης, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με τα ως άνω έγγραφα. Το περιεχόμενο του αρχείου PDF είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης είτε ως αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται επικουρικά για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντησή τους.]

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΠ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΠ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΠ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Αριθμός της προκήρυξης

2572/13-4-2017

Αριθμός ανακοίνωσης στην ΕΕ:

2017/S 075-144701

URL της ΕΕ

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:

Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων

Χώρα:

Ελλάδα

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων

Τίτλος:

Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός ΤΠΕ και Λογισμικό

Σύντομη περιγραφή:

Προμήθεια Κεντρικού και Περιφερειακού Εξοπλισμού ΤΠΕ και Λογισμικού για την Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

2572/13-4-2017

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

-

Οδός και αριθμός:

-

Ταχ. κωδ.:

-

Πόλη:

-

Χώρα:

Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):

-

Ηλ. ταχ/μείο:

-

Τηλέφωνο:

-

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

-

Αριθ. ΦΠΑ, εφόσον υπάρχει:

-

Εάν δεν υπάρχει αριθμός ΦΠΑ, να αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει

-

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι

Όχι

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Ναι

Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

-

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Ναι

Όχι

- Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V, κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.

α) να αναφέρετε τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, να αναφέρετε:

-

γ) Να αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:

-

δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι

Όχι

- Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας

ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας, μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος διατίθεται αυτή δωρεάν;

Ναι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, να αναφέρετε:

-

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Ναι

Όχι

- Μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΕΕΕΠ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.

α) Να αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στον όμιλο (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):

-

β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία προμήθειας:

-

γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία του συμμετέχοντος ομίλου:

-

Ανάλογα με την περίπτωση, ένδειξη για την/τις παρτίδα/ες για τις οποίες ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά:

-

**B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα
#1**

- Κατά περίπτωση, να αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης:

Όνομα

-

Επώνυμο

-

Ημερομηνία γέννησης

-

Τόπος γέννησης

-

Οδός και αριθμός:

-

Ταχ. κωδ.:

-

Πόλη:

-

Χώρα:

Ηλ. ταχ/μείο:

-

Τηλέφωνο:

-

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

-

Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):

-

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Ναι

Όχι

- Παρακαλείστε να υποβάλετε χωριστό έντυπο ΕΕΕΠ, με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα τμήματα Α και Β του παρόντος μέρους, καθώς και το μέρος ΙΙΙ, για κάθε μία από τις σχετικές οντότητες, δεόντως συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από τους ενδιαφερόμενους φορείς. Σημειώστε ότι αυτό θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει κάθε τεχνικό προσωπικό ή τεχνικό φορέα, είτε ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που ο οικονομικός φορέας μπορεί να καλέσει για την εκτέλεση των εργασιών.
Εφόσον είναι σχετικές για τη συγκεκριμένη ικανότητα ή τις ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείστε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες σύμφωνα με τα μέρη ΙV και V για κάθε μία από τις σχετικές οντότητες.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

- (Το τμήμα συμπληρώνεται μόνο αν οι πληροφορίες αυτές ζητούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα).

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

- Ναι
 Όχι

Εάν ναι και στο μέτρο που είναι γνωστοί, παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων:

-

- Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στο μέρος Ι, να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα τμήματα Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

Εκδότης**Διαφθορά**

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για διαφθορά με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1 και στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο της αναθέτουσας αρχής (του αναθέτοντα φορέα) ή του οικονομικού φορέα.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης**Αιτιολογία****Ο οποίος έχει καταδικαστεί****Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.**

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Απάτη

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για απάτη με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48).

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

- Ναι
- Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

Η απάντησή σας

- Ναι
- Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

- Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15).

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης

-

Αιτιολογία

-

Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-
Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

- Ναι
 Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

- Ναι
 Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1).

Η απάντησή σας

- Ναι
 Όχι

Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης

-

Αιτιολογία

-
Ο οποίος έχει καταδικαστεί

-
Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού.

-
Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-
Κωδικός

-
Εκδότης

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Στο άρθρο 57 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Καταβολή φόρων

Παρέβη ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Οικεία χώρα ή κράτος μέλος

Ενεχόμενο ποσό

-

Η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με άλλα μέσα εκτός από δικαστική ή διοικητική απόφαση;

Ναι

Όχι

Εάν η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση, η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι

Όχι

Να αναφερθεί η ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης της απόφασης.

-

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού

-

Περιγράψτε ποιά μέσα χρησιμοποιήθηκαν

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Παραβίασε ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Οικεία χώρα ή κράτος μέλος

Ενεχόμενο ποσό

-

Η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με άλλα μέσα εκτός από δικαστική ή διοικητική απόφαση;

Ναι

Όχι

Εάν η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση, η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι

Όχι

Να αναφερθεί η ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης της απόφασης.

-

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού

-

Περιγράψτε ποιά μέσα χρησιμοποιήθηκαν

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

- Ναι
- Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Στο άρθρο 57 παράγραφος 4 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Παραβίαση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, παραβιάσει τις υποχρεώσεις του στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου; Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας προμήθειας στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας ή στο άρθρο 18 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

Η απάντησή σας

- Ναι
- Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

- Ναι
- Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Παραβίαση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, παραβιάσει τις υποχρεώσεις του στον τομέα του κοινωνικού δικαίου; Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας προμήθειας στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας ή στο άρθρο 18 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

Η απάντησή σας

- Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Παραβίαση των υποχρεώσεων στους τομείς του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, παραβιάσει τις υποχρεώσεις του στον τομέα του εργατικού δικαίου; Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας προμήθειας στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας ή στο άρθρο 18 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Πτώχευση

Έχει κηρύξει ο οικονομικός φορέας πτώχευση;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

- Ναι
 Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Αφερεγγυότητα

Αποτελεί ο οικονομικός φορέας αντικείμενο διαδικασίας αφερεγγυότητας ή παύσης δραστηριοτήτων;

Η απάντησή σας

- Ναι
 Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

- Ναι
 Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Διακανονισμός με τους πιστωτές

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε διακανονισμό με πιστωτές;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Κατάσταση ανάλογη της πτώχευσης, δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη της πτώχευσης κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου

εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

- Ναι
- Όχι

URL

Κωδικός

Εκδότης

Περιουσιακά στοιχεία υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή

Είναι τα περιουσιακά στοιχεία του οικονομικού φορέα υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο;

Η απάντησή σας

- Ναι
- Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

- Ναι
- Όχι

URL

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Κατά περίπτωση, βλέπε ορισμούς στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας.

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης

Είναι ο οικονομικός φορέας ενήμερος για τυχόν σύγκρουση συμφερόντων, όπως ορίζεται από την εθνική νομοθεσία, τη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην κατάρτιση της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης

Έχει ο οικονομικός φορέας, ή συνδεδεμένη με αυτόν επιχείρηση, παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή την συμβαλλόμενη οντότητα ή έχει κατ' άλλον τρόπο εμπλακεί στην κατάρτιση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Πρόωρη λήξη, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχουν επιβληθεί στον οικονομικό φορέα, στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτουσα αρχή ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, πρόωρη καταγγελία της σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα παροχής των απαιτούμενων εγγράφων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα της παρούσας διαδικασίας

Ο οικονομικός φορέας:

α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την ικανοποίηση των κριτηρίων επιλογής,

β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,

γ) δεν ήταν σε θέση, χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα απαιτούμενα από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα δικαιολογητικά, και

δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο

πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Δ: Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα σύναψης της σύμβασης;

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Στο άρθρο 58 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

B: Οικονομική και χρηματοδοτική επάρκεια

Στο άρθρο 58 παράγραφος 3 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης, των εγγράφων σύναψης της σύμβασης ή του ΕΕΕΠ είναι ο εξής:

Αριθμός ετών

-

Μέσος κύκλος εργασιών

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Σύσταση οικονομικού φορέα

Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε

την ημερομηνία σύστασης ή έναρξης των δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα:

Προσδιορίστε

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Στο άρθρο 58 παράγραφος 4 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

Για τις συμβάσεις προμηθειών: επιδόσεις παράδοσης του συγκεκριμένου τύπου

Μόνο για τις συμβάσεις δημόσιων προμηθειών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις του συγκεκριμένου τύπου. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

-

Ημερομηνία έναρξης

-

Ημερομηνία λήξης

-

Αποδέκτες

-

Περιγραφή

-

Ποσό

-

Ημερομηνία έναρξης

-

Ημερομηνία λήξης

-

Αποδέκτες

-

Περιγραφή

-

Ποσό

-

Ημερομηνία έναρξης

-

Ημερομηνία λήξης

-

Αποδέκτες

-

Περιγραφή

-

Ποσό

-

Ημερομηνία έναρξης

-

Ημερομηνία λήξης

-

Αποδέκτες

-

Περιγραφή

-

Ποσό

-

Ημερομηνία έναρξης

-

Ημερομηνία λήξης

-

Αποδέκτες

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Τεχνικό προσωπικό ή τεχνικοί φορείς ποιοτικού ελέγχου

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τους ακόλουθους τεχνικούς φορείς, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τους τεχνικούς φορείς που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΕΕΕΠ.

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Στο άρθρο 62 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

Λήξη

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί τα εφαρμοστέα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή τους κανόνες, ώστε να περιορίζεται ο αριθμός των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:

Σε περίπτωση που απαιτούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή άλλες μορφές αποδεικτικών εγγράφων, να αναφέρετε για κάθε ένα αν ο οικονομικός φορέας έχει τα απαιτούμενα έγγραφα:

Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το καθένα:

Η απάντησή σας

Ναι

Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Is this information freely available electronically from an EU Member State database?

Ναι

Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Προμήθειας για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

-

Τόπος

-

Υπογραφή